

- 시민과 소통하는 열린 구미시의회 -

2012년 주요업무 계획

의회사무국

I . 일 반 현 황

의 회 현 황

□ 의회구성

- 기 구 : 의장, 부의장, 상임위원회(의회운영, 기획행정, 산업건설), 특별위원회
- 구 성 : 의원 23명 [8개 지역구(20) 및 비례대표(3)]

□ 사무국 조직

- 기 구 : 1국, 5전문위원, 3담당/ 28명
- 주요업무
 - 전문위원실 : 상임위원회 및 특별위원회 운영, 의원 입법활동 지원 및 보좌
 - 의정담당 : 의정지원, 예산편성·집행, 의원등록, 재산관리 등
 - 의사담당 : 본회의 운영, 간담회 등 회기운영, 의정기록, 특위지원
 - 의안담당 : 의회홍보, 기록보존, 방송통신 등, 언론기사관리

□ 의회 관련단체

○ 구미시의정회

- 조직구성 : 2000. 5. 24
- 회 원 수 : 43명(회장 김성식)
- 설립목적 : 의정 경험을 구미시 정책개발에 기여
- 주요사업 : 장묘문화 개선사업(사업비 19백만원)

○ (사)의회를 사랑하는 사람들의 모임 구미지회

- 조직구성 : 1999. 4. 19
- 회 원 수 : 35명(회장 최명자)
- 설립목적 : 입법부 제자리 찾기 운동과 여성 정치인력 양성
- 주요사업 : 의정활동 모니터링, 여성 정치의식 고취

Ⅱ. 의정목표와 방향

1. 여건과 환경

2. 추진방향

업무추진방향

□ 여건과 환경

- 시민의 다양한 욕구에 부응하고 신뢰와 믿음을 주는 의회상 구현
- 세계화/지방화와 지방도시간의 무한경쟁에 따른 전 지구촌의 환경 변화에 적극 대처하고 대안을 제시
- 소통과 화합으로 합리적인 선진의회운영 구현

□ 추진방향

목 표

시민과 소통하는 열린 구미시의회

추진
방향

- 시민에게 신뢰와 믿음을 주는 지방자치 구현
- 급변하는 국내외 정세에 적극 대응
- 연구하고 대안을 제시하는 의정상 확립

Ⅲ. 주 요 사 업

1. 변화에 부응하는 의원역량 강화
2. 내실있는 회기운영
3. 의원간담회 운영 활성화
4. 의정활동 회의록 발간 및 홈페이지 게시
5. 청원 및 진정서 처리
6. 상임위원회 운영 내실화 및 입법활동 지원 강화
7. 시민과 함께 소통하는 열린 의정 홍보

주요사업

1 변화에 부응하는 의원역량 강화

- ◇ 급변하는 무한 경쟁시대에 적극 대응하고 주민대표로서 선진 지방자치 운영실태와 견문을 넓혀 시민 복리증진에 기여
- ◇ 의원 역량 강화와 사무국 직원 마인드를 높여 의정활동을 원활히 지원할 수 있도록 중점 연수실시

□ 의원연수

- 연수시기 : 2012. 2월~10월
- 소요예산 : 60백만원(국외 42, 국내 18)
- 연수인원 : 전체의원
- 연수장소 : 연수목적에 맞게 협의 결정
- 운영방법
 - 목적별, 분야별 소속별 구성 운영
 - 국외연수는 가급적 현안문제 해결 및 자매결연도시 방문 병행 실시

□ 비교견학

- 견학기간 : 2012. 2월~10월중
- 소요예산 : 6백만원
- 견학인원 : 의원 및 직원 3개조 20여명
- 견학대상 : 타 시군 기초의회 7~8개소 정도
- 견학내용 : 운영시설·회의진행 등 운영시스템과 우수사례 등

