

2010년도
행정사무감사계획서(안)

기획행정위원회

목 차

1. 감사의 목적	
2. 감사기간 및 장소	
3. 감사대상 기관	
4. 감사대상 사무	
5. 감사위원회 편성	
6. 감사일정 및 출석요구증인	
7. 감사방법 및 진행순서	
8. 감사결과 보고서 작성	
9. 감사자료 작성방법	
10. 행정사항	
11. 감사결과 의견서	
12. 자료제출 요구서	
13. 보고요구서	
14. 출석증언요구서	
15. 선서	
16. 소관 부서별 자료요구 현황	
17. 2010년도 행정사무감사자료 요구목록	

2010년도 행정사무감사계획서(안)

1. 감사의 목적

- 「지방자치법」 제41조 및 동법시행령 제39조부터 제51조까지와 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 의하여 시정업무중 기획행정위원회소관에 관한 업무를 감사함으로써
- 시정업무의 전반에 대한 실태를 파악하여 예산심사 등 의정활동에 적극반영하고 자료 및 정보를 수집하여 위법, 부당한 사항은 시정요구 및 개선방향을 제시함으로써 시민의 복리증진을 도모코자함

2. 감사기간 및 장소

- 기 간 : 2010. 11. 26 ~ 12. 2 (7일간)
- 장 소 : 기획행정위원회 회의실 및 감사 대상기관 또는 사업장 현지

3. 감사대상 기관

- 기획행정위원회 소관부서 (40개 부서)
 - 본 청 : 14개 실·과
 - 직 속 기 관 : 2개 직속
 - 사 업 소 : 4개 사업소
 - 동 : 19개 동
- ※ 시설관리공단(도서관운영팀) : 1팀

4. 감사대상 사무

- 2009. 11. 1 ~ 2010. 10. 31까지 처리된 사무 (단, 필요시 추가요구)
- 불 입 : 감사자료 제출 요구사무

5. 감사위원회 편성

- 감사위원 : 11명(기획행정위원회 위원 전원)
- 감사보조 : 4명(전문위원 배정미, 이영길 행정7급 박말순 의정기록사 박한기)

6. 감사일정 및 출석요구증인

기 간	대 상	수 감 내 용	출석요구증인
11. 26(금) 10:30	· 감사담당관실 · 기획예산담당관실 · 녹색정책담당관실 · 문화예술담당관실 · 정보통신담당관실 · 홍보담당관실	· 개의선언 및 위원장인사 · 증인 선서 · 서류검증및의견진술청취	선서및감사 정책기획실장 담당관
11. 29(월) 10:00	· 총 무 과 · 새마을과 · 세무과 · 체육진흥과 · 회계과	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서및감사 자치행정국장 과장
11. 30(화) 10:00	· 주민생활지원과 · 사회복지과 · 시민만족과 · 구미보건소 · 선산보건소	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서및감사 주민생활지원국장 과장, 소장
12. 1(수) 10:00	· 구미시시설관리공단 (도서관운영팀) · 평생교육원 · 문화예술회관 · 시립도서관 · 노인종합복지회관 · 동사무소(19개동)	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서및감사 시설관리공단이사장 팀장 원장, 관장 동장 팀장
12. 2(목) 10:00	【최종정리】	· 감사결과 보고서 · 최종 종합 정리	

7. 감사방법 및 진행순서

○ 감사방법

- 수감기관의 소관사무 전반에 대한 자료요구, 업무현황 청취, 시책질의 및 답변, 문서확인 방법으로 실시
- 필요시에는 현장확인 병행 실시

○ 감사진행 순서

- 감사실시 선언
- 위원장 인사
- 증인선서(선서서식 - 별지)
- 피감사기관장 인사 및 간부소개
- 질의·답변 및 문서확인
- 현지확인 또는 참고인 출석 증언(필요시)
- 감사결과 강평
- 감사종결 선언
- 기타사항
- 감사일정 변경, 증인추가 선정, 추가자료 요구 등 감사계획의 변경은 위원장과 부위원장이 협의하여 위원회에서 변경할 수 있음

8. 감사결과보고서 작성

○ 작성방법

- 각 감사위원에게 감사결과 의견서 사전배부(별지)
- 감사대상 기관별 감사종료 직후 위원들은 감사결과 의견서를 위원장에게 제출하고 이를 취합하여 감사일정 종료후 위원회의 의결로 확정
- 피감사기관의 장은 수감내용을 감사종료 3일 이내에 기획행정위원회에 제출 (감사개요, 감사위원별 지적내용과 답변내용, 조치계획 등)

○ 감사결과 처리의견

- 건의사항(건의할 사항이나 희망사항)
- 시정요구사항(잘못된 점 등에 대해 시정이 필요한 사항)
- 처리요구사항(시정은 아니더라도 불합리하여 해당기관이 처리해야할 사항)

