

2024년도  
행정사무감사 결과보고서



기획행정위원회

# 2024년도 행정사무감사 결과보고서

## 1. 감사의 목적

- 「지방자치법」 제49조와 제50조 및 같은 법 시행령 제41조부터 제54조까지와 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 의하여 기관 및 부서별 시정 업무 중 기획행정위원회 소관 업무에 관한 감사를 실시함으로써,
- 시정업무 전반에 대한 실태를 파악하여 예산심사 등 의정활동에 적극 반영하고, 행정의 문제를 적발·시정 요구하여 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 견제와 감시 역할 수행

## 2. 감사기간 및 장소

- 기 간: 2024. 6. 12. ~ 6. 20.(9일간)
- 장 소: 기획행정위원회 회의실 및 감사 대상기관 또는 사업장 현지

## 3. 감사대상 기관

- 기획행정위원회 소관부서: 52개 부서
  - 본 청: 2담당관, 24과(26개 부서)
  - 직 속 기 관: 2직속기관(2개 부서)
  - 사 업 소: 5사업소(6개 부서)
  - 동 : 17동(17개 부서)
  - 지방공기업: 1공사

## 4. 감사대상 사무

- 2023. 5. 1. ~ 2024. 4. 30.까지 처리된 사무(단, 필요시 추가요구)
- 붙 임: 감사자료 제출 요구사무

## 5. 감사위원회 편성

- 감사위원: 12명(기획행정위원회 위원 전원)
- 감사보조: 10명
  - 전문위원 장창곤, 이재환, 행정7급 서혜인
  - 속기사 이미옥, 행정7급 민경훈, 정책지원관 손정훈, 이은진, 김재형, 이은정, 박수현

## 7. 감사방법 및 진행순서

### ◦ 감사방법

- 수감기관의 소관사무 전반에 대한 자료요구, 업무현황 청취, 시책질의 및 답변, 문서 확인 방법 등으로 실시
- 필요시에는 현지 확인 병행 실시

### ◦ 감사 진행 순서

- 감사실시 선언
- 위원장 인사
- 증인선서(선서서식 - 별지)
- 피감사기관장 인사 및 간부소개
- 질의·답변 및 문서 확인
- 현지 확인 또는 참고인 출석 증언(필요시)
- 감사결과 강평
- 감사종결 선언

### ◦ 기타사항

- 감사일정 변경, 증인추가 선정, 추가자료 요구 등 감사계획의 변경은 위원장과 간사가 협의하여 위원회에서 변경할 수 있음.

## 8. 감사결과보고서 작성

### ◦ 작성방법

- 각 감사위원에게 감사결과 의견서 사전배부(별지)
- 감사대상 기관별 감사종료 직후 위원들은 감사결과 의견서를 위원장에게 제출하고 이를 취합하여 감사일정 종료 후 위원회의 의결로 확정
- 피감사기관의 장은 수감내용을 감사종료 3일 이내에 기획행정위원회에 제출 (감사개요, 감사위원별 지적내용과 답변내용, 조치계획 등)

### ◦ 감사결과 처리의견

- 시정요구사항(잘못된 점 등에 대해 시정이 필요한 사항)
- 처리(개선)요구사항(시정은 아니더라도 불합리하여 해당기관이 처리해야할 사항)
- 건의(권고)사항(건의할 사항이나 희망사항)

※ 주요근거 서류(감사결과 증빙서류 - 별도 서면제출)

## 7. 감사일정

| 기 간                            | 대 상   | 수 감 내 용                             | 출석요구증인                                 |
|--------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 6. 12.(수)<br>10:30<br>[8개 부서]  | ·총무과<br>·안전재난과<br>·새마을과<br>·세정과<br>·징수과<br>·회계과<br>·민원봉사과<br>·서울사무소           | ·감사실시선언<br>·증인 선서<br>·서류검증 및 의견진술청취 | 선서 및 감사<br>행정안전국장,<br>해당 과장, 소장        |
| 6. 13.(목)<br>10:00<br>[6개 부서]  | ·정책기획과<br>·인구청년과<br>·예산재정과<br>·미래도시전략과<br>·교육청소년과<br>·정보통신과                   | ·감사실시선언<br>·증인 선서<br>·서류검증 및 의견진술청취 | 선서 및 감사<br>미래도시기획실장,<br>해당 과장          |
| 6. 14.(금)<br>10:00<br>[6개 부서]  | ·문화예술과<br>·낭만축제과<br>·관광인프라과<br>·체육진흥과<br>·체육시설관리과<br>·식품위생과                   | ·감사실시선언<br>·증인 선서<br>·서류검증 및 의견진술청취 | 선서 및 감사<br>문화체육관광국장,<br>해당 과장          |
| 6. 17.(월)<br>10:00<br>[7개 부서]  | ·감사담당관<br>·홍보담당관<br>·문화예술회관<br>·노인종합복지관<br>·박정희대통령역사자료관<br>·평생학습과<br>·시립중앙도서관 | ·감사실시선언<br>·증인 선서<br>·서류검증 및 의견진술청취 | 선서 및 감사<br>해당 담당관,<br>해당 관장, 과장,       |
| 6. 18.(화)<br>10:00<br>[7개 부서]  | ·구미보건소<br>·선산보건소<br>·복지정책과<br>·노인장애인과<br>·아동친화과<br>·가족보육과<br>·생활안정과           | ·감사실시선언<br>·증인선서<br>·서류검증 및 의견진술청취  | 선서 및 감사<br>구미보건소장,<br>사회복지국장,<br>해당 과장 |
| 6. 19.(수)<br>10:00<br>[18개 부서] | ·구미도시공사(5개팀)<br>·동 행정복지센터(17)   | ·감사실시선언<br>·증인선서<br>·서류검증 및 의견진술청취  | 선서 및 감사<br>도시공사 사장,<br>해당 팀장, 동장       |
| 6. 20.(목)<br>10:00             | <b>【최종정리】</b>   | ·감사결과 보고서<br>최종 종합 정리               |  |

## 8. 감사실시 결과

### ◦ 총 평

#### ▷ 2024년도 행정사무감사 결과 기획행정위원회에서는

- 본청, 직속기관, 사업소, 동 행정복지센터, 구미도시공사 등 52개 부서를 대상으로 총 1,474건의 감사 자료를 제출받아,
- 6. 12. ~ 6. 20.까지 9일간 집행기관 각 부서 관계공무원이 출석한 상태로 감사 자료에 대한 내용검증과 질의답변을 청취하는 방법으로 기획행정위원회 소관 업무의 전반적인 사항에 대하여 심도 있는 감사를 실시하였으며, 총 259건(시정 28, 개선 62, 권고 169)의 지적사항을 이끌어 내었음.

#### ▷ 이번 행정사무감사에서

- 기획행정위원회는 지역주민들로부터 청취한 불편사항과 이슈가 되는 주요 사업에 중점을 두고 깊이 있는 감사활동을 추진하여 시민권의 증진 방안과 행정 집행 방식에 대해 효율적 방향을 제시하였고 의회의 고유권한인 행정사무감사를 통해 행정 전반에 대한 견제와 감시 역할을 충실히 이행하였음.
- 행정사무감사를 통해 행정 집행에 대한 효율성과 합목적성·성실성을 종합적으로 검토하여 행정의 변화와 발전의 기회로 삼도록 집행부의 세밀한 계획과 성실한 집행을 당부함.
- 특히, 일부 부서의 미흡한 자료 제출에 대한 개선 요구와 각종 현안 사업 등에 관한 의회와의 적극적인 소통자세에 관하여 여러 차례 권고하였고, 기금의 부적정 사용, 예산의 목적 외 사용, 소극적 행정으로 인한 자금환수 관리 소홀에 대한 부분은 감사담당관에 감사를 의뢰할 예정임.
- 위원들이 평소 의정활동 중 집중적으로 문제를 제기한 부분에 대해서는 집행기관에서 관심을 가지고 검토 및 숙지하여 업무추진 시 문제의 재발 및 행정의 비효율성을 방지하고 보다 나은 행정서비스를 제공하려는 적극적인 노력과 의지가 필요함.

## ▷ 분야별 주요 지적사항을 살펴보면

### □ 감사·홍보 분야는

- 집행기관 공무원의 시간외 근무, 출장 등에 복무에 대한 철저한 감사 실시와, 각종 수당의 부정수급 방지를 위한 '공무원 복무관리 계획'을 수립하여 의회와 공유할 것을 요구하였음.
- 또한, 외부청렴도 평가항목 중 보조금 지원 관련 부정적 평가를 줄이기 위한 대책 마련 필요성을 당부하고, 각종 문화행사 보조사업 등 보조금 전반에 관한 기준을 명확히 하여 청렴도 향상을 위해 노력할 것을 주문하였음.
- 다양한 지역, 장소, 문구를 통한 구미시만의 특색있는 도시브랜드를 홍보할 수 있는 마케팅 방안을 마련하고, 농산물 홍보를 위한 통합 디자인을 발굴하고 별도로 홍보할 것을 당부하였음.
- 그리고, SNS 홍보 운영의 활성화에 따라 SNS 콘텐츠 모니터링 시 시민들의 민원성 의견이 있는 댓글 등에 대하여 적극적으로 피드백 하여 소통하는 모습을 보여줄 것을 요구 하였음.

## □ 미래도시·기획 분야는

- 의회와 집행기관이 상호간 오해의 소지없이 업무를 원활히 추진할 수 있도록 가교역할을 충실히 수행할 것을 주문하였으며, 많은 예산이 소요되거나 지역 간 이해관계가 연관된 주요 사업에 대한 용역 추진 시 의회에 사전설명 및 용역 결과 공유를 철저히 할 것을 당부하였음.
- 청년근로자가 참여할 수 있는 청년정책의 마련과, 1인가구를 위한 종합 정책 추진 방안을 검토하고, 온라인 전입신고자에 대한 전입지원물품 홍보 및 전달 방안을 마련할 것을 주문하였음.
- 각 단체별 해외선진지 견학 예산편성 시 동일하게 적용할 기준을 수립할 것을 요구하였으며, 보조사업 성과평가 결과자료의 근거조례가 누락된 것을 지적하며 행정사무감사 자료 작성에 신중을 기할 것을 당부하였음.
- 구미 미래도시를 위한 종합적인 전략을 위한 심도있는 고민이 필요할 것을 요구하고, 교복 지원사업 예산을 반드시 확보하도록 당부하였으며, 시민들이 사랑의 PC보내기 사업을 인지하고 참여할 수 있도록 적극적으로 홍보할 것을 주문하였음.

## □ 문화·체육·관광 분야는

- 아트페어 행사 시 지역청년작가의 작품을 골고루 구매하여 다양한 작가를 지원 할 수 있도록 할 것을 당부하였고, 시에서 소유한 그림 작품을 많은 시민들이 관람할 수 있도록 적합한 장소에 전시하고 관리를 철저히 할 것을 요구하였음.
- 특정 행사를 위한 관련 예산을 삭감하였음에도 불구하고 타부서의 예산을 집행한 행정행위에 대한 시정을 요구하였음. 구미 대표축제인 구미라면축제와 푸드페스티벌에 대한 활성화 방안을 마련하고, 행사 추진 시 관리감독을 철저히 할 것을 당부하였으며, 지역 농산물을 함께 소비할 수 있는 방안 마련을 함께 요구하였음.
- 금오산 전망대 다리 설치를 대비한 주변환경 및 주차장 정비 등을 당부하였고, 금오산 음악분수대 설치를 위한 올레길 보강, 데크 설치 등 주변 환경 개선 방안을 함께 검토하여 예산 요구 시 반영할 것을 주문하였음.
- 체육행사 추진에 필요한 물품 등 구입 시 지역경제 활성화를 위해 관내업체를 우선 선정할 것을 당부하고, 대형 행사 개최 시 안전문제를 예방하기 위해 어르신을 배려하여 좌석배치할 것을 요구하였음.  
또한, 에어돔 건설 준비를 철저히 하고 투명하게 진행하여 의회와 지속적인 소통을 주문함.
- 또한, 박정희체육관 관리부서에서 체육시설관리 예산을 통해 관리에 철저를 기했어야 함에도 용도에 벗어나 배구발전기금을 부적정하게 사용한 부분에 대한 시정을 요구함.

## □ 행정·안전 분야는

- 시청사 주차공간 협소 문제 해결 방안 마련을 촉구하고, 읍면동별 통리반 가구수 편차 해소를 위한 조치를 주문하였으며, 선거 투표율을 제고할 수 있는 방안을 모색하고 읍면동 행정복지센터 소재지에 관한 조례 제정 검토를 요구하였음.
- 또한, 옥외행사 안전관리 계획심의를 철저히 하고 순간최대인원의 산출 방법을 개선하여 옥외행사 안전관리에 만전을 기해줄 것을 주문하였으며, 구미시민안전보험 홍보 확대를 당부하였음.
- 새마을운동 중앙회 및 연수원 구미 유치 추진 철저 및 추진현황과 계획에 대하여 의회와 소통할 것을 요구하였고, 구미시 자원봉사센터 직장내 괴롭힘 문제에 대한 철저한 사실조사와 합당한 조치를 취하고, 송모관 건립 등 박정희대통령 관련 사업 추진에 철저를 기할 것을 당부하였음.
- 고향사랑기부금에 대한 홍보 강화를 당부하고, 각 사업부서의 지원예산 체납액에 대해 징수업무 부서와의 업무협조 방안을 검토하고, 정리보류액에 대한 전반적인 관리에 철저를 기해줄 것을 요구하였음.
- 시청사 카페 조성 예산 초과 금액에 관한 부분은 추가경정예산 편성 시 반영하여 추진할 것을 당부하였고, 구미시 계약일원화에 대하여 지역민들의 의견을 참고하여 면밀히 검토하는 한편, 계약업무의 업무부담 경감 및 사무의 효율성 등 긍정적인 부분도 있으므로 다각도로 검토할 것을 주문하였음.