□ 의정활동지원 환경정비

○ 본회의장·간담회장 환경개선 노후물품 구입

- 구입물품 : 테이블(58개), 의자(84개)
- 구입년도 : 본회의장 1993년, 간담회장 1991년
- 예 산 액 : 145백만원
- 사 유 : 20년이상 사용으로 물품의 파손 및 노후로 교체필요

2

내실 있는 회기 운영

- ◇ 월별·분기별 신축적 회기 조정 및 운영
- ◇ 현안사항에 대한 신속한 해결로 지역 경기활성화에 기여

□ 추진방향

- 지역 경기 활성화를 위한 중점적 지원방안 강구
- “기업하기 좋은 도시”를 위한 의회차원의 지원방안 강화
- 지역현안사항의 신속한 해결을 위한 신축적인 회기운영
- 교육, 문화, 복지인프라 구축으로 시민의 삶의 질 향상에 노력

□ 회기운영 계획

- 연간 회의개최 : 10회 100일(단, 부득이한 경우 10일 이내 연장가능)
 - 정례회 : 2회 40일 • 임시회 : 8회 60일
- 회기운영 주요내용

정 령 회(1, 2차)	임 시 회
○ 2011년도 결산 심사 및 승인 ○ 2012년도 행정사무감사 실시 ○ 2012년도 예산안 및 추경 심사	○ 집행부 업무보고 ○ 조례안 심사 및 시정질문 ○ 예산 심사 및 현장방문

※ 제1차 정례회 : 7월 7일 / 제2차 정례회 : 11월 25일 집회
(구미시의회 회기와 그 운영 등에 관한 조례 제4조의 규정에 의함)

□ 2012년 회기운영 계획

회기별	개최 시기	개최 일수	세 부 계 획	비 고
제167회 임 시 회	1월	7	• 2012년도 주요업무보고 • 조례안 및 기타 안건처리	설 날 (1.21~1.24)
제168회 임 시 회	2월	5	• 조례안 및 기타 안건처리 • 현장방문	
제169회 임 시 회	3월	10	• 조례안 및 기타 안건처리 • 현장방문, 시정질문 등	
제170회 임 시 회	4월	4	• 조례안 및 기타 안건처리, 현장방문 • 결산검사위원 선임 등	
제171회 임 시 회	5월	6	• 조례안 및 기타 안건처리 • 의원연수, 현장방문	
제172회 임 시 회	6월	12	• 조례안 및 기타 안건처리 • 2012년도 제1회 추가경정예산안 심사 • 시정질문 등	
제173회 제1차 정 령 회	7월	10	• 2011년도 결산안 심사 • 조례안 및 기타 안건처리	7. 7 집회
제174회 임 시 회	9월	11	• 조례안 및 기타 안건처리 • 의원연수, 현장방문 • 행정사무감사 계획서 작성	추 석 (9.29~10.1)
제175회 임 시 회	10월	5	• 조례안 및 기타 안건처리 • 시정질문 등	
제176회 제2차 정 령 회	11월~ 12월	30	• 행정사무감사 • 2013년도 예산안 심사 • 조례안 및 기타 안건처리 • 2012년도 제2회 추가경정예산안 심사	11. 25 집회

- ◇ 의원들의 심도 있는 의정활동을 위한 탄력적 간담회 운영
- ◇ 당면 현안사항에 대한 긴밀한 협의, 적극적인 조정과 대안제시로 의회 활성화 도모

□ 추진방향

- 정례 및 임시 간담회의 탄력적 운영으로 현안문제 신속 해결
- 주요사업의 설명청취와 대책 등 정보교환 강화
- 지역 현안사항의 적극적인 조정과 대안 제시

□ 개최계획

- 전체의원 정례간담회
 - 개최시기 : 매월 첫째주 화요일
 - 장 소 : 간담회장
 - 주요내용
 - 집행기관 현안사항 설명청취 및 지역현안사항 협의
 - 의정현안사항 및 기타 의회운영관련 협의
- ※ 전체의원 임시간담회 : 수시 개최(필요시)

