


감사담당관실 소관



감사담당관실 업무추진 방향

□ 환경과 여건

효율적인 감사로 주민만족 극대화

외적으로

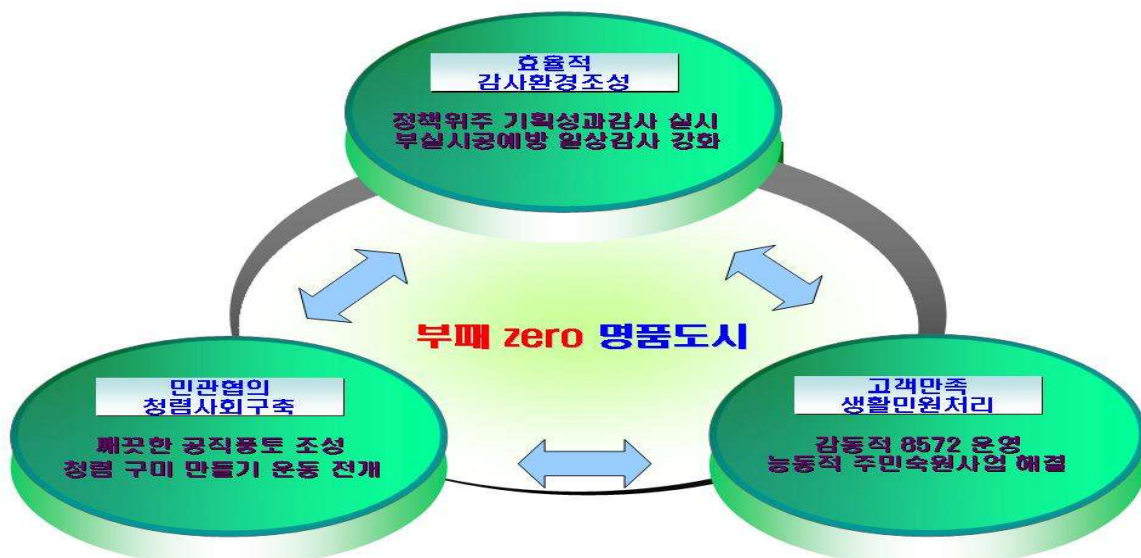
- 세계화 · 전문화로 수준 높은 행정욕구 충족 요구
- 급속한 정보통신화로 시민의 감사청구 관심 증가

내적으로

- 사후적발과 처벌위주 ⇒ 사전예방과 대안제시 감사전환
- 지방자치화에 따른 시정추진의 투명성과 책임성 증대
- 정책사업 모니터링 등으로 복합적 문제점 조기발견 해결

□ 추진방향

「살기 좋고 기업하기 좋은
Clean Gumi 건설」



계 속 사 업

① 시스템감사의 정착과 고도화 추진

- 시민과 함께하는 열린감사로 책임성, 효율성 도모 -
 - ◇ 적발과 책임추궁 위주 ⇨ 지도·지원 역할로 방향 전환
 - ◇ 감사기법 다양화와 평가기능 강화로 감사의 실효성 증대
 - ◇ 기업활동 지원과 생활민원 분야 중점 점검 및 감사역량 결집
-

□ 감사방향

- 관리시스템 평가 및 분석을 통한 문제점 사전 제거
- 불필요한 통제와 절차 제거로 업무 흐름 신속화 유도
- 체계적인 감찰과 진단을 통한 종합적, 근원적 개선책 제시

□ 감사계획

- 성과중심 감사 : 개선대안 제시, 결과와 성과 중심
 - 종합감사 — 13개소 (사업소2, 구미원예공사1, 읍면동10)
- 전략적 감사 : 핵심·주요시책 분야에 집중
 - 시장 공약사항 33개 Project 확인
 - 주요업무계획 자체평가 결과 지연사업
- 기획감사 : 주요 Issue 및 문제발생 우려되는 행정 취약분야

