

2026년도
행정사무감사 계획서(안)



구 미 시 의 회
산업건설위원회

목 차

1. 감사의 목적	1
2. 감사기간 및 장소	1
3. 감사대상 기관	1
4. 감사대상 사무	1
5. 감사위원회 편성	1
6. 감사일정 및 출석요구 증인	2
7. 감사방법 및 진행순서	3
8. 감사결과 보고서 작성	3
9. 감사자료 작성방법	4
10. 행정사항	4
11. 감사결과 의견서	5
12. 자료제출 요구서	6
13. 보고 요구서	7
14. 출석증언 요구서	8
15. 선 서	9
16. 2026년도 행정사무감사 자료요구항목	11

2026년도 행정사무감사 계획서

1. 감사의 목적

- 「지방자치법」 제49조 및 제50조, 같은 법 시행령 제41조부터 제54조까지와 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 의하여, 기관 및 부서별 시정 업무 중 산업건설위원회 소관업무에 관한 감사를 실시함으로써,
- 시정업무 전반에 대한 실태를 파악하여 예산심사 등 의정활동에 적극 반영하고, 위법 부당한 사항은 시정 및 개선 요구하여 행정효율적으로 운영될 수 있도록 견제와 감시역할 수행

2. 감사기간 및 장소

- 기 간 : 2026. 9. 3. ~ 9. 11. (9일간)
- 장 소 : 산업건설위원회 회의실 및 현지

3. 감사대상 기관

- 산업건설위원회 소관 : 34개 부서
 - 본 청 : 14과 1추진단
 - 선산출장소 : 6과
 - 직 속 기 관 : 1직속(2개 부서)
 - 읍 면 : 3읍·5면
 - 지방공기업 : 1공사
 - 출 연 법 인 : 2법인(구미전자정보기술원, (재)구미먹거리통합지원센터)

4. 감사대상 사무

- 2025. 5. 1. ~ 2026. 4. 30.까지 처리된 사무(단, 필요시 추가요구)
- 불 입 : 감사자료 제출 요구사무

5. 감사위원회 편성

- 감사위원 : 8명(산업건설위원회 위원 전원)
- 감사보조 : 4명(전문위원 임호규, 시설7급 이재현, 행정8급 원윤정, 속기사 신서준)

6. 감사일정 및 출석요구 증인

기 간	대 상	수 감 내 용	출석요구증인
9. 3.(목) 10:00	· 기업지원과 · 투자유치과 · 노동복지과 · 일자리경제과 · 종합허가과	· 개의선언 및 위원장인사 · 증인 선서 · 서류검증 및 의견진술 청취	선서 및 감사 경제국장 해당 과장
9. 4.(금) 10:00	· 신산업정책과 · 문화산단추진단 · 반도체방산과 · 전략산업과 · (재)구미전자정보기술원	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증 및 의견진술 청취	선서 및 감사 첨단산업국장 해당 과장 기술원장
9. 7.(월) 10:00	· 도시계획과 · 도로철도과 · 하천과 · 건축디자인과 · 주택과 · 토지정보과	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증 및 의견진술 청취	선서 및 감사 도시건설국장 해당 과장
9. 8.(화) 10:00	· 출) 행정민원과 · 출) 농업정책과 · 출) 농촌활력과 · 출) 농식품산업과 · 출) 축산과 · 출) 산림과 · (재)구미먹거리통합지원센터	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증 및 의견진술 청취	선서 및 감사 선산출장소장 해당 과장 센터장
9. 9.(수) 10:00	· 농업기술센터 · 읍·면 행정복지센터 · 구미도시공사	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증 및 의견진술 청취	선서 및 감사 공사 사장, 상임이사 본부장, 사업단장 및 팀장 농업기술센터소장, 해당 과장 읍·면장
9. 10.(목) 10:00	【최종정리】	· 감사결과 보고서 최종 종합 정리	

※ 위원회 사정에 의하여 일정은 변경될 수 있음.

7. 감사방법 및 진행순서

○ 감사방법

- 수감기관의 소관사무 전반에 대한 자료요구, 업무현황 청취, 시책 질의 및 답변, 문서 확인 방법 등으로 실시
- 필요시에는 현지 확인 병행 실시

○ 감사진행 순서

- 감사실시 선언
- 위원장 인사
- 증인선서(선서서식 - 별지)
- 피감사기관장 인사 및 간부소개
- 질의·답변 및 문서 확인
- 현지 확인 또는 참고인 출석 증언(필요시)
- 감사결과 강평
- 감사종결 선언

○ 기타사항

- 감사일정 변경, 증인추가 선정, 추가자료 요구 등 감사계획의 변경은 위원장과 간사 협의하여 위원회에서 변경할 수 있음

8. 감사결과 보고서 작성

○ 작성방법

- 각 감사위원에게 감사결과 의견서 사전배부(별지)
- 감사대상 기관별 감사종료 직후 위원들은 감사결과 의견서를 위원장에게 제출하고 이를 취합하여 감사일정 종료 후 위원회의 의결로 확정

○ 감사결과 처리의견

- 시정요구사항(잘못된 점 등에 대해 시정이 필요한 사항)
- 처리요구(개선)사항(시정은 아니더라도 불합리하여 해당기관이 처리해야 할 사항)
- 건의(권고)사항(건의할 사항이나 희망사항)
※ 주요 근거서류(감사결과 증빙서류 - 별도 서면제출)

9. 감사자료 작성방법

- 2025년도 작성범위 : 2025. 5. 1. ~ 2025. 12. 31.
 - 예산, 회계관련 항목은 연도말 폐쇄기까지
- 2026년도 작성범위 : 2026. 1. 1. ~ 2026. 4. 30.까지
- 이외 기간 표시된 항목 : 표시된 기간으로 자료작성(작성기준 : '26.4.30.)
- 각종 자료의 총괄표와 내역표 합계의 수치는 항상 일치시킬 것
 - 2개 이상의 항목 수치는 소계 및 집계를 표시할 것
 - 금액이 있는 것은 반드시 단위를 표시함(천원단위)
- 각 부서는 공통 항목부터 작성하여 연번을 부여
- 각 부서 제출자료 첫 장 우측상단에 부서장 확인 날인
- 각 부서 제출자료 끝에 관리기간 조서 및 업무분장 현황 첨부

10. 행정사항

- 감사장 앰프 및 마이크 준비
- 해당 국·소장, 과·소·읍·면장, 사장 및 원장 등 출석(일정표 참고)
- 감사장 출입 시 관계 공무원은 공무원증 패용
- 감사장 출입자 통제
- 해당 관계공무원 감사실시 10분 전까지 감사장 출석 조치
- 각 부서별 미담 수범사례 및 특수시책 사전제출
- 자료제출 및 보고요구서, 출석증언요구서 제출(별지양식)
- 감사일정, 수감장소 변경 등 경미한 사항은 위원회의 의결 또는 위원장과 간사의 합의로 조정할 수 있음

감사결과 의견서

위원성명 : (인)

소관부서	주요감사 실시내용	감사결과 의견	비 고

※ 건의, 시정, 처리 등으로 비고란에 기재

자료제출 요구서

구미시의회가 2026년도 행정사무감사를 실시함에 있어
「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 규정에
의하여 아래와 같이 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 제출서류 : 별 첨
2. 제출일자 : 2026년 8월 21일
3. 제출장소 : 산업건설위원회 회의실
4. 기타 필요한 사항

2026년 월 일

구 미 시 의 회 의 장

보 고 요 구 서

구미시의회가 2026년도 행정사무감사를 실시함에 있어서 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 보고하여 주시기 바랍니다.

1. 보고사항 : 실과소, 읍·면 등 산업건설위원회 소관 부서의

업무전반에 관한 현황보고

2. 보고일자 : 2026년 9월 3일 ~ 9월 11일

3. 보고장소 : 산업건설위원회 회의실

4. 기타 필요한 사항

2026년 월 일

구 미 시 의 회 의 장

출석증언 요구서

구미시의회가 2026년도 행정사무감사를 실시함에 있어서 「지방자치법」 제51조, 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 출석 증언하여 주시기 바랍니다.

1. 출석일자 : 2026년 9월 3일 ~ 9월 11일
2. 출석장소 : 산업건설위원회 회의실
3. 심문사항 : 별 첨
4. 출석대상 : 별 첨
5. 출석방법 : 감사 기간 중 필요에 따라 출석
6. 기 타

2026년 월 일

구 미 시 의 회 의 장

선 서

본인은 구미시의회의가 실시하는 행정사무감사와 관련하여, 산업
건설위원회에서 증언을 함에 있어 「구미시의회 행정사무감사 및
조사에 관한 조례」 제10조의 규정에 의하여 양심에 따라 숨김과
보탬이 없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓이 있으면 위증의 벌을
받기로 하고 정당한 사유 없이 서류를 정해진 기한까지 제출하지
아니한 경우, 출석을 거부하거나 선서 또는 증언을 거부하는 때에는
500만 원 이하의 과태료가 부과될 수 있음을 명심하고 이에 서약
하고 선서합니다.

