

- 제298회 구미시의회 임시회 -

# 2026년도 주요업무 보고



**의회사무국**



# 목 차



## I. 일반 현황 ..... 1

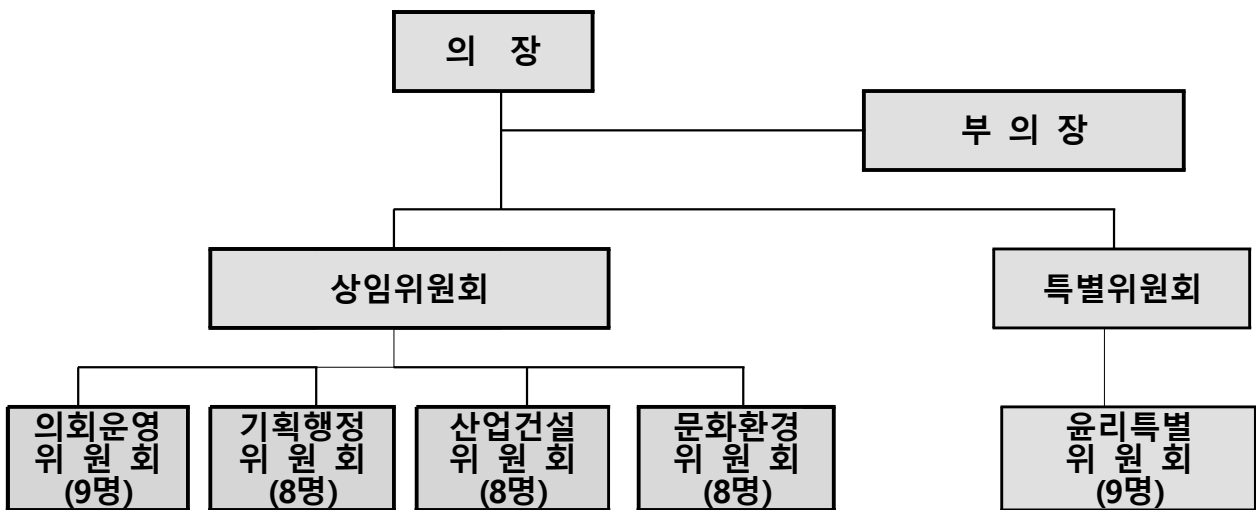
- ① 의회 현황
- ② 의회사무국 현황
- ③ 팀별 주요업무
- ④ 직원 현황
- ⑤ 예산 현황
- ⑥ 청사 현황

## II. 주요 업무 ..... 4

- ① 전문적인 위원회 활동 지원
- ② 우호교류 협약 체결기관 교류 협력 업무 추진
- ③ 구미시의회 슬로건 공모
- ④ 의정활동 및 직원 역량 강화를 위한 교육 지원
- ⑤ 예측가능하고 체계적인 의사 운영 지원
- ⑥ 안정적이고 효율적인 회기 운영
- ⑦ 시민과 소통하는 열린 의정 구현
- ⑧ 회의운영 업무 매뉴얼 작성
- ⑨ 제10대 구미시의회 개원에 따른 홍보 업무 강화
- ⑩ 언론매체를 활용한 적극적인 의정 홍보
- ⑪ 전문적인 의정활동 지원을 위한 정책지원관 운영
- ⑫ 의정역량 강화를 위한 의원연구단체 활동 지원

## 1 의회 현황

- 의 원 수: 정·현원 25명 (지역구 22명, 비례대표 3명)
- 임 기: 4년 (제10대 : '26. 7. 1. ~ '30. 6. 30.)
- 기 구: 5위원회(상임위원회 4, 특별위원회 1)