※ 주요근거 서류(감사결과 증빙서류 - 별도 서면제출)

9. 감사자료 작성방법

- 2009년도 작성범위 : 2009. 11. 1. ~ 2009. 12. 31.
 - 세무, 예산, 회계관련 항목은 연도말 폐쇄기까지
- 2010년도 작성범위 : 2010. 1. 1 ~ 10. 31까지
- 이외 기간표시된 항목 : 표시된 기간으로 자료작성(작성기준:‘10.10.31)
- 각종자료의 총괄표와 내역표 합계의 수치는 항상 일치시킬 것
 - 2개 이상의 항목 수치는 소계 및 집계를 표시할 것
 - 금액이 있는 것은 반드시 단위를 표시함(천원단위)
- 각부서는 공통 항목부터 작성하여 연번을 부여
- 각부서 제출자료 첫장 우측상단에 부서장 확인 날인
- 각부서 제출자료 말미에 관리기간 조서 및 업무분장 현황 첨부

10. 행정사항

- 감사장 앰프 및 마이크 준비
- 해당 실국장, 담당관·과장, 사업소장, 동장 감사장 출석(일정표 참고)
- 감사장 출입시 관계공무원 공무원증 패용
- 감사장 출입자 통제
- 해당 관계공무원 감사실시 10분전까지 감사장 출석 조치
- 각부서별 미담 수범사례 사전제출
- 자료제출 및 보고요구서, 출석증언요구서 제출(별지양식)
- 감사일정, 수감장소 변경 등 경미한 사항은 위원회의 의결 또는 위원장, 부위원장 합의로 조정할 수 있음

감사결과 의견서

위원성명 : (인)

소관부서	주요감사실시내용	감사결과 의견	비고

※ 건의, 시정, 처리 등으로 비고란에 기재

자 료 제 출 요 구 서

구미시의회가 2010년도 행정사무감사를 실시함에 있어 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 제출서류 : 별 첨
2. 제출일시 : 2010년 11월 15일
3. 제출장소 : 기획행정위원회 회의실
4. 기타 필요한 사항

2010년 10월 12일

구 미 시 의 회 의 장

보 고 요 구 서

구미시 의회가 2010년도 행정사무감사를 실시함에 있어 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 보고하여 주시기 바랍니다.

1. 보고사항 : 성과소, 동별 업무전반에 관한 현황보고
2. 보고일시 : 2010년 11월 26일 ~ 12월 2일
3. 보고장소 : 기획행정위원회 회의실
4. 기타 필요한 사항

2010년 월 일

구 미 시 의 회 의 장

출 석 증 언 요 구 서

구미시의회가 2010년도 행정사무감사를 실시함에 있어 「지방자치법」 제41조, 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 출석 증언하여 주시기 바랍니다.

1. 출석일시 : 2010년 11월 26일 ~ 12월 2일
2. 출석장소 : 기획행정위원회 회의실
3. 심문사항 : 별 첨
4. 출석대상 : 별 첨
5. 출석방법 : 감사기간중 필요에 따라 출석
6. 기 타

2010년 월 일

구 미 시 의 회 의 장

선 서

본인은 구미시의회가 실시하는 행정사무감사와 관련하여, 기획행정위원회에서 증언을 함에 있어 「구미시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 2의 규정에 의하여 양심에 따라 숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓이 있으면 위증의 벌을 받기로 하고 정당한 이유없이 출석을 거부하거나 증언을 거부하는 때에는 500만원 이하의 과태료가 부과될 수 있음을 명심하고 이에 서약하고 선서합니다.

2010년 월 일

소 속 : 직위 : 성명 : (인)

2010년도
행정사무감사 자료요구 항목

소관 부서별 자료요구 현황

위 원 회 별	부 서 명	자료건수	비 고
기획행정위원회	<u>14 실과, 2 직속기관, 4 사업소, 19 동, 1공단(1팀)</u>	809	공통(21개) 항목 포함
	o 감사담당관실	32	
	o 정책기획실		
	- 기획예산담당관실	36	
	- 녹색정책담당관실	39	
	- 문화예술담당관실	46	
	- 정보통신담당관실	39	
	- 홍보담당관실	31	
	o 자치행정국		
	- 총 무 과	54	
	- 새 마 을 과	46	
	- 세 무 과	41	
	- 체육진흥과	44	
	- 회 계 과	40	
	o 주민생활지원국		
	- 주민생활지원과	39	
	- 사회복지과	47	
	- 시민만족과	42	
	o 직속기관 및 사업소		
	- 구미보건소	45	
	- 선산보건소	39	
	- 평생교육원	33	
	- 문화예술회관	35	
	- 시립도서관	34	
	- 노인종합복지회관	32	
	o 동사무소		
	- 19개 동	8	
	o 구미시 시설관리공단		
	- 도서관운영팀	7	