2026년 월 일

소속 및 직위 :

성명 :

(인)

2026년 도 행정사무감사 자료요구 항목



산업건설위원회

소관부서별 자료요구 현황

위원회 명	부 서 명	자료 건수	비 고
산업건설위원회	20과, 1추진단, 1직속(2), 3읍·5면, 1공사, 2법인	1,100	※ 공통 32개 항목 포함
	o 경제국		
	- 기업지원과	42	
	- 투자유치과	47	
	- 노동복지과	46	
	- 일자리경제과	48	
	- 종합허가과	43	
	o 첨단산업국		
	- 신산업정책과	41	
	- 문화산단추진단	36	
	- 반도체방산과	38	
	- 전략산업과	45	
	o 도시건설국		
	- 도시계획과	40	
	- 도로철도과	51	
	- 하천과	49	
	- 건축디자인과	50	
	- 주택과	50	
	- 토지정보과	41	
	o 선산출장소		
	- 행정민원과	45	
	- 농업정책과	53	
	- 농촌활력과	43	
	- 농식품산업과	50	
	- 축산과	48	
	- 산림과	47	
	o 직속기관(농업기술센터2개과)	83	
	o 읍·면 행정복지센터	15	
	o 구미도시공사	27	
	o (재)구미전자정보기술원	11	
	o (재)구미먹거리통합지원센터	11	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
실 과 소 공통사항	1. 시정질문, 서면질문, 5분 자유발언 조치결과 2. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 3. 감사 지적사항 조치결과(상부기관, 시 자체 등) 4. 각종 민원 처리현황(일반, 건의, 진정, 청원 등 구분) 5. 2025년~2026년 주요업무계획 중 미추진 및 불가능한 사업내역 6. 주요사업 집행내역 및 미발주 사업 현황(예산액 1억 이상) 7. 세출예산 이월, 불용, 예비비 집행 현황 8. 용역비, 연구개발비 집행 현황(미발주 포함) 9. 국·도비 보조금 집행현황 10. 국·도비 확보 추진 활동 및 실적 11. 국·도비 보조비율 각 20%미만 예산편성 현황(기금포함) 12. 특별교부세 및 특별조정교부금 집행현황 13. 민간보조사업 지원현황 14. 예산 추경성립전 사용내역 15. 자산 및 물품취득비 집행현황(5백만원 이상) 16. 각종 공사 감독관 지정 현황 17. 각종 공사 하자보수 현황 18. 각종 공사 하도급 내역 19. 각종 공사(용역) 준공기한 연장내역(도급액 2천만원 이상) 20. 각종 사업 설계변경 및 예산 증감내역 21. 위탁 사업내역 22. MOU 체결 현황 23. 각종 위원회 현황 24. 조례 현황 25. 각종 행사예산 집행현황 26. 주민 공청회 내역 27. 소송사건 내역 및 결과(소송배상금 지급내역 포함) 28. 법령(조례)상 의회 보고(제출) 대상 이행 현황 29. 정책제안 공모 심사결과 30. 중앙부처 및 도 공모사업 현황 31. 상부기관으로부터 확인평가 현황 32. 수범사례 및 특수시책 ※ 관리기간 조서 및 업무분장 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
기업지원과	33. 기업애로 대책 관련 민원 접수 및 처리 현황 34. 중소기업 운전·시설자금 지원 현황(긴급지원포함) 35. 제조업체 현황 및 중소기업 생산품구매 지원 실적 36. 창업성장 지원 사업 실적 현황 (New Venture 사업, TIP TOP, 스타트업 해외시장 개척 사업, 딥테크 성장펀드 등) 37. 기업지원 시책 추진 실적 (허리기업 성장레벨업 1+1, 선도기업 월드클래스 육성, 중소기업 토탈솔루션 집중 지원 등) 38. 여성기업인 지원 사업 성과 (경쟁력 강화 지원, 리더 육성 등) 39. ESG경영 지원 실적(교육, 컨설팅 등) (관내 타 공공기관 실적 포함) 40. 구미종합비즈니스지원센터 운영 현황 41. 디자인AI 인프라 구축사업 현황 42. 구미시 경제정책지원센터 및 경제혁신포럼 운영 성과	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
투자유치과	33. 해외 수출 실적 34. 농공단지 현황 및 운영 실태 ○ 가동, 휴·폐업 현황, 문제점/대책 등 ○ 고아제2농공단지 분양 현황 35. 외국인 투자지역 조성 및 외투기업 입주현황 (미분양 부지 포함) 36. 국·내외기업 투자유치 실적 (수도권 투자유치 설명회 포함) 37. 투자유치 MOU 체결 후 투자 실적 및 미투자 현황 38. 투자유치 유공자 포상 결과 및 선정 기준 39. 해외 자매 도시 및 우호협력도시 교류 실적 40. 직원해외공무출장 내역(GGXP 포함) 41. 산업단지 관련 추진 현황 (일반산단, 제2,3,5국가산단 포함) 42. 구미제5국가산업단지(하이테크밸리) 분양률 및 추진현황 43. 중소기업 해외시장 판로개척 지원사업 운영 실적 44. 외국인투자·국내복귀기업 협의회 개최 현황 및 지원 내역 45. 상생형 구미일자리 투자기업 입지보조금 지원 내역 46. 투자유치단 파견 실적 47. 지방투자촉진보조사업 지원 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
노동복지과	33. 노동조합 신고(변경) 및 일반 현황 (한노, 민노, 미설립 통계 등) 34. 노동쟁의 발생 현황 및 처리현황 35. 노동단체 지원 현황(해외연수 포함, 추진 예정 포함) 36. 직업소개소 등록 현황 및 지도단속 실적 37. 노사문화 구축 활동 성과 (노사민정협의회 사무국 운영, 현장소통DAY 추진 실적) 38. 근로자 복지시설 운영 현황 (근로자문화센터, 근로자종합복지회관, 근로자권익지원센터) 39. 근로자 복지 증진 사업 추진 현황 (작업복 공동세탁소, 노동법률상담센터, 중소기업 기숙사 임차지원, 근로자권익지원센터 시설 개선공사) 40. 지역노사민정협력활성화 사업 실적 41. 산업재해 예방 관련 사업 추진 현황 (관내 사업장 산업재해 예방 지원사업, 산업안전보건 지킴이 활동, 노동 안전보건 실태조사 등) 42. 숙련기술인 발굴 및 활동 지원 (최고장인 선정, 마이스터멘토단 운영) 43. 고령근로자 건강증진 프로그램 운영 추진 실적 44. 감정노동자 심리상담 및 이동노동자 지원 현황 45. 근로취약계층 유급병가 지원사업 실적 46. 청년 근로자 결혼장려금 추진 실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
일자리경제과	33. 일자리창출사업 추진 실적 (청년일자리 근속장려금 지원, 신중년 사회공헌, 공공형 일자리 사업, 일자리 모두 잡고(JOB GO), 취업지원 센터 운영 및 실적, 상생일자리협력센터 운영 포함) 34. 전통시장 및 상점가 현황 35. 전통시장 주차환경개선사업 추진 현황 (선산봉황시장, 구미새마을중앙시장) 36. 전통시장 상인조직 역량강화 사업 추진 현황 (상인연합회 조직역량강화, 상인교육, 우수시장 박람회 참가 지원, 청년몰 운영지원, 행복매니저사업 포함) 37. 대규모 점포 및 SSM(기업형 슈퍼마켓) 현황 38. 물가안정대책 추진 현황 39. 방문·통신판매업 및 담배소매인 현황 40. 온누리상품권 판매 현황 41. 소상공인 관련 단체 현황 및 지원 내역 42. 소상공인 정책 사업 현황 (소상공인 특례보증 및 이차보전 지원, 카드수수료 지원, 로컬크리에이터, 새바람체인지업사업 지원, 대대손손가 가업승계, 소상공인종합센터 운영 포함) 43. 소상공인 지원육성 사업 실적 (자율상권구역, 공공배달앱 먹깨비, 지역사랑상품권 발행, 소상공인 아이보듬 포함) 44. 착한가격 업소 선정 및 지원 실적 45. 경북사랑 내일채움공제 지원 현황 46. 골목형상점가 및 골목상권 사업 추진 실적 47. 사회적 경제기업 활성화 사업 추진 현황 48. 달달한 낭만 야시장 추진 성과	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
종합허가과	33. 허가민원 처리 현황(허가, 불허가, 반려 사유 등) 34. 농지전용 허가 및 불허가(반려) 현황 35. 토지형질변경 허가 및 불허가(반려) 현황 36. 산지전용 허가 및 불허가(반려) 현황 37. 공해 배출업소 설치허가 및 신고현황 38. 축사시설, 작물 재배사 시설 등 허가내역 39. 건축허가 후 미준공(방치)된 건축물 조서 40. 사용승인 전 건물입주 가사용(임시사용) 현황 41. 세외수입 부과징수 현황 및 체납액조서 (대체산림자원조성비) 42. 원스톱(one-stop) 민원 처리 현황 43. 건축사 현장 조사 실적 및 수수료 지급 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
신산업정책과	33. 금오테크노밸리 운영 현황 34. 구미과학관 및 어린이과학체험관 운영 현황 35. 산·학·연·관 협력사업 추진 현황 ○ 사업내용, 사업실적, 지원실적, 지원(보조)액 36. 구미컨벤션센터(GumiCo) 운영 현황 37. DGIST공학전문대학원 구미캠퍼스 운영 현황 38. 구미시 정책연구소 운영 현황 및 실적 39. 구미강소연구개발특구 육성사업 추진 현황 및 실적 40. 산단 AX·DX 기반 구축사업 추진 현황 41. 경북 국제 AI·메타버스 영상제 (GAMFF) 추진현황 ○ 사업내용 및 주요성과 등	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
문화산단추진단	33. 문화산단 조성 진행 현황 ○ 랜드마크 조성사업 세부 예산 및 공정률 등 ○ 노후산단 재생사업 현황 및 활성화 계획 ○ 휴폐업공장 리모델링 사업 추진 현황 34. 청년드림타워 조성사업 현황 35. 1산단 내 브랜드 호텔 유치 추진 현황 36. 공단동 도시재생혁신지구 국가시범지구 조성사업 추진 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
