

의 안 번 호	제 호
의결 년월일	2003. 12. .

의 결	사 항
사	항

2003年度 行政事務監査結果報告書

龜尾市議會

목 차

I. 의회운영위원회

1. 감사의목적
2. 감사기간
3. 감사대상기관
4. 감사반편성 및 실시
5. 감사결과

II. 기획행정위원회

1. 감사의목적
2. 감사기간
3. 감사실시기관
4. 감사대상사무
5. 감사위원회 편성
6. 감사장소
7. 감사방법
8. 감사일정
9. 감사실시결과
10. 부서별지적사항

III. 산업건설위원회

1. 감사의목적
2. 감사기간
3. 감사실시대상기관
4. 감사대상사무
5. 감사위원회 편성
6. 감사장소
7. 감사방법
8. 감사일정
9. 심문건수
10. 감사실시결과

2003년도
행정사무감사 결과보고서

의회운영위원회

2003년 행정사무감사 결과보고서

1. 감사의 목적

구미시의회 행정업무 전반에 대한 실태를 파악하여 잘못된 점을 시정 건의하고 의안심사 또는 예산심사에 필요한 자료 및 정보를 획득하며 집행에 대한 평가와 방향·대안을 개발 제시 하여 행정의 효율성 제고와 의정활동에 반영하기 위함.

2. 감사기간

2003. 12. 2(월) ~ 12. 8(일) 7일간

3. 감사대상기관

구미시의회사무국

4. 감사반 편성 및 실시

가. 감사반 : 의회운영위원회 위원 9명을 1개반으로 편성

구 분	성 명	구 분	성 명
위 원 장	이 정 석	위 원	윤 종 석
간 사	이 강 덕	"	이 용 수
위 원	황 경 환	"	김 익 수
"	문 영 덕	"	임 경 만
"	정 재 화		

나. 감사보조요원(3명) : 전문위원 1, 행정8급 1, 속기사 1

다. 감사실시

- 감사일시 : 2003. 12. 2(화) 1일간
- 감사장소 : 의회운영위원회실
- 감사대상기관 : 의회사무국
- 감사실시방법
 - 증인선서
 - 서류검증 및 질의·답변

5. 감사결과(시정·개선사항)

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
의회사무국	개선요구	○ 의원 개인사무실 확보방안 검토 - 4명씩 사용하고 있는 의원사무실을 1~2명이 사용할 수 있도록 사무실 확보방안을 검토
	개선요구	○ 회의내용에 대하여 생중계 방안강구 - 새로넷 방송사와 협의하여 회의진행 과정이 가감없이 생중계 될 수 있도록 조치 - 읍면지역에도 회의내용이 중계될 수 있도록 대책강구
	개선요구	○ 방송시스템 개선방안(마이크) 검토 - 마이크 시스템 체계에 대하여 새로운 기기로 교체해서라도 회의진행에 지장이 없도록 검토를 하기 바람
	시정요구	○ 의전용 차량 운행규정 검토 - 의전용 차량 운행은 운행규정을 준수하기 바람

2003년도
행정사무감사 결과보고서

기획행정위원회

2003년 행정사무감사 결과보고서

지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조와 구미시의회행정사무감사및조사에관한조례에 의거 구미시의회 기획행정위원회가 실시한 2003년 행정사무감사 결과를 다음과 같이 보고합니다.

1. 감사의 목적

- 구미시 행정업무의 전반에 대한 실태를 파악하여 시정 건의하고, 의안심사 또는 예산심사등에 필요한 자료 및 정보를 획득, 시정 집행에 대한 평가와 방향, 대안을 개발 제시하여, 집행의 잘못된 점을 시정하고 행정을 감시 통제하기 위함.

2. 감사기간

- 2003. 12. 2 ~ 12. 8 (7일간)

3. 감사실시 기관

- 구미시의회행정사무감사및조사에관한조례 제5조
 - 기획행정위원회 소속부서(37개부서)
 - 본 청 : 11개 실·과·팀
 - 사업소 : 7개 사업소
 - 동 : 19개 동

4. 감사대상 사무

- 지방자치법 제9조 규정에 의거한 지방자치단체의 관할에 속하는 사무
- 지방자치법 제36조 제3항의 규정에 의하여 지방자치단체 및 시장이 위임받아 처리하는 국가사무와 도사무

5. 감사위원회 편성

- 감사위원회 - 기획행정위원회 위원 11명
 - 위원장 : 이 용 수
 - 간 사 : 정 재 화
 - 위 원 : 백옥배, 임성수, 문영덕, 전인철, 윤종석, 이필봉, 임경만, 김택호, 이정임

6. 감 사 장 소

- 기획행정위원회 회의실 및 현장

7. 감 사 방 법

- 가. 증인선서
- 나. 감사상 필요한 질의와 관계공무원의 답변청취 병행
- 다. 서류검증 및 질의답변 병행 실시
- 라. 추가 감사자료 및 관련서류 제출요구
- 마. 관계인 출석증언, 의견진술
- 바. 현장확인

8. 감사일정

기 간	대 상	감 사 내 용	출석공무원
12. 2(화) 10:00	감사담당관실 기획담당관실 정보통신담당관실 문화공보담당관실	· 개의선언 및 위원장인사 · 증인 선서 · 서류검증및의견진술청취	선서 및 감사 기획정보실장 해당 담당관
12. 3(수) 10:00	총 무 과 읍면동기능전환팀 새마을과 세 무 과	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서 및 감사 행정지원국장 해당 과장, 팀장
12. 4(목) 10:00	회계과 사회복지과 허가민원과	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서 및 감사 복지환경국장 해 당 과 장
12. 5(금) 10:00	구미보건소 선산보건소 문화예술회관 기념관건립준비단	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서 및 감사 해당소장, 관장, 단장
12. 6(토) 10:00	시민복지회관 시립도서관 체육시설관리사무소	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서 및 감사 해당관장, 소장
12. 8(월) 10:00	동사무소	· 개의선언 · 증인선서 · 서류검증및의견진술청취	선서 및 감사 해당 동장

9. 감사실시결과

가. 총 평

- 2003년도 행정사무감사를 실시함에 있어 기획행정위원회는 11개 실과, 7개사업소, 19개동에 대하여 385건의 감사자료를 요구하여 각부서의 관계공무원을 출석시켜 감사자료에 의한 서류검증과 증언·답변을 청취하는 방법으로 기획행정위원회 소관업무에 대한 전반적인 사항에 대해 심도있는 감사를 실시하여 54건의 지적사항을 도출 하였음.
- 행정사무감사 자료작성을 위해 노력한 흔적은 있으나 아직도 충분한 검토없이 제출되어 감사도중에 정정, 보완자료를 제출하는 등의 문제는 개선되어야할 사항임.
- 정확한 판단과 구체적인 계획없이 예산확보에만 치중하여 예산을 과다하게 편성함으로서 불용액이 많이 발생하는 등 예산편성에 적정을 기하지 못한 사례는 앞으로 시정되어야 하며 명시·사고이월 감소에도 적극적인 대처가 필요함.
- 또한 소규모 주민편익사업 예산 편성시 대규모 사업은 사업부서에 편성하고 읍·면·동간 형평성과 균형발전을 고려하여 배정토록 시정 하여야함.
- 행정재산 임대시 인터넷에 게재하여 많은 시민이 참여토록 하고 자주재원 확충을 위해 전담부서 신설 또는 테스트포스등을 활용하여 경영수익사업을 확대 발굴하는 방안이 마련되어야 할것임.
- 각 부서별로 설치되어 있는 위원회 중에서 유명무실하게 운영되거나 기능이 중복되는 유사한 위원회를 과감히 정비하고 민간 전문가와 여성위원 확대에도 각별한 노력이 요구됨.
- 공직기강 확립을 위하여 근본적인 특단의 대책을 강구하여, 품위 손상을 하는 사례가 없도록 하고 진정한 시민의 봉사자로서 부단한 노력과 자기성찰이 요구됨.