2010년도 행정사무감사자료 요구항목

소관별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
실 과 소 공통항목	1. 시정질문사항 조치결과 - 시장,부시장,실국장 출석 답변현황 포함 2. 의회행정사무감사 지적사항 조치내역 3. 감사지적사항 조치결과(상부기관,시자체) 4. 세출예산 불용처리내역(20%이상) 5. 명시이월 및 사고이월 집행현황 6. 설계변경공사 및 예산증감내역 7. 각종 사회단체 보조금 집행 현황 (카드 집행을 포함) 8. 각종 인허가, 면허, 신고 등 발급현황 및 처리기간 9. 학술용역비 집행내역 및 시행결과(각용역별 최근 5년간) ○ 각종 연구용역의뢰 건명, 용역내용, 용역실시기관, 용역비, 용역계약방법, 검수자, 검수결과, 용역기관 및 제출기관 ○ 각종 연구용역사업 중 사장되고 있는 용역현황 ○ 각종 연구용역사업의 실제사업에 적용(반영) 정도 10. 각종 예산 선집행 내역 11. 집단민원 접수 처리현황 (진정, 건의, 청원 등 구분) - 타기관 이첩민원 포함 12. 민사소송 처리현황(10,000천원 이하) 13. 국·도비 보조금 집행내역 현황 14. 재정 조기집행 실적 15. 각종 기금 운영실적 16. 국·도비 전액 반납현황 17. 각종 공사 하자보수 현황 18. 도급공사 하도급 내역 19. 각종 행사개최시 소요예산액 집행현황(민간위탁 포함) - 국·도·시비, 자부담 포함 20. 국·도비 5%이하 예산편성 자료제출 21. 특수시책 (부서별 1건이상) ○ 건명, 사업개요, 추진현황, 기대효과 등	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
감 사 담당관실	22. 자체감사사항 조치내역 23. 공직자 복무확인 점검사항 및 조치결과 24. 공무원비리 및 범법행위로 사법(징계) 처리된 내용 (계류 중 포함) 25. 상급부서 감사내역 (전부서 건명, 지적사항, 조치사항 등 구체적 명시) 26. 소규모 주민생활편익사업 집행내역 27. 바로처리 신고접수 처리현황 28. 상부기관 이첩 및 다수인관련 민원 처리현황 29. 행정불편, 비위사항 신고센터 운영실적 30. 자체감사 처분에 따른 이의신청, 행정심판 청구 현황 (대상기관, 청구자, 사유, 결과 등) 31. 건설사업 일상감사 추진현황 32. 건설사업장 사전점검 및 지적사항 조치결과 (사업비 1억원 이상)	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
기획예산 담당관실	22. 행정소송 처리현황 (전 실과소별 총괄) 23. 임의단체보조금 예산집행 현황 24. 예비비 지출내역 25. 경영수익사업 및 세외수입확충추진현황 26. 순세계잉여금 현황 27. 지방채(채무) 회계별, 사업별 및 상환현황 및 2010 상환계획 28. 중장기사업 계획중 유보사업내역 29. 행정자료실 소장도서 현황 및 활용실적, 도서구입 등 30. 투·융자심사대상사업 심사실적(상급기관 포함) (사업명,사업비,심사결과 등) 31. 고문변호사 위촉명단 및 소송업무 수행실적 (수임변호사,사건명,결과,수임료지급 등) 32. 도내 시단위 국·도비 보조금 현황 33. 국도비 확보 추진현황 및 조치사항 (요구건의 실적 등) 34. 각종 위원회 현황 및 운영실적 35. 서울사무소 운영 현황 36. 용역과제 심의위원회 운영 실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
녹색정책 담당관실	22. 외부 연구용역 발주현황 및 집행내역 23. 성과관리시스템 운영결과 24. 정책연구위원회 구성운영 현황 및 실적 25. 학습동아리 구성 및 운영실적 (실적, 예산지원, 기대효과 등) 26. 미래디자인팀 운영실적 및 예산지원현황 27. 규제완화 추진실적 및 운영실태 28. 시정주요업무 부서별 자체평가결과 (주요사업, 예산편성, 집행결과, 평가내용 등) 29. 목표관리제(MBO)대상 및 운영실적 30. 각종 자체평가 내역 및 상급기관 지적사항 조서 31. 구미시민 녹색 자전거대행진 추진현황 32. 명상체험관 운영실적 33. 제안제도 운영실적 34. 시민공용자전거 운영실적(대여, 수리현황 등) 35. 탄소제로도시 추진계획 36. 10대 자전거 거점도시 육성 추진계획 37. 시민자전거보험 가입현황 및 보상실적 (보험보장내역 포함) 38. 저탄소 녹색성장 교육프로그램 운영실적 39. 정책과제연구개발포럼·학술대회 민간위탁 집행내역	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
