

# 정 책 기 획 과

| 연 번 | 세 부 사 업 명                |                                    |
|-----|--------------------------|------------------------------------|
| 1   | 시정현안 실행력 강화를 위한 시스템 마련   |                                    |
|     | 1-1                      | 정책 실무회의 개최                         |
|     | 1-2                      | 주요 현안 관리 시스템 마련                    |
|     | 1-3                      | 구미시 각종위원회, 시민참여 및 운영 효율성 제고        |
| 2   | 전략적 정책 수립을 위한 지원 체계 강화   |                                    |
|     | 2-1                      | 정책연구 용역 관리 강화                      |
|     | 2-2                      | 국·도 단위 공모사업 추진 지원                  |
|     | 2-3                      | 국·도정 연계 정책수립을 위한 기반 마련             |
| 3   | 지역혁신을 이끄는 시민참여 거버넌스 구축   |                                    |
|     | 3-1                      | 수요자 중심의 정책개발 환경 조성                 |
|     | 3-2                      | 지속가능한 미래를 위한 상생 협력 거버넌스 구축         |
| 4   | 시민 공감 행정 실현을 위한 성과 체계 정비 |                                    |
|     | 4-1                      | 조직 내 적극행정 제도 개선                    |
|     | 4-2                      | 책임행정 실현을 위한 「성과관리 운영 및 평가」 실시      |
|     | 4-3                      | 지표별 맞춤 전략 수립을 통한 「정부합동평가(시군평가)」 대응 |
| 5   | 유기적 의회협력 및 전문적 법무·송무 지원  |                                    |
|     | 5-1                      | 소통·공감으로 의회 협력 강화                   |
|     | 5-2                      | 자치법규 입법절차 안내 및 직원 역량강화             |
|     | 5-3                      | 송무행정 역량 강화                         |
|     | 5-4                      | 무료법률상담실 및 청원제도 운영                  |

# 1

## 시정현안 실행력 강화를 위한 시스템 마련

▷(필요성) 시정 주요 현안 및 역점시책의 검토·분석을 통한 체계적인 관리로 시정의 컨트롤타워 역할 수행

▷추진방향

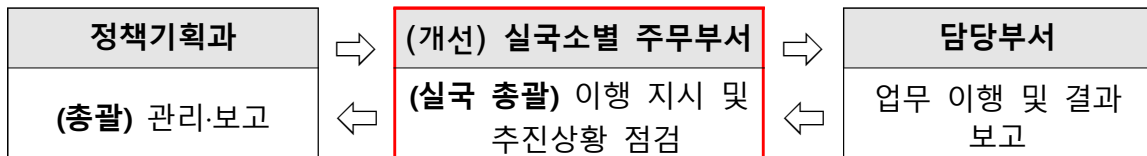
- 시정 주요 현안의 점검·관리를 정례화하고 신속한 피드백 체계 구축
- 각종 위원회 기능과 구성을 전문적 진단하고 시민 참여 강화

### 1-1. 정책 실무회의 개최

- 운영방법 : 수시(사안 발생시)
- 대 상 : 13개 실국소별 주무과 주무팀 중심
- 내 용 : 정책 실무회의 개최를 통한 정책조정 및 현안 해결

### 1-2. 주요 현안 관리 시스템 마련

- 운영방법 : (총괄) 정책기획과, (실국소 총괄) 각 주무부서  
 ■ 실국소별 담당자를 지정하여 관리체계 강화
- 관리체계



### 1-3. 구미시 각종위원회, 시민참여 및 운영 효율성 제고

- 운영방향 : 전문가 및 시민참여 기반 강화, 위원회 운영 개선
- 내 용
  - (사전인력풀 활성화) 시정 참여를 희망하는 전문가 공개모집 공고  
 → 모집된 인력풀의 자격 검증 후 각종 위원회 추천  
 ※ 인사혁신처 ‘국가인재DB’ 활용
  - 개최 실적 저조 및 기능 중복 위원회 운영 개선 추진

|       |     |        |                 |      |                 |
|-------|-----|--------|-----------------|------|-----------------|
| 정책기획과 | 기획팀 | 정책기획과장 | 박영표<br>480-6500 | 기획팀장 | 김지훈<br>480-6501 |
|-------|-----|--------|-----------------|------|-----------------|

## 2

## 전략적 정책 수립을 위한 지원 체계 강화

▷(필요성) 혁신 성장을 위한 과제 발굴 및 정책개발 역량 강화

▷추진방향

- 핵심사업 연관 정책 및 공모사업 발굴·확보를 위한 지원 강화
- 현안 해결을 위한 실효성·적시성 있는 정책발굴 체계 마련

### 2-1. (정책발굴) 정책연구 용역 관리 강화

- 실과소 연구용역 운영 관리
  - 용역 과제 선정 및 결과의 활용·공개 등 운영 전반 점검
- 용역과제 선정 심의 내실화
  - 공통 연구용역비 사용 시 및 예산수립 전 과제심의 실시
  - 용역 과제 규모 및 시급성·중복성 등 중점 검토