반도체방산과	33. 반도체 특화단지 추진 현황 ○ 특화단지 지정 이후 연도별 세부 추진 실적 34. 방산혁신클러스터 추진 현황 35. 경북국방벤처센터 기술개발 지원사업 실적 및 현황 36. 구미 첨단반도체 연구단지 조성 관련 추진 현황 37. 항공방위물류 박람회(GADLEX) 개최 실적 38. 드론 특별자유화구역 지정 추진 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
전략산업과	33. 가스·석유판매업 현황 및 지도단속 실적 ○ 위반내역 별도 작성(업소명,위치,위반내용,처분내용 등 기재) 34. 도시가스 공급사업 추진 현황 ○ 도시가스 보급 현황 35. 에너지복지사업 추진 현황(자체사업 포함) 36. AI팩토리 추진현황 37. 이차전지 육성 거점센터 구축사업 추진 현황 38. 배터리 활용성 증대를 위한 BaaS 실증기반 구축사업 추진 현황 39. AI기반 사용후 배터리 평가 및 재사용 지원 기반 구축사업 추진 현황 40. 서민층 가스시설 개선사업 현황 41. 신재생에너지 보급사업 현황 42. 지역에너지 계획수립 용역 진행현황 43. 수소관련 사업 추진 현황 ○ 예비수소전문기업 육성지원사업 추진 현황 44. 탄소 소재 산업 관련 사업 추진 현황 45. 탄소중립산단 대표모델 구축사업 추진 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
도시계획과	33. 구미 도시기본계획 및 도시관리계획(재정비)수립 용역 추진 현황 34. 도시관리계획결정(변경) 현황 35. 장기미집행 도시계획시설 매수청구 대상 토지 현황, 보상금 확보대책(10년 이상) 36. 허가민원 처리 현황(허가, 불허가, 반려 등) 37. 전문건설업 등록현황 38. 전문건설업 행정처분 내역 39. 지역건설사업 활성화 실적 40. 도시개발사업(민간포함) 추진 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
도로철도과	33. 도로 사용·점용료 부과 및 징수 실적(체납 현황 포함) 34. 시가지 도로굴착 허가 현황 및 준공 현황 35. 도로공사 편입용지 매수 및 권리보존 현황 36. 미불용지 현황 및 보상실적 37. 도로현황, 신설·개·보수 내역(읍·면·동별 구분 작성) 38. 교량현황, 신설·개·보수 내역 (구조 범례 표시) 39. 정밀안전점검 대상 시설물 현황 및 점검 결과 40. 가로등 및 보안등 현황 및 정비·보수 교체 내역 (LED 가로등·보안등 교체 현황 별도) 41. 설해대책 수립 현황 42. 도시계획도로(대·중·소) 개설 및 추진 현황 43. 교차로개선사업 추진현황(송림네거리, 사곡오거리 등) 44. 국도대체우회도로 예강교차로 진입도로 개설 추진 현황 45. 금오산로 연결도로 및 우회도로 개설 추진 현황 46. 전선지중화사업 추진 현황(문화로, 인동북길) 47. 대구권 광역 철도망구축사업 추진 현황 48. 신공항 이전관련 교통대책 추진 현황 49. 대구경북선(서대구~의성) 「동구미역」 신설 현황 50. 중부내륙철도 연계 「KTX-이음」 구미역 정차 계획 현황 51. 도로점용 불법노점상 단속 추진 실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
하 천 과	33. 하천 내 공작물 설치허가 현황 34. 골재수급 계획 35. 하천부지 점·사용허가 및 체납현황(2,000㎡이상) 36. 국·공유재산 용도폐지 현황 37. 미불용지 현황 및 보상실적 38. 지하수 개발 허가 및 폐공 처리 현황 39. 지방하천 정비사업 현황 40. 소하천 정비사업 현황 41. 소하천 및 지방하천 기본계획수립 현황 42. 국공유재산(하천·제방) 변동 현황 43. 국가하천(낙동강·감천) 현황 44. 치수사업특별회계 운영 현황 ○ 세입, 세출 등 사업효과 요약 작성 45. 낙동강 유지관리 및 정비사업 현황 46. 하천 자연재해위험개선지구 정비사업 현황 47. 낙동강 체육공원 내 각종 시설물 운영 실적 ○ 낙동강 체육공원 축구장 조명타워 설치공사 현황 ○ 구미 제2캠핑장 조성 현황 등 48. 낙동강 뉴웨이브 사업 현황 49. 하천 준설 사업 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
건 축 디자인과	33. 무허가 건축물 현황 및 지도 단속 실적(이행강제금 등) 34. 건축물 해체, 멸실신고 현황(읍·면·동별 구분) 35. 건축물대장 현황 및 정리 실적 36. 건축사 등록 현황 및 위반건축사 행정조치 사항 37. 전본주택 설치 현황(사용기간 초과일자 기재) 38. 불법광고물 단속 실적 및 조치 내역 39. 현수막게시대 및 벽보게시판 관리 운영 현황 (수수료 수입 현황 포함) 40. 현수막게시대 및 벽보게시판 설치사업 현황 41. 간판개선사업 추진 현황 (공모사업/주민주도 구분) 42. 과태료 부과징수 현황 43. 옥외광고사업자 등록 현황 및 교육 실적 44. 옥외광고정비기금 운용 현황 45. 도시재생활성화 구역 계획 및 선정기준 46. 도시재생사업 추진 현황(각 지구별 작성) 47. 도시재생지원센터 운영 현황 48. 도시재생사업 주민제안 공모사업 선정 내역 및 결과 49. 금리단길 전선지중화 사업 추진 현황 50. 화재안전성능보강 지원사업 추진 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
주 택 과	33. 주택 재건축 및 재개발 정비사업 현황 34. 시설물(공동주택) 안전진단 및 안전점검 추진 현황 35. 공동주택 불법행위 단속 추진 실적 36. 주택관리업 등록 현황 37. 공동주택 시설관리 지원사업 추진 현황 38. 사업승인(공동주택) 처리 현황(허가, 불허가, 반려 등) 39. 주택 보급 현황 및 관내 미분양 아파트 현황 40. 주택사업특별회계 운용 현황 ○ 주택금고 현황, 세입·세출 현황 ○ 사업성과(요약) 41. 빈집정비사업 실적(도시지역, 농촌지역 구분) 42. 아파트 공사현장에서 발생한 민원현황과 조치사항 ○ 작성대상 : 사업승인 후 현재 시공 중인 사업 43. 영구임대아파트단지 공동전기료 지원 현황 44. 주거급여(임차급여, 수선유지급여) 지원 및 관리 현황 45. 저소득층 전세금 융자 지원사업 실적 46. 비정상거처 거주자 이사비 지원사업 실적 47. 부도민원발생 공동주택 현황 48. 신혼부부 보증자리 이자 지원 실적 49. 공동주택 지하주차장 차수시설 설치 실적 50. 공동주택 품질 검수단 운영 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
토지정보과	33. 공간정보플랫폼 구축사업 추진 현황 34. 개발부담금 부과징수 및 체납액 현황 35. 개별공시지가 이의신청 처리 현황 36. 부동산중개업소 현황 및 단속 실적 37. 부동산 실거래가 신고 및 처리 현황 ○ 외국인 토지취득 현황 38. 부동산실명법 위반 과징금 부과 징수현황 39. 주소정보시설 일제조사 및 유지보수 추진 현황 40. 부동산가격공시위원회 개최 현황(운영실적) ○ 기본현황, 주요 심의 실적(내용) 41. 지적재조사사업 추진 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
출)행정민원과	33. 선산문화회관 운영 현황 34. 동절기 읍·면지역 설해 대책 수립 및 추진 현황 35. 재해 피해조사 및 복구 실적 ○ 소규모시설 수해복구사업 시행 포함 36. 소규모 주민숙원사업 추진 현황 및 선정 기준 (읍면별 추진현황 및 농로포장, 마을안길정비, 용배수로정비, 기타 사업 개소수 예산액, 집행액 등) 37. 미불용지 보상 실적 38. 살기좋은 경북만들기사업 추진 현황 39. 지적도면 D/B 자료 정비사업 추진 실적 40. 선산시민대학 운영 현황 41. 각종 인·허가 사항 및 인·허가 처리 내역 42. 수의계약 현황 43. 도로응급복구 처리 내역 및 실적 44. 선산출장소 관사 리모델링 현황 45. 건축지적 현장방문 처리제 운영 실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
출)농업정책과	33. 불법농지전용 단속 현황 34. 농기계 구입 지원 현황(읍면동별, 중소형, 일반 농기계 구분) 35. 농작물 재해보험, 농업인안전재해보험 가입현황 및 지급현황, 장기대책 36. 공공형 외국인계절근로자 사업 추진 실적 37. 농어민수당 지급 현황(읍·면·동별, 신청방법 구분) 38. 벼 못자리용 육묘상토 지원 현황 39. 벼 병해충 방제농약 지원 내역 40. 쌀 소비촉진 활성화 추진 현황 41. 공공비축미곡 매입용 PP포대 지원 현황 42. 공공비축미 매입현황 43. 관내 RPC, DSC 현황 44. 양곡 가공업 등록 신고 현황 45. 청년농, 후계농 육성 지원 현황 46. 농촌형보육서비스(농촌 아이돌봄, 농번기돌봄) 추진 실적 47. 이동식 저온저장고 설치 지원 현황 48. 원예특용작물 지원사업 추진 현황 49. 내재해형 비닐하우스 설치지원 현황 50. 논타작물 재배 지원 현황 51. 스마트팜 지원 실적 및 현황 52. 경북 디지털혁신 농업타운 운영 현황 53. 친환경농산물 지원사업 추진 실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
출)농촌활력과	33. 용·배수로 공사 시행 현황 34. 재해피해 현황 및 복구 실적 35. 수리시설물(농어촌공사 포함) 현황 및 개·보수 내역 36. 농업생산기반 정비사업 추진 성과(균특회계 포함) 37. 일반농산어촌개발사업 추진 현황 38. 귀농귀촌 유치지원사업 실적 39. 농촌 체험휴양마을 운영 현황(이용객 등 실적 포함) 40. 경지정리사업 추진 현황 41. 농어촌공사 위탁 업무 현황 42. 농촌협약 사업 현황 ○ 기초생활거점조성(무을, 장천) ○ 농촌 중심지 활성화 사업(선산, 산동) 43. 장천 오로1리 취약지역 생활여건 개조사업	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
