

구미시 노인종합복지관 경로식당
운영 민간위탁 동의안



구 미 시

구미시 노인종합복지관 경로식당 운영 민간위탁 동의안

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2026. 4. .
제출자 : 구미시장

1. 제안이유

- 가. 노인 건강 증진 및 노인복지 증진, 복지관 서비스의 질적 향상을 위해 경로식당 운영에 관한 풍부한 경험을 가진 전문가에게 위탁 필요
- 나. 노인 건강 유지 및 복지의 일환으로 경로식당의 공공성이 강조되며 민간의 전문적인 식당 운영의 기술을 기반으로 경로식당 운영의 경제성·효율성이 상당히 높다고 판단되는 바, 「구미시 사무위탁 조례」 제16조에 따라 의회의 동의를 얻고자 함.

2. 주요내용

- 가. 위탁사무 : 구미시노인종합복지관 경로식당 운영 전반에 관한 사항
- 나. 추진근거 및 필요성
- 1) 「노인복지법」 제4조(보건복지증진의 책임)
 - 2) 「구미시 노인종합복지관 설치 및 운영 조례」 제10조(시설의 운영)
- 다. 위탁시설
- 1) 소재지
 - 가) 구미본관 : 구미시 산책길 51
 - 나) 선산분관 : 구미시 선산중앙로 117
 - 2) 규모 및 지원시설
 - 가) 본관 : 284.66㎡(식당 168.5㎡, 주방 84.9㎡, 다용도실 31.26㎡)
 - 나) 분관 : 246.7㎡(식당 120㎡, 주방 87㎡, 다용도실 8㎡, 기타 31.7㎡)

라. 위탁기간 : 2027. 1. 1.~2028. 12. 31.(2년)

마. 소요예산 : 1,041,645천원(시비)

바. 수탁자 선정방식

1) 제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약

2) 제안서 평가위원회 구성(7명) : 현장평가 및 제안서 평가

사. 적정성 검토결과 : 적정 ※ 2026년 제1차 민간위탁관리위원회 심의

3. 부서의견

구미시 노인종합복지관 경로식당 운영에 대한 전문성과 능률성을 갖춘 업체에 위탁함이 적합하다고 판단됨.

4. 참고사항

가. 관계법령

(1) 「노인복지법」 제4조

(2) 「구미시 노인종합복지관 설치 및 운영 조례」 제10조

(3) 「구미시 사무위탁 조례」 제13조 및 제16조

나. 예산조치 : 2027년도 예산편성

다. 성과평가 및 감사 결과

라. 비용추계서

구미시 노인종합복지관 경로식당 운영 성과평가

1. 평가개요

- 평가기간 : 2025. 9. 15.~2025. 9. 17.
- 대 상 : 노인종합복지관 경로식당 민간위탁 사무 2개소(구미본관, 선산분관)
- 위탁기관 : 백산푸드시스템(주)
- 대상기간 : 2025. 1. 1.~2025. 8. 31.
 ※ 위탁기간 : 2024. 1. 1.~2026. 12. 31.
- 평가내용 : 해당 기간 내 노인종합복지관 경로식당 운영 전반
- 평 가 자 : 2명(노인종합복지관팀장, 업무담당자)
- 평가방법 : 점검표에 의한 운영 점검

▶ 공통분야 (50점)

- ① 식단구성 : 1국 4찬 이상 구성, 4찬 중 1찬 이상 육류 또는 생선류 포함
- ② 급식비청구 : 65세 이상 2,000원 · 기초생활수급자 및 국가유공자 3,500 지원
- ③ 급식시간 : 11시~13시
- ④ 식단계시 : 당월 말일 대상자별 이용 식수를 확인한 후 게시
- ⑤ 구미관내에서 생산한 친환경 인증쌀 사용

▶ 개별분야 (50점)

- ① 식재료 점검일지 작성 및 위생점검표 작성
- ② 식당청결도

2. 평가결과 및 총평

○ 평가결과

평가항목 (배점)	부문 총점 (100)	공통분야(50점)					개별분야(50점)	
		식단구성 (10)	급식비청구 (10)	급식시간 (10)	식단계시 (10)	친환경쌀 사용 (10)	식재료 점검일지 작성 및 위생점검표 작성 (25)	식당청결도 (25)
구미본관	100	10	10	10	10	10	25	25
선산분관	100	10	10	10	10	10	25	25

○ 총 평

- 위탁기관인 백산푸드시스템(주)은 다년간의 급식 운영 노하우를 바탕으로 경로식당을 안정적으로 운영하고 있음.
- 구미 관내 생산 친환경 인증쌀을 사용하는 등 식재료의 질적 향상과 지역 경제 활성화에 기여한 점이 우수함. 예산 집행 및 인력 관리 측면에서도 투명하고 효율적인 운영 상태를 유지하고 있어, 향후 지속적인 위탁 운영 시에도 높은 서비스 질을 기대할 수 있음.

