

구미시 청년공간 설치 및 운영 조례안



구 미 시

구미시 청년공간 설치 및 운영 조례안

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2025. 5. .

제출자 : 구미시장

1. 제안이유

구미시 청년공간의 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함으로써
능동적인 사회참여 기회 보장, 자주적 역량 강화, 권익증진을 통해 청년이
행복한 지역사회를 구현하고자 함

2. 주요내용

가. 목적·정의, 설치·운영·기능 및 청년지원센터에 관한 사항(안 제1조~제5조)

나. 이용 허가·제한, 이용료 및 이용자 준수사항 등에 관한 사항

(안 제6조~제11조)

다. 위탁운영, 준용 및 시행규칙에 관한 사항(안 제12조~제14조)

3. 조례안 : 붙임

4. 참고사항

가. 관계법령 : 「청년기본법」, 「구미시 청년 기본 조례」

나. 예산조치 : 비용추계서 첨부

다. 합 의 : 감사담당관, 정책기획과, 예산재정과와 합의되었음

라. 기 타 : 해당사항 없음

구미시 청년공간 설치 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 구미시 청년공간의 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함으로써 능동적인 사회참여 기회 보장, 자주적 역량 강화, 권익증진을 통해 청년이 행복한 지역사회 구현을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “청년공간”이란 「구미시 청년 기본 조례」 제 26조에서 규정하고 있는 공간을 말하며, 그 구체적인 기준은 구미시장(이하 “시장”이라 한다)이 정한다.

제3조(설치 및 운영) ① 시장은 청년의 활동을 지원하고 청년창업에 필요한 업무를 체계적이고 종합적으로 추진하기 위하여 청년공간을 설치·운영할 수 있다.

② 시장은 예산의 범위에서 청년공간의 설치 및 운영에 필요한 비용을 지원할 수 있다.

③ 시장은 청년공간의 효율적인 관리·운영을 위하여 필요한 인력을 둘 수 있다.

제4조(기능) 청년공간은 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 청년의 능력 개발과 취업·진로 관련 교육 및 컨설팅 지원
2. 청년 참여·소통 및 활동 프로그램 운영
3. 청년 네트워크 구축 및 교류 활동 지원

4. 청년 창업자의 발굴·육성 및 재정 지원

5. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제5조(청년지원센터) 시장은 청년공간 관리 및 운영을 총괄하기 위하여 청년지원센터를 둘 수 있으며, 그 구체적인 운영기준은 시장이 정한다.

제6조(청년공간의 이용 허가 등) ① 시장은 청년공간의 운영에 지장이 없는 범위에서 다음 각 호의 경우 이용을 허가할 수 있다.

1. 「구미시 청년 기본 조례」 제2조에 따른 청년 또는 청년단체가 이용을 희망하는 경우

2. 제1호 이외의 개인 또는 단체가 이용을 희망하는 경우

② 이용을 신청하는 자가 경합(競合)할 경우에는 제1항제1호를 우선한다.

③ 이용 신청 절차 등 필요한 사항은 시장이 정한다.

제7조(이용 제한 등) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 청년공간의 전부 또는 일부의 이용을 제한할 수 있다.

1. 특정 종교의 선교·포교 및 정치적 목적으로 시설을 이용할 경우

2. 공공질서와 선량한 풍속을 해칠 우려가 있는 경우

3. 시설의 유지·보수·관리를 위하여 필요한 경우

4. 이용조건을 위반한 경우

5. 천재지변 등 불가항력적인 사유로 이용이 불가능한 경우

6. 그 밖에 시설의 안전 및 효율적인 운영을 위하여 필요한 경우

제8조(이용료 징수) ① 시장은 청년공간 이용자에게 이용료를 부과·징수할 수 있다.

② 제1항에 따른 이용자는 다른 법령에서 청년공간 이용료를 따로 정하고 있는 경우를 제외하고 별표 1의 징수 기준에 따라 이용료를 선납하여야 한다.

③ 그 밖에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제9조(이용료 면제) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 이용료를 면제할 수 있다.

1. 구미시가 주최하거나 주관하는 행사
2. 국가 또는 지방자치단체가 장려하는 사업
3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 경우

제10조(이용료 반환) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 별표 2에 따라 이용료의 전부 또는 일부를 이용자에게 반환하여야 한다.