## □ 사회·복지 분야는

- 독립운동가 가족 및 복지사에 대한 예우를 강화하여 존중하는 사회 분위기를 조성할 것을 당부하였고, 사회복지기관 종사자 처우개선이 어떠한 노력으로 이루어졌는지에 대한 정확한 대시민 홍보의 필요성을 지적하였음.
- 또한, 노후경로당 개보수 지원 확대를 위해 노력하고, 강동노인종합 복지관 추진 시 주민의견을 적극적으로 반영할 것을 당부하였음.
- 저소득아동급식 지원 확대 방안을 검토하고, 아동 기본조례 제정에 따른 아동권리보장위원회 구성 등 후속조치를 철저히 할 것을 당부 하였음.
- 시립어린이집 폐지 시에는 어린이집 이용중인 원아의 보호자의 의견을 적극 수렴하는 등 신중한 접근의 필요성을 지적하였음.
- 또한 주거 및 생활 안정자금 체납현황의 철저한 관리를 주문하였으며, 매년 행정사무감사 시 관리현황자료를 제출하도록 요구하였음.

□ 보건행정 · 평생교육 · 동 행정복지센터 · 구미도시공사 분야는

- 의사집단행동 대응 비상진료체계의 관리점검을 철저히 할 것을 당부하며, 종합심리 상담센터 설치 등 자살예방을 위한 시스템 구축을 검토할 것을 요구하였음. 또한, 조류 인플루엔자 대유행 경고에 대한 대책수립을 철저히 하여 감염병 확산 시 철저히 대응할 수 있도록 준비할 것을 당부하고, 선산지역 달빛어린이병원 지정 운영 검토를 요구하였음.
- 올해 하반기 평생학습자료실을 개방하기 위한 준비를 철저히 하여 작은 도서관 역할을 충실히 할 수 있도록 당부하였고, 임신부 책배달 서비스의 홍보 및 장애인 책배달 서비스 검토를 요구하였음. 또한, 강동꿈나무문화 나눔터 개관 준비에 만전을 기하여 시설하자 등 문제가 없도록 당부하였음.
- 주민자치위원회 활동내용의 홈페이지 공개와 다동e카드 사용의 불편사항을 개선하도록 당부하고, 도서관의 기획과 운영을 도시공사 또는 시에서 일원화하여 효율적으로 운영할 수 있는 방안을 검토할 것을 요구하였음.

2024년도 행정사무감사 부서별 지적사항 건수

| 부서별 (직제순)     | 지 적 건 수 |     |     |     | 비 고 |
|---------------|---------|-----|-----|-----|-----|
|               | 총 건수    | 시 정 | 개 선 | 권 고 |     |
| 합 계           | 259     | 28  | 62  | 169 |     |
| 공 통           | 4       | 2   | 1   | 1   |     |
| 감 사 담 당 관     | 15      | 3   | 3   | 9   |     |
| 홍 보 담 당 관     | 10      | 0   | 5   | 5   |     |
| 정 책 기 획 과     | 10      | 0   | 5   | 5   |     |
| 인 구 청 년 과     | 11      | 0   | 5   | 6   |     |
| 예 산 재 정 과     | 7       | 2   | 1   | 4   |     |
| 미 래 도 시 전 략 과 | 1       | 0   | 0   | 1   |     |
| 교 육 청 소 년 과   | 8       | 1   | 2   | 5   |     |
| 정 보 통 신 과     | 2       | 0   | 0   | 2   |     |
| 문 화 예 술 과     | 20      | 3   | 6   | 11  |     |
| 낭 만 축 제 과     | 7       | 1   | 0   | 6   |     |
| 관 광 인 프 라 과   | 4       | 0   | 0   | 4   |     |
| 체 육 진 흥 과     | 11      | 4   | 3   | 4   |     |
| 체 육 시 설 관 리 과 | 4       | 1   | 0   | 3   |     |
| 식 품 위 생 과     | 2       | 0   | 0   | 2   |     |
| 총 무 과         | 23      | 2   | 9   | 12  |     |
| 안 전 재 난 과     | 15      | 0   | 5   | 10  |     |
| 새 마 을 과       | 8       | 0   | 2   | 6   |     |
| 세 정 과         | 1       | 0   | 0   | 1   |     |
| 징 수 과         | 3       | 0   | 0   | 3   |     |
| 회 계 과         | 10      | 4   | 2   | 4   |     |
| 민 원 봉 사 과     | 1       | 0   | 0   | 1   |     |
| 북 지 정 책 과     | 5       | 0   | 1   | 4   |     |
| 노 인 장 애 인 과   | 7       | 1   | 1   | 5   |     |
| 아 동 친 화 과     | 3       | 0   | 3   | 0   |     |
| 가 족 보 육 과     | 8       | 0   | 1   | 7   |     |
| 생 활 안 정 과     | 1       | 1   | 0   | 0   |     |
| 보 건 행 정 과     | 2       | 0   | 0   | 2   |     |
| 건 강 증 진 과     | 4       | 0   | 0   | 4   |     |
| 감 염 병 관 리 과   | 2       | 0   | 0   | 2   |     |
| 인 동 보 건 지 소   | 0       | 0   | 0   | 0   |     |
| 선 산 보 건 소     | 5       | 0   | 0   | 5   |     |
| 평 생 학 습 과     | 0       | 0   | 0   | 0   |     |
| 시 립 중 앙 도 서 관 | 10      | 0   | 0   | 10  |     |
| 문 화 예 술 회 관   | 4       | 1   | 1   | 2   |     |
| 노 인 종 합 복 지 관 | 5       | 1   | 2   | 2   |     |
| 서 울 사 무 소     | 3       | 0   | 0   | 3   |     |
| 박정희대통령역사자료관   | 2       | 0   | 1   | 1   |     |
| 동 행정 복 지 센 터  | 3       | 0   | 0   | 3   |     |
| 구 미 도 시 공 사   | 18      | 1   | 3   | 14  |     |

# 2024년도 행정사무감사 지적사항

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|---|------|---|
| <p>공 통<br/>(전부서)<br/>(예산재정과)<br/>(회계과)</p> <p>(전부서)</p> <p>(전부서)<br/>(정책기획과)</p> <p>(전부서)</p> | 시정   | <p>1. 예산 편성 시 관리계획안 사전절차를 누락한 예산안이 제출되지 않도록 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공유재산관리계획안 의회 동의 후 예산을 편성해야 함에도 일부 부서에서 누락되는 경우가 다수 발생함.</li> <li>○ 관리계획안 사전절차를 누락한 예산안이 제출되지 않도록 각부서와 예산총괄부서에서 확인 철저.</li> </ul> |
|   | 시정   | <p>2. 행정사무감사 자료 작성 및 업무 숙지 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정사무감사 자료 작성 시 자료를 정확하게 작성.</li> <li>○ 부서장이 부서 현안업무와 제출한 자료 등에 대해 철저히 숙지하여 의원의 질의에 정확하게 답변할 수 있도록 준비 철저.</li> </ul>                                  |
|   | 개선   | <p>3. 5분자유발언 답변 자료 적극 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 5분 자유발언 답변 자료 제출 시 해당 부서에서 구미시장의 검토를 거쳐 구체적이고 명확한 구미시의 공식 입장 제출.</li> <li>○ 완성도 있는 답변을 의회에 제출할 수 있도록 정책기획과에서 적극 검토.</li> </ul>                            |
|   | 권고   | <p>4. 「구미시 관내 업체 의무계약 우선검토제」 적극 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법적 한도 내에서 분리발주 할 수 있는 부분 등을 통해 관내업체가 계약에 참여할 수 있도록 「구미시 관내 업체 의무계약 우선검토제」를 적극 실시할 수 있도록 노력.</li> </ul>  |
| 감사담당관   | 권고   | <p>5. 구미시 외부청렴도 취약 분석 및 대책 필요</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공기관 청렴도 측정 및 부패방지 시책 추진 시 외부청렴도가 지속적으로 취약한 원인을 분석하여 적극적인 대책 마련 필요.</li> </ul>   |

| 소관부서             | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|------------------|------|---|
| 감사담당관<br>(정책기획과) | 권고   | <b>6. 의회의 정당한 의정활동에 대한 협조적 자세 필요</b><br>○ 의회의 자료요구는 시민의 권한을 대신하는 의원의 당연한 권리임.<br>○ 요구자료에 대한 불만이 나오지 않도록 주의가 필요하며 기한엄수 및 정확한 자료제출 등 협조적 자세 필요. |
|                  | 권고   | <b>7. 지역건설업체와의 상생을 통한 부패방지 노력</b><br>○ 부패없는 건설 현장 소통 채널 운영 등 지역 건설업체와의 상생을 통해 부패를 방지할 수 있도록 지속적인 시책 추진.                                       |
|                  | 권고   | <b>8. 공공시설 건축 업무에 대한 철저한 모니터링</b><br>○ 공공시설과에 일원화된 공공시설 건축 업무 등에 대한 주기적이고 지속적인 모니터링을 통한 부실공사 예방 노력.   |
|                  | 권고   | <b>9. 징계보다는 교육을 초점으로 감사 실시</b><br>○ 8, 9급 공무원의 업무미숙으로 인한 실수에 대하여 징계보다는 교육을 초점으로 감사 실시.  |
| (총무과)            | 시정   | <b>10. 공무원 복무관리 계획 수립</b><br>○ 집행기관 공무원 시간외근무, 출장 등에 대한 철저한 감사 실시 필요.<br>○ 각종 수당 부정수급 방지를 위한 계획 수립 및 의회 공유 철저.                                |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 감사담당관 | 시정   | <b>11. 부실공사 방지 계획 수립 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시민운동장 육상트랙과 최근 준공한 3개 국민체육센터에 하자가 발생함. 이에 대하여 준공시점에 근무하던 하급 담당공무원이 징계받는 억울한 일이 발생되기도 하였음.</li> <li>○ 하자 발생 시 공사 중지 등 예방 관리 감독을 위한 계획 수립 철저.</li> </ul>                     |
|       | 권고   | <b>12. 「구미시청렴구미만들기민관협의회 설치·운영 조례」 점검</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시청렴구미만들기민관협의회의 최근 개최 실적이 미미함.</li> <li>○ 조례가 2007년 제정된 후 단 한 번도 개정된 적 없으므로 조례를 현행에 맞도록 개정하는 등 조례 점검 필요.</li> </ul>  |
|       | 권고   | <b>13. 계약원가심사 및 일상감사 시스템 개선 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2억 원이 넘는 공사에 대하여 계약원가심사 및 일상감사를 각각 시행하고 있으나 유사한 사항이 중복되어 있는 경우가 있어 행정력 낭비가 우려됨.</li> <li>○ 성격이 유사한 감사를 중복실시하지 않도록 한번에 감사를 시행하거나 명확한 업무분장 등 감사 시스템 개선 필요.</li> </ul> |
|       | 개선   | <b>14. 공무원 조직 내부 갑질행위 엄중 조치</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원 조직 내부 갑질행위에 대하여 적극 청취하고, 가해직원에 대한 징계를 확실히 하여 조직 문화를 바로잡을 수 있도록 조치 철저.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <b>15. 시 산하기관 채용 및 복무 관련 중점 관리</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미도시공사 등 시 산하기관 채용에 관한 지적 사항이 매년 발생되고 있음.</li> <li>○ 시 산하기관 채용 부분에 대한 중점 관리.</li> </ul>   |



| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 홍보담당관 | 개선   | <b>21. 언론사 홍보비 지출 기준 명확화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홍보비 지출 기준과 이에 관련하여 형평성 논란이 있음.</li> <li>○ 현장취재 또는 자발적 기사를 작성하는 언론에 대한 인센티브 등 홍보비 지출에 대한 명확한 기준 필요.</li> </ul>              |
|       | 개선   | <b>22. 농산물 홍보를 위한 통일된 디자인 및 홍보 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작년 행감지적사항에도 불구하고 농산물 브랜드 홍보비가 예산에 반영되어 있지 않음.</li> <li>○ 유통특작과와의 협업을 통해 통일된 디자인으로 우리시 농산물 대표브랜드 홍보 철저.</li> </ul> |
|       | 권고   | <b>23. SNS 콘텐츠 피드백 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유튜브 등 SNS 운영이 잘 되고 있음.</li> <li>○ SNS 모니터링 시 민원성 내용의 시민 댓글에는 안내댓글을 다는 등 적극적 피드백 필요.</li> </ul>                                |
|       | 개선   | <b>24. 공감누리 배부 방법 고민 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공감누리 책자가 아파트 입구 바닥에 놓여있는 등 관리가 안되고 있음.</li> <li>○ 예산낭비 방지를 위해 공감누리 등 홍보간행물 배부함 설치 등 배부 방법 검토.</li> </ul>                    |
|       | 권고   | <b>25. 구미시 기본 캐릭터 정비 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시 홈페이지와 「구미시 상징물 조례」상 기본 캐릭터가 상이한 부분 있음. 현행화를 위한 조례 개정 등 정비.</li> </ul>   |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 홍보담당관 | 권고   | <b>26. 영상홍보물 제작시 지역작가(업체) 이용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시 시정홍보 간행물, 홍보물 제작 시 타지역 업체에서 제작하는 경우가 많음.</li> <li>○ 구미영상미디어센터, 구미 지역작가와 협업하여 지역작가 육성 및 지역경제활성화에 기여할 수 있도록 지역작가(업체) 활용 방안 검토.</li> </ul>   |
|       | 개선   | <b>27. 애국가 영상 제작 시 국가 상징 내용 첨가</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 애국가 영상 제작시 구미 뿐만 아니라 경상북도, 대한민국에 대한 영상 포함 필요함. 국가관을 가질 수 있는 영상 첨가.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <b>28. 심도있는 기자간담회 추진 노력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기자간담회 시 시책에 대한 홍보뿐만 아니라 정책에 대한 찬반, 정책에 대한 심도 있는 질의 응답 등 건설적인 대화의 장이 될 수 있도록 충분한 시간을 가지고 추진.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <b>29. 지역대학 및 고교 동문지 구미 홍보 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 특정대학 동문지에만 홍보예산을 들여 구미를 홍보하는 것은 적절치 않음.</li> <li>○ 추후, 홍보를 원하는 동문이 있으면 홍보비 집행 검토.</li> </ul>   |
| 정책기획과 | 개선   | <b>30. 의회 회기운영 계획 변경 공지 시 사유 기재</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 집행기관에서 제279회 임시회 일정을 변경을 요청함. 의회는 집행기관 공무원들의 하계휴가 계획 차질 및 불편사항 등을 우려하며, 변경 사유를 집행기관 공무원들에게 안내할 것을 당부하였으나, 사유를 삭제하고 회기변경 사실만을 공지함.</li> <li>○ 정책기획과는 의회 회기운영 계획 변경 공지 시 사유를 기재하고, 의회와 집행기관이 상호간 오해의 소지 없이 업무를 원활히 추진할 수 있도록 가교역할을 충실히 수행.</li> </ul> |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 정책기획과 | 권고   | <b>31. 지속가능발전 기본전략 정책연구 추진 철저</b><br>○ 지속가능발전 기본전략 정책연구용역 착수 보고 시 스포츠산업, 교육 인프라 구축, 환경 등의 내용이 이행 과정에 포함될 수 있도록 검토.  |
|       | 개선   | <b>32. 각종 용역 결과 의회와 공유 철저</b><br>○ 각종 용역결과를 의회와 공유하도록 안내 권고한 2023년도 행정사무감사 지적사항이 조치완료로 제출되었으나, 실질적으로 의회와의 자료 공유가 여전히 미흡하여 개선 필요.                              |
|       | 개선   | <b>33. 용역 결과 홈페이지 공개 검토</b><br>○ 경상북도는 「경상북도 정책연구용역관리에 관한 조례」 제17조에 따라 용역결과를 시민들이 볼 수 있도록 공개함.<br>○ 대외비적 성격의 용역을 제외한 용역결과보고서를 홈페이지 게재 등의 방식으로 시민들에게 공개 방안 검토. |
|       | 권고   | <b>34. 2차 공공기관 지방이전 대비 철저</b><br>○ 정부의 2차 공공기관 지방 이전 대상지로 선정 되기 위한 각 지자체의 경쟁이 예상됨. 우리시도 지역맞춤형 지방이전을 대비하여 준비를 철저.  |
|       | 개선   | <b>35. 정책기획과 용역비 사용 시 의회 사전 설명 필요</b><br>○ 정책기획과 용역비 사용 시 많은 예산이 소요되고, 지역간 이해관계가 연관된 사업은 의회에 충분한 사전 설명과 논의 필요.  |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 정책기획과 | 권고   | <b>36. 불필요한 위원회 정비</b><br>○ 정기 위원회 개최 실적이 없는 불필요한 위원회를 통폐합하는 등 정비 노력.  |
|       | 개선   | <b>37. 시장공약사항 관련 변동사항 지역구 의원과 소통</b><br>○ 시장공약사항 관련 추진현황 및 변동사항에 대한 의회와의 소통 강화가 개선되지 않고 있음. 특히, 사업 관련 지역구 의원과의 적극적인 소통 필요.               |
|       | 권고   | <b>38. 전부서 행정처분 시 신중한 검토 필요</b><br>○ 집행기관 처분의 위법을 이유로 한 소송에서 패소한 사례가 다수 발생함.<br>○ 각 부서에서 행정처분 시 충분한 법무협조 요청 및 검토 후 업무를 신중히 추진할 수 있도록 권고. |
|       | 권고   | <b>39. 부실 용역업체 패널티 방안 검토</b><br>○ 용역결과 미흡, 오류 등 부실한 용역업체에 대해 내부적으로 공지를 하여 타부서에서 용역계약 시 참고할 수 있는 방안 검토.                                   |
| 인구청년과 | 개선   | <b>40. 다등e카드(어플) 사용 불편사항 개선</b><br>○ 다등e카드(어플) 사용 시 일부 불편한 점을 개선 바람. 카드 사용 방식, 카드 발급 대상자 등 모든 부분에서 편리하게 사용 가능하도록 개선.                     |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 인구청년과 | 개선   | <b>41. 인구정책 추진 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인구증가를 위한 인구정책 추진을 철저히 하길 바라며, 구미시 공무원 관내 주소지 갖기에 더욱 노력.</li> <li>○ 기업체, 기숙사, 대학생, 소상공인 등과의 소통과 연계를 통해 다양한 인구증가 시책을 발굴 추진.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <b>42. 청년근로자가 참여할 수 있는 청년정책 마련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시의 청년근로자가 참여할 수 있는 청년정책이 부족한 실정임. 관내 사회초년생들을 위한 정책 검토.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <b>43. 온라인 전입신고자 지원물품 지급 방안 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동 전입신고시 전입 지원금(물품)은 잘 지급되고 있으나 인터넷으로 전입신고 하는 분들에게는 전입 지원금(물품)이 제대로 전달 되고 있지 않음.</li> <li>○ 온라인 전입신고자에 대한 지원물품 등 혜택에 대하여 다양한 방법을 이용하여 알리고 홍보할 수 있는 방안 검토.</li> </ul> |
|       | 개선   | <b>44. 유동인구에 대한 인구대책 마련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 기업체 근로자 구미 주소갖기 운동 추진.</li> <li>○ 인구정책 추진 시 기업체 기숙사 상주민(사감)의 통장 임명 등을 통한 공단노동자와의 지속적인 유대관계 구축 노력.</li> </ul>  |
|       | 권고   | <b>45. 주도적인 인구정책 개발 노력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인구정책을 위하여 전반적인 문화, 환경, 사회가 변화·발전해야 함. 출생율이 높은 지역부터 순차적으로 특화된 정책을 펼칠 수 있도록 인구담당 부서에서 주도적으로 노력.</li> </ul>  |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 인구청년과 | 권고   | <p><b>46. 1인가구를 위한 종합정책 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1인가구를 위한 지원센터 등 자체적 정보공유와 인프라 구축이 가능한 종합정책 검토.</li> </ul>  |
|       | 개선   | <p><b>47. 구미시 청년정책위원회 여성위원 비율 상향 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시 청년정책 위원회의 위촉직 여성 위원 비율이 현저히 낮음. 청년정책에 대한 다양한 목소리를 들을 수 있도록 위촉직 여성위원 비율 상향 노력.</li> </ul>                |
|       | 개선   | <p><b>48. 인구의 날 기념행사 시 시민이 즐길 수 있는 행사 구성 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인구의 날 기념행사 추진 시 다양한 시민들이 참석했지만, 시 관계자의 홍보가 길어지는 등 아쉬움이 있었음. 시민들이 즐길 수 있는 행사가 될 수 있도록 노력.</li> </ul> |
|       | 권고   | <p><b>49. 읍면동 인구정책 홍보 현수막 게시 장려</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동에서 인구정책 홍보 현수막을 적극 게시 할 수 있도록 총괄부서에서 장려.</li> </ul>  |
|       | 권고   | <p><b>50. 구미시 학교 교직원 관내 전입 유도 방안 강구</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 100여개의 초·중·고등학교가 있음.</li> <li>○ 교육지원청과의 연계를 통한 구미시 관내 학교 교직원의 관내 전입 유도 방안 강구.</li> </ul>                 |

| 소관부서           | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|----------------|------|--|
| 예산재정과<br>(총무과) | 시정   | <b>51. 각 단체 해외선진지 견학 예산 기준 통일</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민주평통과 이통장 해외선진지 견학 추진 시 당초 예산 편성 산출 계획과 실제 집행내역이 상이함.</li> <li>○ 예산편성 시 당초 대상인원과 인당 지출금액 기준 계획에 맞추어 예산 집행 필요하며, 각 단체별 예산 금액에 대한 동일한 기준 필요.</li> </ul> |
|                | 개선   | <b>52. 보조사업 예산금액 기준 마련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 보조사업마다 행사 무대설치비용이 천차만별임.</li> <li>○ 예산 편성 시 기준을 마련하여 주먹구구식 예산편성을 지양하고 표준화된 예산기준 마련 추진.</li> </ul>   |
|                | 권고   | <b>53. 예산편성 시 각 부서 예산 검토 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예산편성 시 각 부서에서 제출하는 예산에 대하여 행정절차, 통계목 등의 오류가 없는지 면밀히 검토하여 예산총괄부서로서 책임을 다해야 함.</li> </ul>   |
|                | 시정   | <b>54. 보조사업 성과평가결과 근거조례 누락</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보조사업 성과평가결과에 근거조례를 누락하여 자료를 제출함. 행정사무감사 자료 작성 시 신중을 기하여 이와 같은 실수가 없도록 주의.</li> </ul>   |
|                | 권고   | <b>55. 예산편성 시 보조사업 성과평가결과 적극반영</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예산편성 시 보조사업 성과평가결과를 적극 반영하여 우수한 성과를 보여준 보조사업 예산을 유지하고 평가결과가 저조한 사업은 예산을 삭감하는 등 효율적인 예산편성 추진.</li> </ul>  |

| 소관부서    | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|---------|------|---|
| 예산재정과   | 권고   | <b>56. 예산편성 시 스포츠산업 분야 적극 반영</b><br>○ 스포츠산업은 스포츠전지훈련 등 경제적 효과를 창출해낼 수 있는 가능성이 있는 산업임. 예산 편성 시 스포츠산업 분야 예산에 적극 반영할 수 있도록 노력. |
|         | 권고   | <b>57. 예산 관련 지적사항에 대한 패널티 부과 검토</b><br>○ 예산낭비 신고센터의 접수내용을 참고하고 감사시 지적사항이 있는 부분에 대해서는 패널티를 부여하는 방안 검토.                       |
| 미래도시전략과 | 권고   | <b>58. 구미미래도시 전략 부재에 따른 고민 필요</b><br>○ 미래도시전략과는 미래도시 구상에 대한 전략이 없는 상태임.<br>○ 탄소중립도시, 스마트시티, 공단재생 등 구미의 새로운 미래를 위한 전략 구상.    |
| 교육청소년과  | 권고   | <b>59. 인동·진미지역 청소년 시설 적극 추진</b><br>○ 관내 청소년의 15%가 인동, 진미지역에 있으나, 청소년 시설은 많이 부족한 실정임. 인동, 진미 지역 청소년 시설을 적극 추진.               |
|         | 권고   | <b>60. 황상동 주민복지시설 적극 추진</b><br>○ 황상동 지역의 주민복지시설이 부족으로 인한 불편 발생. 학교와의 협조 등을 통해 주민복지 시설 확보 적극 추진.                             |

| 소관부서              | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------------------|------|--|
| 교육청소년과<br>(예산재정과) | 시정   | <b>61. 교복지원사업 확대 예산 확보 노력 필요</b><br>○ 교복 지원사업 예산 증액을 지속적으로 요구하였으나 반영되지 않음.<br>○ 다음 예산 편성 시 반드시 예산 확보.  |
|                   | 권고   | <b>62. 구미시 장학재단 장학생 선발 체육특기생 배려</b><br>○ 잠재력이 있는 관내 체육특기생에 대한 장학금과 표창 등 시에서 배려하고 격려할 수 있는 방법은 모두 지원.   |
|                   | 권고   | <b>63. 산동지역 학교 시설 개선 및 통학로 문제 개선</b><br>○ 산동 인덕중학교 시설이 매우 열악하여 개선 필요.<br>○ 확장단지에서 산동중학교로 통학하는 길에 큰 길이 많고 불편요소가 있어 통학로 문제 개선 필요.<br>○ 소관부서에서도 관심을 가지고 교육지원청 등과 협력이 필요한 경우 적극 추진.            |
|                   | 개선   | <b>64. 온라인 수능학습 지원 목적 수정</b><br>○ 온라인 수능학습 지원 목적에 “수준 높은 교육 콘텐츠 수업을 통한 교육 격차 해소”라고 작성되어 있음.<br>○ 내용을 보면 구미의 교육 수준이 낮다는 오해의 소지가 있어 내용의 수정 필요.<br>○ 추후 온라인 수능학습 지원이 실질적으로 잘 운영될 수 있도록 관리 철저. |
|                   | 개선   | <b>65. 청소년 상담 복지센터의 직책 변경 검토</b><br>○ 청소년 상담 복지센터의 팀장 명칭을 직책을 수행하는데 적합하도록 변경하는 방안 검토.  |