2025년도 민간위탁사무 감사 결과

1. 감사개요

- 부서명 : 어르신복지과
- 위탁사무 : 노인종합복지관 경로식당 운영
- 감사기간 : 2025. 9. 15.(월)~9. 17.(수)
- 감사범위 : 2025. 1. 1.~2025. 8. 31. 위탁업무 관리·운영 실태 전반
- 감사반 : 행정6급 장규식, 사회복지8급 조호경
- 감사방법 : 점검표에 의한 현장감사

2. 감사결과

- 지적사항 : 0건
- 처분내용 : 시정 0건, 주의 0건

감사내용 (검토 또는 조치사항)	조치계획(의견)	비고
민간위탁사무 감사결과 협약서 내용을 준수하여 경로식당을 운영하고 있으며 특이사항 없음.	-	

관계법령

□ 「노인복지법」

제4조(보건복지증진의 책임) ①국가와 지방자치단체는 노인의 보건 및 복지증진의 책임이 있으며, 이를 위한 시책을 강구하여 추진하여야 한다.

□ 「구미시 노인종합복지관 설치 및 운영 조례」

제10조(시설의 운영) 복지관은 시장이 관리·운영한다. 다만, 복지관의 효율적인 운영을 위하여 시장이 필요하다고 인정할 때에는 시설의 전부 또는 일부를 위탁하여 운영할 수 있다.

□ 「구미시 사무위탁 조례」

제13조(민간위탁 사무의 적정성 검토 등) ① 시장은 법령이나 조례로 정한 바에 따라 시장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 기타 시설관리 등 단순 행정 관리사무

② 시장은 제 1항 각 호에 해당되는 사무에 대하여 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여 민간위탁의 적정성을 사전에 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로서의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성

3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성
5. 성과 측정의 용이성
6. 관리 및 운영의 투명성
7. 민간의 서비스 공급 시장여건 등

제16조(의회 동의) ① 시장은 제 13조에 따라 사무를 민간위탁하고자 할 때는 의회의 동의를 받아야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 의회의 동의를 받은 것으로 본다.

1. 다른 법령 또는 조례에서 특정한 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁하도록 하는 경우
2. 위탁기관 1년 미만의 일회성 사무 또는 연간 위탁금액 1억원 이하의 사무로서 예산의 의결을 받은 경우
3. 청소, 방호 등 연간 반복적 사무로서 예산의 의결을 받은 경우

② 제1항에 따라 의회의 동의를 받은 민간위탁 사무의 내용 중 다음 각 호의 사유가 발생한 때에는 사전에 의회의 동의를 받아야 한다.

1. 기존의 민간위탁 사무를 재위탁 및 재계약하는 경우
2. 기존의 민간위탁 사무의 예산이 작년 대비 혹은 동의안 대비 30% 이상 증감하는 경우

구미시 노인종합복지관 경로식당 운영 민간위탁 동의안 비용추계서

I. 비용추계 요약

1. 재정수반요인

노인 건강 유지 및 복지의 일환으로 경로식당의 운영 추진에 따른 급식비 지원으로 재정소요가 예상됨.

2. 비용추계의 전제

「구미시 노인종합복지관 설치 및 운영에 관한 조례」 제8조, 연도별 평일 운영일수, 평균 이용자수(추정치) 등을 기준으로 산정함.

3. 비용추계의 결과

(단위 : 천원)

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
일반대상자	390,260	401,800	419,900	431,200	449,540	2,092,700
기초생활수급자 국가유공자	112,385	137,200	164,255	188,650	216,125	818,615
총 비용	502,645	539,000	584,155	619,850	665,665	2,911,315

4. 재원조달 방안

(단위 : 천원)

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
국비	-	-	-	-	-	-
도비	-	-	-	-	-	-
시비	502,645	539,000	584,155	619,850	665,665	2,911,315
민간	-	-	-	-	-	-
기타	-	-	-	-	-	-
합계	502,645	539,000	584,155	619,850	665,665	2,911,315

5. 부대의견 : 전입·전출, 사망 등으로 인원 및 비용은 변동될 수 있으며 고령화 추세에 따라 대상 인원은 다소 늘어날 것으로 판단됨.

6. 작성자 : 노인종합복지관 관리팀 김현아 (☎480-4852)

II. 비용추계의 상세내역

연도	항 목	예산액(천원)	산출기초
	합 계	2,911,315	
2027	소 계	502,645	
	급식비 지원 (일반대상자)	390,260	• 2,000원 × 790명 × 247일 =390,260천원
	급식비 지원 (기초수급자 및 국가유공자)	112,385	• 3,500원 × 130명 × 247일 =112,385천원
2028	소 계	539,000	
	급식비 지원 (일반대상자)	401,800	• 2,000원 × 820명 × 245일 =401,800천원
	급식비 지원 (기초수급자 및 국가유공자)	137,200	• 3,500원 × 160명 × 245일 =137,200천원
2029	소 계	584,155	
	급식비 지원 (일반대상자)	419,900	• 2,000원 × 850명 × 247일 =419,900천원
	급식비 지원 (기초수급자 및 국가유공자)	164,255	• 3,500원 × 190명 × 247일 =164,255천원
2030	소 계	619,850	
	급식비 지원 (일반대상자)	431,200	• 2,000원 × 880명 × 245일 =431,200천원
	급식비 지원 (기초수급자 및 국가유공자)	188,650	• 3,500원 × 220명 × 245일 =188,650천원
2031	소 계	665,665	
	급식비 지원 (일반대상자)	449,540	• 2,000원 × 910명 × 247일 =449,540천원
	급식비 지원 (기초수급자 및 국가유공자)	216,125	• 3,500원 × 250명 × 247일 =216,125천원

소 관 부 서		어르신복지과
입 안 자	과 장	최 창 수
	팀 장	노 진 속
	담 당 자	김 현 아 (480-4852)