나. 지적사항 총괄건수

실과소별	지 적 건 수				비 고
	총 건 수	시 정 요구	처 리 요구	개 선 요구	
합 계	54	26	2	26	
감사담당관실	4	1		3	
기획담당관실	5	2		3	
정보통신담당관실	2	1		1	
문화공보담당관실	3	1		2	
총 무 과	7	5		2	
읍면동기능전환팀					
새 마 을 과	5	2		3	
세 무 과	3	1		2	
회 계 과	4	1	1	2	
사 회 복 지 과	4	3		1	
허 가 민 원 과	2	2			
구 미 보 건 소	3	2		1	
선 산 보 건 소	3	2		1	
문 화 예 술 회 관	2	1		1	
박대통령 기념관 건 립 준 비 단	2	1		1	
시 민 복 지 회 관	3		1	2	
시 립 도 서 관	1			1	
체육시설관리사무소	1	1			
동사무소 (공통지적사항)					

10. 부서별 지적사항

소관부서	처분구분	지 적 사 항
감사담당관실	개선요구	1. 일사천리 담당 인력 증원 ○일사천리 생활민원 기동처리단 운영은 시민에게 많은 도움을 주고 있으나 처리반 인력부족으로 민원 처리가 지연되는 사례가 많으니 인력 보강
	시정요구	2. 소규모 주민편익사업 예산편성 및 집행 철저 ○소규모 주민편익사업 예산편성시 대규모 사업은 사업부서에 편성하고 읍·면·동간 형평성과 균형 발전을 고려하여 배정하여야 하며 주민편익사업이 아닌 사업을 집행한 사례가 있으므로 시정
	개선요구	3. 공직기강 확립 ○공직기강 확립을 위하여 연중 수차례 정신교육을 실시 하였으나 음주운전, 도박, 품위손상, 인사불만으로 무단결근등 범법행위가 근절되지 않고 있으니 근본적인 특단의 대책을 강구
	개선요구	4. 관용심사위원회 폐지 ○법규해석 및 집행 미숙으로 발생한 잘못을 관용하기 위한 조례로써 년중 개최 실적이 없어 유명무실한 위원회로 폐지 검토
기획담당관실	개선요구	1. 경영수익사업 발굴 확대 ○자치단체의 자주재원 확충을 위해 경영수익사업의 발굴과 효율적인 운영이 되어야 하나 수십년 한정된 사업만 유지하는등 사업 발굴이 극히 부진하니 전담 부서 신설 또는 데스크포스등 임시 전담 조직을 활용하는등 경영수익사업을 확대 발굴하기 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
기획담당관실	시정요구	2. 각종위원회 정비 ○ 각 부서별 설치되어 있는 위원회중에서 유명무실하게 운영되거나 회의를 개최 하지 않는등 형식적으로 설치된 위원회, 기능이 중복되거나 유사한 위원회를 과감하게 정비하고 위원회의 구성원도 민간 전문가를 다수 포함 되도록 하기 바람
	개선요구	3. 각종위원회 여성위원 위촉 확대 ○ 각종위원회 여성위원 30%이상 확대 되도록 요구 하였으나 실제로 미달(구미시정책위원회 위촉직 24명중 여성이 2명)되니 향후 전문 여성위원 확대 위촉 요망
	개선요구	4. 시 정책연구위원회 연구과제 시책화 ○ 정책연구위원회에서 제안한 연구과제 53건중 완료 5건, 추진중 31건, 장기검토 14건, 반영불가 3건으로 시책화에 부진한 상태며 실행 가능한 시책에 대하여 적극 추진 계획을 수립 예산 반영조치 하기 바람
	시정요구	5. 시책업무추진비 집행 부적정 ○ 2001년, 2002년 부단체장 시책업무추진비를 집행함에 있어 구체적 집행내역이 없는 업무추진비를 현금으로 집행하는 등으로 인하여, 상급기관 감사시 지적되었음에도 불구하고 2003년에도 반복적으로 집행된 사실이 있음 ○ 앞으로 시책업무추진비의 집행은 지방자치단체예산 편성기본지침에 의거 시책을 실제 추진하는 업무와 연계하여 집행하기 바람며 철저한 업무연찬으로 예산의 집행에 적정을 기하기 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
정보통신 담당관실	시정요구	1. 전산장비 연장사용 ○ 전산장비중 내구연한이 지난 장비중 상태가 양호한 장비를 수리하여 연장 사용하거나 마을회관, 장애인 협회 등에 지급 조치
	개선요구	2. 정보화 촉진 협의회 일원화 ○ 지역정보화를 효율적으로 추진하기 위해 정보화 촉진협의회와 실무위원회의 이원화로 심의의 중복 우려가 있으니 일원화 또는 소위원회 구성 검토 요망
문화공보 담당관실	개선요구	1. 영상물 제작시 다양한 소재로 제작 ○ 영상물 제작시 구미시를 알리는 문화유산, 인물, 공단 특산물등 다양한 소재로 특색 있게 제작하기 바람
	개선요구	2. 구미를 알리는 종합적인 축제 개최 ○ 디지털 구미, 유교문화, 불교문화의 근원지로 전통과 현대, 농업과 산업이 함께하는 축제와 많은 시민이 참여하는 관광축제 개최 요망
	시정요구	3. 적절한 예산판단 불용액 최소화 ○ 예산편성시 정확한 사업량을 파악하여 불용액을 최소화하고 적극적이고 능동적인 사업 추진으로 명시·사고이월을 줄이기 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
총 무 과	시정요구	1. 각종 표창 대상자 엄선 ○ 각종 표창을 관련 규정에 의해 대상자를 엄선하여 표창의 권위와 소중함을 갖도록 해야하나 매년 각종 상을 수천명씩 수여하여 상난발로 권위가 실추되고 있으니 앞으로 표창을 적절하게 수여 하기 바람
	개선요구	2. 불합리한 통리 조정 ○ 지역적으로 불합리한 통리구역으로 인한 주민 생활 불편을 초래하고 있으니 지역간 주민정서 및 인구 면적등 종합적으로 판단하여 불합리한 과소 통리의 통폐합과 통장에 대한 자격 및 임기 규정 신설을 검토하기 바람
	시정요구	3. 해외연수후 선진 행정 시정에 반영 ○ 공무원 해외연수결과 선진행정분야에 우수한 사례를 시정에 적극 반영하기 바람
	개선요구	4. 장기근무자 순환보직 실시 ○ 장기근무자는 부서간 정기적인 순환보직을 실시하여 직원사기진작과 업무추진의 효율성을 높이기 바라며 순환보직시 가급적 1/3씩 교체하여 부서의 연속성과 업무의 공백이 발생하지 않도록 시행하기 바람
	시정요구	5. 시책업무추진비 집행 부적정 ○ 2001년, 2002년 단체장 시책업무추진비를 집행함에 있어 구체적 집행내역이 없는 업무추진비를 현금으로 집행하는 등으로 인하여, 상급기관 감사시 지적되었음에도 불구하고 2003년에도 반복적으로 집행된 사실이 있음 ○ 앞으로 시책업무추진비의 집행은 지방자치단체예산 편성기본지침에 의거 시책을 실제 추진하는 업무와 연계하여 집행하기 바라며 철저한 업무연찬으로 예산의 집행에 적정을 기하기 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
총 무 과	시정요구	6. 공직자 품위 유지 ○ 공직자 및 민간단체 선진지 견학 인솔 공무원이 솔선하여 품위를 유지해야 하나 일부 인솔 공무원이 음주추태로 시민들로부터 지탄을 받는등 공무원으로서 품위를 손상 시키고 있어 공직자 특별교육 조치
	시정요구	7. 공정한 인사관리 ○ 공정한 인사는 조직의 활력소와 시정발전의 근간이 되는 정책으로 완벽한 인사기준을 마련하여 일관성 있게 시행해야하나 인사때 마다 기준이 달라 결과에 승복하지 않고 음주추태, 무단결근등 불만표출로 조직 및 지역발전에 저해되고 있어 인사정책에 대한 대원칙(공감할수있는기준)을 세워 근본적인 대책을 강구하기 바람
새마을과	개선요구	1. 구미종합레저스포츠타운건립 조기 추진 ○ 구미종합레저스포츠타운은 시민 모두가 필요로 하는 장기계획사업으로 효과적인 추진방안을 강구하여 의회와 긴밀히 협조, 조기 추진할수 있도록 노력하여 주기바람
	시정요구	2. 불법광고물 단속 철저 ○ 불법현수막 및 돌출간판등이 범람하고 있으므로 불법광고물은 끝까지 추적하여 과태료를 부과하는 등 단속에 철저를 기하기 바람
	개선요구	3. 민방위장비 관리실태 점검 철저 ○ 민방위장비 보관 및 관리실태를 철저히 점검하여 유사시 대비에 만전을 기하기 바람 방독면을 지역의 통장, 새마을 지도자, 부녀회장등 개인에게 지급하는 방안을 검토하여 주기 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
새마을과	시정요구	4. 장천게이트볼장 시설개선요망 ○ 장천게이트볼장의 시설상태가 불량하니 노면정비, 화장실, 탈의실등을 정비하여 주기바람
	개선요구	5. 읍면동 새마을회관 정비 철저 ○ 읍면동 새마을회관 시설물을 일제히 점검하여 건축물 노후로 인한 누수등 시민이 이용하는데 불편이 없도록 정비에 철저를 기할것
세 무 과	개선요구	1. 각종고지서 뒷면 처분사항 기재 ○ 각종세금고지서, 부동산매매계약서 뒷면에 납부기한, 처분사항등을 기재 홍보하여 시민들에게 경제적 부담을 주지 않도록 검토 하기 바람
	개선요구	2. 담배소비세 증대 ○ 담배소비세는 지방세의 주요세원으로 매년 세수증대 해 왔으나 최근 몇 년간 감소되고 있으니 세수증대 방안을 강구하기 바람.
	시정요구	3. 각종 위원회의 전문성 있는 인물 선정 ○ 각종위원회의 위원은 해당분야 전문성이 있고 경력이 많은 사람을 선정 위촉하기 바람
회 계 과	처리요구	1. 국.공유지 대부료 체납액 징수 ○ 국·공유지 대부료 체납액 징수 실적이 저조하고 고질 및 고액체납자에 대한 조치가 미흡하니 체납자에 대한 재산압류 및 예금계좌 조회등 특단 대책을 마련하기 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
회 계 과	시정요구	2. 차량유지비 예산감액 ○세출예산은 실현 가능한 예산을 편성하여야 하나 과다하게 편성하여(2003년10월말, 차량유지비잔액 188백만원)예산을 사장 시키고 있으니 적정한 예산을 편성하기바람
	개선요구	3. 인쇄물 지역업체 적정 배정 ○각종 인쇄물은 지역업체에 배정하여 지역경제활성화에 도움이 되도록 하기 바람
	개선요구	4. 행정재산 대부 인터넷 게재 ○행정재산(구내식당, 매점)임대시 인터넷에 게재하여 많은 시민이 참여토록 홍보하기 바람
사회복지과	개선요구	1. 경로당 건립 ○최근 노령 인구의 급격한 증가로 경로당이 없는(선주원남동, 무을면 등)마을에서는 노인들이 개인소유의 빈집을 이용하고 있으나 시설이 노후하고 체육기구가 없으니 경로당 건립 요망
	시정요구	2. 기초생활보장 수급자 전수조사 ○경기하락과 실업자 증가로 최저생계비 이하 가구가 증가하고 있어 관내 기초생활보장 대상자를 일제 전수조사하여 경제적으로 어려운 가구가 많은 혜택을 받도록 하기 바람
	시정요구	3. 경로당 난방비 증액 ○경로당 난방비가 부족하여 동절기 경로당 운영에 애로가 많으니 지원금 증액 조치