| 소관부서   | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|--------|------|--|
| 교육청소년과 | 권고   | <p>66. 금오공대 교직원 구미 주소갯기 운동 동참 독려</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 금오공대가 글로컬 대학 예비지정이 되었음. 금오공대 교직원들이 구미 주소갯기 운동에 적극 동참할 수 있도록 독려.</li> </ul>   |
| 정보통신과  | 권고   | <p>67. 사랑의 PC보내기 사업 홍보 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시·도 뿐만 아니라 일반시민들도 사용하지 않는 중고 PC를 기부하여 장애인, 기초생활수급자, 사회복지시설, 결혼이민자, 한부모 가정 등 정보화 소외 계층에 무상으로 보급하는 사랑의 PC 보내기 사업이 기 시행중임.</li> <li>○ 일반 시민이 사랑의 PC보내기 사업을 인지하고 참여할 수 있도록 적극 홍보 필요.</li> </ul> |
|        | 권고   | <p>68. 홈페이지 통합예약 포털 준비 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지 통합예약 포털에서 직접 예약할 수 있도록 시스템 개선.</li> <li>○ 기존 예약사이트 바로가기(링크)를 지양하고 매크로 프로그램을 이용한 특정인이 예약독점을 하지 못하도록 시스템 개선.</li> </ul>  |
| 문화예술과  | 시정   | <p>69. 무을농악 정상화 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 무을농악의 상쇠는 전통을 계승하고 전통성을 전승 받았는지 확인을 철저히 하여 시에서 정확히 정리하여 관리 철저.</li> <li>○ 이 문제로 각종 행사 및 지원금이 중지되어 무을농악이 어려움에 처해있음.</li> <li>○ 시에서 적극적인 중재 노력을 통해 무을 농악이 정상화 될 수 있도록 노력.</li> </ul>                 |
|        | 권고   | <p>70. 국가지정유산 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현재 고인돌을 포함한 많은 국가지정유산과 도지정유산이 방치되어있는 경우가 있음. 국가 유산에 CCTV를 설치하는 등 관리 철저.</li> </ul>  |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 문화예술과 | 권고   | <b>71. 지역청년작가 발굴 노력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역작가를 발굴하여 작업실 등을 지원하는 사업인 구미청년예술창작스튜디오의 입주작가를 선정할 때 지역예술인 단체와 작가 협회 등에 안내와 홍보 필요.</li> <li>○ 또한 구미시 관내 지역청년작가를 선정하여 발굴 및 지원 추진.</li> </ul> |
|       | 시정   | <b>72. 형평성 있는 지역 작가 작품 구입</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아트페어 행사 시 지역청년작가의 작품을 골고루 구입할 수 있도록 같은 작가의 작품을 연속적으로 구매하는 것은 지양.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <b>73. 시 소유 그림작품 전시 및 보관 위치 관리 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미아트페어, 대한민국 정수대전 등을 통한 구미시 소유 그림작품을 적합한 장소에 전시하고, 수장고에 오랜기간 방치되지 않게끔 전시 기회를 마련하여 많은 시민들이 볼 수 있는 곳에 전시 방안 마련.</li> </ul>      |
|       | 개선   | <b>74. 구미아트페어 민간위탁금 관리 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미아트페어의 위탁금의 세부목적별 정산금액이 매년 천차만별임. 예산액의 적정성에 대한 재검토가 필요하며, 예산을 다른 목적으로 사용하는 상황이 발생되지 않도록 집행기관에서 관리 철저.</li> </ul>                     |
|       | 개선   | <b>75. 구미시 연간 축제 및 행사 캘린더 의회 배부</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시 연간 축제 및 행사 캘린더를 매년 의회에 배부하여 전체적인 축제 일정 계획을 공유할 수 있도록 추진.</li> </ul>   |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 문화예술과 | 개선   | <p>76. 공모사업 추진 시 신중한 결정 필요</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화축제 및 행사의 공모사업 추진시 신중을 기하여 반드시 필요한 행사만 추진.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <p>77. 임차물품 관련 관내업체 이용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미생활문화센터에 사용중인 정수기, 복사기, 공기청정기 등의 임차료가 지급되고 있음.</li> <li>○ 임차물품은 관내업체를 사용하여 지역경기 활성화에 도움이 될 수 있도록 노력.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <p>78. e스포츠 대회유치 및 선수육성 정책 개발 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ e스포츠가 월드컵을 개최하고 아시안게임 공식 종목으로 채택되는 등 위상이 높고 시장규모가 큼. e스포츠 관련 각종 대회 유치 및 선수 육성에 대한 정책 개발 추진.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <p>79. 기독교역사자료관 부대시설 추가 방안 검토 및 추진현황 의회보고 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기독교역사자료관에 부대시설로 교육관 추가 방안 검토.</li> <li>○ 기독교역사자료관 설립 추진 용역 등 관련 자료 및 현황 의회보고 철저.</li> </ul>  |
|       | 개선   | <p>80. 금리단길 버스킹 관련 지역예술가 육성 및 활성화 방안 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 금리단길 버스킹의 근거조례인 「구미시 거리예술 활성화에 관한 조례」는 지역 거리예술 육성, 지원, 장소제공 등 지역거리예술의 활성화를 목적으로 함. 추후 사업 추진 시 단순 섭외보다는 지역 예술가를 육성하고 활성화할 수 있는 방안 검토.</li> </ul> |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 문화예술과 | 권고   | <p><b>81. 청춘금오천 벚꽃페스티벌 예산의 적정성 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청춘금오천 벚꽃페스티벌을 2023년도에는 5일간 예산 133백만원이 소요되었고, 2024년도에 10일간 190백만원이 소요됨. 전년도에 비하여 행사기간이 길어졌음에도 불구하고 소요예산에 큰 차이가 없어 행사 예산의 적정성에 대한 검토.</li> </ul> |
|       | 권고   | <p><b>82. 청춘금오천 벚꽃페스티벌 일정 유동적 조정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청춘금오천 벚꽃페스티벌 당초일정과 개화시기가 어긋날 경우 일정을 유동적으로 조정할 수 있게끔 준비하여 시민들이 즐길 수 있는 축제 개최 추진.</li> </ul>  |
|       | 권고   | <p><b>83. 문화예술과에서 문화재단으로 이관되는 사업 예산의 관련 상세 내용 의회 사전 설명</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2025년도 본예산 편성 시 문화예술과에서 구미 문화재단으로 이관될 예정인 사업의 예산에 대하여 사업 건별로 확인할 수 있도록 상세한 사항을 의회에 사전 설명 철저.</li> </ul>                   |
|       | 시정   | <p><b>84. 보조사업단체의 정치적 중립 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시 예산을 지원받는 단체가 특정 정치인의 정치 활동에 동원되지 않도록 정치적 중립 철저.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <p><b>85. 구미시 지역가수 현황 전수조사 및 우선 섭외</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시 지역가수 현황을 전수조사하여 올해부터 구미시 행사에 우선적으로 섭외할 수 있도록 조치.</li> </ul>   |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 문화예술과 | 권고   | <p><b>86. 세심한 영상미디어센터 영화상영 목록 선정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영상미디어센터 영화상영 목록 선정 시 특정한 의미가 있는 날에 상영되는 영화는 그날의 의미와 연관이 있는 주제의 영화를 상영하는 등 더욱 세심한 영화 선정.</li> </ul>  |
|       | 개선   | <p><b>87. 당초 목적에 부합하는 문화행사 추진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '2023년 찾아가는 문화로' 행사비용을 당초 목적과는 다른 항목에 사용함. 행사비용을 당초 행사의 목적과 내용에 맞도록 추진.</li> </ul>   |
|       | 개선   | <p><b>88. 방치된 전시관 활용 방안 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시립민속관이 장기간 수장고로 방치되며 활용되지 못하고 있으며, 농경유물관 또한 공간을 제대로 활용하지 못하고 있음. 관내에 유사한 전시관을 활용할 수 있는 방안 검토.</li> </ul>  |
| 낭만축제과 | 권고   | <p><b>89. 구미대표축제 활성화 방안 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미대표축제인 푸드페스티벌과 구미라면축제를 더욱 확대하여 다양한 권역에서 새로운 방식으로 시행할 수 있는 방안 검토.</li> </ul>  |
|       | 시정   | <p><b>90. 삭감 예산 편법 사용 금지</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2023년 추가경정예산 편성 시 라면축제에 사용하기 위한 외빈초청여비를 삭감했음에도 불구하고, 타부서의 당초예산에 편성되어있던 외빈초청여비를 사용하였음.</li> <li>○ 삭감된 예산을 다른 부서의 예산으로 집행하는 일이 다시는 없도록 시정.</li> </ul> |

| 소관부서         | 처분구분      | 지 적 사 항   |
|--------------|-----------|---|
| <p>낭만축제과</p> | <p>권고</p> | <p><b>91. 대한민국 펫캉스 활성화 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시비가 1억 4천만원이 들어간 큰 행사에 비해 흥행에는 실패했다고 생각됨.</li> <li>○ 취지는 좋은 행사인만큼 다양한 접근방식을 통해 많은 인원이 참여할 수 있도록 행사 활성화 필요.</li> </ul>    |
|              | <p>권고</p> | <p><b>92. 라면축제 준비 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 라면축제 우선협상 대상업체가 선정된 것으로 알고 있음.</li> <li>○ 우리시의 요구사항이 적극 반영될 수 있도록 준비 철저.</li> </ul>  |
|              | <p>권고</p> | <p><b>93. 라면축제 및 푸드페스티벌 음식 가격 관리 감독 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 라면축제 및 푸드페스티벌 음식가격이 비싼편이었음.</li> <li>○ 음식 질에 따라 가격을 책정하는 것은 좋으나 싸 가격에 많은 시민들이 즐길 수 있도록 관리 감독 철저.</li> </ul> |
|              | <p>권고</p> | <p><b>94. 권역별 축제 개발 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미라면축제는 구미역에서 지속적으로 활성화하여 구미대표축제로서 정착시키고, 인동숲지역 등 타권역에 새로운 축제를 개발하기 위해 노력.</li> </ul>                                       |
|              | <p>권고</p> | <p><b>95. 라면축제 시 쌀 소비 방안 고민</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 라면축제 시 라면 판매도 중요하지만 쌀 소비에 대한 접근도 중요.</li> <li>○ 행사 시 쌀 소비도 같이 증대될 수 있는 방안 검토</li> </ul>                                |

| 소관부서   | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|--------|------|--|
| 관광인프라과 | 권고   | <b>96. 금오산 전망대 다리 주변 정리 등 준비 철저</b><br>○ 금오산 전망대 다리 설치를 대비한 주변 환경 정비 및 주차장 정비 등 준비 철저.   |
|        | 권고   | <b>97. 금오산 음악분수대 예산 편성 사전 검토 철저</b><br>○ 금오산 음악분수대 설치를 대비한 올레길 보강, 데크 설치 등 주변 환경 개선 방안을 함께 검토 하여 예산을 같이 편성할 수 있도록 준비 철저.                               |
|        | 권고   | <b>98. 대성지 둘레길 사업 추진 철저</b><br>○ 김천시와 협약을 통해 대성지 둘레길 공모사업이 잘 추진될 수 있도록 노력.   |
|        | 권고   | <b>99. 천생산 힐링 관광단지 조성 자료 공유 철저</b><br>○ 천생산 힐링관광단지 용역이 현재 중지된 상태임.<br>○ 해당 지역구 의원이 모르고 있는 상황이며 앞으로 의회와의 정보 공유 철저.                                      |
| 체육진흥과  | 권고   | <b>100. 체육회 인사교류 추진 적극 검토</b><br>○ 최근 「구미시 체육진흥 조례」 개정을 통해 시 체육회 및 장애인체육회 직원들의 폭넓은 경험을 위한 인사교류 근거를 마련함.<br>○ 인사교류를 적극 추진하고, 추진 상황에 어려움이 있다면 의회와 적극 소통. |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 체육진흥과 | 개선   | <b>101. 배구발전기금 조속 집행</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 코보컵 유치에 따른 배구발전기금이 아직 제대로 사용되고 있지 않음.</li> <li>○ 초중고배구부 및 읍면동 주부배구단 등 아마추어 배구발전을 위해 기금 조속 집행.</li> </ul>   |
|       | 개선   | <b>102. 대형행사 개최 시 어르신 좌석배치 배려</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도민체전 추진 시 가파르고 계단이 높은 2층 스탠딩석에 어르신이 많은 읍면동 좌석을 배치하여 안전위험 문제가 있었음.</li> <li>○ 안전문제 예방을 위하여 추후 대형행사 개최 시 어르신을 배려하여 좌석배치 추진.</li> </ul>        |
|       | 시정   | <b>103. 체육행사 추진 시 관내업체 우선선정</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인 체육대회 추진 시 인쇄, 입간판, 경호 업체를 포함, 대구 등 타지역 소재지에서 선정함. 지역경제 활성화에 기여할 수 있도록 관내업체 우선 선정 철저.</li> </ul>   |
|       | 권고   | <b>104. 대형행사 개최 후 지역경제 활성화 데이터 분석 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도민체전 등 큰 행사 유치시 시에서 내세우는 지역경제 활성화가 얼마나 되었는지에 대한 분석이 전무함.</li> <li>○ 행사 후 숙박, 식당 등 관내 카드결제금액 등의 데이터를 분석하여 지역경기 활성화 자료로 활용.</li> </ul> |
|       | 권고   | <b>105. 체육시설 인프라 확장에 따른 대회 유치 노력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지산 낙동강 체육공원 인조잔디 야구장 1면, 구미대교 아래 낙동강변 인조잔디 야구장 3면 등 체육시설 인프라가 점점 확장되고 있음.</li> <li>○ 예산이 투입된 만큼 전국대회 적극 유치.</li> </ul>                   |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 체육진흥과 | 권고   | <p><b>106. 임오동, 상모사곡동 복합스포츠센터 건립 적극 추진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 허민근의원의 5분 자유발언을 통해 임오동, 상모사곡동 복합스포츠센터 건립이 2022년부터 요구되었으나 여전히 추진상황이 미진함. 사업부지 선정과 예산 확보에 대하여 시에서 적극적인 태도로 추진.</li> </ul>                        |
|       | 시정   | <p><b>107. 구평국민체육센터 건립 시 주민의견 적극 반영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구평국민체육센터 설계가 진행중이나 기존 지역 주민들을 위한 시설이 빠져 있는 것으로 파악됨.</li> <li>○ 7월 중 주민의견을 적극 반영한 설계내역을 의회에 보고.</li> </ul>   |
|       | 시정   | <p><b>108. 에어돔 건설 준비 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 에어돔 사업 시행 업체 입찰 추진 시 국산 제품도 충분히 경쟁력 있는 것으로 판단되므로 권장.</li> <li>○ 에어돔 심의위원 구성에 시민참여단을 포함하여 투명한 의사결정 추진.</li> <li>○ 에어돔 관련 추진 현황에 대하여 의회와 지속적인 소통 추진.</li> </ul> |
|       | 개선   | <p><b>109. 체육시설 용역 추진 시 점검 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 용역 추진 시 예산 목에 맞게 사용하고, 계약 서류 작성 시 오탈자 점검 등 사업 추진 철저.</li> </ul>   |
|       | 시정   | <p><b>110. 업무추진비 홈페이지 공개 준수 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무추진비는 매월 또는 분기 후 한달이내에 공개하도록 되어 있음.</li> <li>○ 업무추진비 공개가 늦어지고 있어 매월 공개하는 방안 검토.</li> </ul>  |