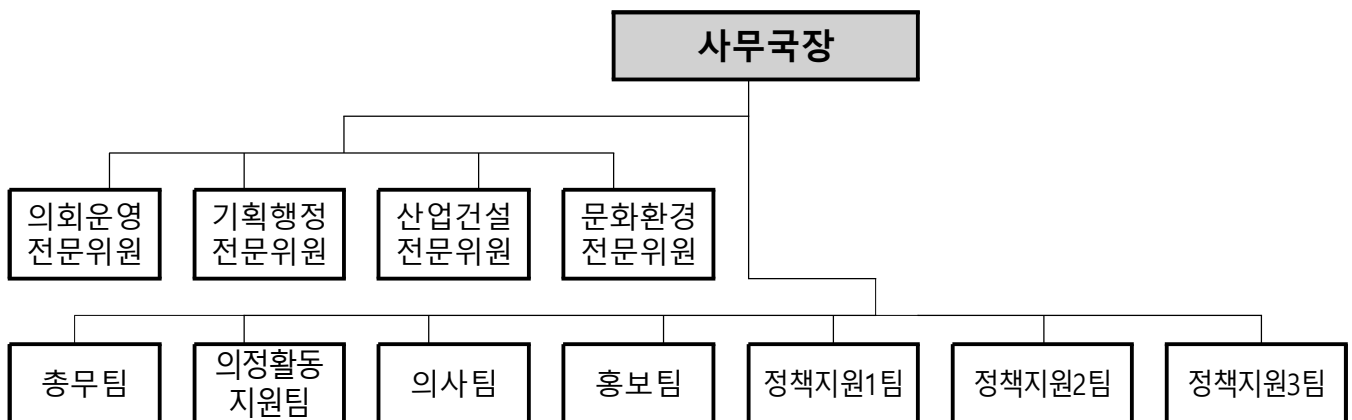
## ○ 상임·특별위원회 소관 및 직무

| 구 분                    | 소관 및 직무                                                                                                                                                                                                | 비고 |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 의회운영<br>위 원 회<br>(9 명) | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 회기결정 및 의사일정 작성 협의, 상임위원회 및 특별위원회의 설치</li> <li>· 타 상임위원회 간 안건 및 일정 조정 등 의회운영에 관한 사항</li> <li>· 의회사무국 소관에 속하는 사항</li> <li>· 의회 관련 조례 및 규칙에 관한 사항</li> </ul>     |    |
| 기획행정<br>위 원 회<br>(8 명) | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 부시장 직속(감사담당관, 홍보담당관)</li> <li>· 기획조정실, 미래교육돌봄국, 행정안전국, 사회복지국</li> <li>· 평생학습원, 서울사무소, 박정희대통령역사자료관</li> <li>· 송정동, 원평동, 지산동, 도량동, 선주원남동, 형곡1동, 형곡2동</li> </ul> |    |
| 산업건설<br>위 원 회<br>(8 명) | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 경제국, 첨단산업국, 도시건설국, 선산출장소, 농업기술센터</li> <li>· 선산읍, 고아읍, 산동읍, 무을면, 옥성면, 도개면, 해평면, 장천면</li> </ul>                                                                 |    |

| 구 분                    | 소관 및 직무                                                                                                                                                                                                                | 비고 |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 문화환경<br>위원회<br>( 8 명 ) | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 문화체육관광국, 환경교통국, 구미보건소, 선산보건소</li> <li>· 상하수도사업본부, 시립중앙도서관, 문화예술회관</li> <li>· 금오산도립공원관리사무소, 차량등록사업소</li> <li>· 신평1동, 신평2동, 비산동, 공단동, 광평동, 상모사곡동, 임오동, 인동동, 진미동, 양포동</li> </ul> |    |
| 윤리특별<br>위원회<br>( 9 명 ) | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 지방의회의원의 윤리강령과 윤리실천규범 준수 여부 심사</li> <li>· 지방의회의원의 징계에 관한 심사</li> </ul>                                                                                                         | 상설 |

※ 예산결산특별위원회, 인사청문특별위원회: 수시 구성

## 2 의회사무국 현황 : 1국, 4전문위원, 7팀



## 3 팀별 주요 업무

| 팀 명        | 주요 업무                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------------|
| 전문위원       | · 상임위원회 및 특별위원회 운영, 의원 입법활동 지원 및 보좌                                 |
| 총무팀        | · 인사관리, 예산회계, 의원교육, 의원 국내외 연수, 의원윤리(재산신고, 병역 등), 청서관리, 복무, 포상, 복리후생 |
| 의정활동지원팀    | · 의전지원, 의장축사, 행사종합계획 수립, 의장협의회 지원, 위원회 관리, 팸플릿 축사                   |
| 의사팀        | · 본회의 운영, 간담회 등 회기운영, 의정기록 등                                        |
| 홍보팀        | · 의회홍보, 기록보존, 방송통신, 언론사 관리 등                                        |
| 정책지원1·2·3팀 | · 의회의 의결사항과 관련된 의정활동 지원, 자료 수집·조사·분석 지원, 행정사무 감사 및 조사 지원            |

#### 4 직원현황 : 정원 49명 / 현원 46명(파견 포함)

| 구 분 | 총 계 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|-----|-----|----|----|----|----|----|----|
| 정 원 | 49  | 1  | 3  | 12 | 21 | 4  | 8  |
| 현 원 | 46  | 1  | 2  | 13 | 19 | 7  | 4  |
| 결과원 | △3  | -  | △1 | 1  | △2 | 3  | △4 |

※ 파견 6명 / 공무원 4명 / 휴직 2명 / 신규 3명 공채 진행 중

#### 5 예산 현황

(단위 : 천원)

| 구 분           |             | 예산액       | 비 고                   |
|---------------|-------------|-----------|-----------------------|
| 합 계           |             | 6,937,722 |                       |
| 의정활동<br>(의 원) | 소 계         | 2,298,962 |                       |
|               | 의정활동지원 등    | 472,895   | 의정활동 행정 지원, 상임위 운영 등  |
|               | 의정활동비, 월정수당 | 1,177,149 | 의정자료수집, 활동비, 월정수당     |
|               | 의정운영공통경비    | 152,002   | 본회의, 상임·특위, 연구단체 활동비  |
|               | 의회운영업무추진비   | 98,000    | 의장, 부의장, 상임위원장, 예결위원장 |
|               | 연금·건강부담금    | 50,016    | 연금·건강부담금              |
|               | 의원국내여비      | 20,000    | 국내출장여비                |
|               | 의원국외여비      | 120,000   | 국외연수, 국제교류 여비         |
|               | 의원역량·정책개발비  | 34,900    | 역량개발비(공공, 민간), 정책개발비  |
|               | 정책지원        | 174,000   | 정책지원, 의원연구단체          |
| 의회운영<br>(사무국) | 소 계         | 4,638,760 |                       |
|               | 의사운영        | 23,500    | 의사운영 및 기록관리           |
|               | 홍보지원        | 598,301   | 의정홍보활동, 방송시스템         |
|               | 행정운영경비      | 4,016,959 | 인력운영비, 기본경비           |

