

회 계 과 소 관

주요사업

① 투명하고 신뢰받는 회계질서 확립

- ◇ 투명하고 신속한 예산집행으로 고객만족 및 재원의 효율성 제고
 - ◇ 회계처리절차를 공개, 시민의 알권리 충족 및 행정신뢰도 구축
-

□ 지출행정의 신속공정한 처리로 고객 만족 극대화

- 지출증빙서류의 검토 및 지출처리 기간 최소화
- 지출서류 보완 시 전화 및 E-mail로 먼저 통지 신속하게 처리
- 5백만원 이상 수의계약체결 내역 홈페이지 공개
- 인터넷을 활용한 무방문 전자계약제 시행

□ 만족 두배 Money-Message제도 운영

- 각종 공사 및 물품 대금의 지출과 동시에 Money-Message송신으로 편익 도모
 - 대 상 : 건당 500만원 이상의 공사, 용역 및 물품대금
 - 추진방법 : 지출서류 접수, 송금 즉시 UMS 서비스 활용
휴대폰 문자 메시지로 통보
 - 재정프로그램에 자동 메일링서비스 추가

□ 혁신적인 회계마인드 구축

- 회계담당공무원 실무교육 : 연2회 (예산회계법령, 물품, 재산관리 등)
- 회계관계 실무편람 제작 배포 : 200부 (시 산하 부서)

② 경영개념의 국·공유재산 관리

- ◇ 국·공유재산의 관리에 경영개념을 도입 재정수입 확충
- ◇ 현실에 맞는 재산관리로 세외수입증대 및 재산가치 상승도모

□ 재산현황 - 28,532필지 49,721천m²

- 시유지 - 23,066 필지 44,930 천m² (90%)
- 도유지 - 3,016 " 2,419 " (5%)
- 국유지 - 2,450 " 2,372 " (5%)

□ 성과지향적인 재산경영으로 재정수입 확충

- 현실성 있는 적정한 재산평가에 의한 대부 - 2,000백만원
- 시민이 필요로 하는 자투리, 소규모 재산매각 :- :300 "
- 무단 점·사용자 색출, 유희지 발굴로 세수증대 - 30 "

□ 국·공유재산의 활용도 제고

- 국·공유지 공공시설 부지로 최대한 활용 - 실태조사 관리
- 현장 확인행정으로 탈루재산 방지 - 재산 일제조사 실시

□ 체납액 일소

- 국·공유지 체납액 - 520건 369백만원
- 체납액 일제정리 특별기간 운영 - 연 2회
- 고질, 고액 체납자 특별관리 - 75건(30명) 264백만원
- 체납자 재산 전국조회 및 압류 - 연중

시책사업

1 주민 친화형 청사환경 조성

- ◇ 공공기관의 폐쇄된 이미지에서 탈피, 쾌적하고 친근한 관청분위기 조성
- ◇ 녹지공간을 주민들의 쉼터로 애용할 수 있는 열린 공간 마련
- ◇ 열악한 사무환경과 노후시설개선으로 쾌적한 직장분위기 조성

□ 시청사 담장허물기

- 위 치 : 시청사 정문 외곽 옹벽 및 공원
- 사업기간 : 2006. 10월 ~ 2007. 5월
- 사업비 : 500백만원
- 사업내용
 - 옹벽, 담장(120m) 철거 후 쾌적한 가로환경 조성
 - 수위실, 대문, 게시판 철거 열린 공간 조성
 - 공원을 쉽게 이용할 수 있는 진입로 설치 등
- 추진계획
 - 2007년 2월 공사 착공 (상반기 중 공사완료)

□ 청사 환경 개선

- 시청사 화장실 환경개선 - 74백만원
 - 음악이 흐르는 방송시설, 양변기 자동 세정시설, 비데설치
 - 여자 화장실 사물함 설치 및 정비
- 청사별관 (구등기소) 증축 및 개보수 - 624백만원
 - 증축 161㎡, 개보수 667㎡ - 자료전시관 등 활용
- 청사별관 (직원 연수관) 증축공사 - 150백만원
 - 4층 증축 67평