| 소관부서    | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|---------|------|--|
| 체육시설관리과 | 시정   | <b>111. 박정희체육관 관리 철저</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작년 코보컵 대회 시 천장누수 및 냉난방기 고장으로 불편을 겪음. 시 예산으로 수리비를 집행했어야 함에도 불구하고 배구발전기금을 사용함. 소관 부서에서는 체육시설 관리에 더욱 철저를 기해야 함.</li> </ul>                             |
|         | 권고   | <b>112. 읍면동 미사용 운동기구 전수조사</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동에 주민들이 장기간 사용하지 않는 운동기구가 많이 방치되어 있음. 미사용 운동기구에 대한 전수조사 후 정리.</li> </ul>   |
|         | 권고   | <b>113. 복합스포츠센터의 구미도시공사 관리 전환에 따른 준비 철저</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 복합스포츠센터가 구미도시공사로 관리 전환될 예정임.</li> <li>○ 구미도시공사로 관리 전환이 되면 유지 보수 등 관리에 어려움이 예상됨에 따라 시설관리 및 센터 활성화 방안에 관한 준비 철저.</li> </ul>        |
|         | 권고   | <b>114. 구미시민운동장 육상 트랙 보수 철저</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2025 구미 아시아 육상경기선수권대회를 앞두고 구미시민운동장 육상 트랙 보수가 진행되고 있음.</li> <li>○ 불량이 발생하지 않도록 확실하게 보수 추진.</li> </ul>   |
| 식품위생과   | 권고   | <b>115. 청소년 주류제공 행정처분 시 사업장 구제 필요</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청소년 주류제공을 사유로 식품위생업소 행정처분 대상이 된 업소의 경우, 청소년과 성인의 구분이 어려워 억울한 경우가 많음.</li> <li>○ 상황에 따라 억울한 부분이 있으면 면제 또는 행정처분을 경감해주는 행정 필요.</li> </ul> |

| 소관부서             | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|------------------|------|--|
| 식품위생과<br>(낭만축제과) | 권고   | <p><b>116. 구미 라면특화거리 조성 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정책제안 공모에 ‘구미라면 특화거리 조성’이 불채택되었지만 좋은 아이디어라고 생각됨.</li> <li>○ 도시재생에 맞추어 사곡역 주변 등 적합한 장소를 선정하고 낭만축제과와의 협업을 통해 특화거리 조성 추진 검토.</li> </ul>  |
| 총무과              | 권고   | <p><b>117. 구미시공무원노동조합과 해당부서 및 집행기관의 소통 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원은 노동자이기도, 아니기도 한 경계성 위치에 있는 등 다양한 애로사항이 있을 수 있으며 관련 요구사항에 대하여 구미시공무원노동조합에서 청취하고 소통해야 함.</li> <li>○ 그 과정에서 집행기관과 노동조합의 소통을 강화하여 공감대를 형성하고 구미시의 발전을 위한 방향을 함께 도모할 수 있도록 업무 추진.</li> </ul>      |
|                  | 개선   | <p><b>118. 시청사 주차장 공간 협소 문제 해결방안 촉구</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시청사 주차장 공간 협소 문제 해결방안 필요. 특히, 민원실 앞 주차공간 확보 필요.</li> <li>○ 주차장 인력은 구미도시공사 내 인력으로 재배치하고, 24시간 요금징수 무인시스템을 구축하여 장기주차, 시청 업무 외 주차 등을 줄이고 민원인들을 위한 주차공간 확보 필요.</li> <li>○ 의회 전용 주차장 차단기 설치 검토.</li> </ul> |
|                  | 권고   | <p><b>119. 행정복지센터 주민편익시설 이용 방안 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동 행정복지센터 당직실 폐지(2023. 10.) 후 야간 주민편익시설 사용 불가 또는 불편 민원 해결을 위하여 주민자치위원회 심의를 통한 야간 주민편익시설 이용 방안을 조속히 도출하여 시민들이 불편함 없이 이용할 수 있도록 조치.</li> </ul>   |
|                  | 개선   | <p><b>120. 읍면동별 통리반 가구수 편차 해소 필요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동별 통리반 가구수 편차가 커 통리반장 별 업무 편차도 큼. 가구수를 고려한 통리반 구분 등 해결 방안 모색 필요.</li> </ul>  |

| 소관부서 | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|------|------|--|
| 총무과  | 개선   | <b>121. 타당하고 예측가능한 인사 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 타당하고 예측가능한 인사가 아닌, 갑작스럽고 불필요한 문책성 인사 지양.</li> <li>○ 직원을 최대한 보호할 수 있도록 인사담당부서에서 역할을 해야함.</li> <li>○ 읍면동 직원 인사에 지역주민의 의견이 과다 반영되는 경우 지양.</li> </ul>  |
|      | 권고   | <b>122. 대기발령제도 활용 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무태만 등 문제가 있는 공무원에게는 대기 발령제도 등을 활용할 수 있는 방안 검토바람.</li> </ul>   |
|      | 권고   | <b>123. 사회복지 업무담당 공무직 복지수당 지급 방안 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회복지 담당 공무원에게는 사회복지 업무수당이 지급되나, 공무직 근로자에게 지급되지 않음. 공무직 근로자에게도 복지업무 수당 지급 방안 검토 필요.</li> </ul>   |
|      | 개선   | <b>124. 선거 투표율 제고 방안 모색</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지난 총선 시 구미시가 경상북도에서 투표율 최하위권임.</li> <li>○ 타시군 벤치마킹, 투표 장려 정책 발굴 등 구미시 투표율 제고 방안 모색 필요.</li> <li>○ 이통장뿐만 아니라 관내 4개 대학교 등에 사전 안내, 사전투표소 설치 확보 등 투표율을 높이기 위한 요구사항에 대해 대학생과의 소통도 필요.</li> </ul> |
|      | 권고   | <b>125. 구미시 읍면동 행정복지센터 소재지에 관한 조례 제정 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현재 「구미시 읍면동의 명칭과 구역에 관한 조례」가 있으나 읍면동 청사 소재지에 관한 내용은 규정되어있지 않음.</li> <li>○ 읍면동 청사 위치에 대한 조율 시 명확한 근거를 통한 원활한 업무 추진을 위해 읍면동 행정복지센터 소재지에 관한 조례 제정 검토.</li> </ul>               |

| 소관부서 | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|------|------|---|
| 총무과  | 개선   | <b>126. 악성민원 예방 실질적인 방안 연구</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시에서 악성민원 예방방안으로 6급 무보직 직원 배치를 제시하였으나, 이는 악성민원 해결에 대한 근본적인 해결방안이 아니며, 악성민원 예방의 실질적인 방안 연구.</li> <li>○ 6급 무보직 직원은 더욱 효율적인 배치를 할 수 있도록 다각도로 신중히 검토.</li> </ul> |
|      | 개선   | <b>127. 통리장 자녀 장학금 지급확대 방안 마련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 통리장 자녀 장학금 집행잔액이 매년 발생함. 이에 대해 지급확대를 위한 조례개정 등 새마을 지도자 자녀장학금과 같은 근본적인 해결방안을 모색하려는 의지가 필요.</li> </ul>   |
|      | 권고   | <b>128. 시장 표창 수여 기준 홈페이지 공개 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국민제안 중 소속단체 및 수상유공에 따른 표창 수여기준 홈페이지 게시가 불채택 되었음.</li> <li>○ 시장 표창 수여 기준을 공개하면 시민들이 수여 기준에 대해 인지하고 더욱 많은 추천이 가능해질 것으로 기대되므로 공개하는 방향으로 검토.</li> </ul>       |
|      | 권고   | <b>129. 공무원 육아휴직 제도 적극 활용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작년에 비해 올해 육아휴직 건수가 줄어들음. 공무원들이 육아휴직 제도를 적극 활용할 수 있도록 노력.</li> </ul>  |
|      | 권고   | <b>130. 직원 종합건강검진 적극 독려</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 매년 200명 정도의 직원들이 종합건강검진을 받지 않음.</li> <li>○ 직원 종합건강검진 미 실시 직원에 대한 종합검진 독려 필요.</li> </ul>  |

| 소관부서 | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|------|------|---|
| 총무과  | 개선   | <b>131. 농업관련 직렬 결원 해소 및 직렬 교류 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수의직, 녹지직, 농업직 등 정원대비 큰 비율로 현원이 결원되어있음. 이는 농업과 관련된 직렬인데, 결원에 대한 해결방안 모색 필요.</li> <li>○ 농업관련 부서에도 행정직 등 다양한 직렬이 순환하는 등 직렬간 교류를 통한 상호 발전과 이해가 필요.</li> </ul>                         |
|      | 권고   | <b>132. 읍면동 현장소통 시장실 건의사항 처리현황 관련 지역구 의원 소통</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동 현장소통 시장실 개최 후 건의사항 처리 현황에 대한 통보 전, 지역구 의원들과 해당 민원 사업담당부서 간 사전 소통 필요.</li> </ul>  |
|      | 권고   | <b>133. 읍면동 반장 역할 명확화 및 활성화 방안 마련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동 반장 제도의 활용을 통한 통리장의 업무 부담 완화와 반장의 자긍심 고취를 위한 반장 역할 명확화와 활성화 방안 마련.</li> </ul>   |
|      | 시정   | <b>134. 공무원 홈페이지 조직도 이름 공개 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시청 홈페이지 조직도에 공무원의 이름이 비공개 됨에 따라 민원인들의 불편을 초래할 수 있음. 종전처럼 부서별 조직도 직원 이름 공개 검토.</li> </ul>   |
|      | 권고   | <b>135. 주민자치위원회 소통플랫폼 구축 및 활성화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민자치위원회 소통플랫폼 구축 및 활성화와 읍면동 홈페이지 주민자치위원회 페이지 활성화 필요.</li> <li>○ 주민자치위원회 관련 예산 추가 확보를 통한 다양한 프로그램 추진 지원 필요.</li> <li>○ 단, 일괄적인 예산배정을 지영하고 활동실적이 우수한 곳을 선정하여 차등배정하는 방안 검토.</li> </ul> |

| 소관부서               | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|--------------------|------|--|
| 총무과                | 권고   | <b>136. 공무원 관내 주소지 전입 독려</b><br>○ 구미시청 공무원 중 구미시 관내 주소지 전입 독려 및 계약직 직원 채용 시 관내 주소지 우대 채용 검토.   |
| (산단혁신과)            | 개선   | <b>137. 인력 충원 검토</b><br>○ 산단혁신과 사업량 및 업무를 면밀히 분석하여 과업을 제대로 이행하도록 인력 충원 검토  |
| (금오산도립공원<br>관리사무소) | 시정   | <b>138. 금오산도립공원 조직구성 검토 및 직원충원</b><br>○ 도립공원 관련 현황조사를 하여 조직구성검토 하에 직원 충원을 검토하기 바람.   |
| (징수과)<br>(교통정책과)   | 개선   | <b>139. 도시교통사업특별회계 세입 미수납 개선을 위해 전담인력 투입 촉구</b><br>○ 세입 미수납 금액이 많으므로 세외수입 전담반을 구성하여 미수납액 개선을 위해 노력할 것. (총무과, 징수과와 협조)  |
| 안전재난과              | 개선   | <b>140. 옥외행사 안전관리 계획심의 철저 및 순간 최대인원 산출방법 개선</b><br>○ 순간최대 관람객수 1천 명 이상인 옥외행사에 관하여 안전관리 계획심의를 철저히 받고, 서면 심사가 아닌 대면심사 추진.<br>○ 옥외행사 관리는 순간 최대 예상 인원을 기준으로 적용여부, 계획심사여부가 구분되는데 이러한 기준이 되는 수치의 측정방법에 대한 더욱 심도있는 고민이 있어야 함. |