1. 천재지변이나 그 밖의 불가항력적인 사유로 이용이 불가능한 경우
2. 시장이 공익상 필요로 인해 이용 허가를 취소하는 경우
3. 이용자의 사정으로 이용료 반환을 요청하여 사유가 인정되는 경우
4. 제7조제4호에 따라 이용자가 청년공간 이용을 제한받게 된 경우

제11조(이용자 준수사항 등) ① 이용자는 이용 기간 중 청년공간의 시설 또는 물품 등에 대하여 선량한 관리자로서 주의의무를 다하여야 한다.

② 이용자가 이용 기간 중 청년공간 내 시설물을 설치하고자 할 때에

는 미리 시장의 승인을 받아 이용자 부담으로 설치할 수 있다.

③ 이용자가 고의 또는 과실로 시설·물품을 훼손 또는 분실하였을 경우 이를 원상회복 또는 변상하여야 한다.

④ 제3항에 따른 변상은 현금으로 함을 원칙으로 하며, 그 기준은 훼손 또는 분실의 사실이 발생한 당시의 시가로 환산하여야 하고, 발생한 시기가 불분명한 때에는 그 사실을 발견한 당시의 시가에 따른다.

⑤ 청년공간의 시설 또는 물품 이용 허가를 받은 이용자는 시장의 승인 없이 그 권리를 양도하거나 타인에게 다시 대여해서는 안 된다.

제12조(위탁운영) ① 시장은 청년공간의 효율적인 운영을 위하여 전문성을 갖춘 비영리법인 및 단체 등에게 위탁하여 운영할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 위탁받은 기관에 청년공간의 원활한 관리·운영 및 사업 추진을 위하여 필요한 비용의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제13조(준용) 이 조례에서 규정한 사항 외에 설치 및 운영 등에 필요한 사항은 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」, 「구미시 지방보조금 관리 조례」를 준용한다.

제14조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

■ 구미시 청년공간 설치 및 운영 조례 [별표 1]

청년공간 이용료 징수 기준(제8조제2항 관련)

시 설 명	기 준	사 용 료	비 고
입주공간	1개월	1㎡당 5,000원	
부대시설	1시간	10,000원	이벤트 공간, 작업실 등
회 의 실	1시간	무 료	

※ 별도의 기준이 없는 시설은 입주공간 이용료 기준을 준용함

■ 구미시 청년공간 설치 및 운영 조례 [별표 2]

청년공간 이용료 반환 기준(제10조 관련)

구 분	반 환 기 준
○ 제10조제1호 또는 제2호 중 - 이용개시일 전인 경우 - 이용개시일 이후인 경우	○ 이용료 전액 ○ 이용일수에 해당하는 금액을 공제한 금액
○ 제10조제3호 또는 제4호 중 - 이용개시일 3일 전인 경우 - 이용개시일 2일 전부터 사용일 전 - 이용개시일 이후인 경우	○ 이용료 전액 ○ 이용료 100분의 20을 공제한 금액 ○ 이용일수에 해당하는 금액을 공제한 금액과 이용료 100분의 20을 공제한 금액의 합계액

관계법령

□ 「청년기본법」

- 제24조의2(청년시설의 설치·운영 등) ① 국가와 지방자치단체는 청년발전을 지원하기 위하여 필요한 경우 청년시설을 설치·운영할 수 있다.
- ② 국가와 지방자치단체는 청년시설의 설치·운영을 청년단체 또는 청년발전을 위하여 활동하거나 기여한 법인·단체(이하 “청년단체등”이라 한다)에 위탁할 수 있다.
- ③ 국가와 지방자치단체는 제2항에 따라 청년시설의 설치·운영을 위탁하는 경우 예산의 범위에서 그에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.
- ④ 제1항부터 제3항까지에서 규정한 사항 외에 청년시설의 설치·운영 및 위탁 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

□ 「구미시 청년 기본 조례」

- 제26조(청년공간 설치 및 운영 등) 시장은 청년정책 목적달성 및 청년활동 지원을 위해 청년공간을 설치 및 운영할 수 있으며, 이 경우 청년의 참여와 자유로운 활동이 보장될 수 있도록 노력하여야 한다.