#### 6 청사 현황

| 구 분  | 면 적(m <sup>2</sup> ) | 사무실 배치                                 |
|------|----------------------|----------------------------------------|
| 계    | 5,924.85             |                                        |
| 지하1층 | 1,144.70             | 구내식당                                   |
| 1층   | 1,085.52             | 의원사무실(4), 징수과, 세정과, 대구은행               |
| 2층   | 1,148.78             | 본회의장, 의장실, 부의장실, 부속실, 의원사무실(8) 등       |
| 3층   | 1,105.69             | 사무국장실, 의회사무국, 간담회장, 위원장실(5), 위원회실(3) 등 |
| 4층   | 1,440.16             | 의원사무실(6), 전문위원실, 정책지원1·2·3팀, 대강당 등     |

## II

## 주요 업무

| 팀명             | 주요업무명                                                                                       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 전문위원실          | 1. 전문적인 위원회 활동 지원                                                                           |
| 총무팀            | 2. 우호교류 협약 체결기관 교류 협력 업무 추진<br>3. 구미시의회 슬로건 공모<br>4. 의정활동 및 직원 역량 강화를 위한 교육 지원              |
| 의정활동지원팀        | 5. 체계적인 의정활동 지원                                                                             |
| 의사팀            | 6. 예측가능하고 체계적인 의사 운영 지원<br>7. 안정적이고 효율적인 회기 운영<br>8. 시민과 소통하는 열린 의정 구현<br>9. 회의운영 업무 매뉴얼 작성 |
| 홍보팀            | 10. 제10대 구미시의회 개원에 따른 홍보 업무 강화<br>11. 언론매체를 활용한 적극적인 의정 홍보                                  |
| 정책지원<br>1·2·3팀 | 12. 전문적인 의정활동 지원을 위한 정책지원관 운영<br>13. 의정역량 강화를 위한 의원연구단체 활동 지원                               |

## 1

## 전문적인 위원회 활동 지원

- ▷ 상임위원회 운영을 위한 정책 심사 전문성 강화와 의안 분석 체계 확립
- ▷ 효율적 위원회 운영과 협력적 소통, 체계적인 특별위원회 지원을 통한 시민이 체감하는 의정 실현

## □ 주요내용

- 상임위원회 현황('26. 6. 30. 기준)

| 기 준  | 위원수 | 직원배치          |
|------|-----|---------------|
| 의회운영 | 9   | 전문위원 1, 주무관 1 |
| 기획행정 | 8   | 전문위원 1, 주무관 2 |
| 산업건설 | 8   | 전문위원 1, 주무관 2 |
| 문화환경 | 8   | 전문위원 1, 주무관 2 |

## □ 추진현황

- 상임위원회 활동 지원('26. 1. 1. ~ '26. 6. 30.)

| 구 분         | 소 계(건) | 위원회<br>회의 지원 | 조례안 등<br>검토 · 심사 | 현장방문<br>및 비교견학 | 비 고 |
|-------------|--------|--------------|------------------|----------------|-----|
| 합 계(건)      | 111    | 16           | 93               | 2              |     |
| 의회운영<br>위원회 | 12     | 4            | 8                | 0              |     |
| 기획행정<br>위원회 | 45     | 5            | 39               | 1              |     |
| 산업건설<br>위원회 | 40     | 4            | 35               | 1              |     |
| 문화환경<br>위원회 | 14     | 3            | 11               | 0              |     |

○ 특별위원회 활동 지원('26. 1. 1. ~ '26. 6. 30.)

| 구 분                      | 소 계(건) | 위원회<br>회의 지원 | 현장방문 | 비 고                                                                                                      |
|--------------------------|--------|--------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 합 계(건)                   | 8      | 6            | 2    |                                                                                                          |
| 윤리특별<br>위원회              | 0      | 0            | 0    | * 제288회 제1차<br>정례회 윤리특위<br>회의 개최(2025)                                                                   |
| 구미 현안<br>해결을 위한<br>특별위원회 | 5      | 3            | 2    |                                                                                                          |
| 인사청문<br>특별위원회            | 3      | 3            | 0    | * 제293회 임시회<br>구미문화재단<br>대표이사 이한석<br>* 제294회 임시회<br>구미도시공사 사장<br>이재웅<br>* 제295회 임시회<br>전자정보기술원<br>원장 문추연 |

|       |       |              |     |      |
|-------|-------|--------------|-----|------|
| 의회사무국 | 전문위원실 | 의회운영위원회 전문위원 | 김근태 | 6445 |
|       |       | 기획행정위원회 전문위원 | 장창곤 | 6441 |
|       |       | 산업건설위원회 전문위원 | 임호규 | 6443 |
|       |       | 문화환경위원회 전문위원 | 이덕진 | 6442 |

## 2

## 우호교류 협약 체결기관 교류 협력 업무 추진

- ▷ 구미시의회와 창사시 인민대표대회 간 우호교류협약 체결('25.9.20.)에 따른 후속 교류
- ▷ 지방의회 간 직접 교류를 통한 상호 신뢰 구축 및 친선관계 강화

### □ 주요내용

- 대 상: 구미시의회(의원) 및 창사시 인민대표대회(위원)
- 시 기: 2026년 중
- 인 원: 초청 및 방문 각 5명 정도(의원 3~4, 직원 1~2)
- 방 법: 기관 협의를 통한 공식 초청 및 상호 방문
  - 초청기관: 방문단 체재비 부담, 방문 일정 관리, 기타 편의제공
  - 방문기관: 항공운임 부담
- 내 용: 의정현황 교류 간담회, 주요기관산업시설 시찰, 지역 행사(축제) 참관 등