| 소관부서                       | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|----------------------------|------|---|
| 안전재난과<br><br><br><br>(회계과) | 권고   | <b>141. 폭염 대응 그늘막 필요 지역 우선 설치</b><br>○ 전지역을 대상으로 우선사업대상지를 선정하여 폭염 대응 그늘막 설치 추진.   |
|                            | 개선   | <b>142. AED 및 비상대피시설 스마트한 구미생활지도 현행화</b><br>○ 스마트한 구미생활지도에 AED 및 비상대피시설 현행화 필요.   |
|                            | 개선   | <b>143. 민방위 대피소 출입구 확보</b><br>○ 시청사 카페 조성 공사로 인해 민방위 대피소 입구가 막혀있음. 이는 비상상황 시 안전을 위해 빠르게 시정되어야 할 사항.   |
|                            | 개선   | <b>144. 민방위 훈련장 전반적 정비 필요</b><br>○ 피난안내도 자동심장충격기 가림, 지하교육장 소화기 없음.<br>○ 1층 남자화장실 물 역류현상, 2층 여자화장실 휴지통 없음, 장애인 화장실에 청소 등 비품 비치.<br>○ 지하 1층 교육장 CCTV 정보 처리 기기 운영 담당직원 행정전화번호 홈페이지 안내 오기.<br>○ 시트지 변색, 크랙보수, 바닥 곰팡이 등 전반적인 건물 노후화 정비 필요. |
|                            | 권고   | <b>145. 마을 대피훈련 적극 추진 및 119 안전센터 건립 조속히 추진</b><br>○ 마을 대피훈련이 형식적으로만 이루어지지 않도록 적극적인 추진 필요.<br>○ 119 안전센터 건립을 조속히 추진하여 인구 3만명을 돌파하는 산동읍 주민들의 안전 도모.   |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 안전재난과 | 권고   | <b>146. 방범용 CCTV 노후화 장비 교체 및 화소 개선</b><br>○ 방범용 CCTV 노후화 장비 교체 및 화소 개선 필요. 특히, 읍면 지역 농작물 도난 피해가 잦은 곳을 집중적으로 관리 추진.  |
|       | 권고   | <b>147. 구미시민안전보험 홍보 철저</b><br>○ 시민들이 구미시민안전보험을 활용할 수 있도록 홍보 철저.<br>○ 경총, 노총 등 기업의 인사, 총무 담당으로 공문을 발송하여 적극 홍보하는 방안 활용.<br>○ 기본 팜플릿외 SNS 카드뉴스같은 단순하고 가시적인 홍보수단을 통해 다양한 시민이 쉽게 알 수 있도록 연구.<br>○ 읍면동 단체 회의 시 이통장을 통한 홍보 활용. |
|       | 권고   | <b>148. 놀이터 및 어린이 놀이시설 야간 안전 관리</b><br>○ 구평공원의 놀이시설 야간 이용 어린이에 대한 안전관리 필요.<br>○ CCTV를 통한 모니터링 등 실시간 안전 관리 철저.   |
|       | 권고   | <b>149. 도시재생혁신지구 통합관제센터 이전 준비 철저</b><br>○ 도시재생혁신지구 통합관제센터에 통합관제센터, 산불 관제센터 등 모든 관제센터를 한 센터에서 통합 운영하도록 사전준비 철저.  |
|       | 권고   | <b>150. 통합관제센터 실적 개선</b><br>○ 통합관제센터 근무자를 공무원으로 변경 후 범인검거율, 불법투기쓰레기 적발 등의 뚜렷한 성과가 보이지 않음. 실적 개선을 위한 노력 필요.  |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 안전재난과 | 개선   | <b>151. 「구미시 재난 취약계층 지원 조례」 정비 검토</b><br>○ 재난취약계층 지원 실적이나 관련 예산이 미흡함.<br>○ 「구미시 재난취약계층 지원 조례」에 아동, 북한 이탈 주민 등 대상을 더욱 폭넓게 규정하여 재난사고 발생요소를 제거할 수 있도록 조례 정비 검토. |
|       | 권고   | <b>152. 폭염지도 확보 및 활용</b><br>○ 침수지도는 있지만 폭염지도는 없는 상태임.<br>○ 폭염지도는 지형별로 볼 수도 있고 활용방안이 많음. 관련기관와의 협조를 통해 폭염지도 확보 및 적극 활용.                                       |
|       | 권고   | <b>153. 스마트 안전복 착용 독려 및 효율성 검토</b><br>○ 공사 현장에서 사고를 방지하기 위한 스마트 안전복 착용을 적극 독려하고, 현장투입에 아직 문제가 있다는 의견에 대하여 문제점과 효율성을 검토하여 개선.                                 |
|       | 권고   | <b>154. 산악구조대 인력 활용 방안 검토</b><br>○ 등산객이 많은 봄에서 가을까지 산악구조대 인력을 활용한 등산로 정비, 구급함 관리 등 방안 검토.  |
| 새마을과  | 권고   | <b>155. 새마을운동 중앙회 및 연수원 구미 유치 추진 철저 및 의회 소통 철저</b><br>○ 새마을운동 중앙회 및 연수원 구미 유치를 위한 사업 철저와 이에 대한 계획과 현황 등에 대하여 의회 소통 철저.                                       |

| 소관부서 | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|------|------|---|
| 새마을과 | 권고   | <p><b>156. 각종 문화 행사 시 시민들이 즐길 수 있는 행사 추진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 탄신 문화제 행사 시 곳은 날씨에 모인 시민들을 두고 축사 등 행사가 길어져 불편 초래.</li> <li>○ 각종 행사 추진 시 인사말씀 최소화 등 시민들이 즐길 수 있는 행사가 될 수 있도록 획기적인 변화 필요.</li> </ul>      |
|      | 권고   | <p><b>157. 승모관 명칭 변경 및 사업 추진 방향 고민</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 승모관에서 메모리얼 파크로 가치가 변경.</li> <li>○ 아직 가치이므로 명칭에 대한 고민이 필요해 보이며 전시추모공간 확장은 이해가 되지만 다른 공간 확장은 신중을 기해야 함.</li> <li>○ 전액 국도비 확보를 통해 추진.</li> </ul> |
|      | 개선   | <p><b>158. 구미시 자원봉사센터 직장내 괴롭힘 문제 철저한 사실조사 및 조치</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시 자원봉사센터 새마을회에 민간위탁중이며 구미시 새마을센터장이 자원봉사센터장을 겸임함. 최근 발생한 사무국장관련 노동부 직장내 괴롭힘 문제에 대한 철저한 사실 조사와 조치.</li> </ul>                     |
|      | 개선   | <p><b>159. 승모관 건립 등 박정희대통령 관련 사업 추진 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정치적 논리보다는 우리시의 자랑스런 인물을 선양 할수 있어야 함.</li> <li>○ 사업추진시 의회와 소통이 필요하며 새마을운동 등 박대통령 기념사업 홍보에도 노력.</li> </ul>                                  |
|      | 권고   | <p><b>160. 박정희대통령 메모리얼파크 용역 결과 의회 공유</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박정희대통령 메모리얼파크 용역 결과 공유 및 의원 설명 철저.</li> </ul>   |

| 소관부서 | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|------|------|---|
| 새마을과 | 권고   | <b>161. 단계백일장 사업 민간위탁 추진 방안 검토</b><br>○ 자부담 경감 및 더욱 원활한 사업추진을 위하여 단계백일장 사업을 민간위탁으로 사업방식 및 통계목을 변경하는 방안 검토.                                |
|      | 권고   | <b>162. 새마을지도자 자녀장학기금 활용방안 고민</b><br>○ 박정희대통령에 대한 애정과 관심은 많이 있으나 박정희 재단 출범에 대한 움직임이 전혀 없는 상태임.<br>○ 새마을지도자 자녀장학기금을 재단출연금으로 전환하는 방법 고민 필요. |
| 세정과  | 권고   | <b>163. 고향사랑기부금 제도 운영 철저</b><br>○ 고향사랑기부금 제도가 원활히 운영될 수 있도록 관리, 홍보 등 업무 철저.   |
| 징수과  | 권고   | <b>164. 각 사업부서의 지원예산 체납액에 대한 징수과의업무 협조 방안 검토</b><br>○ 각 사업부서의 지원예산 체납액에 대한 징수과의 교육 외에도 실질적인 독촉 등 업무 협조 방안 검토.                             |
|      | 권고   | <b>165. 고액체납자 증가에 따른 적극행정 필요</b><br>○ 상승적이고 고의적인 체납이 늘어나고 있음. 이에, 특별팀을 꾸리는 방법 등 적극 행정을 통한 체납 정리 추진.                                       |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------|------|---|
| 징수과   | 권고   | <p><b>166. 정리보류액 관리 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정리보류액이 4,967건에 4,418,436천원에 이룸. 정리보류액에 대한 전반적인 관리 철저.</li> </ul>  |
| 회계과   | 개선   | <p><b>167. 「구미시 공공시설물 손괴자 신고 포상금 조례」 검토 필요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시 공공시설물 손괴자 신고 포상금 조례가 있음에도 불구하고 공공시설물 손괴자에 대한 포상금이 지급된 내역은 조례가 제정된 2010년부터 현재까지 0건임.</li> <li>○ 내부적 검토를 통해 실효성이 없는 조례는 폐지하거나 적극적인 홍보를 통해 실효성 있는 조례로 만드는 등 조례 검토 추진.</li> </ul> |
| (총무과) | 권고   | <p><b>168. 시행규칙 개정 시 시민과 관련 내용 의회와 사전 소통</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시행규칙 개정 시에도 해당 지역에 큰 영향을 미칠 수 있는 부분이 있으면 지역주민과 의회와의 사전 소통 철저.</li> </ul>  |
|       | 시정   | <p><b>169. 구미시 계약일원화에 대한 면밀한 검토 필요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시 계약일원화를 위한 선산출장소 회계업무 일부의 분청 회계과 이관은 선산출장소와 선산지역의 현실과 맞지 않는 방식으로 보임. 의견제출된 선산지역민들의 의견 등을 참고하여 면밀히 검토.</li> <li>○ 이번 시행규칙 개정에서는 출장소는 제외하는 방법 검토.</li> </ul>                             |
|       | 권고   | <p><b>170. 수의계약 체결시 업체 고루 배분하여 선정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수의계약 체결 시 특정업체 쏠림현상 없이 고루 배분하여 선정할 수 있도록 노력.</li> </ul>  |

| 소관부서           | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|----------------|------|--|
| 회계과<br>(예산재정과) | 개선   | <b>171. 전부서 필수소모품 구매 기준 마련 검토</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 집행기관 각 부서별 소모품인 복사용지, 프린터, 잉크토너, 인쇄 등에 대한 단가, 구매기준 등에 대하여 회계부서에서 기준을 마련하여 전부서에서 시행할 수 있는 방안 검토.</li> </ul>                   |
|                | 시정   | <b>172. 행정사무감사 자료 검증 철저</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전자입찰계약 업체명과 계약명은 동일하나 계약일과 업체 대표명이 상이한 등 자료 작성의 정확성 미흡.</li> <li>○ 행정사무감사 자료 제출 시 검증 철저.</li> </ul>                                |
|                | 시정   | <b>173. 청사 관리 철저</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본관 1층 남녀 장애인 화장실 칸막이 부실.</li> <li>○ 징수과 근처 화장실 창문에 썬팅이 안되어 있어 외부에서 화장실내부를 볼 수 있음.</li> <li>○ 전반적 청사관리에 세심한 주의 필요.</li> </ul>              |
| (예산재정과)        | 시정   | <b>174. 시청사 카페 조성 예산 초과 금액 추경 편성</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시청사 카페 조성 시 당초 계획된 예산을 초과한 금액에 대하여 환경개선사업 사용이 아닌 초과된 금액만큼의 추경 편성 사용 추진.</li> </ul>  |
|                | 권고   | <b>175. 구미시 계약일원화의 긍정적 효과를 감안한 검토 필요</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 계약 사무의 형평성, 일원화, 담당직원 업무경감을 위한 계약사무 일원화 추진을 통해 업체유착 등 비리의 원천 차단이 될 수 있으므로 긍정적인 방향도 큼. 이런 내용도 감안하여 다각도로 검토.</li> </ul> |

| 소관부서                          | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------------------------------|------|---|
| 회계과                           | 권고   | <b>176. 계약업체에 대한 페널티 및 인센티브 적극 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 하자 발생시 해당 업체에 페널티를 과감히 부과하는 방법 필요.</li> <li>○ 공공시설 건축, 물품 구입 등 수의계약 시 업체 배분 등 형평성의 고려에 대한 의견도 있었지만, 공사의 완성도와 물품의 하자발생 등을 고려하여 우수한 업체는 형평성에 어긋나더라도 자주 이용함으로써 안팎으로 본보기가 될 수 있도록 추진.</li> </ul> |
| 민원봉사과                         | 권고   | <b>177. 민원서비스 종합평가 상향 노력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2023년 민원서비스 종합평가에서 낮은 평가를 받음. 특히, 민원만족도가 '나'등급임.</li> <li>○ 열심히 노력하는 것에 비해 좋은 평가를 받을 수 있도록 노력 필요. 민원업무 처리 시 적극적으로 대응하여 민원인에 대한 민원 만족도 제고.</li> </ul>  |
| 복지정책과<br><br>(산림과)<br>(공원녹지과) | 권고   | <b>178. 박희광 선생 생가 복원 적극 지원</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박희광 선생 생가 복원 사업에 대하여 중중문제가 해결된 후 사업이 원활히 진행될 수 있도록 시에서 적극적인 행정 추진.</li> </ul>   |
|                               | 개선   | <b>179. 독립운동가 가족 및 복지사에 대한 예우 강화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장진홍 선생 뮤지컬 공연시 유가족분들에 대한 예우 부족 및 사회복지사 대회 시 40분 동안 행사가 지연되는 등 전반적인 문제 발생.</li> <li>○ 독립운동가 유족 및 복지사분들의 예우를 강화하여 존중하는 사회분위기 조성.</li> </ul>   |
|                               | 권고   | <b>180. 충혼탑 공원화 사업을 위한 부서협업 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 누구나 찾아오고 싶은 충혼탑 공간 조성을 위한 공원화 사업을 산림과 및 공원녹지과의 협업을 통해 추진.</li> </ul>  |

