

구미시 청소년방과후아카데미(강동) 운영 민간위탁 동의안



구 미 시

구미시 청소년방과후아카데미(강동) 운영 민간위탁 동의안

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2025. 9 . .

제출자 : 구미시장

1. 제안이유

- 가. 구미시 청소년방과후아카데미는 방과후 돌봄이 필요한 청소년에게 체험활동, 학습지원 등 종합서비스를 제공하고 청소년 활동·보호·지도 등을 통한 청소년의 전인적 성장 지원을 위해 필요한 사업임.
- 나. 2025년 12월 위탁기간이 만료됨에 따라 경험이 풍부한 전문기관 위탁을 통해 구미시 청소년방과후아카데미를 체계적으로 운영하기 위하여 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제5조에 따라 시의회 동의를 구하고자 함.

2. 주요내용

가. 사무명 : 구미시 청소년방과후아카데미(강동) 운영

나. 추진근거

- (1) 「청소년 기본법」 제48조의2
- (2) 「구미시 청소년 기본 조례」 제9조, 제11조, 제23조
- (3) 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조, 제5조

다. 위탁사무 : 구미시 청소년방과후아카데미(강동) 운영 전반

- (1) 청소년의 역량 개발 지원
- (2) 청소년의 기본학습 및 보충학습 지원
- (3) 청소년의 안전하고 건강한 방과 후 활동을 위한 급식, 시설 지원 및 상담, 학부모 교육
- (4) 청소년의 방과 후 활동을 지원하는 기관 및 단체 등의 개발 및 연계
- (5) 그밖에 청소년 방과 후 활동을 지원하기 위해 필요하다고 시장이 인정하는 활동

라. 운영장소 : 구미시장동청소년문화의집(산동읍 신당4로1길 56)

마. 위탁기간 : 2026. 1. 1. ~ 2028. 12. 31.(3년) ※ 최초 위탁 : 2023. 1.

바. 소요예산 : 780백만원(국도비 지원사업)

사. 수탁자 선정방식 : 공개모집, 수탁자 선정 심의

(1) 선정방법 : 수탁자 선정 심의위원회 개최

(2) 평가내용 : 사업계획, 사업수행능력, 전문성 등 종합 심사

(3) 평가방법 : 제안서 발표 및 질의응답을 통한 평가

아. 수탁자격

(1) 구미시에 주(분) 사무소가 등록된 여성가족부 장관이 인정하는
청소년 단체(법인)

(2) 최근 3년간 청소년 관련 사업추진 실적이 있는 청소년 단체(법인)

(3) 청소년학과·교육학과 등 청소년 관련학과가 개설되어 있고
청소년활동 실적이 있는 대학(학교법인 포함)

자. 적정성검토결과 : 적정 ※ 2025년 제2차 구미시 민간위탁관리위원회 심의

차. 성과평가결과 : 탁월(94점)

카. 그 밖에 심의가 필요한 사항 : 해당없음

3. 부서의견

가. 청소년방과후아카데미는 단순 돌봄을 넘어 학습지원, 체험활동, 생활지도, 급식제공 등 통합서비스를 제공하는 여성가족부 주관 사업으로 청소년의 안전한 성장환경 조성과 복지증진을 위해 지속 운영 필요

나. 청소년방과후 활동지원 서비스 제공의 체계적 운영을 위해 전문성과 경험을 갖춘 법인(단체)에 위탁함이 적합하다고 판단됨.