문화예술 담당관실	22. 수의계약 실적(1,000천원 이상) 23. 문화재 보수·정비사업 내역 24. 관내에서 발굴된 문화재보관 관리현황(최근1년간 신규발굴 문화재만 (문화재명, 발굴장소, 수량, 보관장소) 25. 세외수입 부과징수 현황(임대료등) 26. 각종문화행사 추진실적 및 지원현황 (행사명,일시,장소,주관,예산집행,참여인원 등) 27. 대표적 관광특산품 개발현황 (먹거리,볼거리 등) 28. 노래연습장 지도감독 및 행정처리 현황 29. 게임장 현황 및 지도감독 실적 30. 박대통령 생가주변 공원화사업 추진현황 (박대통령기념관 건립사업 포함) 31. 박대통령 관련 유품보유현황 및 관련자료(전국) 소재파악 현황(최근 1년간 신규유품만 해당) 32. 관광사업 대상 발굴 추진사업 현황 33. 유·무형문화재 발굴육성 실태 및 향후계획 34. 문화관광 해설사 운영현황 (인원배치, 운영실적 등) 35. 천생산성 복원 추진현황 36. 강동 문화복지회관 건립 추진현황 37. 박정희학 연구센터 운영현황 38. 보릿고개 체험장 운영실적 39. 박정희 홍보관 설치에 따른 추진현황 40. 해평 금호연지 생태공원 조성현황 41. 구미 삼죽오아시아연극제 추진결과 42. 제13회 전국 낙동가요제 추진결과 43. 제2회 대통령배 전국 아마추어 e-스포츠대회 추진결과 44. 찾아가는 음악회 운영현황 45. 제11회 대한민국 정수대전 추진현황 및 집행내역 46. 박정희 리더십 연구비 집행내역	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
정보통신 담당관실	22. 전산개발 및 소프트웨어 외주용역 내역 23. 전산개발 보상금 집행실적 24. 자체프로그램 개발실적 25. 인터넷관련 이벤트행사 실적 26. 자산및물품취득비 집행현황 27. 각종 전산통신기기 보유현황 (본청, 출장소, 읍면동 구분) 28. 시설비 집행현황(1,000천원 이상) 29. 정보화시범마을 운영실태 30. 읍면동별 주민정보이용실 장비지원 및 운영실태 31. 컴퓨터(전산실 등)유지보수 및 위탁관리현황 32. 유비쿼터스 체험관 운영실태 및 지원현황 33. 행정정보공개 운영실태 및 추진실적 34. 시민정보화 교육운영 실적 35. 노후 및 교체 컴퓨터 재활용 실태 36. 기록물관리 현황 및 전산화사업 추진현황 37. 시청 홈페이지 관리 및 운영현황 38. 시운영 홈페이지 웹접근성 개발 추진현황 39. 2010 u-city 국제 컨퍼런스 개최실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
홍 보 담당관실	22. 시정홍보관련 책자·홍보물(CD) 제작 배부현황 23. 수의계약 현황 (1,000천원 이상) 24. "yes! 구미" 배부현황 25. 시정홍보 보도현황(매체별) 26. 시정홍보관련 광고료 지급내역 27. 중앙,지방,일간지 및 기타 정간물 구독부수 및 예산집행 내역 28. 시정업무 관련 보도중 정정보도 요구현황 및 실적 29. 영상홍보체계 구축 및 운영현황 30. 방송사 프로그램 참여 시정 홍보실적 (쇼 노래하는 대한민국 등) 31. 구미시 상징물의 자산관리 실적(로고,캐릭터,삼죽오 등) ※ 상표, 특허청 출원 등	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
총 무 과	22. 인사통계현황(직렬별, 직급별로 구분) 23. 공무원 범법 및 비리로 징계처분 인사조치 현황 24. 상급기관으로부터 확인평가 현황 25. 국외여비집행현황 26. 통리장 위·해촉 현황 및 운영실태(연령,성별,연임횟수 등) 27. 통리장 위촉관련 민원발생 현황 28. 공로연수,대기,과건,교육중인 공무원 현황(최근3년간) 29. 전보제한대상 기간내 시행한 공무원 전보 현황(최근3년간) (직렬, 직급, 사유 등) 30. 최근3년간 직급,직렬별 승진 평균소요년수 31. 6급→5급 승진자중 도 출신 전입 및 전출현황(최근3년간) 32. 직장협의회 구성현황 및 지원실적과 노사파트너십 강화추진현황 33. 공무원 연고지 배치를 위한 인사교류 실적(최근3년간) 34. 