출)농식품산업과	33. 농산물 규격출하(포장재)지원사업 내역 34. 농산물 직거래 운영실적(구미 농특산물 금요장터) 35. 농촌 신활력플러스사업 추진 현황 36. 관내 학교급식 지원사업 추진실적 37. 구미팜 운영실적 38. 농산물산지유통센터(APC) 건립 및 운영 현황 39. 농특산물 공동브랜드 현황 및 홍보 추진실적(일선정품 등) 40. 농산물도매시장 사용료 및 수수료 부과징수 현황 41. 농산물도매시장 품목별 거래량 및 가격 현황 42. 농산물 안전성 검사 실시 현황(GAP 인증 지원 포함) ○ 생산단계 안전성 검사비 지원 실적 포함 43. 농산물도매시장 거래질서 단속제도 현황(조치내역 포함) 44. 농산물도매시장 활성화 추진 계획 및 실적 45. 농산물도매시장 시설물 개·보수 현황 46. 농산물도매시장 채소동 시설현대화 사업 추진 실적 47. 지역농산물 출하 위탁수수료 지원 실적 48. 관광형 로컬푸드 직매장 건립 추진 현황 49. 푸드테크 연구지원센터 구축 현황 50. 농식품바우처 지원사업 현황 및 실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
출)축 산 과	33. 가축 사육 및 축산업 허가 현황 34. 가축전염병(조류인플루엔자, 구제역, 아프리카돼지열병, 럽피스킨 등) 방역 대책 추진 상황 35. 가축전염병 예방접종 현황 36. 브루셀라 및 결핵 채혈검사 현황 및 살처분 현황 37. 말산업 육성 현황 및 실적(구미시승마장 등) 38. 가축분뇨 공동자원화시설 운영 현황 39. 가축분뇨 처리재 지원 현황 40. 반려동물문화공원 조성사업 추진현황 41. 동물보호센터 운영 현황 및 실적 42. 축산악취 저감을 위한 사업 추진 현황 및 실적 43. 내수면 어업 허가 내역 44. 관내 양봉 현황 및 지원사업 현황 45. 반려동물 문화축제 추진 실적 46. 길고양이 중성화수술(TNR) 현황 및 실적 47. 가축유전자원 분산센터 진입도로 개설사업 추진현황 48. 구미칠곡축협 도축장 관련 민원 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
출)산 립 과	33. 시설부대비 집행 현황 34. 산림 내 불법행위 단속 실적 35. 산불발생 현황(피해면적 및 복구 현황 등) 36. 산불 진화장비 현황(구입 내역 포함) 37. 산불 감시원 사역 현황(읍·면·동별) 및 산불 방지 대책 추진 현황 38. 사유림 대부 현황 및 토사석 채취 허가 현황 39. 임도·등산로 정비 및 현황 40. 소나무재선충병 발생현황 및 조치 결과 (훈증더미 제거 실적 포함) 41. 병해충예찰원 관리 현황 42. 산림휴양시설 운영(방문객, 체험시설 등) 실적 ○ 구미에코랜드, 천생산성 산림욕장 등 43. 선산 산림휴양타운 조성사업 추진현황 44. 각종 등산로 정비사업 추진 현황 45. 임산물 생산 현황 및 지원 실적 46. 산사태취약지역 현황 47. 산사태 예방·복구 사업 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고																					
농업기술센터	< 공 통 > 33. 각종 시범사업 현황 및 실적(연도별 작성) (단위 : 천원) <table><tr><td>사업명</td><td>사업량</td><td>대상자</td><td>예산액</td><td>집행액</td><td>사업내용</td><td>비고</td></tr><tr><td>00시범사업</td><td>2개소</td><td>&&작목반</td><td>80,000</td><td>80,000</td><td>농기계 지원</td><td>예시</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> < 농촌지원과 > 34. 각종 행사 및 교육 개최 현황 35. 전문농업인 육성 농업대학 운영 (과정명, 기간, 인원, 예산집행액 등 기재) 36. 농업인 조직체 관리 현황 및 육성 업무 추진 실적 37. 농업인단체별 회원 연수 현황 및 성과 38. 4-H 운영 및 지원 현황 39. 농기계 임대사업소 현황 및 운영 실적 40. 동지역 농기계 임대사업소 신축 추진 사업 현황 41. 농산물가공기술지원센터 운영 현황 및 실적 42. 전문농업인 양성 위탁 교육 실적(성과) 43. 농업인 상담소 운영 실적 44. 영농대행단 운영 현황 및 실적 45. 도시농업 공영텃밭 운영 실적 < 기술개발과 > 34. 재해 예방 안전 영농지도 실적 35. 영농부산물 안전처리 지원단 현황 및 운영 실적 36. 벼, 밭작물 등 보급종자 지원 현황 37. 가축분뇨(퇴액비) 운영 현황 및 실적 38. 친환경 미생물배양소 운영 실적	사업명	사업량	대상자	예산액	집행액	사업내용	비고	00시범사업	2개소	&&작목반	80,000	80,000	농기계 지원	예시								
사업명	사업량	대상자	예산액	집행액	사업내용	비고																	
00시범사업	2개소	&&작목반	80,000	80,000	농기계 지원	예시																	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
읍·면 행정복지센터	1. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 2. 감사 지적사항 조치결과(상부기관, 시 자체 등) 3. 각종 민원접수 처리결과 및 통계현황 4. 소규모 주민편익 및 주민숙원사업 집행현황 5. 각종 시설비 집행현황(1백만원 이상) 6. 행사실비지원금 집행현황(10만원 이상) 7. 업무추진비 집행내역(기관운영, 부서운영) 8. 폐기물 불법투기 단속 및 과태료 부과징수 실적 9. 도로·공유수면 및 하천부지 점사용료 부과징수 현황(지목별 통계 작성) 10. 읍·면 복지회관 운영현황 및 예산집행내역 11. 산불감시원 사역 현황 12. 공공근로, 지역공동체 일자리 사역 현황 13. 각종 단체 활동 현황 14. 각종 수방자재 관리 현황 15. 위법 건축물 현황 및 지도 단속 실적(이행강제금 등) ※ 관리기간 조서 및 업무분장 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
구미도시 공 사 (공통)	1. 시정질문, 서면질문, 5분 자유발언 조치결과 2. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 3. 감사 지적사항 조치결과(상부기관, 시 자체 등) 4. 각종 민원 처리현황(진정, 개선요구, 집단민원 등) 5. 주요 추진시책 및 실적 6. 주요사업 집행내역 및 미발주 사업현황(예산액 1천만원 이상) 7. 자산 및 물품취득비 집행현황(5백만원 이상) 8. 세출예산 이월, 불용 집행 현황 9. 적자 해소(경영 수지 흑자) 방안 조치 결과(계획) 성과(실적) 10. 각종 공사 하자보수 현황(공사금액 5백만원 이상) 11. 각종 공사(용역) 준공기한 연장내역 12. 각종 사업 설계변경 및 예산 증감내역 13. 수탁사업 현황 및 실적 14. 신규사업 수입·비용 분석 내역 및 협약체결 현황 15. 노무관리 및 노사협의회 운영 현황 ※ 관리기간 조서 및 업무분장 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
	[사업본부] < 주차시설팀 > 16. 지하공동구 관리 운영 현황(민원사항, 문제점 포함) < 휴양시설팀 > 17. 옥성자연휴양림 관리 운영 현황 (이용인원, 수입금, 주요시설 현황) 18. 구미시 낙동강 캠핑장 관리 운영 현황 (이용인원, 수입금, 주요시설 현황) [체육본부] < 생활체육팀 > 19. 근로자종합복지회관 운영 현황 20. 시설 임대 현황 21. 강사 채용 및 운영 현황 (자격증 소지 등) 22. 생활체육 프로그램 개발 및 운영 성과 23. 수영장(수질, 위생 관련) 약품 구입 및 처리 현황 < 레저스포츠팀 > 24. 구미시승마장 관리 운영 현황 (이용인원, 수입금, 주요시설 현황 등) [개발사업단] 25. 위원회 운영 현황 26. 개발사업 추진 내역 및 추진 개요 27. 개발사업 재무 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
(재)구미전자 정보기술원	1. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 2. 감사 지적사항 조치 결과(상부기관, 시 자체 등) 3. 재단법인 기본 현황 4. 예산집행 현황 (건당 500만원 이상) 5. 출연금 현황 6. 임대·시설운영 현황 7. 장비운영 현황 8. 청년창업랩 운영 실적 및 현황 9. 기업협력사업단(기업성장지원본부) 지원 실적 및 현황 10. 부서별 과제사업 추진현황 및 추진실적 11. 구미시 위탁사업 현황 ※ 관리기간 조서	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
(재)구미먹거리 통합지원센터	1. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 2. 감사 지적사항 조치 결과(상부기관, 시 자체) 3. 재단법인 기본 현황 및 운영 실적 4. 인력 채용 현황 5. 로컬푸드직매장 현황 및 운영 실적(금오산점, 선산휴게소점 구분) 6. 로컬푸드 홍보 마케팅 실적 7. 로컬푸드 소비자 및 출하자 체험프로그램 추진 실적 8. 출하농가 교육 추진 현황 9. 출하농산물 안전성 검사 추진 현황 10. 소비자 모니터링단 운영 현황 및 실적 11. 농·축산물 소비촉진 관련 사업 현황 및 실적 ※ 관리기간 조서 및 업무분장 현황	