### □ 기대효과

- 정례적 상호방문을 통해 의정·문화·경제 등 다분야 교류 확대
- 구미시와 창사시 간 연대협력 추진을 통한 국제적 위상 제고

|       |     |      |                     |
|-------|-----|------|---------------------|
| 의회사무국 | 총무팀 | 총무팀장 | 김문교<br>054-480-6411 |
|-------|-----|------|---------------------|

### 3

## 구미시의회 슬로건 공모

- ▷ 제10대 의회 개원에 맞춰 의회에 대한 시민들의 바람과 염원을 반영한 새로운 비전을 담기 위함.
- ▷ 빠르게 변화하는 시대에 맞춰 시민이 바라보는 의회상을 반영한 슬로건 공개 모집

### □ 주요내용

- 공 모 명: 시민과 함께하는 구미시의회 슬로건 공모전
  - ※ 현재 슬로건: 새로운 미래, 시민과 함께하는 열린 구미시의회
- 추진기간: 2026. 7. 3. ~ 7. 31.
- 참여대상: 구미시민 누구나(공무원, 의원 포함)
- 참여방법: 우편, 방문, 이메일
- 시 상: 최우수상 1명, 우수상 2명, 장려상 2명
  - ※ 시상금: 최우수상 200,000원, 우수상 100,000원, 장려상 50,000원

### □ 세부계획

| 공모전 공고                                                                                          | 슬로건 심사                                                                                                    | 결과 발표 및 시상                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 공모전 공고 및 접수 (우편, 방문, 이메일)</li> <li>• 온라인 홍보</li> </ul> | → <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1차 : 중복, 자격 검증</li> <li>• 2차 : 심사위원회 개최 (블라인드 심사)</li> </ul> → | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 의장 승인</li> <li>• 결과 발표(홈페이지)</li> <li>• 시상식 개최(예정)</li> </ul> |
| 7. 3. ~ 7. 13.                                                                                  | 7. 14. ~ 7. 27.                                                                                           | 7. 31.까지                                                                                               |

※ 구미시의회 의회운영위원회가 슬로건 심사위원회의 기능을 수행

### □ 기대효과

- 시민 참여형 슬로건 변경을 통해 시민 중심의 하나 되는 열린 의정 구현

|       |     |      |                     |
|-------|-----|------|---------------------|
| 의회사무국 | 총무팀 | 총무팀장 | 김문교<br>054-480-6411 |
|-------|-----|------|---------------------|

## 4

## 의정활동 및 직원 역량 강화를 위한 교육 지원

- ▷ 의원 의정활동의 전문성을 높이고, 의회사무국 직원의 직무역량을 강화하여 안정적이고 효율적인 의회 운영 기반을 마련하기 위함.
- ▷ 법정 의무교육을 통해 건전한 공직가치와 청렴한 조직문화 정착
- ▷ 의원 및 직원의 역량 강화를 위한 교육을 지속적으로 지원하여 정책 역량 및 의정지원 능력 제고

### □ 주요내용

- 추진기간: 연중
- 교육대상: 구미시의회 의원 및 의회사무국 직원
- 교육방법
  - 공공위탁: 지방자치인재개발원, 국회의정연수원 주관 교육
  - 민간위탁: 전문가 초빙 또는 교육기관 의뢰
  - 집합교육(워크숍, 연수 포함) 또는 온라인 교육

### □ 세부계획

- 법정 의무교육

| 관련법령                            | 교육명                                          | 일시                                 | 장소    | 내용                                                      |
|---------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------|
| 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 | 반부패청렴교육                                      | 9. 22(화)<br>[제1차 정례회<br>제2차 본회의 후] | 구미시의회 | · 이해충돌 방지법,<br>청탁금지법, 지방의회<br>의원 행동강령 등<br>이해충돌 관련 법령교육 |
| 「성매매방지 및 피해자 보호 등에 관한 법률」 등     | 4대폭력<br>(성희롱, 성폭력,<br>성매매, 가정폭력)<br>및 성인지 교육 | 미 정<br>(기한: 11월 말)                 | 미 정   | · 4대폭력 예방 인식<br>제고 및 대응 역량<br>강화                        |
| 「장애인복지법」                        | 장애인식개선교육                                     | 미 정<br>(기한: 12월 말)                 | 미 정   | · 장애에 대한 올바른<br>이해와 긍정적 인식의<br>제고                       |

○ 의원 및 직원 교육(공공위탁)

- 시 기: 연중(교육기관에 따라 상이)
- 장 소: 지방자치인재개발원, 국회의정연수원 등
- 방 식: 집합 또는 온라인(실시간 스트리밍) 교육

※ 지방자치인재개발원, 국회의정연수원 하반기 의원 교육 일정(예정)

| 주관            | 과 정 명        | 기 간            | 장 소 | 내 용                                                   |
|---------------|--------------|----------------|-----|-------------------------------------------------------|
| 국회<br>의정연수원   | 지방의원<br>정책과정 | 7월 중,<br>10월 중 | 미 정 | · 지방주요현안, 지방자치단체<br>우수정책 사례, 주제별 특강 등                 |
|               | 지방의원<br>직무과정 | 8월 중,<br>10월 중 | 미 정 | · 행정사무감사 및 조사, 조례안<br>입안 및 심사, 예산안 및 결산<br>심사, 청렴교육 등 |
| 지방자치<br>인재개발원 | 지방의회<br>아카데미 | 8월 중           | 미 정 | · 국가정책 이해 및 지역 연계방안,<br>정책특강, 리더십, 소양교과 등             |