구미시 청년공간 설치 및 운영 조례안 비용추계서

I. 비용추계 요약

1. 재정수반요인

○ 조례안 제3조(설치 및 운영)

○ 조례안 제8조(이용료 징수)

※ [별표 1] 청년공간 이용료 징수 기준

시 설 명	기 준	사용료	비 고
입주공간	1개월	1㎡당 5,000원	
부대시설	1시간	10,000원	이벤트 공간, 작업실 등
회 의 실	1시간	무 료	

○ 조례안 제12조(위탁운영)

2. 비용추계의 전제

○ (세입) 입주공간은 연간 8인실 임대를 기준으로 추계하며, 주요 부대 시설(결혼관련 공간)은 평균 관내 결혼인원의 20%를 적용하여 추계한다. * 24년 관내 예식건수 750명 * 20%= 150명

○ (세출) 청년공간 운영을 위한 인건비(기간제근로자), 사무관리비(사무용품, 임차료, 청소·경비용역 등), 공공운영비, 민간위탁비를 포함하여 추계한다.

3. 비용추계의 결과

구분 \ 연도		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
세입	○ 입주공간	2,304,000	2,304,000	2,304,000	2,304,000	2,304,000	11,520,000
	○ 부대시설	3,000,000	3,100,000	3,200,000	3,300,000	3,400,000	16,000,000
	소계(a)	5,304,000	5,404,000	5,504,000	5,604,000	5,704,000	27,520,000
세출	○ 사무관리비	219,975,000	219,975,000	219,975,000	219,975,000	219,975,000	1,099,875,000
	○ 공공운영비	70,200,000	70,200,000	70,200,000	70,200,000	70,200,000	351,000,000
	○ 인 건 비	20,734,000	21,356,020	21,996,701	22,656,602	23,336,300	110,079,622
	○ 민간위탁	260,000,000	267,800,000	275,834,000	284,109,020	292,632,291	1,380,375,311
	소계(b)	570,909,000	579,331,020	588,005,701	596,940,622	606,143,590	2,941,329,932
□ 총 비용(a-b)		565,605,000	573,927,020	582,501,701	591,336,622	600,439,590	2,913,809,932

4. 재원조달 방안

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
국 비	-	-	-	-	-	-
도 비	-	-	-	-	-	-
시 비	565,605,000	573,927,020	582,501,701	591,336,622	600,439,590	2,913,809,932
민 간	-	-	-	-	-	-
기 타	-	-	-	-	-	-
합 계	565,605,000	573,927,020	582,501,701	591,336,622	600,439,590	2,913,809,932

5. 부대의견 : 해당없음

6. 작성자

○ 인구청년과 청년정책팀 주승현(☎480-2512)

II. 비용추계의 상세내역

<세 입>

- 입주공간 2,304,000원
 - 예산편성 : 인구청년과
 - 산출기초 : $5,000\text{원} \times 4.8\text{m}^2 \times 8\text{개소} \times 12\text{월} = 2,304,000\text{원}$
- 부대시설 3,000,000원
 - 예산편성 : 인구청년과
 - 산출기초 : $10,000\text{원} \times 2\text{시간} \times 150\text{명} = 3,000,000\text{원}$

<세 출>

- 사무관리비 219,975,000원
 - 예산편성 : 인구청년과
 - 산출기초 : ① 일반수용비(복사용지, 사무용품 등) 53,875천원
② 관리용역비(청소, 무인경비 등) 141,000천원
③ 임차료(복사기, 정수기 등) 25,100천원
- 공공운영비 70,200,000원
 - 예산편성 : 인구청년과
 - 산출기초 : 공공요금 및 제세(전기, 통신, 상하수도 등) 70,200천원
- 인 건 비 20,734,000원
 - 예산편성 : 인구청년과
 - 산출기초 : 청년거점공간 청년인턴(평일 1명, 주말 2명 기준)
- 민간위탁금 260,000,000원
 - 예산편성 : 인구청년과, 낭만관광과
 - 산출기초 : ① 인구지원센터 50,000천원
② 스몰웨딩 상담센터 80,000천원
③ 관광안내센터 130,000천원

소 관 부 서		인구청년과
입 안 자	과 장	박 상 진
	팀 장	양 성 현
	담 당 자	주 승 현 (480-2512)