소관부서	처분구분	지 적 사 항
사회복지과	시정요구	4. 저소득층 긴급 구호비 증액 ○ 불의의 사고로 인하여 어려움을 겪고 있는 가구에 대해 현재 가구당 30만원을 지급하고 있으나 지원 금액이 적어 긴급 상황 극복에 어려움이 있으니 긴급구호비 증액 검토
허가민원과	시정요구 시정요구	1. 각종위원회 수당과다 계상 ○ 위원회 수당은 년 개최일을 감안하여 적정예산을 편성해야 하나 과다하게 계상(2002년 3,700천원, 2003년 4,200천원)하여 예산을 사장 시키고 있으니 시정하기 바람 2. 민원신청용지 변경 ○ 민원실 비치용 민원 신청용지의 글씨가 작고 글씨 쓰는란이 적어 민원인이 불편을 겪고 있으니 민원 신청용지 변경 조치 하기 바람
구미보건소	시정요구	1. 방역 소독 철저 ○ 방역소독을 분무소독 위주에서 연막소독을 병행하여 실시하되 지역특성을 고려하여 소독하고 동절기에도 아파트, 공공청사, 취약지등에도 방역토록 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
구미보건소	시정요구	2. 불용액 과다발생 ○ 세출예산 불용처리내역중 의료 및 구료비 53,580천원 일반운영비 13,285천원등 불용액이 과다발생하여 예산을 사장 시키고 있으니 적정예산을 편성 하기 바람
	개선요구	3. 수피독감 예방대책 강구 ○ 유럽에서 발생한 퓨젠A형 살인독감이 세계적인 확산 추세를 보이고 있어 국내유입에 대비하여 대책을 강구하기 바람
선산보건소	시정요구	1. 방역소독 철저 ○ 방역소독을 분무 소독 위주에서 연막소독을 병행하여 실시하되 지역특성을 고려하여 소독하고 동절기에도 아파트, 공공청사, 취약지등에도 방역토록 하기바람
	개선요구	2. 찜질방 이용자 확대방안 강구 ○ 면지역에 찜질방 3개소를 운영하고 있으나 매년 이용자수가 감소하고 있으니 감소원인을 분석하여 (이용시간대, 시설개보수등)이용자 확대방안을 강구 바람
	시정요구	3. 보건진료소 진료원 배치 ○ 오지지역에 보건 진료원이 배치되지 않아(고아읍) 지역주민들이 원거리 병·의원을 이용하고 있으니 조속히 보건진료원 배치 요망