4. 참고사항

가. 성과평가 결과

나. 관계법령

(1) 「청소년 기본법」 제48조의2

(2) 「구미시 청소년 기본 조례」 제9조, 제11조, 제23조

(3) 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조, 제5조

다. 비용추계서

구미시 청소년방과후아카데미(강동) 운영 민간위탁 성과평가 결과

□ 평가개요

- 사 무 명 : 구미시 청소년방과후아카데미(강동) 운영
- 위탁기관 : 구미대학교(대표 이승환)
- 대상기간 : 2023. 1. 1. ~ 2025. 7. 31.
- ※ 위탁기간 : 2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(3년간)
- 총사업비 : 642백만원
- 평가항목 : 2개 분야, 8개 항목, 20개 지표
- 평가방법 : 운영 점검 및 성과평가 기준표에 의함

□ 평가결과

- 평가점수 : 94점(탁월)

부 문	공통분야(40점)				개별분야(60점)			
평가항목	사업 계획	인력 관리	예산 관리	성과 관리	청소년 참여도	청소년 프로그램 운영	시설관리 및 안전	대외협력 및 홍보
배점(100)	10	10	10	10	10	15	20	15
평점(94)	9	10	9	10	9	12	20	15

○ 총 평

- 여성가족부 「청소년방과후아카데미 운영 지침」에 따라 사업계획, 인력 및 예산관리, 청소년 참여 및 프로그램 운영 등 전반적으로 안정적, 체계적으로 사업을 운영하였음.
- 방과후 학습지도, 체험활동, 급식제공 등 실질적 프로그램을 통해 청소년의 전인적 성장을 지원하고 가정의 양육부담 완화에 기여함.
- 성과평가 결과 총점 94점으로, 탁월한 운영 성과를 달성하며 사업이 원활하게 추진된 것으로 평가됨.

□ 추진실적

○ 사업기간 : 2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(3년간)

○ 총사업비 : 642백만원

(단위 : 백만원)

합 계	2023년	2024년	2025년	비고
642	191	221	230	

○ 사업내용 : 방과후 돌봄이 필요한 청소년에게 학습지원, 체험활동, 급식 등 종합서비스 제공

○ 주요실적

- 2023년 주요실적

구 분	추진실적
학습지원	- 영어, 수학 교과학습 지원 - 반별 104시수 운영(6월~12월)
디지털 프로그램	- 이모티콘 제작, 코딩 실습, 동영상 만들기 등 디지털 역량 강화 - 매주 2시수 운영(6월~12월) / 반별 50시수 운영
환경 프로그램	- 지구일기장 작성, 재활용품 활용 등을 통해 환경보호 인식 및 생활습관 형성 - 매주 2시수 운영(6월~12월) / 반별 50시수 운영
공동체 프로그램	- 매주 금요일 운영(6월~12월) - 총 38시수 운영
청소년동아리	- 4개 동아리 총 26시수 운영(6월~12월) - 창작영상(3편), 댄스영상(5편) 유튜브 게시
주말체험 활동	- 총 3회 운영(9월~11월)
여름캠프 운영	- 1박2일 운영(8. 17. ~ 8. 18.)
지역자원연계	- 해평소방서 연계 소방안전교육(6월) - 어린이급식지원센터 연계 위생·영양 교육 실시(3회) - 초록우산 연계 소나무 과학교실 운영(5회) - 한국청소년활동진흥원 연계 응급처치 교육운영(11월) - 경운대학교 연계 안전대피훈련 실시(11월)
간담회	- 보호자간담회 2회(6월, 12월) - 지원협의회 정기회의 2회(6월, 12월) - 강사간담회 1회(11월) - 부모교육 1회(6월)
졸업식 및 발표회	- 2023년 졸업식 및 발표회 개최