## □ 기대효과

- 법정 의무교육의 체계적 이수를 통해 공직윤리와 청렴의식을 높이고, 신뢰받는 의회 조직문화 조성에 기여
- 의정활동 및 직무 전문교육 지원을 통해 의원의 정책역량과 직원의 의정지원 능력을 강화하여 의회 운영의 전문성 제고

|       |     |      |              |
|-------|-----|------|--------------|
| 의회사무국 | 총무팀 | 총무팀장 | 김문교          |
|       |     |      | 054-480-6411 |

## 5

## 체계적인 의정활동 지원

▷(필요성) 주요기업 투자유치, 전문적인 상임위 운영 등 의회 대외 활동 증가에 따라, 의회의 공식성과 권위를 높이는 체계적 의전 지원으로 ‘시민과 함께하는 일하는 의회’ 위상 강화

▷추진방향

- 의전을 ‘의회 대외 신뢰도 제고 및 위상 강화 핵심전략’으로 전환
- 상임위원회·정책지원관 연계 분야별 의전담당제 운영을 통한 현장 대응력 제고

### □ 주요 추진계획

- 추진기간: 연중
- 지원대상: 구미시의회 의장단, 상임·특별위원장 등 의원 25명
- 지원방법
  - 매뉴얼 운영: 「구미시의회 의전업무편람」 개정·배포 및 행사별 체크리스트 적용
  - 현장 전담: 투자협약식, 기관방문 등 핵심 행사 의정활동지원팀 현장 의전 총괄
  - 유관기관 협력: 구미시청 총무과 등 의전 협의
  - 의전 체계 구축: 상임위원회·정책지원관 연계 분야별 의전담당제 운영을 통한 현장 대응력 제고

### □ 기대효과

- 돌발상황 및 현장 상황에 따라 조화로운 의전업무 수행을 통해 원활한 행사 진행 추진
- 의전 전 과정 체계적 관리로 의회 공식행사의 품격 제고 및 대외 신뢰도 향상, 시민이 체감하는 ‘일하는 의회, 격식 있는 의회’ 위상 확립

|       |         |          |                 |
|-------|---------|----------|-----------------|
| 의회사무국 | 의정활동지원팀 | 의정활동지원팀장 | 김석찬<br>480-6403 |
|-------|---------|----------|-----------------|

## 6

## 예측가능하고 체계적인 의사 운영 지원

## □ 추진 실적 [2026년 상반기]

## ○ 차질없는 회기 운영 (2026. 1. 1. ~ 6. 30. 기준)

- 운영실적: 임시회 4회(28일)

- 주요내용

- 주요업무계획 보고, 결산검사위원 선임, 조례안 및 기타 안건 심사 등

## ○ 신속하고 체계적인 의안·기록 관리 (2026. 1. 1. ~ 6. 30. 기준)

- 의안처리: 114건(조례안 41, 동의안 32, 관리계획안 9, 기타 32)

- 5분 자유발언: 5회

## □ 제9대 의회 의안 처리 현황

('22. 7. 1. ~ '26. 6. 30. 기준)

| 구 분       | 접 수   | 처 리   | 처 리 내 용 |     |     |     | 보 류 | 계 류 |
|-----------|-------|-------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|
|           |       |       | 가 결     |     | 부 결 | 철 회 |     |     |
|           |       |       | 원안      | 수정  |     |     |     |     |
| 소 계(건)    | 1,161 | 1,139 | 1,006   | 114 | 14  | 5   | 14  | 8   |
| 조례안(의원발의) | 251   | 247   | 204     | 41  | 2   | 0   | 1   | 3   |
| 조례안(구미시장) | 239   | 230   | 174     | 54  | 0   | 2   | 6   | 3   |
| 동의·승인안    | 167   | 162   | 144     | 6   | 9   | 3   | 4   | 1   |
| 예산·결산안    | 16    | 16    | 8       | 8   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 의 건 청 취 안 | 23    | 23    | 21      | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 기 타       | 465   | 461   | 455     | 3   | 3   | 0   | 3   | 1   |

|       |     |      |                 |
|-------|-----|------|-----------------|
| 의회사무국 | 의사팀 | 의사팀장 | 홍상윤<br>480-6421 |
|-------|-----|------|-----------------|

## 7

## 안정적이고 효율적인 회기 운영

- ▷ 의회 본연 기능 수행을 위한 의결기관으로서 안정적 연간 회기 운영
- ▷ 연간 회기 운영 계획 내에서 예측 가능하고 원활한 회기 운영
- ▷ 안정적인 회기 운영을 바탕으로 효율적인 의사 운영 추진

## □ 2026년도 회기 운영 계획 【총 9회, 100일】

| 구 분     | 일 수 | 주 요 내 용                          | 비 고 |
|---------|-----|----------------------------------|-----|
| 제1차 정례회 | 22  | 행정사무감사, 결산안 승인, 안건 심사 등          |     |
| 제2차 정례회 | 23  | 다음 연도 예산안 및 정리 추경예산안 심사, 안건 심사 등 |     |
| 임 시 회   | 55  | 주요업무보고, 추경예산안 심사, 안건 심사 등        | 7회  |