소관부서	처분구분	지 적 사 항
문화예술회관	시정요구	1. 예술회관 사용 재량 배제 ○ 예술회관 사용 허가시 문화예술회관운영조례 제3조2항3호 기타 관장이 필요하다고 인정하는 옥내집회 및 행사 규정은 관장의 사용허가 남용 우려가 많으니 사용허가에 철저를 기하고 많은 시민이 이용하도록 대관일정을 인터넷에 게재 바람
	개선요구	2. 기획공연 작품은 신중하게 선정 ○ 기획공연이 적자에서 흑자로 전환될 수 있도록 작품 선정에 신중을 기하여 시민이 수준높은 공연을 관람토록 하기 바람
박대통령 기념준비단	개선요구	1. 기념관 추진 방안 검토 ○ 기념관건립 진척이 담보상태로 서울기념사업회와 지원방안을 적극협의하고 지원이 불확실하면 독자적인 추진방안을 검토하기 바람, 기념관도 문화유물, 미술, 과학, 전시. 박대통령기념관등 종합 박물관 형태의 건립 방안도 검토하기 바람
박대통령 기념준비단 (총무과)	시정요구	2. 기념관 건립 준비단 조직 진단 ○ 박정희대통령기념관건립준비단의 단장 및 직원은 해당분야에 전문성, 학식이 있는 사람을 배치 시켜 장기 근무케하여 업무의 연속과 효율성을 높여야 하나 빈번한 인사이동과 전문성 결여로 사업추진이 미흡하니 단장 직급을 하향조정 및 전문인력 발탁등 조직 전반에 대하여 진단하기 바람

소관부서	처분구분	지 적 사 항
시민복지회관	처리요구	1. 회관 부지 및 공단운동장 양도협의서 파악후 대책강구 ○ 회관부지 및 공단운동장 양도협의서 근거를 1983년 관계자등을 대상으로 조사하여 파악하고 향후 대책을 강구하기 바람
	개선요구	2. 수영장 강사 처우 개선 ○ 열악한 조건속에서 근무하는 시민복지회관 수영장 강사에 대하여 사기진작차원에서 처우개선방안을 마련 시행토록 할 것
	개선요구	3. 시민복지회관 용도변경 검토 ○ 시민복지회관을 계속 현행대로 사용할 것인지 아니면 여성회관 등으로 용도변경하여 사용할 것인지에 대하여 검토하고, 명확하게 결정하여 주기 바람
시립도서관	개선요구	1. 각종위원회(협의회)구성 ○ 시립도서관 관련 위원회(협의회)를구성토록 하고 전문성과 학식이 풍부한자를 위촉하여 시민여론을 시정에 적극 반영토록 하기 바람
체육시설 관리사무소	시정요구	1. 미납임대료 대책 강구 ○ 구미시체육회가 미납한 임대료 177백만원에 대하여 조속히 해결책을 마련하기 바라며, 타 자치단체 운영 사례를 참고하여 우리실정에 맞는 대책을 강구하기 바람

2003년도
행정사무감사결과보고서

산업건설위원회

행정사무감사결과보고서

지방자치법 제36조 및 같은 법 시행령 제16조와 구미시의회 행정사무감사및조사에관한조례에 의거하여 구미시의회 산업건설위원회가 실시한 2003년도 행정사무감사 결과를 다음과 같이 보고합니다.

1. 감사의 목적

○ 구미시 소관 행정업무 전반에 대한 실태 파악과, 의안심사 및 예산심사에 필요한 자료와 정보를 수집하여, 시정 집행에 대한 평가와 대안을 개발·제시하고, 잘못된 점은 시정케 하여 시민 복리증진에 기여하고, 행정을 감시 통제하기 위함.

2. 감사기간

○ 2003. 12. 2 (화) ~ 12. 8 (월) - 7일간

3. 감사실시 대상 기관

- 구미시의회 행정사무감사및조사에관한조례 제5조
 - 산업건설위원회 소속기관
 - 본 청 : 11 과
 - 선산출장소 : 4 과
 - 사업소 : 6 사업소
 - 읍 면 : 8 읍·면
 - 지방공기업 : 2 사

4. 감사대상 사무

- 지방자치단체의 고유사무와 단체위임 사무
 - 2002. 11. 1 ~ 2003. 10. 31까지 처리된 사무

5. 감사위원회 편성

- 산업건설위원회 위원 12명 및 행정담당
 - 위원장 : 황경환
 - 간 사 : 김익수
 - 위 원 : 김대호, 박배원, 변우정, 손홍섭, 이강덕, 이상진, 이정석, 정성기, 조용호, 허 복
 - 행 정 : 전문위원 정석광, 행정7급 김대운, 속기사 배은주

6. 감 사 장 소

- 산업건설위원회 회의실 및 선산출장소 회의실

7. 감 사 방 법

가. 증인선서

나. 감사상 필요한 질의와 관계공무원의 답변청취

- 서류검증 및 질의답변 병행 실시
- 관계인 출석증언, 의견진술
- 현장 확인 방문

8. 감사 일정

기 간	대 상	수 감 내 용	출석요구증인
12. 2 (화) 10:00	환경보호과 생활위생과 투자통상과 경제진흥과	· 개의선언 및 위원장인사 · 증인 선서 · 서류검증및의견진술청취 · 현장방문	복지환경국장, 해당 과장 경제통상국장 해당 과장
12. 3 (수) 10:00	노동복지과 교통행정과 건설과 도시과	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증및의견진술청취 · 현장방문	경제통상국장 해당 과장 건설도시국장 해당 과장
12. 4 (목) 10:00	건축과 공원녹지과장 지적과 상하수도사업소 공원관리소	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증및의견진술청취 · 현장방문	건설도시국장 해당 과장 상하수도사업소장 공원관리소장
12. 5 (금) 10:00	출) 민원봉사과 출) 농정과 출) 유통축산과 출) 산림과 농업기술센터 농산물도매시장 구미원예수출공사 선산읍, 고아읍	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증및의견진술청취 · 현장방문	선산출장소장 해당 과장 농업기술센터소장 농산물도매시장소장 공사 사장 읍장
12. 6 (토) 10:00	차량등록사업소 환경시설사무소 시설관리공단	· 개의선언 · 증인 선서 · 서류검증및의견진술청취 · 현장방문	소장 공단 이사장
12. 7 (일) 10:00 ~ 12. 8 (월)	산업건설위 소속 전 과 및 출장소, 사업소, 읍, 공단, 공사	· 최종 종합 정리 · 서류검증및의견진술청취	해당 국·소장 과·소·면장 이사장 및 사장 읍장

9. **시설물건수**

시설물건수 구분	부 서 별	자 료 건 수	비 고
산업건설위원회	15과, 6사업소, 8읍면, 2공사	460	2003년도
	(복지환경국)		
	환경보호과	16	
	생활위생과	26	
	(경제통상국)		
	투자통상과	17	
	경제진흥과	15	
	노동복지과	17	
	교통행정과	17	
	(건설도시국)		
	건설과	35	
	도시과	26	
	건축과	20	
	공원녹지과	19	
	지적과	15	
	(선산출장소)		
	민원봉사과	12	
	농정과	19	
	유통축산과	21	
	산림과	27	
	(사업소)		
	농업기술센터	21	
	상하수도사업소	21	
	공원관리소	16	
	농산물도매시장	14	
	차량등록사업소	14	
	환경시설관리사무소	15	
	(기 타)		
	읍 · 면	13	
	시설관리공단	35	
	구미원예수출공사	9	

