

## 차량등록사업소 소관

## 주요사업

### ① 고객만족 친절·봉사 행정서비스 강화

---

- ◇ 고객만족을 위한 친절·봉사 행정서비스의 강화
  - ◇ 업무연찬회 및 워크숍을 통한 양질의 행정서비스 제공
  - ◇ 민원수요에 맞춘 민원 행정처리절차의 지속적 개선
- 

### □ 직원친절 교육 및 업무연찬회

- 추진기간 : 2007. 1 ~ 2007. 12 (연중)
- 중점추진사항
  - 고객만족 행정추진을 위한 「직원 친절교육」 강화
  - 민원업무 숙지도 제고를 위한 업무연찬회 개최
  - 민원인과 마찰이 빈번한 분야, 전례·관행적으로 처리되고 있는 분야, 기타 민원불편이 예상되는 분야에 대한 워크숍 개최
- 추진방법
  - 친절교육 실시 : 매월 첫째주 월요일 18:20 ~ (20분간)
  - 신규전입직원을 위한 차량등록 민원업무 표준 매뉴얼 작성 활용
  - 개선과제 발굴 선정을 위한 워크숍 개최
    - － 매월 2·4째주 금요일 18:00 ~ 19:00
  - 차량등록업무 민원 개선 방안 모색 등

### □ 차량정기검사·의무보험가입 안내 서비스

- 사전 안내 서비스 확대
  - 우편 안내 : 3회
  - 홈페이지(차량등록사업소)에 검사기간 조회 서비스 제공 : 3개월분
  - UMS를 활용한 위반사실 안내 메시지 전송 : 2회