- 회의일수: 100일 이내(본회의 의결로 10일 이내 연장 가능)
  - ※ 회의 예비일수 확보로 현안사항 발생 시, 탄력적 회기 운영
- 정례회(45일): 조례에 따라 연 2회 집회
  - (제1차 정례회) 9월 1일<sup>선거 있는 해</sup> / (제2차 정례회) 11월 25일
- 임시회(55일): 안건 심의·의결을 위해 필요에 따라 소집
- 매 회기별 의사일정은 의회운영위원회와 사전 협의

## ※ 행정사무감사 시민 제보 운영

- ▷ 제보대상: 시정의 위법·부당한 사항, 시민불편사항, 제도개선 등
- ▷ 접수기간: '26. 7. 25. ~ 8. 25. (1달간)
- ▷ 접수방법: 전자우편, 팩스, 방문접수
- ▷ 접수처리: 해당 상임위 회부 및 행정사무감사 참고자료 등으로 활용
- ▷ 홍보방법: 의회 홈페이지 팝업창 게시 등

## □ 2026년도 회기 운영 계획(안)

○ 연간 회의 일수: 100일 (정례회 2회 / 45일, 임시회 7회 / 55일)

| 구 분        | 회 기              |                             | 회의<br>일수 | 본회의<br>일 수 | 주 요 안 건                                                                            | 비 고                                 |
|------------|------------------|-----------------------------|----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 계          | 정례회 2회<br>임시회 7회 |                             | 100      | 21         |                                                                                    |                                     |
| 임시회        | 제293회            | 1.13.(화)<br>~<br>1.20.(화)   | 8        | 4          | ■ 2026년도 주요업무계획 보고<br>■ 조례안 및 기타 안건처리                                              | ※ 설(구정) 연휴<br>- 2.14.(토)~2.18.(수)   |
|            | 제294회            | 3.11.(수)<br>~<br>3.17.(화)   | 7        | 2          | ■ 조례안 및 기타 안건처리<br>■ 결산검사위원 선임                                                     | ※ 결산검사<br>- 4월말~5월초 예정              |
|            | 제295회            | 4.15.(수)<br>~<br>4.21.(화)   | 7        | 2          | ■ 조례안 및 기타 안건처리                                                                    |                                     |
|            | 제296회            | 6.17.(수)<br>~<br>6.22.(월)   | 6        | 2          | ■ 조례안 및 기타 안건처리                                                                    | ※ 제9회 지방선거<br>- 6.3.(수)             |
|            | 제297회            | 7.1.(수)<br>~<br>7.3.(금)     | 3        | 2          | ■ 제10대 전반기 의장단 선거<br>■ 제10대 전반기 상임위원장<br>선거 등<br>※ 제10대 의회 개원식                     | ※ 10대 전반기 원 구성                      |
|            | 제298회            | 7.14.(화)<br>~<br>7.27.(월)   | 14       | 2          | ■ 의원연수<br>■ 시정업무보고<br>■ 조례안 및 기타 안건 처리<br>■ 행정사무감사계획서 작성                           | ※ 제헌절<br>- 7.17.(금)                 |
| 제1차<br>정례회 | 제299회            | 9.1.(화)<br>~<br>9.22.(화)    | 22       | 2          | ■ 조례안 및 기타 안건처리<br>■ 행정사무감사<br>■ 2025회계연도 결산안 심사<br>■ 제1회 추가경정예산안 심사               | ※ 추석 연휴<br>- 9.24.(목)~9.27.(일)      |
| 임시회        | 제300회            | 10.14.(수)<br>~<br>10.23.(금) | 10       | 2          | ■ 조례안 및 기타 안건처리<br>■ 2027년도 주요업무계획안 보고                                             | ※ 개천절 및 대체휴일<br>- 10.3.(토)~10.5.(월) |
| 제2차<br>정례회 | 제301회            | 11.25.(수)<br>~<br>12.17.(목) | 23       | 3          | ■ 조례안 및 기타 안건처리<br>■ 행정사무감사 지적사항<br>조치결과 보고<br>■ 2027년도 예산안 심사<br>■ 제2회 추가경정예산안 심사 |                                     |

※ 위 계획은 의회 일정 등에 따라 변경될 수 있음.

|       |     |      |                 |
|-------|-----|------|-----------------|
| 의회사무국 | 의사팀 | 의사팀장 | 홍상윤<br>480-6421 |
|-------|-----|------|-----------------|

## 8

## 시민과 소통하는 열린 의정 구현

- ▷ 시민의 다양한 의견을 수렴하여 민의를 대변하는 의회의 책임과 의무를 수행
- ▷ 시민의 목소리를 경청하고 깊이 공감하며, 함께하는 신뢰의 열린 의정 구현

### □ 의회 민원의 적극적인 처리 및 사후 모니터링 실시

- 의회 홈페이지, 우편 및 방문 등 다양한 창구로 연중 상시 접수
- 민원서를 집행기관에 이송 후 협의검토 절차를 거쳐 결과에 따라 처리
- 민원 처리 결과는 “조치완료”, “조치중”, “조치불가”로 분류하여 조치중 민원에 대해서는 분기별로 지속적인 모니터링 실시
- 민원 접수 및 처리결과 현황을 분기별로 분석하여 의원 자료방 게시