□ 2 동사무소 건립

- ◇ 기존 동사무소의 시설 노후와 주차공간 부족에 따른 이용자의 불편을 해소하고
- ◇ 동 중심지역에 동사무소 건립, 주민편의 및 숙원사업 해결

□ 원평1동사무소(주민복지관) 건립

- 위 치 : 구미시 원평동 1026, 1026-12 번지
- 사업내용
 - 부지 975.1m², 연건평 1,400m², 지하 1층, 지상 3층
 - 동사무소, 복지시설 (헬스장, 에어로빅장, 독서실 등)
- 사업기간 : 2006 ~ 2007 (2년간)
- 사 업 비 : 3,495백만원 (부지매입비, 건축비, 설계용역비)
- 추진계획
 - 2006년까지 부지매입 및 설계용역 완료
 - 2007년 3월 공사착공

□ 상모사곡 동사무소 건립

- 위 치 : 구미시 사곡동 597번지 일대
- 사업내용 : 부지 2,787m², 연건평 1,000m² (지하 1, 지상 2층)
- 사업기간 : 2007년 ~ 2008년 (2년간)
- 사 업 비 : 2,937백만원 (부지매입비, 시설비, 설계용역비)
- 추진계획
 - 2007년 상반기 부지매입 및 설계용역 완료
 - 2007년 사업비 확보 후 공사착공 계획

③ 비둘기 아파트 관리 개선

- ◇ 노후화된 직원 주거안정시설(비둘기 아파트)과 관련
- ◇ 향후 합리적인 관리방안을 마련, 시대에 부응하는 직원 복지 대책 강구

□ 시설현황

- 위 치 : 구미시 형곡동 65번지
- 규 모
 - 부지면적 : 11,565m² (3,498평), 연건평 6,094m² (1,845평)
 - 세 대 수 : 100세대 (19평형 10세대, 17평형 90세대)
 - ※ 현 입주 : 78세대
 - 준 공 : 1979년 3월
- 재산평가액 : 79억원 (토지 67, 건물 12) ※ 2006년 가감정
- 정밀 안전 진단 : 2004.11.1~12.30 (주)동양구조안전기술사사무소
 - 진단결과 : C등급 (전반적인 보수·보강 등 리모델링 필요)

□ 문제점

- 준공한지 27년이 경과되어 설비, 방수 등 노후화
- 누수 등으로 일부세대는 입주하지 못하고 전반적으로 환경열악

□ 개선방안

- 공무원직장협의회, 시의회 등 의견수렴 합리적인 방안마련 추진
 - 제1안 : 리모델링 - 전반적으로 개·보수 현시설 그대로 사용
 - 소요예산 : 27억원 (3년간 연차적으로 보수)
 - 제2안 : 매각 - 매각대금 50%정도 직원 주거안정기금으로 조성
 - 무주택 공무원에게 무이자 융자 (1인 3천만원 정도)

□ 4 복식부기 회계제도 시행

- ◇ 현금의 수입·지출만 기록하는 단식부기 회계제도를 탈피, 모든 경제적 거래를 복식(차변, 대변)으로 기록함으로써 시민에게 시의 재정상태를 투명하게 공개하고자 함.
-

□ 사업개요

- 시 행 일 : 2007. 1. 1 (전국동시)
- 사 업 비 : 20백만원 (교육·홍보비)
- 사업내용
 - 복식부기 전산시스템 구축
 - 복식부기에 의한 통합재무보고서 공표 및 재정상황 공개

□ 추진계획

- 복식부기 회계처리 : 2007. 1. 1 ~
- 2006회계년도 통합 재무보고서 작성 공표(매년) : 2007. 7월
 - 공인회계사 검토보고, 회계책임기관 기술
 - 시 재정 상황 공개

□ 기대효과

- 기업 결산서와 같은 재무제표 형식으로 市 재정운영실적 공개
- 재정상황 파악이 용이해 시민들의 재정참여도 제고
- 지방재정에 원가관리, 성과측정 등 경영 마인드 도입