### 2-2. (공모대응) 국·도 단위 공모사업 추진 지원

- 부처 공모사업 정보 공유 및 공모대응 실무 교육 실시
- 공모사업 추진을 위한 연구용역비, 컨설팅비, 자료 제작비 등 지원

### 2-3. (발굴체계) 국·도정 연계 정책수립을 위한 기반 마련

- 새 희망+ 정책연구위원회 운영(3개 분과, 79명)
  - 지역발전에 관한 연구과제 수행, 토론회 개최, 자문 대응 등
- 경북연구원 협업 체계 구축\*
  - 운영비 출연을 통해 권역별 전담 연구진 배정과 맞춤형 정책과제 수행

\* 경북연구원 연구역량 강화 및 시군 정책지원 확대를 위한 업무 협약('24.12월)

|       |       |        |                 |        |                 |
|-------|-------|--------|-----------------|--------|-----------------|
| 정책기획과 | 정책개발팀 | 정책기획과장 | 박영표<br>480-6500 | 정책개발팀장 | 손우현<br>480-6511 |
|-------|-------|--------|-----------------|--------|-----------------|

### 3

## 지역혁신을 이끄는 시민참여 거버넌스 구축

▷(필요성) 정책 수요의 변화에 대응하는 의견 수렴방식 다양화 필요

▷추진방향

- 시민 중심의 상향식(Bottom-Up) 정책개발 체계 마련
- 참여와 공유를 통해 시민이 공감할 수 있는 시정 구현

### □ 주요내용

#### 3-1. 수요자 중심의 정책개발 환경 조성

- (제안제도 운영) 국민과 공무원을 대상으로 하여 일반제안 및 주제별 공모제안\*으로 시민이 필요한 정책을 직접 제안
  - \* (예시) 공무원 공모제안전, 시민 정책 아이디어·논문 공모전 추진
- (생활공감정책참여단) 정책현장 참여, 나눔·봉사활동 등을 통해 생활 속 불편사항을 개선하고, 생활 밀착형 정책 제안을 활성화

#### 3-2. 지속가능한 미래를 위한 상생 협력 거버넌스 구축

- 지속가능발전 계획 추진·점검
  - 경제·사회·환경 변화에 따른 지표 보완 및 수정
  - 구미시 지속가능발전위원회 운영으로 추진계획 및 성과 점검
- 지방분권 및 균형발전 선도
  - 중앙지방시대위원회 관련 현안 및 중앙-지방 협력필요 과제 대응
  - 구미시 지방시대위원회 운영 및 지방분권 인식 제고

### □ 기대효과

- 시민 제안의 정책 반영률 제고로 행정에 대한 시민 신뢰도 제고
- 지역 균형발전과 지속가능성 달성을 통해 ‘구미형 혁신 거버넌스’ 모델 구축

|       |       |        |                 |        |                 |
|-------|-------|--------|-----------------|--------|-----------------|
| 정책기획과 | 정책개발팀 | 정책기획과장 | 박영표<br>480-6500 | 정책개발팀장 | 손우현<br>480-6511 |
|-------|-------|--------|-----------------|--------|-----------------|

## 4

# 시민 공감 행정 실현을 위한 성과 체계 정비

▷(필요성) 조직 내 적극행정 문화를 확산하고 규제 발굴 및 제도 개선을 통한 시민 공감 행정 실현 기반 마련

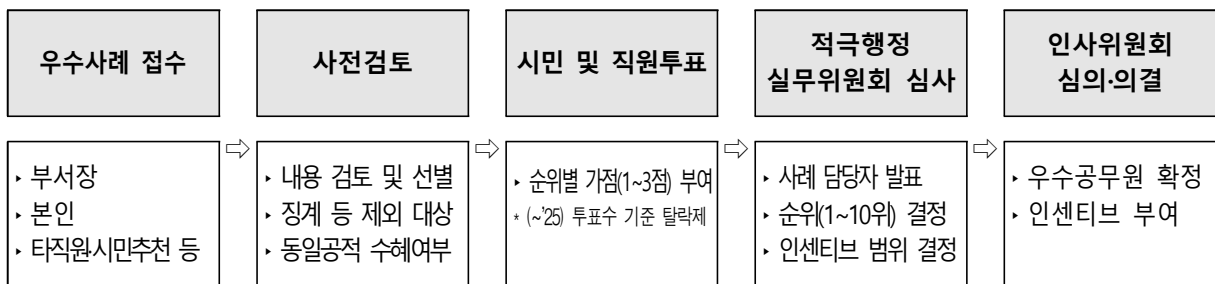
▷추진방향

- 적극행정 선발제도 개선 및 인센티브 강화를 통한 참여 확대
- 성과지표 고도화로 실적평가의 객관성·경쟁력 제고

### 4-1. 조직 내 적극행정 제도 개선

#### ○ 적극행정 우수공무원 선발

- 선발인원 : 상·하반기 각 10명 \* (~'25) 연 1회 선발
- 선발절차



#### - 인센티브

- (1~3위) 특별승진, 특별승급, 성과상여금 최고등급, 우수대민 공무원 수당, 근평가점 중 부여
- (4~10위) 대우공무원 선발기간 1년 단축, 특별휴가 등