○ 의장단 · 상임위원장 · 부위원장 간담회

- 개최시기 : 매월 셋째주 화요일
- 장 소 : 의장실
- 주요내용 : 의정 현안사항 및 의회운영방안 협의

□ 기대효과

- 현안사항의 긴밀한 협의로 효율적이고 원활한 의회운영
- 시정 및 지역현안 사항의 신속한 해결로 지역발전 기여

- ◇ 회기별 의정활동의 신속·정확한 기록 유지 관리
- ◇ 홈페이지 동시 게시로 시민의 알권리 충족 및 이용편의 제고

□ 추진방향

- 회기별 신속 정확한 회의록 작성 및 발간
- 의회 홈페이지에 회의록 게시를 통한 대시민 서비스 제공

□ 추진개요

- 발간회수 : 년 10회 정도
- 발간부수 : 50부
- 발간시기 : 임시회 및 정례회 종료 후 30일 이내
- 수록내용
 - 임시회 및 정례회의 개·폐, 의사일정 등 전반적인 사항
 - 의회에서 처리한 각종 부의안건과 그 내용 등
- 회의록 배부 : 의원, 본청 각 실국장, 4급 사업소장 등
- 회의록 인터넷 게재
 - 회의록 작성, 의장 결재 즉시 의회홈페이지 게재

□ 소요예산 : 30백만원

□ 기대효과

- 정보화 시대에 걸맞는 공개행정 구현 및 시민의 알 권리 충족
- 회의내용을 사실 그대로 수록하여 투명성 확보

- ◇ 급증하는 개별민원에 대한 신속 · 원만한 처리
- ◇ 진정한 민의의 대변자로 신뢰받는 의회 위상 확립

□ 민원의 종류 및 현황

○ 청 원

- 근거 : 「지방자치법」 제73조 및 같은 법 시행령 제60조
- 요건 : 청원소개의원 서명 및 취지, 이유 등을 명시
- 불수리 사항
 - 재판에 간섭하는 사항 및 국가기관을 모독하는 것
 - 동일기관에 2개 이상 또는 2개 기관 이상에 제출된 것
 - 법령에 위배되는 것 등

○ 진 정(건의, 탄원)

- 근거 : 국민누구나 행정기관에 청원할 권리의 일환
- 요건 : 대표자 인적사항 및 진정내용 상세히 명시

□ 청원 · 진정서의 처리

- 청원접수 ⇒ 위원회 회부 ⇒ 본회의 의결로 처리
- 청원서의 심사 결과를 10일 이내 의장에게 보고 및 민원인 통지
- 진정 · 건의 · 탄원서는 집행부 또는 위원회 이송하여 결과에 따라 처리

□ 청원 · 진정인에 대한 통지

- 접수 및 위원회 회부 시 또는 본회의 의결이 있을 때
- 이송한 청원의 처리 결과 보고 시

□ 기대효과

- 신속한 민원 처리로 신뢰받는 의회상 구현
- 시민의 애로사항을 이해하는 계기 마련

- ◇ 집행기관에 대한 견제와 협력기능 강화를 통한 의정활동 전문성 확보
- ◇ 실효성 있는 자치 입법 활동 지원 강화로 행정 효율성 제고

□ 예산의 심의·의결 기능 강화

- 분야별 별도 추진계획 수립 시행
- 예산 형식과 내용의 적정성 여부 및 철저한 사전검토
- 지역주민의 참여와 전문가 의견수렴 파악 반영
- 행정수요의 중요성, 긴급성을 공정하게 판단, 예산심사
- 지역단위 각종 개발계획, 경제지표동향, 지역경제여건 파악·분석

□ 결산의 효율성 확보

- 결산서 작성내용의 체계적이고 효과적인 검증기법 도입
- 세출예산의 집행절차와 운영의 합리성 검토
 - 보조금 운영관리 적정성 검토
 - 예산낭비의 억제와 투자의 효율성 확보(불용액 감소 등)

※ 지방자치법 개정(2011. 10. 15시행)