| 소관부서   | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|--------|------|---|
| 복지정책과  | 권고   | <b>181. 사회복지기관 종사자 처우개선에 대한 정확한 홍보</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회복지기관 종사자 처우개선은 의회에서 지속적으로 요구하여 결정된 사항임에도 불구하고 시민들에게 잘 알려져 있지 않고 있음.</li> <li>○ 의회의 노력 부분에 대한 정확한 대시민 홍보 필요</li> </ul>                                   |
|        | 권고   | <b>182. 위기가구 발굴 및 지원 조례 홍보 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 제정된 구미시 위기가구 발굴 및 지원 조례를 바탕으로 위기가구가 조기에 발견되고 그로 인한 사회적 문제를 예방하는데 우리시가 선도적인 역할을 할수 있도록 홍보 철저.</li> </ul>   |
| 노인장애인과 | 권고   | <b>183. 1사1경로당 활성화 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 미등록경로당과 기업체의 매칭을 통해 1사1경로당 추진의 활성화 필요.</li> <li>○ 필요시 예산을 동반하여 민·관이 함께 추진할 수 있도록 노력.</li> </ul>  |
|        | 권고   | <b>184. 휠체어 수리업체 다변화 및 착한 가격 업체 홍보</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 구미시 장애인 휠체어 등 수리지원에 관한 조례가 개정되어 장애인들의 부담이 줄어들.</li> <li>○ 다만, 관내 수리업체 4곳의 단가가 달라 비싼 가격에 수리하는 경우가 발생될 수 있음. 추가 수리업체 발굴 및 착한 가격 업체에 대한 홍보 추진.</li> </ul> |
|        | 권고   | <b>185. 경로당 입식 테이블 추가 지원 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 좌식보다는 입식을 선호하는 어르신들이 늘어나고 있음. 수요조사를 통해 입식 테이블이 필요한 경로당에 더 지원될 수 있도록 검토.</li> </ul>   |



| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 아동친화과 | 개선   | <b>191. 지역아동센터 지적사항에 대한 후속 조치 필요</b><br>○ 관내 지역아동센터가에 대한 지도점검 지적사항이 과도하게 많음. 특히, 동일한 지적이 반복되지 않도록 지적사항에 대한 후속 조치 필요.   |
|       | 개선   | <b>192. 저소득아동급식지원 지원 확대 방안 검토</b><br>○ 홈페이지 익명게시판에 급식지원카드 금액이 부족하다는 민원이 있었음.<br>○ 한편, 도에서 관련 예산이 과배정되어 불용액이 많이 발생되고 있음. 결식아동에 대한 지원이 부족하지 않도록 금액 상향조정 등 지원을 확대할 수 있도록 가능한 방안 검토.                   |
| 가족보육과 | 권고   | <b>193. 시립어린이집 폐지 시 신중한 접근 필요</b><br>○ 시립어린이집 폐지는 원아 수 감소 등 해당사유가 발생하면 법적으로 가능하지만, 현재 다니고 있는 원아의 부모 의견 수렴이 중요함.<br>○ 추후, 시립 어린이집 폐지를 추진하게 된다면 어린이집을 실제로 이용하는 시민의 의견을 충분히 청취하고 반영될 수 있도록 신중한 접근 필요. |
|       | 개선   | <b>194. 놀이터 활용방안에 대한 지역주민 의견 반영</b><br>○ 산동어린이집 폐쇄 후 어린이들의 위한 놀이터 이용에 대한 배려가 있었어야 했음에도 불구하고 철거된 부분에 대한 아쉬움이 있음.<br>○ 주민협의 없이 철거되어 주민들의 실망감이 큰 만큼 추후 이런 일이 재발하지 않도록 노력.                             |
|       | 권고   | <b>195. 읍면 지역 노후화 어린이집 활용도 고민</b><br>○ 선산시립어린이집은 준공된지 30년이 넘어 시설이 노후화되어 있음.<br>○ 노후화에 따른 원아모집 문제 등 문제가 대두되는 만큼 유보통합 시점을 통해 읍면 지역이 소외되지 않도록 시설활용도에 대한 고민 필요.  |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 가족보육과 | 권고   | <b>196. 강서지역 육아종합지원센터 검토</b><br>○ 산동 육아종합지원센터는 잘 운영되고 있음. 강서지역에 육아종합지원센터의 필요성이 대두되는 만큼 시립도서관 공간 활용 등 효율적인 방법으로 진행될 수 있도록 노력. |
|       | 권고   | <b>197. 직장 내 어린이집 운영 실태 점검</b><br>○ 직장 내 어린이집 운영 실태를 점검하고 다양한 근로자들의 욕구를 충족할 수 있는 방안 마련.                                      |
|       | 권고   | <b>198. 결혼 장려 프로그램 다양화</b><br>○ 저출산 문제가 큰 이슈이며 결혼 장려 프로그램이 일부 해결책이 될 수 있음.<br>○ 기 시행중인 결혼장려 프로그램을 비롯하여 다양한 결혼 장려 프로그램을 추진.   |
|       | 권고   | <b>199. 영유아 발달 실태조사 추진</b><br>○ 최근 코로나로 인해 3~5세 유아기 아동의 인지 장애 문제가 발생되고 있음.<br>○ 관련 문제를 조기에 발견하고 치료 할 수 있도록 영유아 발달 실태조사 추진.   |
|       | 권고   | <b>200. 우리시에서 할수 있는 정책 발굴</b><br>○ 국가적 문제인 저출생 대응을 위해 국내외 벤치마킹을 통해 지자체에서 할 수 있는 정책 발굴 추진.                                    |

| 소관부서  | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-------|------|--|
| 생활안정과 | 시정   | <b>201. 주거 및 생활 안정자금 체납현황 관리 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주거안정자금의 경우 최소 10~20년이 더 된 체납금이 있으며, 생활안정자금의 경우 7건의 납세태만이 있음.</li> <li>○ 장기체납금에 대한 결손처분 등 행정처리가 필요하며 미납현황 및 체납현황 관리 철저.</li> <li>○ 매년 행정사무감사 시 자료 제출.</li> </ul>   |
| 보건행정과 | 권고   | <b>202. 의사집단행동 대응 비상진료체계 관리점검 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시민들의 안전과 편리함을 위하여 의사집단행동에 관련하여 철저히 관리·점검하고 의회와 시민들에게 신속정확히 공유.</li> </ul>  |
|       | 권고   | <b>203. 국비확보를 위한 중앙부처 방문 적극 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 사업 국비 확보를 위한 중앙부처 방문을 적극 추진하여 시민들이 폭넓은 보건 서비스 혜택을 받을 수 있도록 노력.</li> </ul>   |
| 건강증진과 | 권고   | <b>204. 종합심리상담센터 설치 등 시스템 구축 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자살예방을 위해 막대한 예산을 쓰고 있으나 자살률은 매년 늘어가고 있는 추세임.</li> <li>○ 다양한 상담치료 프로그램 마련 및 관내 여러 상담실과 네트워크를 형성하여 쉽고 빠르게 맞춤형 상담을 진행할 수 있는 종합심리상담센터 설치 검토.</li> <li>○ 통합적 상담과 체계적인 사후관리가 가능한, 시민들이 쉽게 이해하고 다가올 수 있는 시스템 구축 필요.</li> </ul> |
|       | 권고   | <b>205. 찾아가는 자살예방 대책회의 확대</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지난 3월 자살예방 대책회의를 개최하여 민관이 함께 자살률 감소를 위한 대책을 논의하고 이웃에 대한 관심을 높이는 좋은 계기가 됨.</li> <li>○ 전 읍면동을 순회하여 각 지역의 주민들과 직접 의견을 교류하고 자살예방에 집중할 수 있는 분위기 조성.</li> </ul>   |

| 소관부서            | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|-----------------|------|--|
| 건강증진과           | 권고   | <b>206. 구미시만의 특화된 저출생 대응 사업 발굴</b><br>○ 전국적으로 시행되는 난임 등 저출생 대응 시책 외 구미시만의 특화된 정책사업을 선제적으로 발굴하여 시행.   |
|                 | 권고   | <b>207. 저출생 대응 사업의 집중화 검토</b><br>○ 각종 저출생 대응 사업의 집중화를 통해 필요한 사업에 예산과 행정력을 확대하여, 시민들이 체감하고 만족할 수 있는 혜택을 제공할 수 있는 방안 검토.<br>○ 도와 중앙부처에 건의하여서 실질적인 지원이 되도록 선택과 집중 필요. |
| 감염병관리과<br>(축산과) | 권고   | <b>208. 조류 인플루엔자 대유행 경고에 대한 대책 수립 철저</b><br>○ 최근 해외에서 조류인플루엔자 인체감염 사례가 확인됨에 따라 국내 유입에 대한 감시가 필요한 상황임. 구미시의 상황에 맞는 대책을 수립하여 축산과와 함께 감염병확산 시 철저히 대응할 수 있도록 준비.       |
|                 | 권고   | <b>209. 현안문제에 대한 의회소통 강화</b><br>○ 백일해 감염 확산 등 시민의 건강과 안전에 관련된 현안문제에 대한 현황과 대응책을 의회와 적극 소통.   |
| 선산보건소           | 권고   | <b>210. 보건소 통합 검토</b><br>○ 구미보건소 및 선산보건소 관할 구역의 인구수와 진료현황을 충분히 검토하여 행정효율이 이루어 질 수 있는 보건소 통합 검토.  |

| 소관부서    | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|---------|------|---|
| 선산보건소   | 권고   | <b>211. 선산지역 달빛어린이병원 지정 운영 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선산지역 달빛어린이병원(야간진료 소아과병원) 지정 운영을 위한 방안 검토와 의료기관 협조 노력.</li> <li>○ 시민들이 증상에 따라 365소아응급센터와 달빛어린이병원 중 더욱 적합한 의료기관을 선택하여 편리하게 이용할 수 있도록 적극 추진.</li> </ul> |
|         | 권고   | <b>212. 산동읍 '건강증진형 보건지소' 준비 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산동읍 주민 맞춤형 의료지원을 위한 '건강증진형 보건지소' 신축이 주민들의 의견에 맞게 잘 진행될 수 있도록 준비 철저.</li> </ul>  |
|         | 권고   | <b>213. 노르딕워킹길 추가 조성</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노르딕워킹사업에 대한 주민 호응도가 높음.</li> <li>○ 강바람길 사업에 노르딕워킹길 구간을 포함할 수 있는 방안 검토.</li> <li>○ 노르딕워킹에 금오산 등 다양한 코스 추가 검토.</li> </ul>                                       |
|         | 권고   | <b>214. 맨발걷기 관련 주의사항 홍보 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건강을 위해 많은 시민들이 맨발걷기를 하고 있음.</li> <li>○ 안전한 맨발걷기운동을 위해 맨발 걷기에 앞서 파상풍 예방접종을 맞을 수 있도록 적극적인 홍보 필요.</li> </ul>   |
| 시립중앙도서관 | 권고   | <b>215. 직원 업무 교육 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시 자체감사 시 지적된 회계담당자의 업무 미숙, 직원 복무 태만 등 직원들의 업무 숙지 부족으로 인한 감사지적이 많음. 이같은 지적이 반복되지 않도록 직원관리와 교육 철저.</li> </ul>  |

| 소관부서    | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|---------|------|--|
| 시립중앙도서관 | 권고   | <p><b>216. 「구미시립도서관 관리 운영 조례」 개정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제16조 운영위원회 구성 조항의 관련 상위법이 개정되었음에도 불구하고 조례가 정비되지 않음.</li> <li>○ 조례 개정을 통해 상위법 개정사항 반영.</li> </ul>   |
|         | 권고   | <p><b>217. 구미시 독서문화진흥위원회 위원 성별 비율 조정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 독서문화진흥위원회의 여성 비율이 73%로, 특정 성별이 과도하게 많음. 양성평등기본법에 따라 특정 성별이 60%넘지 않도록 조정.</li> </ul>  |
|         | 권고   | <p><b>218. 평생학습자료실(도서관) 개방 준비 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 올해 하반기 평생학습자료실이 조성될 예정임.</li> <li>○ 지역의 작은 도서관역할을 충실히 할 수 있도록 준비 철저.</li> </ul>  |
|         | 권고   | <p><b>219. 임산부 책배달 서비스 홍보 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아이좋아, 책이좋아 임산부 책배달 서비스에 대한 이용율이 저조함.</li> <li>○ 이통장회의, 관변단체, 홍보담당관실을 통한 홍보를 통해 많은 임산부들이 이용할 수 있도록 노력.</li> <li>○ 아울러 장애인분들도 책배달 서비스 이용할 수 있는 방안 검토.</li> </ul> |
|         | 권고   | <p><b>220. 강동꿈나무문화나눔터 개관 준비 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 강동꿈나무문화나눔터가 9월 개관을 준비중임. 개관이 늦어지더라도 전체적으로 면밀히 점검하여 구미시의 특색있는 도서관이 될 수 있도록 준비 철저.</li> <li>○ 또한, 시설하자 점검 철저 필요.</li> </ul>                                    |