10. 감사실시결과

가. 총 평

- 2003년도 행정사무감사를 실시함에 있어 산업건설위원회는 15과, 6사업소, 8읍·면, 2공사·공단에 대하여 460건의 감사자료를 제출 받아 2003. 12. 2 ~ 12. 8까지 (7일간) 각 부서의 관계 공무원을 출석시켜, 감사자료에 의한 서류 검증과 증언, 답변을 청취하고, 필요한 부분에 대하여는 보완자료에 의한 보강 감사도 병행하여 심도 있는 감사를 실시한 결과, 60건의 지적사항을 도출하였음.
- 감사를 실시한 결과, 인허가 처리 및 여러 부서가 관련 된 각종 사업.공사에 있어, 부서간 원활한 협조체제가 구축되어야 하나 주관 부서가 없거나 업무한계가 불분명하여, 공사의 지연. 사후관리 부실을 초래한 경우가 발견되는 등, 부서간 협조체제 미흡에 따른 행정의 신뢰성제고. 예산낭비.시민생활 불편해소 등에 대한 특단의 대책이 강구되어야 할 것임.
- 예산의 편성과 집행에 있어서는 필요한 예산만을 편성하고, 편성된 예산은 집행계획에 의거 적기에 집행되어야 함에도 불구하고, 사고이월액이 과다 발생함으로써 사업시행 효과를 절하시키고 있으며, 수의계약에 있어서도 관행과 행정 편의적 집행사례가 반복되고 있으므로 향후에는 관내에 소재한 많은 사업자들에게 시책사업 추진에 참여할 수 있는 기회를 확대하고, 예산절감을 위한 공개경쟁입찰을 확대하여야 할 것임.
- 2003년 행정사무감사를 통해 지적된 문제점은 즉각 시정 조치하고, 앞으로 보완이 필요한 것은 제도개선과 함께 면밀한 계획을 수립, 집행에 만전을 기하여야 할 것임.

나. 지적사항 총괄건수

과 소 별	지 적 건 수			
	총 건수	시정 요구	처리 요구	개선 요구
합 계	60	23	8	29
환 경 보 호 과	4	1	2	1
생 활 위 생 과	2		1	1
투 자 통 상 과	3			3
경 제 진 흥 과	5	2		3
노 동 복 지 과	2			2
교 통 행 정 과	4	2	1	1
건 설 과	4	2	1	1
도 시 과	2	2		
건 축 과	4	2		2
공 원 녹 지 과	2	1	1	
지 적 과	1		1	
출) 민원봉사과	1			1
출) 농 정 과	3	1		2
출) 유통축산과	3	2		1
출) 산 림 과	1	1		
농업 기술 센터	3	1	1	1
상하수도사업소	4	2		2
공 원 관 리 소	3	2		1
농산물도매시장				
차량등록사업소	2	1		1
환경시설사무소	1			1
시설 관리 공단	4	1		3
구미원예수출공사	2			2
읍 · 면				

부서별 지적사항

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
환경보호과	처리요구	1. 환경오염 배출업소(<주>대양기업 등) 단속 철저 ○ 환경오염물질 배출업소를 지도단속할 경우에는 일회성 단속에 그치지 말고, 항구적으로 오염물질이 배출되지 않도록 완벽한 배출방지시설을 갖추도록 지도하고, 행정명령을 이행하지 않을 경우에는 행정목적이 달성될수 있을때까지 영업정지 또는 사업장 폐쇄 등 강력 대응하여, 공권력의 위상을 정립하고 대기환경보존은 물론 인근지역 주민들의 일상생활에 조금도 영향을 미치지 않도록 근본적인 피해 방지 대책 등을 마련하기 바람.
	개선요구	2. 수질오염 배출업소 형식적 단속 지양 ○ 세차장 주유소 등 수질오염물질 배출업소 단속실적을 보면, 자율점검표 기재누락 등 행정사항에 대한 경미한 위반사항이 대부분을 차지하고 있으며, 오염물질 배출에 대한 실질적인 단속실적은 전무한 실정임 자율점검표 기재누락 등은 관리자교육 및 홍보를 철저히 하여 위반자를 최소화 할 수 있도록 조치하고 수질오염물질 배출업소에 대하여는 강력히 지도.단속 하기 바람.
	처리요구	3. 환경개선비용 부담금 체납액 징수 철저 ○ 환경개선비용 부담금의 체납액이 14,428건에 628,879천원이며, 전년도에 비해 징수율이 떨어지고 있음. 고지서 발송 방법을 개선하는 등 체납액이 발생되지 않도록 제도를 개선하고, 체납액 징수대책을 수립하여 시행하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
환경보호과	시정요구	4. 정화조 청소업체 관리 철저 ○ 정화조 청소시 수거량 산정은 현장작업자에 의해 전표가 작성되고, 작성된 전표에 의해 청소 요금 및 하수처리장 입고량이 산정되므로 인해, 청소요금 과다징수로 인한 시민의 피해 우려 및 세수 탈루가 발생할수 있음. 향후 청소요금 과다징수 업체에 대하여는 관계법에 의거 적의 조치하고 청소업체에 대한 주기적 지도감독을 철저히 이행하기 바람
생활위생과	개선요구	1. 음식물쓰레기 분리수거 확행 ○ 구포쓰레기매립장에 반입되는 일부 쓰레기 봉투에서는 음식물 쓰레기가 혼합되어 반입되고 있는 실정임. 이는 상가지역 등 분리수거가 잘 안되는 일부지역에서 배출된 쓰레기들로서, 최근 음식물 분리배출에 대한 홍보가 다소 미흡하다고 판단됨. 분리수거가 잘되고 있는 아파트지역은 물론 상가지역 및 취약지역에 대한 지속적인 홍보 및 지도를 철저히 하기 바람.
	처리요구	2. 쓰레기 불법투기 단속 철저 ○ 주택 및 원룸 밀집 지역은 쓰레기 불법투기행위가 빈번하여, 적치된 쓰레기로 인해 악취 및 도시미관을 해치고 있음. 따라서 불법 투기행위에 대한 근본적인 대책이 필요함. 그에따라 주민계도를 강화하고 위반자를 색출하여 과태료 처분 등을 확행하기 바라며 취약지에는 감시카메라를 설치 운영하는 등 특단의 조치를 취하기 바람..