- 결산검사에 따른 지방의회의 변상 및 징계 요구권 신설(제134조 제1항)
 - 결산심사 결과 위법·부당한 사항이 있는 경우 지방의회가 변상 및 징계 조치 등 시정을 요구할 수 있음

□ 연구하는 의정상 실현

- 주민의 이익과 복리향상을 위한 의원발의 조례 적극 지원
- 타 자치단체 등 벤치마킹과 각종 조례 수시 검토 및 자료수집

□ 행정사무감사 등 심도있는 조사

- 행정감사와 다른 시책감사의 형태로 운영 및 차별화
- 합법성, 경제능률성, 효과성 감사
 - 근거법과 적용법규의 법적효력 판단
 - 의원이 직접 특정사업이나 효과성을 측정하여 감사 실시
 - 집행기관이 사업 효과성을 사전에 미리 제시하여 감사 실시
- 타 자치단체의 감사사례 벤치마킹
 - 각종 분야별 구체적인 사례수집
 - 감사 중점사항 및 접근방법 분석

□ 변화하는 정부정책에 적극 대응

- 저탄소 녹색성장 정책 및 사강나래사업 등 각종 정책변화에 따른 사안별 적극 대응이 가능하도록 자료수집과 연구 활동 강화
- 시책사업 등 각종 현안에 대한 사전 정보수집 기능 강화

□ 폭넓은 의견수렴과 조율

- 각종 사안에 대한 사전 의견 조율로 원활한 회의진행
 - 의회와 행정부서간 각종 정보교환으로 불건전 논쟁 불식
 - 각종 안건 내용을 해당 부서와 조율하여 원만한 입법기능에 기여
- 비회기중 다양한 의견수렴 활동
 - 지역구 주민과 다양한 접촉을 통한 지역구 관심사와 민원접수
 - 집행부 공무원과 수시 면담을 통한 의견 조율

- ◇ 의회 의정활동을 신속하게 전달하여 시민의 궁금증을 해소 및 알권리 충족으로 신뢰받는 의회상 정립
- ◇ 매체 및 방법을 다변화·구체화하여 대 시민 홍보 강화

□ 시의회 홈페이지를 통한 의정활동 홍보

- 인터넷방송을 활용한 홍보시스템 구축
 - 시의회 회의 실시간 인터넷 생방송 실시
 - 동영상 게재를 통한 지난 회의별 영상보기 가능
 - 회의 영상과 회의내용 자막이 동시에 송출하는 영상회의록 운영
- 의정활동 사진 및 보도자료 게재
- 회의록 인터넷게재
 - 게재시기 : 임시회, 정례회 종료후 15일 이내
 - 수록내용 : 의회에서 처리한 각종 부의안건과 그 내용 등

□ 방송실 운영의 내실화

- 방송실 현황
 - 방송장비 : 방송시스템 2조(카메라 12대, 녹화기 2대, 믹서기 2대 등)
 - 중계방송 : 청내 및 인터넷 방송을 통한 홍보
- 운영기간 : 100일 정도(임시회 및 정례회 전 과정)
- 운영방법 : 민간위탁 운영(66백만원)
- 방송내용 : 본회의 및 상임위원활동사항 등

□ 사진촬영 및 기록보존

- 촬영내용 : 임시회·정례회 등 의정활동사안, 현장 방문 및 각종 행사
- 예산액 : 9,750천원
- 사진 활용
 - 의회 홍보지 제작 활용 및 각종 언론매체 보도자료 제공
 - 의회 홈페이지 수록, 개인별 기념사진첩 및 CD제작 제공

□ 제6대 후반기 의회현황 제작

- 발간일시 : 2012. 7월중
- 발간부수 : 500부
- 배 부 처 : 실과소(59부), 읍면동(72부), 내방객 등(369부) 등
- 수록내용
 - 제6대 후반기 의장단·상임위원장 소개
 - 의원 프로필 및 의회구성현황 등