2026년도 행정사무감사 자료작성 서식

(산업건설위원회 소관)

— < 작성시 유의사항 > —

1. 각 항목별 해당사항이 있는 자료는 연도별로 작성
2. 각 항목별 해당사항이 없는 자료는 연도구분 없이 한 행에 “해당없음”으로 표기

※ 각 쪽마다 편집의 빈 공간(상하, 좌우)이 발생하지 않도록 조절 요망

1. 실과소 공통서식

2. 읍·면 행정복지센터 공통서식

3. 구미도시공사 공통서식

4. (재)구미전자정보기술원 서식

실과소 공통서식

《○○실과소 소관》 “부서명” 신명조16, 진하게

“확인자” 신명조13, 서명 또는 날인 확인자 : 실과소장 ○ ○ ○ (인)

1. 시정질문, 서면질문, 5분 자유발언 조치결과 “각 항목 타이틀” - 신명조13, 진하게
“본문내용” - 신명조 12

1-1. 시정 질문

질문일자 (회 기)	질문의원	질문요지	답변요지	추진(조치)내역	비고

1-2. 서면 질문

질문일자	질문의원	질문요지	답변요지	추진(조치)내역	비고

1-3. 5분 자유발언

발언일자 (회 기)	발언의원	발언요지	추진(조치)내역	비고

※ 모든 관련자료는 반드시 예산/집행실적 포함 작성, 추진중인 사업은 반드시 진도율(%) 표시

2. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과

2-1. 조치완료 내역

처분구분 (시정,개선,권고)	지적사항(요약)	조치내용 (완료일자)	비고
개선	00. 민원 친절 응대	직원들 대상으로 친절 응대 교육 실시 함. (2025.11.17.)	예시

2-2. 조치중, 장기검토 등의 추진경과, 결과 및 미해결사유(상세내역)

처분구분 (시정,개선,권고)	지적사항(요약)	추진경과, 결과 및 미해결사유(상세내역)	비고
		※ 상세히 작성	조치중 등

3. 감사 지적사항 조치결과(상부기관, 시 자체 등)

감사기관	제목	지적사항	조치구분 (상벌)	조치결과	비고

※ 권고, 주의, 시정, 회수 등 모든 감사 지적사항에 대하여 작성

4. 각종 민원 처리현황(일반, 건의, 진정, 청원 등 구분)

※ 총 민원 건수 : 00건 (예시: 시설보수 00건, 환경개선 00건, 진정 00건, 청원 00건 등)

※ 아래 표에는 건의, 진정, 청원 등 특이 민원 사항을 작성

구 분	접수일 (처리일)	민 원 인		민원내용	처리결과	비고
		주 소	성 명			

5. 2025년~2026년 주요업무계획 중 미추진 및 불가능한 사업내역

사업명	미추진 및 불가능 사유	향후계획	비고

6. 주요사업 집행내역 및 미발주 사업 현황(예산액 1억원 이상)

(단위:천원)

사업명	사업량	사업기간	사업비 (예산액)	집 행 액			집 행 잔액	비고
				도급액	관급액	기타 (보상금등)		

7. 세출예산 이월, 불용, 예비비 집행 현황

7-1. 이월 2025년도에서 2026년도 이월분 작성

(단위:천원)

구분	과목		사 업 명	이월액	집행액	잔 액	사 유	비고
	편성목	통계목						
계								
명시 이월	시설비및 부대비	시설비	○○사업	200,000	30,000	-	용역 완료시기 미도래	예시

※ 구분란에 명시이월, 사고이월, 계속비이월 표기하고, 순서대로 작성

7-2. 불용(불용액 세출예산 20%이상)

(단위:천원)

사업명	총 사업비	총 사업진도 (%)	당초예산 편성액	추경 조정액	집행액	불용액	불용사유

7-3. 예비비 집행 현황

(단위:천원)

사업명	금액	내역	집행일	집행 사유	비고

8. 용역비, 연구개발비 집행 현황(미발주 포함)

※ 총 건수 : 00건 (관내업체 00건, 관외업체 00건)

8-1. 관내업체

(단위:천원)

업체현황		사 업 명	사업량	사업기간	예산액	집행액 (%)	비고
업체명	대표자						

8-2. 관외업체

(단위 : 천원)

업체현황			사 업 명	사업량	사업기간	예산액	집행액 (%)	비고
업체명	소재지	대표자						

9. 국·도비 보조금 집행현황

※2025, 2026년도 구분 작성

(2025년)

(단위:천원)

사업명	예 산 액			집 행 액			집행잔액(반납액)		미집행 사유	비고
	국비	도비	시비	국비	도비	시비	국비	도비		
계										

(2026년)

(단위:천원)

사업명	예 산 액			집 행 액			집행잔액(반납액)		미집행 사유	비고
	국비	도비	시비	국비	도비	시비	국비	도비		
계										

10. 국·도비 확보 추진 활동 및 실적

(단위:천원)

사업명	중앙부처	신 청 내 역				추진활동상황	추진실적 (확보실적)
		계	국비(균특)	도비	시비(민자)		

11. 국·도비 보조비율 각 20%미만 예산편성 현황(기금포함)

(단위:천원)

사업명	예산편성비율(%)				비고
	합계	국비	도비	시비	

12. 특별교부세 및 특별조정교부금 집행현황 ※2025, 2026년도 구분 작성

12-1. 특별교부세

(2025년)

(단위:백만원)

통계목	사업명	예산액					집행액 (%)
		계	특별교부세	국비	도비	시비	
	000	500	100	100	100	200	500(100%)

(2026년)

(단위:백만원)

통계목	사업명	예산액					집행액 (%)
		계	특별교부세	국비	도비	시비	

12-2. 특별조정교부금

(2025년)

(단위:백만원)

통계목	사업명	예산액					집행액 (%)
		계	특별조정교부금	국비	도비	시비	

(2026년)

(단위:백만원)

통계목	사업명	예산액					집행액 (%)
		계	특별조정교부금	국비	도비	시비	

13. 민간보조사업 지원현황

13-1. 민간자본(경상)사업보조 집행내역(5백만원 이상) ※2025, 2026년도 구분 작성
(2025년) (단위:천원)

사업명	보조사업자		사업비				지원목적	비고
	단체명	대표자	계	국도비 (%)	시비 (%)	자부담 (%)		
○○사업	△△테크	박○○	24,000	-	19,200 (80%)	4,800 (20%)	노후공장 안전장비 지원	예시

(2026년) (단위:천원)

사업명	보조사업자		사업비				지원목적	비고
	단체명	대표자	계	국도비	시비	자부담 (비율)		

13-2. 민간단체법정운영비보조금 지원 및 정산현황 ※2025, 2026년도 구분 작성
(2025년) (단위:천원)

사업명	단체명 (대표자)	지원근거	총사업비			잔 액	정산일자	비고
			계	보조금	자부담			
△△사업	□□연합회	구미시~조례 제13조	24,000	19,200	4,800	-	2026.02.15.	