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
투자통상과	개선요구	1. 1공단 공동화 현상에 따른 활성화 대책 추진 ○ 1공단의 공장 가동율과 생산량을 감안해 보면 성숙기를 지나 쇠퇴기에 접어들고 있다고 판단되며 이미 일부 기업들은 중국으로 공장을 이전 했거나 이전을 검토 중인 기업들이 많이 있음 이로인해 1공단 공동화 현상이 우려되고 있는 실정임. 따라서 1공단 리모델링이 시급하며, 외국 기업 및 벤처기업 유치로 이어져야 할 것으로 판단되며 고 부가가치 기업 유치에 부서간 협조체제 구축 및 지원 대책을 강구하기 바람
	개선요구	2. 중소기업 육성자금 지원 업체 선정 적정 시행 ○ 중소기업 육성자금은 지역에 소재한 중소기업의 건전한 육성과 발전을 통해 지역경제를 활성화하기 위한 것으로, 자금난으로 기업경영에 어려움을 겪고 있는 중소기업에 대한 융자 알선 및 이자의 일부를 지원하는 제도임. 따라서 대상업체 선정 시에는, 본 제도의 취지를 살려 철저한 검증과 확인으로 필요한 자금이 투명한 기준을 통해 꼭 필요한 중소기업에 적절하게 지원되도록 시행하기 바람.
	개선요구	3. 예산 집행계획 수립 철저 ○ 자매결연 도시 활동 중, 중국 심양시 관련 예산 집행 현황을 보면 20,250천원 중 4,617천원 만 집행되었음. 예산 편성시는 충분한 검토 및 집행계획 수립으로 불용 예산을 최소화 하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
경제진흥과	시정요구	1. 가스충전소 신규 허가 처리 부적정 ○ 상모동 우방아파트 앞 가스충전소 설치의 경우는 인근 주민의 반대를 무시하고 시유지 점유허가까지 득하면서 신규 설치 허가를 해 주었고, 현재는 당초 허가자가 타인에게 양도 한 걸로 알고 있음. 본 건의 경우는 특정인에 대한 특혜 의혹까지 제기될 정도로 행정의 투명성에 오점을 남긴 사례라고 판단됨. 향후, 허가업무처리 시, 영향지역 주민의 의견을 반영하고, 투명한 행정 실현방안에 대한 대책을 수립하여 시행하기 바람.
	개선요구	2. 유사휘발유 지도단속 철저 ○ 33호 국도변 및 원평동 산업도로변 에서는 노점형태의 불법 유사휘발유 판매행위가 자주 목격되고 있음. 불법 주유, 위험물 다량 적치 등으로 대형 폭발사고 위험은 물론, 탈세 행위의 온상이 되고 있으므로 체계적인 단속계획을 수립. 지속적인 지도.단속을 하기 바람
	시정요구	3. 농촌지역 LPG 가정용가스요금 지도 강화 ○ 시내지역에 비해 농촌지역의 LPG가정용가스 요금이 통당 3,000원 정도 비싸게 공급되고 있는 실정임. 관련 업체 가격지도를 철저히 하여, 가격 불균형에 대한 개선책을 강구하기 바람.
	개선요구	4. 가정용 LPG 공급시설 설치비 적정가 지도 ○ 가정용 LPG공급시설의 가구당 160,000원으로, 노임 및 재료비 등을 고려할 때 과다책정 된 부분이 있음. 관련 업체 가격지도를 철저히 하여, 적정가격으로 책정되도록 하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
경제진흥과	개선요구	5. 대형 판매점에 지역 농산물 판매 ○ 지역경제 활성화와 지역 농민들의 소득 증대를 위해 구미지역에서 생산된 농산물을 구미에 있는 대형 판매점에서 판매함이 가장 합리적인 방안일 것임. 그러나 생산원가에도 못 미치는 저가의 납품 요구로 지역 농산물이 판매되지 못하고 있는 실정이므로 이에 대한 가시적인 성과가 나타날 수 있는 개선방안을 강구하기 바람.
노동복지과	개선요구	1. 고용촉진훈련 사업 활성화 방안 강구 ○ 고용촉진훈련 사업이 교육 인원에 비해 취업인원이 적어, 사업목적 달성도가 저조한 실정임 취업과 직결되는 효율적인 고용촉진훈련이 될 수 있도록 적극적인 취업 알선 등 고용촉진훈련 사업 활성화 방안을 강구하기 바람.
	개선요구	2. 산업평화 정착 방안 방안 강구 ○ 노사 갈등에 따른 노사분규는 매년 연례행사처럼 발생되고 있음. 한국노총 및 민주노총 등 노동단체와 항상 열린 대화창구를 갖는 등 노사 관련업무에 적극적으로 대응하여, 노사분규 발생 방지를 위한 특단의 조치 및 대책 강구

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
교통행정과	개선요구	1. 시내버스 공영제 도입 검토 ○ 관내 시내버스업체에 대한 비수익노선 손실보상금은 매년 증가 하고 있음. 시내버스업체에서 제출된 대차대조표 및 손익계산서 등 경영재무재표로만 볼 때 시내버스업체의 경영상태가 계속 나아지지 않고있거나 나빠지고 있는걸로 되어 있음. 시민들이 내는 세금으로 충당되는 손실보상금이 지금처럼 계속 증가하는 상태를 방치하지말고 시내버스 업체에 대한 정밀 진단 후 시내버스공영제 도입을 적극 검토하기 바람.
	처리요구	2. 교통신호 연동제 적극 도입 ○ 원활한 교통흐름과 교통사고 예방을 위해 설치된 신호등의 신호체계가 각각 달라 교통체증의 주요한 원인이 되고 있음. 시내 주요 도로 및 교통체증이 심한 곳에는 반드시 교통신호 연동제를 도입하여, 원활한 교통소통에 따른 에너지 절약 효과 및 쾌적한 도시교통환경을 만들기 바람
	시정요구	3. 출근길 교통난 해소대책 적극 추진 ○ 차량통행이 가장 많은 아침 출근시간대에 불법주차로 인한 교통난이 심각함. 특히 도량동 및 신평동 일원에는 불법 주차차량으로 인해 매일 아침마다 교통대란이 일어나고 있으며, 수출탑에서 금오공대간 도로변에는 주간에도 대형 컨테이너 차량들이 주차하고 있어 대중교통 이용자들의 시야를 가려, 교통사고 위험이 매우 높은 실정임 출·퇴근 시간대에 불법주차차량에 대한 단속계획을 수립 시행하고, 장기 불법주차 차량에 대해서는 반드시 견인조치토록 하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
건 설 과	시정요구	3. 도로 굴착 후 재포장 공사 조기 시행 ○ 상.하수도, 도시가스 설치 및 보수를 위해 도로를 굴착한 후, 방치 기간이 길어 우천시에는 흙탕물로 인한 통행 불편 및 도로 굴곡으로 인해 차량 사고위험이 상존하고 있음 관련 부서간 협조체계 구축하여, 복구공사를 조기에 완료할수 있는 시스템을 도입하기 바람
	시정요구	4. 주민편익사업 선정 철저 ○ 주민편익사업 선정시에는 공공용 시설물에 대한 기준을 명확히 하여, 적정한 곳에 적법하게 쓰여질 수 있도록 선정기준을 마련하여 시행하기 바람.
도 시 과	시정요구	1. 도시계획구역의 합리적 조정 검토 ○ 도시계획구역 재조정시에는 도시의 균형적인 개발 측면을 고려하여, 4공단 인근지역인 산동.장천.해평 지역에 대한 합리적인 도시계획이 이루어야 하나 현 추세는 칠곡(북삼읍, 석적면)지역으로 치우치고 있음. 향후 도시계획 재정비시에는 4공단 편입지역 및 인근지역이 4공단 배후도시로서의 기능을 가질수 있도록 합리적으로 조정하기 바람.
	시정요구	2. 도시계획시설 결정에 대한 주민의견수렴 철저 ○ 도시계획시설을 결정하고 시행 할 경우에는 도시계획법 제22조(주민의견 청취)에 의거, 영향지역 주민에 대한 충분한 의견 수렴 및 홍보 등을 거쳐, 도시계획시설 설치에 대한 지역민의 공감대 및 지원을 확인하고 결정하여야 하나 원평동 830-1번지 일원에 설치할 구미제2하수처리장의 경우에는, 형식적인 절차만 갖추고 도시계획시설을 결정하였음 따라서 향후라도, 영향지역주민에 대한 이해와 동의를 얻은 등 주민의견수렴에 철저를 기하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
건 축 과	개선요구	1. 건축심의위원회 재정비 ○ 건축물의 신축허가에 따른 건축심의위원회의 심의는 합리적이고 투명한 기준에 따라 공평하게 심의하여야 함에도, 건축위원회에 속한 건축사들이 제출한 허가 신청건과 건축위원회에 속하지 않은 건축사들이 제출한 허가 신청건에 대하여 심의기준을 달리한다는 의혹이 있는 등 현행 심의위원들의 연임에 따른 문제점이 발생되고 있음. 향후 건축심의위원 재구성 시에는 능력과 청렴성을 겸비한 자가 위촉될 수 있도록 하기 바라며, 건축위원회의 건축사 위촉 인원도 현행 5명에서, 2명으로 조정하기 바람.
	개선요구	2. 가설건축물 허가시 필요한 서류만 징구 ○ 가설건축물 허가에 있어 원상회복에 대한 확행을 위하여 징구하는 철거 각서, 인증서 등은 제출의무가 없으나 징구하는 사례가 있음. 민원인에게 부담을 주는 불필요한 행정행위가 없도록 하기 바람.
	시정요구	3. 공사 중단된 대형건축물 관리철저 ○ 구미시 공단동 198번지에 위치한 삼진센츄리타워 신축공사는 '1991. 6월 착공하여 '1992년 10월경 공사가 중단 된 이후 10여년 이상 방치되고 있어 구미를 찾는 국내외 바이어들에게 구미에 대한 이미지 마저 실추시키고 있으며, 또한 안전사고의 위험은 물론 도시의 흉물이 되고 있음. 관련 부서간 유기적 협조체제를 구축하여 철거 또는 공사재개 등 가능한 행정명령 및 조치를 조기에 시행 하여, 계속 방치되지 않도록 특단의 방안을 강구하기 바람