| 소관부서    | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|---------|------|--|
| 시립중앙도서관 | 권고   | <b>221. 경상북도교육청 구미도서관 이전 준비 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경상북도교육청 구미도서관 이전이 예정되어 있음.</li> <li>○ 시비 예산 반영 등 시에서 준비해야 할 부분에 대해 차질 없이 준비될 수 있도록 노력.</li> </ul>                        |
|         | 권고   | <b>222. 시립도서관 컨설팅 준비 철저</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노후화 된 구미시립도서관의 리모델링에 대하여 지역주민들이 원하는 공간이 되도록 관련 컨설팅 준비 철저.</li> </ul>  |
|         | 권고   | <b>223. 지역 대학 도서관 이용 협조 노력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 폴리텍 대학 도서관에 대한 지역주민들의 이용이 늘어나고 있음.</li> <li>○ 도서관 건립에는 막대한 예산이 들어가는 만큼 지역대학과의 협조를 통해 지역주민들이 대학 도서관을 이용할 수 있도록 노력.</li> </ul> |
|         | 권고   | <b>224. 도서관 입관자 증가에 따른 인력충원 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도서관 입관자 수 증가에 따라 인력 정원 확대 필요성 및 방안 검토하여 직원들의 업무부담 경감을 위한 노력 필요.</li> </ul>   |
| 문화예술회관  | 권고   | <b>225. 시립농악단 창단 신중한 검토 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시립농악단 창단으로 인한 장점도 있지만 단점도 있음.</li> <li>○ 시립농악단 창단뿐만 아니라 위탁도 검토하는등 신중한 접근 필요.</li> </ul>                                      |

| 소관부서                         | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|------------------------------|------|--|
| 문화예술회관<br>(문화예술과)<br>(낭만축제과) | 권고   | <b>226. 지역행사 시 시립예술단 공연 적극 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 시립예술단의 공연 기회 확대 방안 마련</li> <li>○ 구미시 주최 행사 시 시립예술단이 공연할 수 있도록 다양한 행사 추진 부서와 연계하여 적극 추진.</li> </ul>                     |
|                              | 시정   | <b>227. 시립무용단 안무가 비위 사태로 인한 무용단 추진 현황 및 방지 대책 의회 소통</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시립무용단 안무가 비위 사태에 따른 정기공연 취소 등 시립무용단 변동현황과 향후 재발 방지 대책 수립 후 의회와의 소통 필요.</li> </ul>                   |
|                              | 개선   | <b>228. 구미시립예술단원 국민연금 가입 방안 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시립예술단원의 복리증진을 위해 단체협약 시 기준 및 문구 수정을 통한 국민연금 가입 방안 검토.</li> </ul>   |
| 노인종합복지관                      | 시정   | <b>229. 노인종합복지관 인원 충원</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 많은 노인들이 이용하는 시설인 노인종합복지관의 사회복지시설 평가결과가 최하위등급인 F등급임.</li> <li>○ 노인복지 향상을 위하여 전문 자격과 경력을 갖춘 직원 충원을 적극적으로 추진하고 의회와 적극 소통.</li> </ul> |
|                              | 개선   | <b>230. 사회복지시설 평가결과 개선 노력 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회복지시설 평가에 좋은 등급을 받을 수 있도록 재정독립, 인력배치 등 다양한 문제점을 해결하기 위한 복지관 위탁 운영 전환 등 개선방향 검토.</li> </ul>                                |

| 소관부서    | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|---------|------|--|
| 노인종합복지관 | 권고   | <p><b>231. 시설 이용 어르신들 만족도 제고 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회복지시설 평가결과가 최하위 등급인 원인은 평가지표가 위탁운영 복지관 평가지표에 가깝고, 직영 복지관의 현실과는 맞지 않기 때문이므로, 우리시가 높은 평가를 받기 어려운 부분이 있음.</li> <li>○ 수치적인 평가결과보다 더욱 중요한 것은 현장에서 이용 어르신들의 실질적 만족도이므로 업무추진 시 이용자의 의견에 더욱 귀 기울일 수 있도록 노력.</li> </ul> |
|         | 권고   | <p><b>232. 주차공간 확보 방안 마련</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 복지관 주차공간을 확대하였음에도 여전히 부족한 실정임. 주차공간 확보를 위한 다양한 방안 마련 필요.</li> </ul>   |
|         | 개선   | <p><b>233. 게이트볼장 양지화 및 시설개선 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 게이트볼장 조성을 양지화하여 어르신들이 쾌적하고 안전한 환경에서 이용할 수 있는 방안과 게이트볼장 차양막 설치 방안 검토.</li> </ul>  |
| 서울사무소   | 권고   | <p><b>234. 인적네트워크 형성 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미출신 연예인 및 운동선수 등 문화예술 분야 인적 네트워크 구축 철저.</li> <li>○ 출향인사들에게 고향사랑기부금 적극 홍보.</li> </ul>   |
|         | 권고   | <p><b>235. 업무추진비 상향 필요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울사무소 및 세종사무소 업무에 필요한 업무추진비를 많이 확보하여 업무추진에 소홀함이 없도록 노력.</li> </ul>   |

| 소관부서                                 | 처분구분          | 지 적 사 항   |
|--------------------------------------|---------------|---|
| 서울사무소                                | 권고            | <p><b>236. 중앙부처 방문 시 서울사무소 적극 활용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각 부서에서 중앙부처 방문시 서울사무소의 협조를 통해 도움을 받을 수 있도록 각 부서에 홍보 철저.</li> </ul>  |
| 박정희대통령<br>역사자료관<br>(새마을과)            | 개선            | <p><b>237. 박정희대통령 관련 교육프로그램 추진 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박정희대통령역사자료관 건립취지에 맞는 박정희대통령 관련 주제의 교육 프로그램 추진을 위한 노력.</li> </ul>   |
|                                      | 권고            | <p><b>238. 박정희대통령역사자료관 및 생가 운영 방식 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박정희대통령역사자료관과 박정희대통령 생가 운영 및 관리 인력으로 총 21명이 배치됨. 더욱 효율적인 인력활용을 위하여 향후 구미문화재단으로의 업무이관 또는 재단을 설립하는 방안 검토.</li> </ul> |
| 동 행정복지센터<br>(송정동)<br>(신평1동)<br>(광평동) | 권고            | <p><b>239. 주민차지위원회 활동내용 홈페이지 공개</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민자치위원회 활동내용을 홈페이지 공개하는 등 활성화할 수 있도록 관심 필요.</li> </ul>   |
|                                      | (공통)<br>(총무과) | <p><b>240. 9급 신규직원의 배치 방안 고민</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 9급 신규직원의 첫발령지로 읍면동에 배치하기 보다 본청 1년 근무 후 읍면동 순환근무하는 방안을 동 차원에서 고민.</li> </ul>   |

| 소관부서              | 처분구분 | 지 적 사 항   |
|-------------------|------|---|
| 동 행정복지센터<br>(공통)  | 권고   | <b>241. 타당한 인사를 위한 직원 관리 노력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동 직원 인사에 지역주민 개개인의 의견이 과도하게 반영되는 경우를 방지할 수 있도록 직원 관리 노력.</li> </ul>  |
| 구미도시공사<br>(체육진흥과) | 권고   | <b>242. 체육센터의 효율적 관리 및 주민의견 반영</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도봉 국민체육센터 스퀘시장의 주민이용률이 낮음. 주민들이 원하는 공간 활용 방법을 청취 및 수립 필요.</li> <li>○ 체육센터의 효율적인 관리를 위한 종합적인 계획을 수립 및 의회 공유.</li> <li>○ 시설의 사전점검, 용도의 적합성 등에 대하여 전반적인 파악.</li> </ul> |
|                   | 개선   | <b>243. 공사로 이관되는 업무에 대한 면밀한 검토</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미도시공사로의 시설, 업무 등 이관될 경우 면밀히 검토하여 주민들이 원하고 필요한 시설을 효율적으로 관리할 수 있어야 함.</li> <li>○ 노후화 시설 및 부실 건축물에 대하여는 최초 이관 시 철저히 검토 후 문제점을 지적하여 하자보수 후 정상운영.</li> </ul>           |
|                   | 권고   | <b>244. 도시공사 홈페이지 및 회원가입 일원화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미도시공사의 시설을 예약하는 시민들이 편리하게 이용할 수 있도록 회원가입, 예약을 한번에 할 수 있는 통합 홈페이지를 개설하는 방안 검토.</li> </ul>   |
|                   | 권고   | <b>245. 다양한 시민소통창구 개설</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ SNS 등 다양한 시민소통창구를 개설하여 보다 더욱 친시민적인 서비스를 제공할 수 있는 방안 검토.</li> </ul>   |

| 소관부서                             | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|----------------------------------|------|--|
| 구미도시공사<br><br>(금오산도립공원<br>관리사무소) | 개선   | <b>246. 승마 대회 개최 적극 홍보 및 관리 철저</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 승마 대회 개최 시 시민들에게 적극 홍보하여 시민들이 체감할 수 있도록 노력.</li> <li>○ 승마장 관리 및 대회 개최 시 필요한 부분을 분석하고 인력 운영에 대해 충분히 고민하여 승마장 운영을 활성화할 수 있도록 노력.</li> </ul> |
|                                  | 권고   | <b>247. 금오산 제2,3주차장 평일 무료개방 검토</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 금오산 제2,3주차장 평일 무료개방을 검토하여 구미의 대표적인 관광지인 금오산을 방문하는 시민들이 편리하게 이용할 수 있도록 노력.</li> </ul>  |
|                                  | 권고   | <b>248. 박세직 기념 전시실 이관 및 공간 활용 방안 검토</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 올림픽기념관을 이용하는 시민들의 휴게공간 마련 등을 위해 박세직 기념 전시실의 이관 및 공간 활용 방안 검토.</li> </ul>   |
|                                  | 시정   | <b>249. 구미도시공사 홈페이지 예산서 현행화</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미도시공사 홈페이지의 예산서 정보가 2022년 이후 현행화되지 않음.</li> <li>○ 홈페이지 예산서 등 관련자료 현행화 필요.</li> </ul>  |
|                                  | 권고   | <b>250. 구미도시공사 홈페이지 감면 필수서류 안내 철저</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주차장 감면을 위하여 최초 1회 등록 시에만 다동e카드와 주민등록등본이 필요하나, 매번 주민등록등본이 필요한 듯 안내가 되어있음. 시민들의 혼란 방지를 위해 명확한 안내.</li> </ul>                             |

| 소관부서   | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|--------|------|--|
| 구미도시공사 | 개선   | <b>251. 다등e카드(어플) 사용 불편사항 개선</b><br>○ 시민들이 편리하게 혜택을 받을 수 있도록 다등e카드와 어플을 모두 사용할 수 있도록 개선.                               |
|        | 권고   | <b>252. 낙동강 승마길의 효율적 운영 검토</b><br>○ 방문하는 시민이 적고, 유지비용에 예산이 낭비되는 낙동강 승마길의 활성화 등 효율적 운영 방안 검토.                           |
|        | 권고   | <b>253. 구미도시공사 운영 효율화</b><br>○ 지역별 통합 관리를 위해 효율적인 기술직원 배치.   |
|        | 권고   | <b>254. 도서관 기획 및 운영 일원화 방안 검토</b><br>○ 도서관 기획 및 운영을 구미도시공사 또는 시에서 일원화하여 효율적으로 운영할 수 있는 방안 검토.                          |
|        | 권고   | <b>255. 탄소중립지원센터 운영 방안 고민 필요</b><br>○ 탄소중립지원센터와 탄소제로교육관의 기능이 명확하게 구분되어있지 않고 중복됨. 탄소중립지원센터가 효율적으로 운영될 수 있도록 방향성에 대한 고민. |

| 소관부서   | 처분구분 | 지 적 사 항  |
|--------|------|--|
| 구미도시공사 | 권고   | <p><b>256. 효율적인 인력운영 고민 필요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 구미도시공사 공무원 노조의 ‘공무직의 일반직 전환’에 관한 집회가 있었음. 효율적인 인력운영 및 조직관리를 위한 심도있는 고민과 원활한 협의를 위한 노력이 필요.</li> </ul> |
|        | 권고   | <p><b>257. 구미도시공사 직원 처우개선 및 임직원 경영마인드 제고 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미시설공단에서 구미도시공사의 전환에 따른 직원 처우개선에 대한 노력.</li> <li>○ 또한, 임직원들의 경영마인드 함양.</li> </ul>       |
|        | 권고   | <p><b>258. 구미도시공사 실업팀 창단 검토</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공기관의 사회적 책임 이행의 일환으로 구미시의 소외된 스포츠종목 지원, 주력 스포츠 활성화 등을 위한 구미도시공사 실업팀 창단 검토.</li> </ul>                  |
|        | 권고   | <p><b>259. 도시공사 미래 설계 준비 철저</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미도시공사 출범 이후 시민들의 기대가 큼.</li> <li>○ 수익사업 추진 등 구미시의 미래 설계를 위한 철저한 계획과 추진.</li> </ul>                     |