#### ○ 적극행정·협업 마일리지 운영

- 주요내용 : 적립기준에 따라 마일리지 적립, 기준점수 획득 시 인센티브 제공
- 적립기준 : 적극행정 제도 활용 및 추진, 혁신, 협업, 규제개선 과제 발굴, 조직문화 개선, 적극적 민원 대응 노력 (신속 안내, 처리기간 단축 등), 신규 사업 발굴, 사전 컨설팅 활용 실적

#### 4-2. 책임행정 실현을 위한 「성과관리 운영 및 평가」 실시

- (평가근거) 정부업무평가기본법 제18조(지방자치단체의 자체평가)
- (평가대상) 부서평가(실과소70, 읍면동25), 개인평가(5급이상 107명)
- 추진일정
  - 2025년도 성과관리 최종평가(부서·개인) : '26. 1 ~ 2월
  - 2026년도 성과관리 운영계획 수립 : '26. 3월
  - 운영계획 심의 및 성과지표 확정 : '26. 4 ~ 5월
  - 성과지표 실적 관리 : '26. 7 ~ 12월
  - 2026년도 성과관리 최종평가(부서·개인) : '27. 1 ~ 2월

#### 4-3. 지표별 맞춤 전략 수립을 통한 「정부합동평가(시군평가)」 대응

- (평가지표) 95개(정량지표 85개, 정성지표 10개)
  - (정량지표) 매월 지표 달성 현황을 전수 파악 및 실적 관리하고 부서 간 협업체계 구축으로 공동지표 달성에 적극 대응
  - (정성지표) 전문가 1:1 맞춤형 컨설팅 실시로 특색있는 우수사례 발굴하고 자료 완성도 제고
- (점검회의) 정부합동평가(시군평가) 대응 보고회 개최(5회 이상)
  - 시 자체 평가지표 개선 및 우수부서 인센티브 지급(20백만원)
- 추진일정
  - 정성지표 우수사례 계획서 제출 : '26. 5월
  - 정량지표 최종실적 입력 : '26. 12월
  - 2026년도 시군평가 공개 및 시상(경북도) : '27. 5월

|       |       |        |          |        |          |
|-------|-------|--------|----------|--------|----------|
| 정책기획과 | 성과관리팀 | 정책기획과장 | 박영표      | 성과관리팀장 | 이경민      |
|       |       |        | 480-6500 |        | 480-6516 |

## 5

## 유기적 의회협력 및 전문적 법무·송무 지원

▷(필요성) 변화하는 외부 환경에 맞는 의회법무송무행정 지원시스템 필요

▷추진방향

- 의회와의 적극적인 소통으로 상호협력 체계 강화
- 지속적인 자치법규 정비 및 법률자문으로 법무행정 역량 강화

### 5-1. 소통·공감으로 의회 협력 강화

- 회기 운영 적극 협조 : 10회, 100일
  - 「연간 안전 제출 계획」 관리로 효율적인 회기 운영 도모
  - 조례안, 동의안, 출자·출연안 등 안전 제출
  - 행정사무감사, 주요업무계획 보고 자료 검토·제출
- 소통으로 유기적 협력체계 강화
  - 주요 추진사업·현안사업에 대한 사전 설명
  - 주요 행사 시, 시의원 및 의회사무국과 정보 공유

### 5-2. 자치법규 입법절차 안내 및 직원 역량강화

- 자치법규 입법 절차 안내 및 교육을 통한 법제담당자 실무능력 제고
- 법령 불부합 자치법규 발굴 및 일괄 개정 등을 통한 정비

### 5-3. 송무행정 역량 강화

- 송무행정 역량 강화 교육과 패소사례 분석을 통한 대응력 향상
- 고문변호사 및 법률전문관 자문을 통한 적법행정 구현

### 5-4. 무료법률상담실 및 청원제도 운영

- 월 1회 시민대상 무료법률상담실 운영을 통한 분야별 전문 상담 제공
- 청원사항에 대한 공정하고 객관성 있는 심의를 통해 시민권익 증진

|       |     |        |          |      |          |
|-------|-----|--------|----------|------|----------|
| 정책기획과 | 법무팀 | 정책기획과장 | 박영표      | 법무팀장 | 양상병      |
|       |     |        | 480-6500 |      | 480-6521 |