- 2024년 주요실적

구 분	추진실적
학습지원	<ul style="list-style-type: none"> - 영어, 논술 교과학습 지원 - 반별 208시수 운영(1월~12월)
디지털 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 나만의 멜로디 및 웹툰 제작, 노래 녹음 및 뮤직비디오 제작 - 3. 5.(화) ~ 12. 12.(목) - 꿈마루 34시수, 누리마루 48시수 운영
환경 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 산동읍 일원 플로깅 활동을 통한 환경보호 인식 및 생활습관 형성 - 3. 5.(화) ~ 12. 4.(수) - 반별 39시수 운영
공동체 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 1. 8.(월) ~ 12. 19.(목) - 반별 44시수 운영
청소년동아리	<ul style="list-style-type: none"> - 댄스 등 5개 동아리 활동 - 1. 12.(금) ~ 12. 13.(금)
급식, 간식	<ul style="list-style-type: none"> - 급식: 주 5시수, 총 232회 지원 - 1. 12.(금) ~ 12. 13.(금)
주말체험활동	<ul style="list-style-type: none"> - 총 4회 운영 - 3. 16.(토), 6. 15.(토), 10. 29.(토), 11. 23.(토)
여름캠프운영	<ul style="list-style-type: none"> - 8. 13.(화) ~ 8. 14.(수) 1박 2일 운영
지역자원연계	<ul style="list-style-type: none"> - 청소년건강프로젝트 52차시 활동 - 로티즌아카데미 8차시 활동 - 청소년인문교실 32차시 활동 - 청소년경제교육 20차시 활동 - 어린이 위생·영양 교육 2회기 실시 - 찾아가는 성교육 실시 - 구강교육, 구강검진 실시 - 경운대학교 안전체험 활동
지역사회 참여활동	<ul style="list-style-type: none"> - 산동읍 플로깅 활동 6. 13.(목), 6. 18.(화) - 재가노인복지센터 가방 기부 10. 25.(금)
간담회	<ul style="list-style-type: none"> - 부모교육 6. 25.(화), 보호자간담회 12. 20.(금) - 지원협의회 정기회의 4. 23.(화), 11. 28.(목) - 강사 간담회 4. 30.(화), 12. 12.(목)
발표회	<ul style="list-style-type: none"> - 제2회 발표회 및 수료식 운영 12. 20.(금)

- 2025년 주요실적

구 분	추진실적
학습지원	<ul style="list-style-type: none"> - 영어, 논술 교과학습 지원 - 주 2회 운영(1월~6월)
겨울방학 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 1. 14.(화) ~ 2. 27.(목) - 체스, 과학실험 프로그램 각 24차시 운영
디지털 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 나만의 디지털 캘린더 제작 - 3. 11.(화) ~ 6. 26.(목) - 꿈마루 26시수, 누리마루 28시수 운영
스포츠 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 3. 11.(화) ~ 6. 26.(목) - 꿈마루 26시수, 누리마루 28시수 운영
공동체, 동아리 활동	<ul style="list-style-type: none"> - 1. 6.(월) ~ 6. 27.(금) - 50시수 운영
급식, 간식	<ul style="list-style-type: none"> - 1. 6.(월) ~ 6. 30.(월) - 주 5시수 지원
안전교육	<ul style="list-style-type: none"> - 2. 23.(목) 미세먼지 발생 시 대처방법 교육 - 3. 14.(금) 지진대피훈련 실습 - 5. 28.(수) 식중독, 온열질환 예방교육
주말체험활동	<ul style="list-style-type: none"> - 총 2회 운영 - 2. 22.(토), 6. 14.(토)
지역자원연계	<ul style="list-style-type: none"> - 청소년건강프로젝트 52차시 활동 - 어린이 위생 교육 실시 - 진로성격 강점검사 실시 - 청소년경제교육 20차시 활동 - 대학생청소년교육지원장학금 사업 참가 대학생 근로장학생 멘토 2명 활동
지역사회 참여활동	<ul style="list-style-type: none"> - 산동읍 플로깅 활동 4. 18.(금)
간담회	<ul style="list-style-type: none"> - 지원협의회 정기회의 3. 27.(목) - 청소년간담회 4. 25.(금) - 강사 간담회 4. 30.(수) - 가족프로그램 6. 28.(토)

관계법령

□ 「청소년 기본법」

- 제48조의2(청소년 방과 후 활동의 지원) ① 국가 및 지방자치단체는 학교의 정규교육으로 보호할 수 없는 시간 동안 청소년의 전인적(全人的) 성장·발달을 지원하기 위하여 다양한 교육 및 활동 프로그램 등을 제공하는 종합적인 지원 방안을 마련하여야 한다.
- ② 제1항의 종합적인 지원 방안 마련에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

□ 「구미시 청소년 기본 조례」

- 제9조(청소년육성사업) ① 이 조례의 적용을 받는 청소년육성사업의 범위는 다음과 같다.