통장자녀 장학금 지급기준 및 내역(수혜자인적사항) 35. 학교지원환경개선사업 보조금 지원내역(최근3년간) 36. 무기계약근로자 관리현황(정·현원) ○ 부서별, 직종별 37. 읍면동 공무원→본청(출장소, 사업소 포함)전입 현황 및 전입 인사원칙(최근 3년간) 38. 직원 고충처리 실적 (최근 3년간) 39. 직위공모제운영실태(성과) 및 임용현황(최근3년간) 40. 교육 프로그램 지원사업 현황 ○ 영어마을, 방과후 지원사업 등 41. 구미시민장학회 추진현황 42. 직원 휴양시설 활용 현황 43. 시장 읍면동 순회방문 주민건의사항 처리현황 44. 민간인, 공무원 유공자 표창 수여현황(훈격:시장 이상) 45. 우수교사 인센티브제 운영실적 46. 초등학교 영어체험 교실 운영현황 47. 방법용 CCTV 설치현황(읍면동별 /연도별) 48. 신규채용공무원 직무교육 추진현황 49. 출산여성공무원 대체인력 지원현황(최근 3년간) 50. 고등학교 특별프로그램 운영지원현황 51. 향토생활관 지원실적(서울 구미학숙 건립추진현황 포함) 52. 공무원 특채 현황 53. 일제강제동원 피해자 지원 추진현황 54. 명예읍면동장 제도 운영현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
새마을과	22. 토지보상금 집행 현황 23. 주민편익사업(재량사업비) 집행내역 24. 상급기관으로부터 확인평가현황 25. 새마을지도자자녀 장학금 지급내역(수혜자, 학년, 학교명) 26. 새마을 이동도서관 및 새마을문고 운영실태 27. 민방위 강사현황 및 교체자 내역 (인적사항 및 선정사유 또는 교체사유 명기) 28. 민방위 경보시설 운영 및 관리현황 29. 민방위 교육계획과 실적 (불참자 조치내역) 30. 민방위 비상급수시설 현황과 점검결과 31. 민방위 대피시설 지정 및 정비실적 32. 공익근무요원 현황과 사고발생 내역 (사고유형별 조치결과) 33. 방독면 확보 및 관리실태 34. 새마을 국제화사업 추진현황 35. 소도읍 육성사업 추진현황 36. 자원봉사센터 운영현황 37. 새마을체험마을 조성 및 새마을운동 관광자원화 개발방안 38. 새마을 알뜰벼룩시장 운영현황 39. 읍면 종합복지회관 건립현황 40. 자원봉사고리은행 운영현황 41. 구미시 자원봉사자공제 가입현황(최근 3년간) (가입자수, 가입금액, 보장내역, 수혜자 수 등) 42. 구미시종합자원봉사센터 민간위탁 현황 43. 새마을대청소의 날 운영실적 44. 대한민국 새마을가족 문화축전 추진실적 - 전국 참가 지자체 현황, 참가인원 포함 45. 바르고 건강한 사회만들기 추진현황 46. 새마을공원 테마공원 조성 추진현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
세 무 과	22. 지방세 및 세외수입 부과징수 실적 23. 연도별 세목별 체납세 현황 24. 체납세 유형별 및 징수현황 25. 고액 체납자 현황 및 행정조치 상황 (500만원 이상) 26. 시금고 결산(금융기관별) 및 자금운영현황 27. 금고 검사현황(금융기관별) 28. 지방세 체납자 부동산 압류, 공매처분 실적 29. 지방세 과오납 유형별 · 세목별 현황 30. 상급기관으로부터 확인평가 현황 31. 지방세 당초 목표대 전망 - 세수결합 (단위 : 억원) 32. 사치성재산 · 유흥주점업에 대한 중과세 및 체납세 현황 33. 지방세 이의 신청 현황 및 처리결과 내역 34. 지방세정 방문 민원인 보상실적 35. 체납차량 번호판 영치 및 징수실적 36. 지방세 탈루 및 은닉세원 발굴내역 37. 지방세 및 세외수입 결손처분 내역 (500만원 이상) - 별도 채권관리 실태 포함 38. 지방세 신용카드 및 폰뱅킹 납부현황 39. 지방세 실시간 가상계좌 수납시스템 추진실적 (월별 건수 및 금액, 도입효과 등) 40. 구미시 세입 징수포상금 지급현황(최근 3년간) 41. 지방세 성실납세자 인센티브 실적 현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