□ 의회 소식지(제28호, 제29호) 발간

- 사업비 : 23백만원(회당 5,000부)
- 발간시기 : 2회(상·하반기)
 - 제28호 : 2012. 1월말 발간(2011. 9월 ~ 2012. 1월)
 - 제29호 : 2012. 9월초 발간(2012. 2월 ~ 2012. 8월)
- 배 부 처 : 실과소(274부), 읍면동(4,424부), 기타(576부) 등
- 수록내용 : 의정활동 사항전반

□ 언론사별 신문스크랩 정보를 통한 홍보피드백 강화

○ 사업개요

- 사업비 : 9,504천원
- 계약업체 : 비플라이소프트(주)

○ 내용

- 신문스크랩 프로그램(아이서퍼)을 사용한 신속·전문성 확보
- 각 언론사별(36개사) 전국 시의회, 시의원 관련 보도자료 정보수집
- 신문스크랩 자료 각 의원별 전자메일 의정정보 제공

□ IPTV에 의한 의정활동 홍보 시스템 강화

○ 운영장소

- 자체운영 : 시의회 현관로비 1개소, 의장실 1개소
- ※ 영상제공 : 홍보담당관실 44개소 운영(읍·면·동사무소 등)

○ 운영방법

- 동영상 및 사진의 다양한 방식 제작 홍보
- 의회일정, 공지사항, 기타 등 안내

□ 기타매체 이용한 의정홍보

○ 제공처 : 신문, 방송사, 인터넷 언론사, yes구미 등

○ 제공방법

- 언론사 : 각 출입기자 이메일을 통한 의회보도 자료 제공
- 반상회보(yes구미) : 의회소식 2p분량 자료 제공(월 1회)

○ 내용 : 정례회, 임시회, 현장방문 등 의정활동 기획기사 제공 강화

IV. 신 규 사 업

1. 디지털 의회 구현을 위한 홍보 시스템 강화

1

디지털 의회 구현을 위한 홍보 시스템 강화

- ◇ 디지털 기술의 급격한 발전으로 인한 모바일 환경에 적합한 홍보시스템 및 홍보자료를 구축하여 의정홍보능력 향상 및 시민들의 알권리 충족

□ 방송실 HD급 디지털장비 교체

- 사업기간 : 2012년 3월중 (비회기 기간 중 1개월)
- 사업비 : 697백만원
- 사업내용
 - 시의회 방송장비 노후화 및 향후 디지털방송 전환에 따른 HD급 디지털장비로 교체
 - ※ '98년 ~ '00년도 구축한 현 장비 내구연한 초과 및 수리비 과다
 - 고화질의 영상과 음향을 제공하여 원활한 의정회의방송 시청 가능

□ 제6대 후반기 의회홍보영상물 제작

- 사업기간 : 2012. 7월 ~ 8월
- 사업비 : 1,450만원
- 영상분량 : 10분내외
- 사업내용
 - 제6대 후반기 의장단, 상임위원장 선출에 따른 홍보영상물 교체
 - 시의회 전반적인 활동상황을 제작하여 홈페이지 게재 및 IPTV(시의회 홍보판) 등 영상매체에 송출
 - 애니메이션 및 컴퓨터 CG 제작을 통한 친숙한 시의회 이미지구현
 - 내방객 본회의장 방문 시 홍보영상물 시청

□ 스마트폰용 홈페이지 및 생방송시스템 구축

○ 사업기간 : 2012. 1월 ~ 2월

○ 사업비 : 42백만원

- 모바일전용 의회홈페이지 구축 : 18백만원
- 모바일생방송시스템 구축 : 24백만원

○ 사업내용

- 스마트폰에 적합한 모바일 홈페이지 운영

※ 스마트폰 가입자 2천만 시대, 다수 지자체 운영

- PC에서만 볼 수 있던 인터넷생방송을 언제 어디서나 스마트폰으로 시청 가능하도록 운영
- 지난 회의영상 및 홍보물 시청이 가능한 모바일 동영상 서비스 실시