□ 추진전략

- 체계적 모니터링을 위한 분야별 모니터 구성 운영
- 감사인력 전문화를 위한 분야별 업무지정 연찬기회 확대
- 열린공간을 통하여 제시된 시민요망사항 집중관리 점검

② 공직기강 확립으로 깨끗한 공직풍토 조성

- ◇ 부정부패 공직자의 처벌 강화로 공직사회 반칙문화 청산
 - ◇ 신뢰와 사랑받는 깨끗한 공직풍토 조성 감찰활동 강화
-

□ 사업개요

- 명절, 선거 등 취약시기 기강 확립을 위한 집중 감찰
- 주민 생활민원 직결분야 부조리 차단
- 분야별, 시기별, 단계별 체계적인 지도·점검 추진
- 언론보도, 제보사항에 대한 정밀분석 및 특별 감찰

□ 추진계획

- 취약시기 감찰활동
 - 연말연시, 명절, 휴가철, 선거 기간 기강해이 사례 감찰
 - 금품·향응 수수, 무단이석 등 비리 및 근무태만 행위
- 단계별 지속적 부조리 차단 활동 강화
 - 인·허가, 계약 등 취약분야 비노출 감찰
 - 민원인 대상 설문조사를 통한 부패척결 확행
 - 민원처리 지연, 청탁, 알선 등 행동강령 위반행위 감시
- 음주운전 위반시 3진 아웃제 등 예방교육 강화
- 사회적 물의야기 언론보도, 제보 사항 감찰

□ 기대효과

- 깨끗한 공직풍토 조성으로 신뢰받는 공직자상 정립

③ 일상감사 기능 강화로 부실공사 사전 예방

- ◇ 사후감사로 시정이 곤란한 건설공사 용역 등에 대하여 발주 전 설계도서상 문제점 발굴 시정
 - ◇ 공사의 계획, 시공 단계별 추진상태 점검 부실시공 예방
-

□ 사업개요

- 설계의 적정성, 공법적용 등 기술적 타당성 검토
- 행정력 및 예산 낭비 등 각종 부조리 요인 사전 제거
- 일상감사 지적사항 설계 반영 후 공사 발주

□ 추진계획

- 일상감사
 - 대상사업 : 공사 5억원 이상, 용역 5천만원 이상
 - 중점 점검사항
 - 시공공법 및 현장 여건과 규모의 적정성 부합 여부
 - 사업의 목적, 우선순위, 수혜도, 경제성 등
 - ※ 2007실적 : 70개 사업장, 시정90건, 개선 45건
- 공사현장 점검
 - 대상사업 : 토목 1억원이상, 건축·전기 등 5천만원이상
 - 중점 점검사항
 - 공사 시공의 적정성 및 품질관리 이행실태
 - 인근지역 주민여론 반영 여부
 - 설계변경 사항 적정 및 지방서 규정준수 여부 등

□ 기대효과

- 부실시공 방지로 건설공사 품질 향상
- 주요사업 발주 전 감사로 예산절감 및 각종 부조리 예방

4] 시민 만족도 향상을 위한 『바로처리』 활동 강화

- ◇ 최고·최상의 시민 만족을 위한 감동적인 생활민원 해결
 - ◇ 시 공간적 주민불편사항 해소로 쾌적한 시민 생활환경 조성
-

□ 사업개요

- 시민 불편사항 현지 출동 바로처리 및 찾아가는 순찰 강화
- 생활민원 바로처리 근무자 사기진작을 위한 처우개선
- 생활불편사항 사전 예방을 위한 소규모 주민편익사업 추진