체 육 진 흥 과	22. 생활체육단체 지원 및 운영실태 23. 수의계약 현황(1,000천원 이상) 24. 우수선수 발굴육성 지원금 집행내역 25. 생활체육 종목별 활성화 보조금 집행내역 26. 체육회 운영현황 및 지원내역(팀육성 등) 27. 동네 체육시설물 설치 및 유지 보수현황 28. 구미시청 실업팀별 예산집행 내역 및 참가실적 (최근 3년간) 29. 시설비 집행현황(수의계약, 입찰계약으로 구분) 30. 자산 및 물품취득비 집행현황 (1,000천원이상) 31. 시민운동장·박정희체육관 사용료 징수 현황 (무료대여 포함) 32. 체육시설 관련 물품, 장비, 비품 관리현황 33. 다목적 체육시설 확충 및 체육도시 인프라구축계획 34. 학교 교기팀 창단지원 및 학교체육 육성지원 계획 35. 체육공원 조성 현황 36. 스포츠마케팅 추진실적(국내·외) ○ 대회명, 기간, 장소, 사업비, 임원선수단규모(참가팀, 인원 등 구체적으로), 파급효과 등 37. 각종 경기장 및 체육시설 보수현황 ○ 사업비, 보수내역, 보수업체 등 38. 구미시청소년 수련원 민간위탁 현황 (수탁자 현황, 위탁기간, 총위탁기간, 근거법령 등) 39. 장애인체육관 건립 추진현황 40. 제6회 KBS배 코리아오픈 국제태권도 대회 개최결과 (참가국, 참가인원, 대회실적 등) 41. 금오테니스장 시설확장 추진현황 42. 스포츠바우처사업 운영현황 43. 시민운동장 리모델링 추진현황 44. 시민운동장 보조경기장 및 복합 체육시설 조성 추진현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
회 계 과	22. 부서별 차량 보유현황 및 차량유지비 집행내역 (업무용(승용), 사업용으로 구분) 23. 세외수입 부과 징수 현황 (특별회계 포함, 체납액조서는 건당 100천원이상) 24. 국공유,시유지 불하(매각) 및 취득현황 - 자산공사 위탁한 내용 포함 25. 시유재산대부료(임대)부과 및 현황(토지 300평이상) 26. 자산및물품취득비 집행현황(1,000천원이상) 27. 시청사 임대현황(계약서 사본 첨부) 28. 수의계약(1,000만원 이상) 및 전자입찰계약 현황 (2,000만원 이상) 29. 구미시 고정자산(부동산)현황 30. 불용품 매각현황 31. 각종단체 사무실 대여현황 (행정재산, 잡종재산 중에서 대여한 내역) 32. 공유재산 매각매입 현황 및 관리계획 미집행 내역 33. 각종 인쇄비 예산 및 집행현황(3,000천원이상) 34. 각종 건설공사 공기연장 내역 및 지연배상금 부과현황 35. 국 · 공유재산 대부목적외 사용현황 36. 선산골프장 운영실태 전반(임대료, 소송 등) 37. 공무원 임대아파트 운영 및 관리 현황 ○ 비둘기아파트 이전 건립 추진계획 38. 기부채납 현황 (최근3년) 39. 한국농어촌공사 부지매입 추진계획 40. 주민센터 이전건립계획 및 노후청사 리모델링(증축포함) 계획	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
주민생활 지 원 과	22. 각종 융자금 회수현황(채납융자금 결손처분 내역포함) 23. 기초생활보장수급자 현황 및 지원실적(읍면동별) 24. 차상위계층 지원실적(읍면동별 수치만) 25. 보훈단체 운영비, 사업비 지원현황 - 6·25,월남참전 등 국가유공자 지원현황 포함 26. 사회복지시설 현황 및 지원내역 27. 기초생활수급자 주거환경개선사업 추진현황 28. 사회복지협의회 운영 및 지원현황 29. 복지대상자 신규조사 및 결정현황 30. 주민생활지원 종합상담실 운영현황 31. 자활사업 추진현황 32. 의사상자 및 이재민 재해구호 현황 33. (구미, 금오) 종합 사회복지관 민간위탁 현황 34. 행려자 장제비 지원실적 및 문제점 35. 「드림구미시민네트워크」 주민8대서비스 연계사업추진현황 36. 긴급지원사업 지원현황(공동모금회,긴급복지법시 긴급지원 등) 37. 지역사회서비스 혁신사업 지원실적 38. 저소득층 지원실적(장학금,건강음료,성품지원 등) 39. 자활성공 기업인턴제 추진실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