6. 청소년의 교육·복지증진 및 보호 사업

- 제11조(사업의 위탁) 시장은 청소년육성사업을 효율적으로 추진하기 위하여 사업의 전부 또는 일부를 관련 기관·단체 및 법인에 위탁할 수 있다.

- 제23조(청소년활동 및 청소년복지) ① 시장은 법 제47조에 근거하여 청소년활동을 지원하고 청소년 방과 후 활동을 지원할 수 있다.

- ② 시장은 청소년의 삶의 질을 향상하기 위하여 구체적인 시책을 마련하여야 한다.

- ③ 시장은 위기청소년에게 생활지원, 학업지원, 건강지원, 의료지원, 직업훈련지원 등 필요한 사회적·경제적 지원을 할 수 있다.

□ 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」

제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등) ① 시장은 법령이 정하는 바에 따라 시장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 않은 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 기타 시설관리 등 단순 행정 관리사무

제5조(의회 동의) ① 시장은 제4조제1항에 따라 사무를 민간위탁하고자 할 때는 의회의 동의를 받아야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 의회의 동의를 받은 것으로 본다.

1. 다른 법령 또는 조례에서 특정한 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁하도록 하는 경우
2. 수탁기간 1년 미만의 일회성 사무 또는 연간 위탁금액 1억원 이하의 사무로서 예산의 의결을 받은 경우
3. 청소, 방호 등 연간 반복적 사무로서 예산의 의결을 받은 경우

② 제1항에 따라 의회의 동의를 받은 사무의 재위탁 및 재계약의 경우도 의회의 동의를 받아야 한다.

구미시 청소년방과후아카데미(강동) 운영 민간위탁 동의안 비용추계서

I. 비용추계 요약

1. 재정수반요인

방과 후 돌봄이 필요한 저소득·맞벌이·취약계층 청소년을 대상으로 하는 구미시 청소년방과후아카데미 프로그램의 원활한 운영을 위하여 인건비, 프로그램 운영비 등 재정소요가 예상됨.

2. 비용추계의 전제

- 가. 여성가족부 청소년방과후아카데미 운영 지침에 따른 예산 편성기준 준용
- 나. 추계기간은 2026년부터 2028년까지 3년으로 함.

3. 비용추계의 결과

(단위:백만원)

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	합계
세 출	250	260	270	780

4. 재원조달 방안

(단위:백만원)

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	합계
국 비	93	95	97	285
도 비	28	29	29	86
시 비	129	136	144	409
합 계	250	260	270	780

* 국·도비예산 확정에 따라 변동 가능

5. 부대의견 : 인건비 및 운영비 상승에 따라 소요금액은 변경될 수 있음.

6. 작 성 자 : 교육청소년과 청소년지원팀 김판수(☎480-2723)

II. 비용추계의 상세내역(2026년 기준)

(단위:천원)

항 목		금 액	세부내역
총 계		250,000	
인건비	소 계	124,910	
	급 여	81,372	- 직원 기본급(3명)
	제수당	24,218	- 명절휴가비, 정액급식비, 교통보조비 - 자격증수당, 초과근무수당 등
	연금및사회보험	19,320	- 퇴직연금, 4대보험 등
사업비	소 계	125,090	
	일반운영비	15,050	- 사무용품, 소모품 구입 - 귀가차량 운영비(12개월) - 청소년 보험 등
	급 식 비	73,600	- 급식지도(8,000원×40명×230일)
	프로그램 운영비	36,440	- 강사비 - 주말체험(4회), 여름캠프 - 체험·역량강화(8회)

* (여성가족부) 2025 청소년방과후아카데미 운영 지침 예산편성기준에 의함

소 관 부 서		교육청소년과
입 안 자	과 장	박 영 표
	팀 장	김 혜 정
	담 당 자	김 판 수 (480-2723)