

2009년도
주요업무계획

차량등록사업소

주요사업

1. 차량민원행정서비스 역량 강화

신규사업

1. 전자우편이용을 통한 예산절감

주요사업

1 자동차 민원행정서비스 역량 강화

- ◇ 자동차등록 대수의 증가와 늘어나는 민원인 행정욕구에 부응하여 업무연찬을 통해 고객만족 행정서비스의 질을 높이고
 - ◇ 자동차 검사와 의무보험가입 안내서비스를 강화하여 민원인 편의제공
-

□ 사업개요

- 사업기간 : 2009. 1 ~ 12월(년중)
- 사업대상 : 자동차신규,이전,말소등록 등 자동차 전체 민원
- 사업내용
 - 불편하고 불합리한 업무처리방식 개선 - 민원인 편의제공
 - 불필요한 민원서류 감축과 친절신속,정확한 민원처리 - 양질의 행정서비스 제공
 - 민원안내도우미 배치와 상담실 운영 - 민원인 불편 및 궁금증 해소
 - 안내문 사전발송 서비스 강화 - 민원발생 사전방지

□ 추진계획

- 2009. 1 ~ 12월 : 직원업무연찬회 개최와 친절교육 - 주1회
- 2009. 4 ~ 6월 : 등록민원 사례별 실무편람 보완 제작
- 2009. 1 ~ 12월 : 민원안내 도우미 배치와 상담실 운영
- 2009. 1 ~ 12월 : 안내문 사전발송 서비스 제공

□ 기대효과

- 양질의 행정서비스 제공으로 민원인 편의제공 및 민원발생 사전방지

신 규 사 업

1 전자우편이용을 통한 예산절감

- ◇ 우편발송 방법개선을 통한 예산절감
- ◇ 불필요한 업무 감소로 인한 업무능률 향상

□ 추진배경

- '08년도 우편물(일반, 등기우편) 발송현황

구 분	우편물량(통)	단 가	금액(천원)	비 고
계	188,400		96,972	
일반우편	150,000	220	33,000	검사사전안내,과태료고지
등기우편	27,600	1,720	47,472	검사경과안내, 보험가입안내 과태료부과예고,출석예고
등기환부료	10,800	1,500	16,200	“

- 전자우편물 발송 시행 - 2008년 4월 우체국 시행
 - 1통당가격이 등기우편요금 1,720원과 같으나 고지서나 안내문 인쇄를 하지 않고 파일을 제작 E-mail로 우체국 발송, 등기 반송요금 지불 불필요
- 예산절감 필요성 절실

□ 추진계획

- 2009년 1월중 : 관할 우체국과 협의 계약 시행

□ 기대효과

- 우편반송료 절감 : 16,200천원 정도(10,800통×1,500원)
- 인쇄물제작비 및 프린트용 토너 절감 : 12,000천원 정도
- 업무능률 향상 : 인건비 절감 등