(2026년) (단위:천원)

사업명	단체명 (대표자)	지원근거	총사업비			잔 액	정산일자	비고
			계	보조금	자부담			

14. 예산 추경성립전 사용내역 ※2025, 2026년도 구분 작성

(2025년) (단위:천원)

과 목			사 업 명	예산액	선 집행액		사유 (집행근거)
세부사업	편성목	통계목			일 자	금 액	
계							
							용도 지정 및 소요 전액 교부 등

(2026년) (단위:천원)

과 목			사 업 명	예산액	선 집행액		사유
세부사업	편성목	통계목			일 자	금 액	
계							

15. 자산 및 물품취득비 집행현황(5백만원 이상) ※2025, 2026년도 구분 작성

(2025년) (단위:천 원)

품 명	계약일자 (납품일자)	수 량	계약금액	계약방법	용 도	도 급 자		
						업체명	대표자	주 소

(2026년) (단위:천 원)

품 명	계약일자 (납품일자)	수 량	계약금액	계약방법	용 도	도 급 자		
						업체명	대표자	주 소

16. 각종 공사 감독관 지정 현황 ※2025, 2026년도 구분 작성

(2025년) (단위:천 원)

분야	공사명	사업량	총 공사금액	직급(직류)	이름	비고
건축, 토목, 전기 등				시설7급(토목)	000	

(2026년) (단위:천 원)

분야	공사명	사업량	총 공사금액	직급(직류)	이름	비고
건축, 토목, 전기 등				시설7급(토목)	000	

17. 각종 공사 하자보수 현황

(단위:천 원)

공사명 (위치)	공사 기간	공사 금액	하자보증 기간	하자발생 분야	하자보수 통보일자	하자보수 기간	하자보수업체	
							업체명 (대표자)	주소

18. 각종 공사 하도급 내역

(단위:천 원)

사업명	사업량	계약 금액	도 급 자			하도급 금액	하 도 급 자			비고 (관내업체 비율)
			업체명	대표자	주소		업체명	대표자	주소	
계										

19. 각종 공사(용역) 준공기한 연장내역(도금액 2천만원 이상)

공사명 (용역명)	도금액 (단위: 천원)	당초 공사(용역) 기간	변경 공사(용역) 기간	공사(용역) 기간 연장일수	공사(용역) 기간 연장사유	도 금 자		
						업체명	대표자	주소
		2025.01.01. ~ 2026.01.01. (00일)	2025.01.01. ~ 2026.01.01. (00일)					

20. 각종 사업 설계변경 및 예산 증감내역

(단위:천원)

사업명	당초공사금액 (변경공사금액)	설계변경내역					비고
		변경일	변경내역	증·감액	변경사유	설계변경 원가심사여부 (도, 시)	
○○공사	50,000 (52,500)	2025.10.26.	아스콘 덧씌우기 (L=100⇒ 200m)	2,500	아스콘 품목변경	부	예시
	30,500 (30,077)			△423		여 (시 심사)	

21. 위탁 사업내역

21-1. 공공위탁 현황

(단위:천원)

사업명	위탁단체 (소재지)	위탁기간 (해당단체 최초 위탁일)	위탁금/ 집행잔액	위탁금 산출내역	의회동의 여부 (상정회기)	감사 결과	비고
	00공사 (관내 또는 서울시 등)	2024. 1. 1. ~ 2028. 12. 31. (2022. 1. 1)	['25] 50,000 / (반납액 2,000) ----- ['26] 50,000 / (잔액 3,000)	인건비 등 산출근거 명시, 산출기준표 첨부	여(제000회 임사회) 부(미이행 사유)	시정: 1 권고: 2 미 실시 (사유)	

21-2. 민간위탁 현황

(단위:천원)

사업명	위탁단체 (소재지)	위탁기간 (해당단체 최초 위탁일)	위탁금/ 집행잔액	위탁금 산출내역	의회동의 여부 (상정회기)	감사 결과	비고
	00공사 (관내 또는 서울시 등)	2024. 1. 1. ~ 2028. 12. 31. (2022. 1. 1)	['25] 50,000 / (반납액 2,000) ----- ['26] 50,000 / (잔액 3,000)	인건비 등 산출근거 명시, 산출기준표 첨부	여(제000회 임사회) 부(미이행 사유)	시정: 1 권고: 2 미 실시 (사유)	

22. MOU 체결 현황

협약명	체결일	체결대상	협약내용	비고

23. 각종 위원회 현황

위원회명	기능	구성 근거	위원수(명)		위촉직 여성위원 비율(%)	공무원 위원비율 (%)	개최횟수 (서면개최)	회의록		비고
			당연직	위촉직				작성 여부	게시 여부	

24. 조례 현황

조례명	최종 개정일자 (제정일자)	위원회 구성		종합·기본·시행 등 각종 계획 수립		기타 의무사항*** (실태조사, 행사운영 등)		비고
		위원회 구성 의무 규정*	위원회 구성 여부	각종 계획 수립 의무 규정*	계획 수립 여부 (최종 수립일자)	의무 규정 사항 기재	이행 여부	
구미시 기업사랑 및 기업활동 촉진 등에 관한 조례	2021.11.17. (2006.10.04.)	O	O	종합: O 기본: X 시행: X	종합: O(19.11.04.) 기본: O(23.12.04.) 시행: X	실태조사 행사운영	실태조사: X 행사운영: O	예시

* 위원회 설치·구성에 관한 의무사항 여부(예시: ~를 설치하여야 한다: O, ~를 설치할 수 있다: X)

** 종합·기본·시행 등 각종 계획 수립의 의무사항 여부(예시: 수립하여야 한다: O, 계획을 수립할 수 있다: X)

*** 실태조사, 행사운영 등에 관한 의무사항(예시: 실태조사를 실시하여야 한다, 근로자의 날을 지정하여야 한다)

25. 각종 행사예산 집행현황

시에서 직접 주관한 행사와 위탁 및 보조행사 구분 작성

< 시 주관 >

(단위:천원)

행사명	예산액				집행액				집행잔액			
	합계	국비	도비	시비	합계	국비	도비	시비	합계	국비	도비	시비
계												

< 민간위탁 또는 보조사업 >

(단위:천원)

행사명	총사업비					집행액					집행잔액				
	합계	국비	도비	시비	자부담	합계	국비	도비	시비	자부담	합계	국비	도비	시비	자부담
계															

26. 주민 공청회 내역

안건	일자 및 장소	참여자수	주요내용 및 결과	비고
00 사업 주민의견 수렴	2021.01.01. 00동 행정복지센터	60여명	00시설 확대 요구 → 실시설계 반영	

27. 소송사건 내역 및 결과(소송배상금 지급내역 포함)

(단위:천원)

종류	사건명	원고	소송내용	결과	소송비용	비고
손해배상/ 부당이득				패소/계류/ 승소	기준: 소가 작성	1심 승소

28. 법령(조례)상 의회 보고(제출) 대상 이행 현황

보고(제출) 사항	근거 법령(조례)	유형	이행 여부	이행시기 (회기)	미이행 사유	비고
000의 보고	구미시 000 승인에 관한 조례 제3조	보고 의견청취	O	-		공문제출
지역보건의료 계획 수립	지역보건법 제7조	보고	O	2026. 4. (295회 임시회)		

29. 정책제안 공모 심사결과(탈락제안 포함)

필요시 A4형으로 작성가능

(2025년)

제안유형	제안건명	제안내용	제안자	채택/불채택	정책반영결과	불채택사유	비고

(2026년)

제안유형	제안건명	제안내용	제안자	채택/불채택	정책반영결과	불채택사유	비고

※ 제안유형: 국민제안, 공무원제안 등으로 표기(정기 공모만 작성)
정책반영 결과는 장기검토, 시행전, 시행중, 시행완료 등으로 표기

30. 중앙부처 및 도 공모사업 현황(미선정 포함)

(2025년)

(단위:천원)

사업명	사업기간	사업내용	사업비	공모결과	향후 추진계획	비고

(2026년)

(단위:천 원)

사업명	사업기간	사업내용	사업비	공모결과	향후 추진계획	비고

31. 상부기관으로부터 확인평가 현황

평가기관	평가업무명	평가내용요지	평가결과	비고
경상북도	000 종합평가		최우수	

32. 수범사례 및 특수시책

- 예산절감 및 주민호응도가 높았던 모범사업 등
- 건명, 사업개요, 추진현황, 기대효과 등  서식 참고

《서식》

사업명

신명태명조26
진하게



신명태명조15

☐ 사업개요

신명태명조18 진하게

☐ 신명태명조15

☐ 추진현황

☐

☐ 기대효과

☐

□ 관리기간 조서 및 업무분장 현황 ※반드시 별지 작성

○ 직원 현황 : 정원 00명 / 현원 00명

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기타
계	15	1	1	3	5	1	1	3
직렬별 현원		행정 1	행정 1	행정 2 환경 1	보건 2 농업 3	행정 1	행정 1	전문경력관 1