### □ 주민조례발안 청구 제도 홍보

- 주민이 직접 지방의회에 조례 제·개정 및 폐지를 청구할 수 있는 제도
- 홍 보: 의회 홈페이지 및 소식지에 홍보물 게재 등

### □ 정확하고 신속한 회의록 제작 및 공개(회기별)

- 공 개: 의회 홈페이지 게재
- 임시회의록: 회의록 작성 후 공개회의록 게재 전까지
- 공개회의록: 임시회의록 최종 교정 및 편집 후 게재(30일 이내)

### □ 본회의 수어 통역 운영

- 업무협약: 구미시수어통역센터('23. 12월) ※ 1년 단위 자동 연장
- 통역횟수: 21회(본회의 시)
- 통역내용: 5분 자유발언, 시정질문 등 본회의 내용 일체 수어통역

|       |            |              |                              |
|-------|------------|--------------|------------------------------|
| 의회사무국 | 의사팀<br>총무팀 | 의사팀장<br>총무팀장 | 홍상윤 480-6421<br>김문교 480-6411 |
|-------|------------|--------------|------------------------------|

## 9

## 회의운영 업무 매뉴얼 작성

- ▷ 회의운영 기본 절차와 안건별·상황별 진행 시나리오 등을 종합 정리한 업무 매뉴얼을 작성하여 차질 없는 본회의 운영 지원
- ▷ 안건별·상황별 회의 진행 시나리오가 수록된 회의운영 업무 매뉴얼을 작성하여 의회 직원들의 업무 숙련도 향상에 기여

### □ 추진배경

- 본회의 운영 과정에서 순환보직자의 업무 이해 편차 방지 필요
- 본회의 운영 절차·관례를 체계적으로 정리한 매뉴얼 부재
- 표준화된 업무 매뉴얼 마련을 통해 회의운영 안정성과 효율성 확보 필요

### □ 사업개요

- 사 업 명: 의회 회의운영 업무 매뉴얼 작성
- 기 간: '26. 3~9월
- 사 업 비: 비예산
- 주요내용: 본회의 운영 절차 및 안건별 진행 시나리오 등을 정리한 내부용 매뉴얼 작성 및 직원 공유

### □ 추진계획

- 타 의회 업무 매뉴얼 사례 및 자료 수집 등 : '26. 3~4월
- 매뉴얼(초안) 작성, 검토 및 보완 : '26. 5~7월
- 최종본 확정, 사무국 직원 배포(전자파일 형태) : '26. 8~9월

|       |     |      |          |
|-------|-----|------|----------|
| 의회사무국 | 의사팀 | 의사팀장 | 홍상윤      |
|       |     |      | 480-6421 |

- ▷ 제10대 구미시의회 개원에 맞춰 홈페이지 개편, SNS 운영 강화, 홍보영상 및 안내책자 제작 등 다각적인 매체를 활용함으로써 구미시의회와 의정활동 홍보를 강화하고 시민들에게 친숙하게 다가가는 열린 의회상을 구현하고자 함

### □ 의회 홈페이지 전면 개편

- 목 적: 체계적인 정보 제공과 편리한 접근성을 바탕으로 시민 중심의 열린 의회 구현
- 추진기간: '26년 3 ~ 8월(6개월)
- 예 산 액: 20백만원
- 주요 개편 내용
  - 제10대 의회 개원에 따른 정보 최신화 및 디자인·인터페이스 전면 개편
  - 의정 정보 공개, 위원회 상세 페이지 등 신규 메뉴 신설

### □ 소셜미디어(SNS) 운영 강화

- 목 적: 디지털 콘텐츠 다변화를 통한 시민 소통 강화 및 친근한 의정 홍보
- 운영매체: 페이스북, 인스타그램, 유튜브
- 주요 홍보 내용
  - (의정활동) 의회 주요 의정활동 관련 카드뉴스 및 영상 등
  - (시민소통) 명절인사, 의회소식, 간행물 정기구독 안내 등
- 운영 현황

| 연번 | 구분        | 개설일    | 주소(URL)                                                                                   |
|----|-----------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 페 이 스 북   | 11년 1월 | <a href="https://www.facebook.com/gumici/">https://www.facebook.com/gumici/</a>           |
| 2  | 인 스 타 그 램 | 24년 8월 | <a href="https://www.instagram.com/gumicouncil">https://www.instagram.com/gumicouncil</a> |
| 3  | 유 튜 브     | 24년 8월 | <a href="https://www.youtube.com/@gumici">https://www.youtube.com/@gumici</a>             |

## □ 구미시의회 홍보영상 제작

- 목 적: 시각 콘텐츠 기반 의정활동 전달 및 시민 관심·이해도 제고
- 기 간: 연중 추진
- 주요내용
  - 전반기 의회 홍보영상(1편)
    - 의원 현황, 의회 역할 및 기능 소개(22,000천원)
  - 의정활동 홍보영상(24편, 월 2회)
    - 원내활동 및 행사 참여 등 월별 제작(21,924천원)
  - 의원별 의정활동 영상(50편, 1인당 2편)
    - 6개월 주기별 의정활동 제작(15,000천원)
  - 의회 캠페인 영상(1편)
    - 공익광고를 통한 의회 이미지 제고(5,000천원)
- 영상 활용처: 의회 홈페이지, 의회 로비, 유튜브, 지역방송  
(캠페인 영상) 및 각종 의정 홍보 시 활용