□ 추진 계획

- 생활민원 바로처리 현지출동 및 찾아가는 순찰 강화
 - 각 분야별 민원 처리반 즉시 출동으로 실감나는 서비스제공
 - 공휴일, 주말민원 빠른 처리로 시·공간적 사각지대 민원해소
 - 1일 2회 지역 및 읍면동 자체 현장 순찰활동 강화
- 생활민원 바로처리 근무자 사기진작을 위한 처우개선
 - 바로처리 근무자 휴일수당 지급(당초예산37,647천원)
- 시민의 안전과 쾌적한 생활환경 조성을 위한 소규모 주민편익사업 추진
 - 소요예산 : 1,000백만원(당초예산 500백만원)

□ 기대 효과

- 시민 불편사항 사전예방 및 바로처리로 시민 만족도 향상
- 쾌적하고 안전한 생활환경 조성으로 시민 생활향상에 기여

신 규 사 업

1] 대형 건설사업 품질향상 관리(T/F)팀 운영

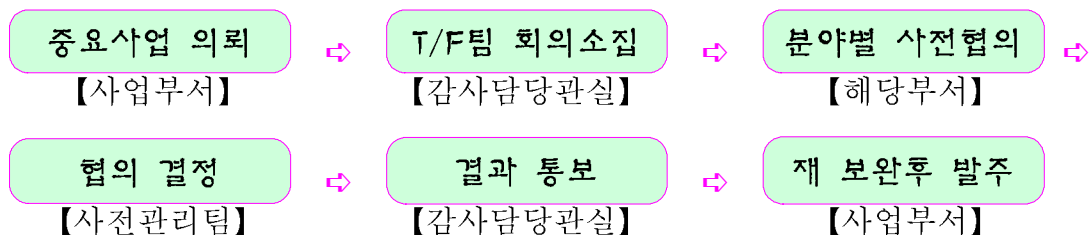
- ◇ 사업 기초단계부터 비능률요인 제거로 예산절감 효과 거양
- ◇ 계획 단계부터 적정성, 경제성 등 검토로 시행착오 최소화
- ◇ 대형 건설공사의 품질향상으로 건설행정 신뢰성 제고

□ 사업개요

- 중요사업 사전관리 T/F 팀 구성 운영
- 전문 기술직이 없는 부서 30억 이상공사 발주전 사전관리팀 의뢰
- 사전관리팀과 해당부서 담당자 합동 Work-Shop 개최

□ 추진 계획

- 주요사업 사전관리팀 구성
 - 본부장 : 건설도시국장
 - 관리팀 : 사업별 기술관련담당으로 구성
 - ※ 간사 ⇄ 감사담당관실 기술감사담당
- 업무처리 흐름도



□ 기대효과

- 대형공사의 사전협의로 시행착오 예방 및 부실시공 방지
- 품질향상을 통한 투명행정 구현으로 행정 신뢰성 제고

2 생활민원 시민만족 System 구축

- ◇ 디지털 도시에 걸 맞는 전자시스템을 활용한 민원처리
 - ◇ 구축 시스템을 통한 민원 동시처리로 빠른 서비스 제공
 - ◇ 민원처리 즉시 결과 통보로 행정 신뢰도 제고
-

□ 사업개요

- 접수·처리·결과통보·사후관리 등 체계적인 민원관리 프로그램 구축
- 민원 내용별 시간대별 처리시스템 개발
- 신속한 민원처리와 민원처리 실명제 실시

□ 추진계획

- 전자시스템 구축 : '08. 3월(정책혁신담당관실 CRM 시스템 연계 구축)
 - 시스템 구축 내용
 - 민원처리 접수 담당부서 및 담당자 지정
 - 전자문서 팝업창 표시(담당자 PC 및 PDA 동시)
 - 현장출동 처리 (PDA 송수신)
 - 처리결과 민원인 자동 통보
 - 처리결과 Data Base화
 - 고객관리시스템(CRM)개발 운용장비(PDA)구입비(감사담당관실)
 - 소요예산 : 80백만원

□ 기대효과

- 접수, 안내, 통보, 사후확인까지 신속 정확한 민원처리
- 처리현황 Data Base화로 통계 분석 용이
- 민원처리 결과 부서별 담당자별 명확한 책임제 확행