사 회 복지과	22. 소년소녀가장 지원현황 23. 송조당, 사회복지시설 현황 및 지원내역 24. 여성발전기금 조성계획 및 운용현황(기금설치 이후) 25. 영유아보육시설관리 및 운영비 등 보조금 지원내역 (최근3년간) 26. 노인건강강좌, 취업알선실적, 공동작업장 설치 등 편의시설 설치현황 및 향후계획(최근3년간) 27. 고령화 인구현상에 대한 노인복지대책(최근3년간) 28. 장애인복지시설 지원시책 및 지원내역 29. 결식아동 지원실태 및 운영현황 30. 여성지위향상 및 정책개발 실적 31. 법인 및 시립어린이집, 장애우 어린이집에 대한 시설 관리실태 및 운영비 등 보조 지원내역(최근3년간) 32. 보육시설 지원실적 및 종사자 관리현황 33. 종합장사시설 건립 추진현황 34. 보육시설 영아 처우개선 방안 35. 경로당 신축 및 개·보수 현황 36. 여성단체협의회 운영 및 지원현황 37. 가정폭력 및 성폭력 상담소운영 지원현황 38. (송조당, 구미시장장애인복지관) 민간위탁 현황 (수탁자 현황, 위탁기간, 총위탁기간, 근거법령 등) 39. 저소득 한부모가정 지원실태 40. 보육교사 처우개선 지원현황 41. 청소년문화의 집 및 상담센터 운영현황(최근3년간) 42. 청소년 수련시설 현황 및 청소년프로그램 운영실적(최근3년간) 43. 과태료 부과징수현황(청소년보호법위반 과징금) 44. 구미시청소년 수련원 민간위탁현황 (수탁자 현황, 위탁기간, 총위탁기간, 근거법령 등) 45. 1老1警(1경로당 1경찰관) 지정담당제 운영현황 46. 청소년 수련시설 건립 추진현황 47. 지역아동센터 지원 추진현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
시 민 만족과	22. 허가민원 처리 현황(허가, 불허가, 반려 등) 23. 농지전용 신청 허가 및 불허가 현황 24. 건축허가 후 미준공(방치)된 건축물 조서 25. 축사시설 허가내역 26. 사용승인 전 건물입주 가사용(임시사용) 현황 27. 산림 형질변경 허가 신청 및 반려현황 28. 공해 배출업소 설치허가 및 신고현황 29. 세외수입 부과징수 현황 및 채납액조서(50천원이상) 30. 대민봉사 특수시책 31. 제증명서류 발급 총괄현황 32. 민원(民怨) 신고접수 처리현황 33. 기한부 민원 접수 및 지연처리 현황 34. 무인민원 발급기 설치내역 및 운영실태 35. 민원안내도우미 운영실태 및 지원현황 36. 토지형질변경 등 허가·불허가(반려)내역 37. 민원조정위원회 운영현황 38. 민원24 신청 및 처리실적 (민원명, 건수 등) 39. 공무원친절,고객만족을 위한 시책추진 실적 40. 고객만족서포터즈 운영실적 41. 여권발급수수료 신용카드 결제실적 42. 민원실 주부자원봉사회 운영현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
구 미 보건소	22. 의약품 및 의료장비 구입현황(1,000천원 이상) 23. 방역사업 추진현황 (인력, 장비구입 등) 24. 동별 분무기 및 연막기 지급현황 25. 공중보건의 배치현황 26. 각종 예방접종현황 및 약품수불현황 27. 독감백신 예방접종 현황 28. 관내 병·의원·약국 지도감독 및 행정처분 실적 29. 보건소 인부임 집행현황(정규직 제외) (업무별, 사역종류별 구분) 30. 물리치료실 장비 및 운영실태 31. 금연, 흡연구역 지정관리 및 교육실적 32. 보건증 발급 현황 33. 한방보건사업 운영실태 및 추진실적 34. 저 출산 종합대책과 출산 장려금 지원 계획 35. 식중독 예방 관리대책 36. 만성 전염병(결핵, 한센, 에이즈)관리 현황 및 대책 37. 희귀 난치성 질환자 등 의료비 지원현황 38. 보육시설 어린이집, 유치원, 학교 진료 및 지원현황 39. 외국인근로자 무료진료사업 추진현황 40. 비만·당뇨 예방 대책 및 추진 실적 41. 건강도시사업 추진 현황 및 실적(자체 개발시책 등) 42. 신종인플루엔자 예방 추진현황 및 대책 43. 맞춤형방문건강관리사업 추진현황 44. 치매관리사업현황 45. 타시군 노인요양병원의료수가 대조표 - 구미노인요양병원내 타시군 환자수용인원 포함	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
선 산 보건소	22. 의약품 및 의료장비 구입현황 (1,000천원 이상) 23. 방역사업 추진현황 (인력, 장비구입 등) 24. 분무기 및 연막기 지급현황 25. 공중보건의 직원 배치현황 26. 각종 예방접종현황 및 약품수불현황 27. 진료소별 약품구입 현황 28. 독감백신 예방접종 현황 29. 관내 병·의원·약국 지도감독 및 행정 처분 실적 30. 선산보건소 찜질방 이용현황 31. 보건소 인부임 집행현황 (정규직 제외) (업무별, 사역종류별 구분) 32. 물리치료실 장비 및 운영실태 33. 방문보건사업 추진실적 (최근 3년간) 34. 희귀 난치성 질환자 등 의료비 지원현황 35. 급성 전염병 관리현황 36. 맞춤형방문건강관리사업 현황 37. 치매관리사업 현황 38. 보건진료소 신축 현황 39. 한방가정방문 진료실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