## □ 구미시의회 홍보물 제작

- 목 적: 오프라인 및 간행물 홍보를 통한 시민 인지도 제고
- 기 간: 연중 추진
- 주요내용
  - 제10대 전반기 안내책자 및 리플릿 제작(2,500부 / 4개 국어<sup>한·영·중·일</sup>)
    - 기간/예산: 7월 ~ 9월 / 10,000천원
    - 수록내용: 의회 연혁·구성, 제10대 의원 프로필, 의회가 하는 일 등
  - 구미시의회 의정소식지 제작(총 2,000부 / 연 2회 제작)
    - 기간/예산: 상·하반기 / 20,000천원
    - 수록내용: 반기별 주요 의정활동 성과 및 종합 정리

|       |     |      |          |
|-------|-----|------|----------|
| 의회사무국 | 홍보팀 | 홍보팀장 | 이재환      |
|       |     |      | 480-6431 |

- ▷ 시의회의 역할과 의정활동을 언론을 통해 시민들에게 신속·정확하게 전달하여 시민의 알권리를 충족하고 의회의 신뢰도를 제고함

### □ 추진방향

- 제10대 구미시의회 개원에 따른 기획보도와 주요 의정활동에 대한 전략적 보도자료 배포로 언론매체를 통한 신속하고 정확한 의정활동 홍보
- 홍보비 집행기준의 세분화 및 정량적, 정성적 평가를 통한 공정한 홍보비 집행으로 홍보효과 극대화
- 적극적인 취재활동 지원으로 언론을 통한 대시민 홍보 강화

### □ 보도자료 작성 및 배포

- 목 적: 의정활동을 신속·정확하게 언론에 전달하여 시민의 알 권리를 충족하고 의회의 신뢰도 제고
- 주요 홍보 자료
  - (시의회) 본회의, 위원회 활동, 의원연구단체 등 의정활동
  - (의 원) 의원발의조례, 5분 자유발언, 시정질문 등 의정활동
  - (기 타) 의회 주최 행사 홍보 등
- 홍보 방법
  - 보도자료 및 기획보도 작성 및 배포
  - 언론사 공익광고, 캠페인 등을 통한 의회 이미지 제고
- 언론사 현황

(26. 6월 기준)

| 합계     | 일간지(지역) | 일간지(전국) | 주·월간지 | 통신사 | 방송사 | 인터넷신문 |
|--------|---------|---------|-------|-----|-----|-------|
| 82(개사) | 19      | 17      | 7     | 5   | 1   | 33    |

|       |     |      |                 |
|-------|-----|------|-----------------|
| 의회사무국 | 홍보팀 | 홍보팀장 | 이재환<br>480-6431 |
|-------|-----|------|-----------------|

- ▷ 정책지원관 운영을 통한 체계적이고 전문적인 의정활동 지원
- ▷ 의원의 업무 추진 방향에 맞는 다각적인 법제 지원 업무 추진
- ▷ 필수조례 정비현황 및 불합리한 지방규제 점검·발굴

## □ 주요내용

- 관련근거: 「지방자치법」 제41조제1항
- 의원발의 자치법규 입안 및 검토 등 지원
- 의정자료 수집·조사·연구
  - 의원발의 조례안 작성, 정책개발, 시정질문, 5분 자유발언, 집행기관 감시·견제 등 의정활동과 관련된 자료 수집·조사·연구

## □ 추진현황(9대: 2022년~2026년)

| 구분     | 의원발의 조례 | 5분자유발언 | 시정질문  |
|--------|---------|--------|-------|
| 8대     | 65      | 72     | 15    |
| 9대     | 247     | 93     | 8     |
| 증감률(%) | 280     | 29.1   | △46.6 |

※ 출처: 구미시의회 홈페이지

## □ 기대효과

- 전문위원·집행부서 등 유기적 협조체계 구축을 통한 조례의 실효성 강화
- 의정활동 전문성 증대 및 지방의회의 정책역량 강화

|       |            |             |                                   |
|-------|------------|-------------|-----------------------------------|
| 의회사무국 | 정책지원1·2·3팀 | 정책지원1·2·3팀장 | 류필기·김명화·민경훈<br>480-6236·6241·6395 |
|-------|------------|-------------|-----------------------------------|

▷ 체계적 의원연구단체 운영으로 정책연구개발을 통한 의정활동 전문성 강화

## □ 주요내용 및 추진현황

- 관련근거: 「구미시의회 의원연구단체 구성 및 운영 조례」
- 기      능: 정책의 개발 및 입법 활동의 활성화를 위한 연구
- 기      간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 11. 30.
  - 승인된 연구활동 계획서에 따라 연구활동 기간 1년 이상 가능
  - ※ 2026년 지방선거를 고려하여 조례 개정을 통해 연구기간 연장 완료
- 구성인원: 단체당 5인 이상의 의원
  - 등록 연구단체의 수는 연간 3개 이내(조례 제7조제2항)
  - 1인 2개 단체까지 중복 허용
- 사    업    비: 157백만원
  - 연구용역비: 125,000,000원 (1인당 5,000천원)
  - 연구활동비: 9,000,000원    (단체당 3,000천원)
  - 영상 제작 : 20,000,000원

## □ 기대효과

- 연구 활동을 통한 입법 활동 강화 및 정책개발 활성화
- 지역발전을 위한 다양한 분야의 정책연구용역으로 정책대안 제시

|       |            |             |                                   |
|-------|------------|-------------|-----------------------------------|
| 의회사무국 | 정책지원1·2·3팀 | 정책지원1·2·3팀장 | 류필기·김명화·민경훈<br>480-6236-6241·6395 |
|-------|------------|-------------|-----------------------------------|