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
건 축 과	시정요구	4. 금오산 관광호텔 처리방안 강구 ○ 구미시 남통동 산24-9번지 외 3필지에 위치한 금오산 관광호텔은 '95년 6월 대수권허가 이후 보수공사의 시행과 중지가 반복되다가, '97년 6월부터는 계속 방치되어, 수려한 경관을 자랑하는 금오산의 흉물이 되고 있음. 관련 부서와 연계한 실효성 있는 대책반을 편성하고 철거 또는 공사 재개 등 명확한 처리방향을 확정하여 계속 방치되지 않도록 조치하기 바람
공원녹지과	시정요구	1. 도시공원 조성시 낭비성 사업 지양 ○ 신평-지산간 33호 국도변에 조성 된 도시공원내 원두막 설치의 경우를 보면, 조성목적은 시민들의 휴식처이지만, 활용도가 전무한 상태로 단지 가시적 효과만 있을뿐 임. 향후 도시공원 조성시에는 타 시.군의 벤치마킹을 통해 선진사례를 도입하고, 주민 의견을 최대한 수렴하여, 효율적인 예산 집행과 쾌적한 도시공원 조성을 조성하기 바람
	처리요구	2. 구미IC입구 조경공사시 부서간 협조체제 구축 ○ 구미IC입구 조경공사 시에는 변경되는 도로체계에 맞게 적시 적기에 시행될수 있도록, 관련 부서간 긴밀한 협조체제를 구축하여, 공사비의 이중 지출이 없도록 조치하기 바람
지 적 과	처리요구	1. 공시지가 산정시 인근 지가와 형평성 유지 ○ 매년 1월1일을 기준으로 산정되는 개별공시지가는 국세.지방세 및 각종 부담금의 산정 기준이 됨. 따라서 개별공시지가 산정시에는 철저한 현장답사를 통해 현실가격 반영은 물론 인근지가와 형평성 등을 감안하여 적정한 가격이 산정되어야 하나 산동면에 소재한 선산골프장의 공시지가는 인근지역 보다 낮게 산정되어 있음. 향후 추진계획을 수립하여 적정공시지가가 산정될수 있도록 조치하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
출장소) 민원봉사과	시정요구	1. 수의계약 적정 시행 ○ 2003년도 시행 된 공사의 수의계약 130건 중 20건이 구미시 산림조합임. 전년도에도 구미시산림조합에 편중되어 발주되었는데, 산림조합 고유의 업무이외에는 일반 사업자와의 공개 경쟁을 통해 예산절감이 이루어질 수 있도록 집행에 적정을 기하기 바라며, 제도상의 이유로 인한 경우에는 제도 개선에 적극 노력하기 바람.
농 정 과	개선요구	1. 곡물건조기 공급 확대 ○ 수확 농작물의 건조에 농민들의 애로가 많음. 곡물건조기 보급을 확대하여, 영농 효율 및 농가소득 향상에 적극 노력하기 바람.
	개선요구	2. 재해 피해 농작물 적정 보상 시행 ○ 재해로 인한 농작물 피해 발생시에는 소요예산을 조기 확보하여, 피해 농민들에게 충분한 보상이 될 수 있도록, 지원대책을 수립.시행 하기 바람.
	시정요구	3. 항공방제 제외지역 농약 무상지원 확대 시행 ○ 항공방제 대상지역은 농약대는 물론 살포비용도 무상지원 하고 있는데, 항공방제 제외지역은 농약만 일부 지원하고 있음. 항공방제 제외지역 농민들에게도 상대적 쇄외감을 느끼지 않도록 형평성에 맞는 충분한 농약을 지원하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
유통축산과	시정요구	1. 농산물 직판장 활성화 방안 검토 ○ 농산물 직판장 운영 실적이 저조함. 농민들이 수확한 우수한 농작물이 저렴한 가격으로 소비자에게 직접 판매 될 수 있도록 생산과 판매를 연계한 활성화 대책을 수립 시행하기 바람.
	시정요구	2. 예산 집행 철저 ○ 2002년도 한우 거세지원사업예산의 불용액이 1,842만원이나 됨. 우루과이라운드, 칠레협정 등의 발효로, 농축산물의 수입개방에 따른 국제 경쟁력을 갖추기 위해, 한우 농가의 육성 지원에 사용되어야 할 사업예산이 사장되는 일이 없도록 한우농가 사육실태를 분기별로 철저히 파악하고, 축산농가 지원책을 마련, 지속적으로 추진하기 바람.
	개선요구	3. 축산농가 장비지원사업 대상자 선정 철저 ○ 장비지원사업에 있어, 지원대상자는 한우 젖소 등 초식가축 사육을 전업으로 하는자 및 농어촌특별법에 의해 설립된 영농조합 법인으로 되어 있음. 국.도비 지원사업의 집행에 있어, 지원 대상자 선정기준을 확대 해석하여 지원하는 사례가 있음. 꼭 지원을 필요로 하는 축산전업농가에 지원될 수 있도록 선정기준을 엄격히 적용하기 바람