○ 관리기간 조서

소 속	직 위	직 급	성 명	관 리 기 간	현 부 서
					이동된 자가 있을 때, 부서명만 기재

※ 해당부서 6급 팀장이상 작성

○ 업무분장 현황

소 속	직 위	직 급	성 명	담 당 업 무

※ 전 직원 작성

* 별지로 하여, 한 장을 다 채울 수 있도록 작성

《○○읍면 소관》 “부서명” 신명조16, 진하게

1. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과

“각 항목 타이틀” - 신명조13, 진하게
 “본문내용” - 신명조 12

처분구분 (시정,개선,권고)	지적사항(요약)	조치내용 (완료일자)	비고
개선	00. 민원 친절 응대	직원들 대상으로 친절 응대 교육 실시 함 (2025.11.17.)	예시

처분구분 (시정, 개선, 권고)	지적사항(요약)	추진경과, 결과 및 미해결사유(상세내역)	비고
		※ 상세히 작성	조치중 등

감사기관	제목	지적사항	조치구분 (상벌)	조치결과	비고

구 분	접수일 (처리일)	민 원 인		민원내용	처리결과	비고 (미처리사유)
		주 소	성 명			

구 분	신고	등록	허가	증명(발급)	비 고
계					
총 무					
새 마 을					
재 무					
환경관리					
산 업					
건 설					
주민복지					
민 원				(사고건수:)	

– 53 –

(2026년)

(단위 : 건수)

구 분	신고	등록	허가	증명(발급)	비고
계					
총 무					
새 마 을					
재 무					
환경관리					
산 업					
건 설					
주민복지					
민 원				(사고건수:)	

4. 소규모 주민편익 및 주민숙원사업 집행현황

(2025년)

(단위:천 원)

사업명	위 치	사업(공사)기간	사업량	사업(공사)비	도 급 자		
					주소	업체명	대표자

(2026년)

(단위:천 원)

사업명	위 치	사업(공사)기간	사업량	사업(공사)비	도 급 자		
					주소	업체명	대표자

5. 각종 시설비 집행현황 - 1백만원 이상

(2025년)

(단위:천 원)

사업명	위 치	사업(공사)기간	사업량	사업(공사)비	시공사	공사내역	비고

(2026년)

(단위:천 원)

사업명	위 치	사업(공사)기간	사업량	사업(공사)비	시공사	공사내역	비고

6. 행사실비지원금 집행현황 - 10만원 이상

(2025년) (단위:천원)

집행일자	지원금액	지원기관및단체	지 원 내 역	비고
2025.00.00			마을현장 순회교육 등	

(2026년) (단위:천원)

집행일자	지원금액	지원기관및단체	지 원 내 역	비고

7. 업무추진비 집행내역(기관운영, 부서운영)

7-1. 총 괄

(2025년) (단위:천원)

과 목			예산액	집행액	잔액	미지급 사 유	비고
정책사업	단위사업	세부사업					
계							

(2026년) (단위:천원)

과 목			예산액	집행액	잔액	미지급 사 유	비고
정책사업	단위사업	세부사업					
계							

7-2. 집행내역

(2025년) (단위:천원)

과 목 :					
일자	구분	용도(채주)	인원	금액	비고

(2026년) (단위:천원)

과 목 :					
일자	구분	용도(채주)	인원	금액	비고

8. 폐기물 불법투기 단속 및 과태료 부과징수 실적

(단위:천원)

단속실적 (건 수)	과태료 부과		과태료 징수		채납		비고
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	

9. 도로·공유수면 및 하천부지 점사용료 부과징수 현황(지목별 통계 작성)

(단위:천원)

구분	점사용지 현황			점사용료 부과징수 현황			비고
	지 목	건 수	지적(m ²)	부과액	징수액	채납액	

10. 읍·면 복지회관 운영현황 및 예산집행내역

10-1. 복지회관 기본현황

회관명	주소	마을현황		회관현황		비고
		가구수	인구수	건립년도	건물구조	

10-2. 예산집행내역

(2025년)

(단위:천원)

복지회관명	집행내역	예산액	집행액	비고

(2026년)

(단위:천원)

복지회관명	집행내역	예산액	집행액	비고

10-3. 문제점 및 애로사항

11. 산불감시원 사역 현황

(2025년)

읍면동명	총사역인원	사역자					예산 집행액 (천원)
		주소	성명	연령	사역일수	일당액 (원)	
계							

(2026년)

읍면동명	총사역인원	사역자					예산 집행액 (천원)
		주소	성명	연령	사역일수	일당액 (원)	
계							

12. 공공근로, 지역공동체 일자리 사역 현황

(2025년)

구 분	사업명	사업장소	근로자수	사역내용	사역일수	비고

※ 구분에 공공근로, 지역공동체 일자리 순서대로 작성

(2026년)

구 분	사업명	사업장소	근로자수	사역내용	사역일수	비고

13. 각종 단체 활동 현황

단체명	회원수(명)	주요 활동내용	비고

14. 각종 수방자재 관리 현황

품명	현 보유수량	보관장소	비고

※ 작성 기준 : '26. 4. 30.기준

15. 위법 건축물 현황 및 지도 단속 실적(이행강제금 등)

(2025년)

발생 건수	시정완료		이행강제금		고발	비고
	철거	양성화	건수	금액(천원)		

(2026년)

발생 건수	시정완료		이행강제금		고발	비고
	철거	양성화	건수	금액(천원)		

□ 관리기간 조서 및 업무분장 현황 ※반드시 별지 작성

○ 직원 현황 : 정원 00명 / 현원 00명

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기타
계	15	1	1	3	5	1	1	3
직렬별 현원		행정 1	행정 1	행정 2 환경 1	보건 2 농업 3	행정 1	행정 1	전문경력관 1

※ 해당부서 6급 팀장이상 작성

○ 업무분장 현황

소 속	직 위	직 급	성 명	담 당 업 무

※ 전 직원 작성

* 별지로 하여, 한 장을 다 채울 수 있도록 작성

구미도시공사 공통서식

《구미도시공사 소관》 “부서명” 신명조16, 진하게

“확인자” 신명조13, 서명 또는 날인 확 인 자 : 사장 (인)

1. 시정질문, 서면질문, 5분 자유발언 조치결과 “각 항목 타이틀” - 신명조13, 진하게
“본문내용” - 신명조 12

1-1. 시정 질문

질문일자 (회 기)	질문의원	질문요지	답변요지	추진(조치)내역	비고

1-2. 서면 질문

질문일자	질문의원	질문요지	답변요지	추진(조치)내역	비고

1-3. 5분 자유발언

발언일자 (회 기)	발언의원	발언요지	추진(조치)내역	비고

※ 모든 관련자료는 반드시 예산/집행실적 포함 작성, 추진중인 사업은 반드시 진도(%) 표시

2. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과

2-1. 조치완료 내역

처분구분 (시정,개선,권고)	지적사항(요약)	조치 내용 (완료일자)	비고
개선	00. 민원 친절 응대	직원들 대상으로 친절 응대 교육 실시 함. (2025.11.17.)	예시

2-2. 조치중, 장기검토 등의 추진경과, 결과 및 미해결사유(상세내역)

처분구분 (시정,개선,권고)	지적사항(요약)	추진경과, 결과 및 미해결사유(상세내역)	비고
		※ 상세히 작성	조치중 등

3. 감사 지적사항 조치결과(상부기관, 시 자체 등)

감사기관	제목	지적사항	조치사항	비고

※ 권고, 주의, 시정, 회수 등 모든 감사 지적사항에 대하여 작성

4. 각종 민원 처리현황(진정, 개선요구, 집단민원 등)

구분	접수일 (처리일)	민원인		민원내용	처리결과	비고
		주소	성명			

5. 주요 추진시책 및 실적 ※ 별도 서식 없음.

6. 주요사업 집행내역 및 미발주 사업현황(예산액 1천만원 이상)

(단위:천원)

사업명	사업량	사업기간	사업비 (예산액)	집행액			집행잔액	비고
				도금액	관금액	기타 (보상금등)		

7. 자산 및 물품취득비 집행현황(5백만원 이상)

(2025년)

(단위:천원)

품명	계약일자 (납품일자)	수량	계약금액	계약방법	용도	도급자		
						업체명	대표자	주소

(2026년)

(단위:천원)

품명	계약일자 (납품일자)	수량	계약금액	계약방법	용도	도급자		
						업체명	대표자	주소

8. 세출예산 이월, 불용 집행 현황

8-1. 이월 2025년도에서 2026년도 이월분 작성

(단위:천원)

구분	과목		사업명	이월액	집행액	잔액	사유	비고
	편성목	통계목						
계								
명시 이월	시설비및 부대비	시설비	○○사업	200,000	30,000	-	용역 완료시기 미도래	예시

※ 구분란에 명시이월, 사고이월, 계속비이월 표기하고, 순서대로 작성

8-2. 불용(불용액 세출예산 20%이상)

(단위:천원)

사업명	총 사업비	총 사업진도 (%)	당초예산 편성액	추경 조정액	집행액	불용액	불용사유

9. 적자 해소(경영 수지 흑자) 방안 조치 결과(계획) 성과(실적)

※ 별도 서식 없음.