평 생 교육원	22. 연간 교육프로그램 및 교육이수현황 23. 강사 운영현황 및 강사료 집행 현황 (자체, 외래, 초빙강사로 구분) 24. 시설비 집행현황 (수의계약, 입찰계약으로 구분) 25. 교육수료자 관리 및 활동 지원현황 (학습동아리 등) 26. 평생교육 특성화 전략 방안 27. 평생학습축제 추진현황 28. 평생학습 관련 예산집행 내역 29. 야은 아카데미 추진현황 30. 읍면동 맞춤형 프로그램 운영현황 31. 학점은행제 운영현황 32. 행복나눔박람회 추진실적 33. 원어민 강사 English town 운영현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
문 화 예술회관	22. 시설비 집행현황 23. 자산 및 물품취득비 집행 현황 24. 시설 임대 현황 25. 대관신청 현황 (무료대관 포함) 26. 무용단 및 합창단 · 예술단 공연현황 및 운영실적 27. 초청 · 계약공연 현황 28. 세외수입 부과징수 현황 29. 초청공연물 수지결산 현황 (10,000천원이상) 30. 기획공연 · 전시 추진현황 31. 회원모집 현황 및 관리실태 32. 입장권 검인 및 수표 관리실태 33. 공연장 무대시설 개 · 보수공사 현황 34. 자원봉사자 운영실적 35. 직장인을 위한 ‘정오에 만나는 예술무대’ 운영실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
시 립 도서관	22. 시설비 집행현황 (수의계약, 입찰계약으로 구분) 23. 자산 및 물품취득비 집행현황 (1,000천원이상) 24. 시설임대 현황 25. 대관현황 (무료대관 포함) 26. 시립 이동도서관 운영현황 (예산집행, 차량운행, 도서보유현황 등) 27. 도서구입비 집행현황(봉곡,선산도서관 포함) 28. 도서현황(도서관별, 종류별 구분) 29. 도서자료 망실 및 훼손현황과 배상실적 30. 시립도서관운영위원회 구성현황 및 활동실적 (최근 3년간) 31. 도서관 운영 현황 ○ 위치, 규모, 직원수, 열람석, 月이용자수 등 32. 한책 하나구미운동 운영현황 33. 어린이, 청소년 대상 프로그램 운영현황 34. 평생교육프로그램 운영현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
노인종합 복지회관	22. 노인종합복지회관 운영실태 ○ 회관현황, 회원등록 및 이용현황, 아름다운 봉사단 운영, 기타 이용시설 현황 등 23. 노인일자리사업 운영 실적 24. 노인후원회 및 자원봉사자 운영 실적 25. 강사운영현황 및 강사료 집행현황 26. 재가복지사업 운영 실적 27. 시설내 안전사고 발생 및 조치현황 (최근 3년간) 28. 무료 셔틀버스 운행현황 (이용자수, 운행횟수, 운행코스, 대수 등) 29. 평생교육 프로그램 운영현황 30. 복지회관 대관 현황 31. 어르신 건강증진 복지재활프로그램 운영현황 32. 식당운영 및 중식보조금 지원 실적	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
동사무소 (동 공통)	1. 하절기 방역실태 (일당, 횟수, 장소) 2. 산불감시원 사역현황 3. 공공근로 사역현황 4. 소규모 주민편익사업 집행내역 5. 민원(진정, 건의, 시정 등)사항 및 처리 결과 6. 행사실비 보상금 집행 현황 (마을현장 순회교육 참석자 급식 - 행사개최일자 기준) 7. 자율방범대 예산지원 현황 (단체명, 회원수, 예산액, 집행액, 잔액, 주요활동상황 등) 8. 동 번영회 및 각종 자문조직 운영현황	

소 관 별	서 류 제 출 요 구 내 역	비 고
시설관리 공 단 도서관운영팀	1. 도서보유 및 대여현황(도서관별, 종류별 구분) 2. 도서관 운영현황 (위치, 규모, 직원수, 열람석, 월 이용자 수) 3. 자산 및 물품취득비 집행현황(1,000천원 이상) 4. 도서자료 망실 및 훼손현황과 배상실적 5. 평생교육프로그램 운영 및 실태(봉곡 선산도서관 구분) 6. 시설비 집행현황(수의계약, 입찰계약) 7. 신규인력채용의 기준 · 과정 · 결과	