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
산 립 과	시정요구	1. 산불감시원 관리 철저 ○ 산불감시원으로 장기 근무한자 중 일부는 근무지 이탈 등 근무태만행위가 목격되고 있음. 따라서 교육.근무지 확인 등을 수시로 실시하여 복무기강을 확립하기 바람
농업기술센터	처리요구	1. 농촌지도과장 보직 발령 요청 ○ 농촌지도과장의 공석기간이 길어짐에 따른 농촌지도과 소관업무의 원활한 추진에 많은 애로가 있을거라고 판단됨. 공석 중인 농촌지도과장 보직발령을 요청하기 바람,
	개선요구	2. 농산물별 구미 대표 브랜드개발 및 보급 ○ 농산물 브랜드화 사업 추진에 있어 동일 품목에 여러 브랜드를 사용하기 보다는 농산물별 단일 브랜드로 개발 및 보급하여 브랜드 경쟁력을 높이기 바람
	시정요구	3. 부서운영업무추진비비 적정집행 ○ 2002년도 부서운영업무추진비 집행내역을 보면 연간 예산 2,400천원 중 42%에 해당하는 1,006천원을 연말인 11월. 12월 2개월 동안에 집행하였음. 연간 집행계획을 수립하여 효과적으로 집행하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
상하수도 사 업 소	시정요구	1. 상수도 계량기 검침 철저 ○ 상수도 계량기의 검침업무에 있어, 매월 정기적으로 수도 계량기를 검침하여, 정확한 사용량에 대하여 수도요금에 부과되어야 하나, 실제 검침없이 인증검침에 따른 수도요금 과다부과로, 민원이 발생하는 경우가 많으므로, 담당자 교육을 정기적으로 실시하고, 인증 검침에 따른 수도요금 과다부과가 발생되지 않도록 조치 하기 바람
	시정요구	2. 수의계약 적정 시행 ○ 공사계약에 있어 수의계약의 경우, 특정한 업체에 치중되어 계약하는 경향이 있음 타 업체와 공정한 경쟁이 될 수 있도록, 견적처리에 공정을 기하여 공평한 기회를 부여하고 제도상의 이유로 인한 경우에는 제도개선에 적극 노력하기 바람.
	개선요구	3. 상수도 체납액 징수 대책 수립 시행 ○ 상수도 체납액이 매년 증가하고 있으나, 징수실적은 저조함. 고질 체납자 중 징수 가능분은 조기 징수하고 부동산 및 금융재산압류를 통한 채권 확보 등 철저한 징수대책을 수립.시행하기 바람.
	개선요구	4. 예산집행 철저 ○ 당해 예산은 회계연도 독립의 원칙에 의거 당해연도에 집행되는 것이 원칙이나, 추경 예산편성의 경우, 공기 부족을 이유로 사고이월을 시켜 집행을 사업 이 많음. 예산 편성시에는 충분한 검토와 조기 착공으로 예산의 사고이월을 최소화 하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
공원관리소	시정요구	1. 도립공원 예산편성시 도비 상향 반영 검토 ○ 금오산도립공원 예산을 보면 경상예산은 시비로 편성되고 사업예산의 20~30%만 도비 보조를 받고 있어, 도립공원의 유지관리비를 구미시가 전부 부담하고 있는 실정임. 향후 예산 편성시에는 도립공원에 걸맞는 도비가 편성 될 수 있도록 경상북도 및 지역출신 도의원과의 긴밀한 협조체제를 구축하기 바람
	개선요구	2. 금오산 입장료 징수 철폐 ○ 도립공원 무료 입장객에 대한 확인 및 관리를 정확하고 투명하게 하여, 유료 입장객들에게 위화감이 생기지 않도록 조치하기 바람
	시정요구	3. 금오산도립공원 내 대혜담 향후 관리계획 수립 ○ 금오산 도립공원내 대혜담은 완공 후 20여년이 경과한 현재까지 하부 암반균열에 따른 누수로 담수 능력을 상실한채 방치되고 있음. 경상북도와 협의 후, 철거 또는 보존의 방향을 명확히 하고, 주변 지역 경관에 영향을 미치지 않도록 향후 관리계획 수립 및 대책을 강구하기 바람
차량등록 사 업 소	시정요구	1. 체납세 징수대책 마련 시행 ○ 2003년도에 발생한, 300천원 이상 신규체납액이 478,200천원에 달하는 등, 정기검사 위반에 대한 과태료 체납액이 급증하고 있음. 제도개선을 통한 체납세 발생을 줄이고, 체납세 징수대책을 마련, 시행하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
차량등록 사 업 소	개선요구	2. 민원인 주차질서 계도 ○ 차량등록사업소를 방문하는 차량들의 무질서한 주차로 인해, 차량통행에 지장이 많음 주차에 여유가 많은, 인근 주차공간으로 유도하여 민원인 및 운동장 이용자의 불편을 최소화하기 바람.
환경시설 관리사무소	개선요구	1. 시설물 관리 철저 ○ 생활쓰레기 매립에 따른 악취 방지 시설 등 관련 시설물 관리를 철저히 하여, 인근 주민의 불편을 최소화 하기 바람
시설관리공단	처리요구	1. 주차관리원 친절 교육 강화 ○ 공영 기업의 위상에 맞게, 근무복 착용, 친절교육 강화 등으로, 공영주차장을 이용하는 시민들에게 친절한 이미지를 심어주도록 조치
	개선요구	2. 견인사업 개선책 강구 ○ 주차단속과 견인사업 부서과 달라 견인사업의 실효성이 떨어지고 있음 주차단속부서(교통행정과)와 긴밀한 협조하여 단속된 차량은 즉시 견인 조치 함으로서, 교통체증 해소 및 견인사업의 실효성을 높이기 바람
	개선요구	3. 국민생활관 시설물 활용도 제고 ○ 국민생활관의 예식장, 수영장, 헬쓰장 등의 시설물이 관리 소홀에 따라 이용자의 만족도가 떨어지고 있음. 노후 시설물에 대하여는 과감하게 교체하여 좋은 시설을 저렴한 가격으로 이용할 수 있도록 깨끗하고 쾌적하게 만들어 많은 시민들이 이용 할 수 있도록 조치하기 바람.

소 관 별	처리구분	지 적 사 항
시설관리공단	개선요구	4. 장기근무자 순환보직 실시 ○ 환경시설사업부의 출입차량 관리를 맡고 있는 근무자의 경우, 10년 이상 같은 보직을 맡고 있음. 순환보직 등을 통하여, 근무 분위기를 쇄신하기 바람.
구미원에 수출공사	개선요구 개선요구	1. 공개경쟁입찰 확대 ○ 국가를당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제26조 및 중소기업육성촉진법에 의거 중소기업협동조합과 수출용포장박스 구입계약(계약일자 :2003. 1. 14)에 있어 계약금액이 141,000천원임에도 수의계약으로 체결하였음. 적법한 계약이라 하더라도, 향후에는 공개경쟁입찰을 통한 지역 기업의 참여 기회 확대와 예산절감을 위한 노력을 기울이기 바람. 2. 장기적 안목으로 대체 상품 개발 ○ 현재 주생산품인 스프레이국화를 대체할 신품종을 개발하여 안정적인 국제경쟁력을 확보하기 바라며, 경북원예시험장 등 유관기관과도 협조체제를 구축하여 연구. 개발한 신품종을 지역 농가에 보급, 농가소득 향상에 도움이 될 수 있도록 하기바람.