10. 각종 공사 하자보수 현황

(단위:천원)

공사명 (위치)	공사 기간	공사 금액	하자보증 기간	하자발생 분야	하자보수 통보일자	하자보수 기간	하자보수업체	
							업체명 (대표자)	주 소

11. 각종 공사(용역) 준공기한 연장내역

공사명 (용역명)	도급액 (단위: 천원)	당초 공사(용역) 기간	변경 공사(용역) 기간	공사(용역) 기간 연장일수	공사(용역) 기간 연장사유	도 급 자		
						업체명	대표자	주소
		2025.01.01. ~ 2026.01.01. (00일)	2025.01.01. ~ 2026.01.01. (00일)					

12. 각종 사업 설계변경 및 예산 증감내역

(단위:천원)

사업명	당초공사금액 (변경공사금액)	설계변경내역					비고
		변경일	변경내역	증·감액	변경사유	설계변경 원가심사여부 (도 시)	
○○공사	50,000 (52,500)	2025.10.26.	아스콘 덧씌우기 (L=100⇒ 200m)	2,500	아스콘 품목 변경	부	예시
	30,500 (30,077)			△423		여 (시 심사)	

13. 수탁사업 현황 및 실적 ※ 별도 서식 없음.

14. 신규사업 수입·비용 분석 내역 및 협약체결 현황 ※ 별도 서식 없음.

15. 노무관리 및 노사협의회 운영 현황 ※ 별도 서식 없음.

□ 관리기간 조서 및 업무분장 현황 ※ 반드시 별지 작성

○ 관리기간 조서

소 속	직 위	직 급	성 명	관 리 기 간	현 부 서
					이동된 자가 있을 때, 부서명만 기재

※ 해당부서 차장 이상 작성

○ 업무분장 현황

소 속	직 위	직 급	성 명	담 당 업 무

※ 전 직원 작성

* 별지로 하여, 한 장을 다 채울 수 있도록 작성

(재)구미전자정보기술원 서식

《(재)구미전자정보기술원 소관》 “부서명” 신명조16, 진하게

“확인자” 신명조13, 서명 또는 날인 확 인 자 : 원 장 (인)

1. 2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 “각 항목 타이틀” - 신명조13, 진하게
 “본문내용” - 신명조 12

1-1. 조치완료 내역

처분구분 (시정,개선,권고)	지적사항(요약)	조치내용 (완료일자)	비고
개선	00. 민원 친절 응대	직원들 대상으로 친절 응대 교육 실시 함. (2025.11.17.)	예시

1-2. 조치중, 장기검토 등의 추진경과, 결과 및 미해결사유(상세내역)

처분구분 (시정,개선,권고)	지적사항(요약)	추진경과, 결과 및 미해결사유(상세내역)	비고
		※ 상세히 작성	조치중 등

2. 감사 지적사항 조치결과(상부기관, 시 자체 등)

감사기관	제목	지적사항	조치사항	비고

※ 권고, 주의, 시정, 회수 등 모든 감사 지적사항에 대하여 작성

3. 재단법인 기본 현황

3-1. 기술원 개요

구분	내 용	비고
법인명		
설립일		
설립근거		
설립목적		
소재지	(본원) 구미시 산동읍 첨단기업 1로 17 (분원) (구미첨단의료기술타워)	예시
규 모	(본원) 부지 101,845㎡, 건축 연면적 55,983㎡(9개동) (분원) (구미첨단의료기술타워)	예시
조직현황	00 본부 00 실, 인원 : 명(박사 명, 석사 명, 학사 명, 기타 명)	예시
기본재산		
주무부처	신산업정책과	

※ 조직도 첨부

3-2. 업무분장 현황(‘26. 4. 30.기준)

소 속	직 위	직 급	성 명	담 당 업 무
○○본부	본부장	책임연구원	박○○	업무총괄
○○센터	센터장	“		
“	-	선임연구원		
“	-	행정원		
△△센터	센터장	책임연구원		
“	-	수석연구원		
“	-	“		

※ 전 직원 작성

3-3. 신규인력 채용 현황

채용연도	채용월	구분	채용인원	채용방법	비고
2025년	7월	연구·행정직	3명	공개채용	계약직 1 정규직 2
				공개채용 (직위공모)	
2026년					

3-4. 국외출장 현황 ※2025, 2026년도 구분 작성
(2025년)

출장기간	출장내용	인원 (부서/명)	출장지 (나라/도시)
7.2.~7.7. (4박6일)	○○ 전시회 및 컨퍼런스 참석	△△센터/2명	프랑스/파리

(2026년)

출장기간	출장내용	인원 (부서/명)	출장지 (나라/도시)

4. 예산집행 현황 ※2025, 2026년도 구분 작성, ('26. 4. 30.기준)

4-1. 총계 (2025년) (단위:천원)

구분	계	인건비	경상운영비	시설운영비	장비운영비	비고
총 예산액	25,000,000	13,835,241				예시
집행누계		12,677,324				
잔액		8,842,083				

(2026년) (단위:천원)

구분	계	인건비	경상운영비	시설운영비	장비운영비	비고
총 예산액						
집행누계						
잔액						

4-2. 예산집행 세부현황(건당 500만원 이상) ※2025, 2026년도 구분 작성 (2025년) (단위:천원)

집행일	계정과목	금액	내용(적요)	거래처
8/21	용역비	25,000	○○ 용역비 지급	(주)○○

(2026년) (단위:천원)

집행일	계정과목	금액	내용(적요)	거래처

※ 계정과목 중 용역비, 시설·장비유지보수비, 자산취득비 등 작성

5. 출연금 현황 (단위:천원)

연도	사업명	출연금	비고
2025	○○○ 사업비		예시
소계			
2026			
소계			

6. 임대·시설운영 현황

6-1. 시설임대 현황(2026.4.30.기준, 입주예정기관 포함)

구분	임대개소(개)			면적(m²)				비고
	업체	임대개소	미임대개소	백분율(%)	총면적	임대면적	미임대면적	
○○관	15	30	0	100	1,871	1,871	0	예시
△△관								
...								
합계	000	000	000	00.0	00,0000.0			

※ 건물별로 작성

6-2. 입주업체 현황 및 재계약·사용 연장 현황(2026.4.30.기준)

구분	업체명	본사소재	업태	생산품목	계약기간(최초입주)	사용연장일(재계약)
총계	000개 기업, 0개기관	구미 00%				
○○관	○○○	구미	제조	전자부품	23.10.01.~25.09.30(08.10.01.)	27.09.30(2년)
	△△△	칠곡	개발	소프트웨어	24.02.11.~26.02.10.(24.02.11.)	X
△△관						
...						

※ 건물별로 작성, 계약기간이 오래된 순부터 최신순으로 작성, 재계약이 되지 않아 사용연장일이 없는 경우 X로 표시, 재계약인 경우 사용연장일을 표시

7. 장비운영 현황

7-1. 장비구축 및 관리 현황(2026.4.30.기준) (단위:천원)

부서별		종	대	장비가격	수입금액	비고
총계		000	000	0,000,000,000	000,000,000	
○○본부	○○센터	00	00	00,000,000	0,000,000	예시
△△본부						
...						

7-2. 장비관리 대장

※ 별도 서식 없음.

8. 청년창업랩 운영 실적 및 현황

※ 별도 서식 없음.

9. 기업협력사업단(기업성장지원본부) 지원 실적 및 현황

※ 별도 서식 없음.

10. 부서별 과제사업 추진현황 및 추진실적

※ 본부별, 사업별로 작성 / 별도 서식 없음.

11. 구미시 위탁사업 현황 ※2025, 2026년도 구분, 본부별 작성

11-1. 총괄

(2025년)

(단위:천 원)

구분	위탁부서 (구미시)	위탁사업명	사업기간	위탁금액	비고
계		000 개		10,000,000	예시
기획조정실	투자유치과	□□ 사업	23. 1 ~ 27. 12 (5년간)	300,000	
미래전략본부		○○ 사업		1,700,000	
		◇◇ 사업		8,000,000	
기업성장지원 본부					
...					

(2026년)

(단위:천 원)

구분	위탁부서 (구미시)	위탁사업명	사업기간	위탁금액	비고
계		000 개		10,000,000	예시
기획조정실	투자유치과	□□ 사업	23. 1 ~ 27. 12 (5년간)	400,000	
...					

11-2. 세부 위탁사업 내용 ※ 본부별, 사업별로 작성, 위탁금 집행액은 '26. 4. 30.기준

11-2-1. ○○○실,본부 소관 (단위:천 원)

사업명	위탁기간 (최초 위탁일)	위탁금	집행액	위탁금 산출내역	정산 여부 (정산날짜)	비고
□□ 사업	2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31. (2024. 1. 1)	300,000	250,000	- 직접비 : 180,000 - 인건비 : 90,000 - 간접비 : 30,000	여 (2026.03.25.)	2025
	2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.	400,000	380,000	- 직접비 : 240,000 - 인건비 : 120,000 - 간접비 : 40,000	미 실시 (사유)	2026
◇◇ 사업						

11-2-2. △△본부 소관

11-2-3. ...

□ 관리기간 조서 ※반드시 별지 작성

○ 관리기간 조서

소속	직위	직급	성명	관리기간	현부서
					이동된 자가 있을 때, 부서명만 기재

※ 해당부서 책임연구원 이상 작성