

- 시민과 소통하는 열린 구미시의회 -

2021년도 주요업무계획



의회사무국

목 차

I. 일 반 현 황 1

1. 의회구성
2. 사무국 조직
3. 의회 관련단체

II. 의정목표와 방향 5

1. 여건과 환경
2. 목표 및 추진방향

III. 주 요 사 업 9

1. 시민과 소통하는 현장 중심 의정 구현
2. 국내연수 및 의원 교육을 통한 의원 역량 강화
3. 선진우수사례 발굴을 위한 효율적인 국외출장
4. 의회 직원의 전문성 제고
5. 효율적이고 내실 있는 회기 운영
6. 의정활동 기록 및 관리 강화
7. 청원 및 진정서의 신속·원만한 처리
8. 의정활동 홍보 강화
9. 상임위원회 운영 및 의정활동 역량 강화

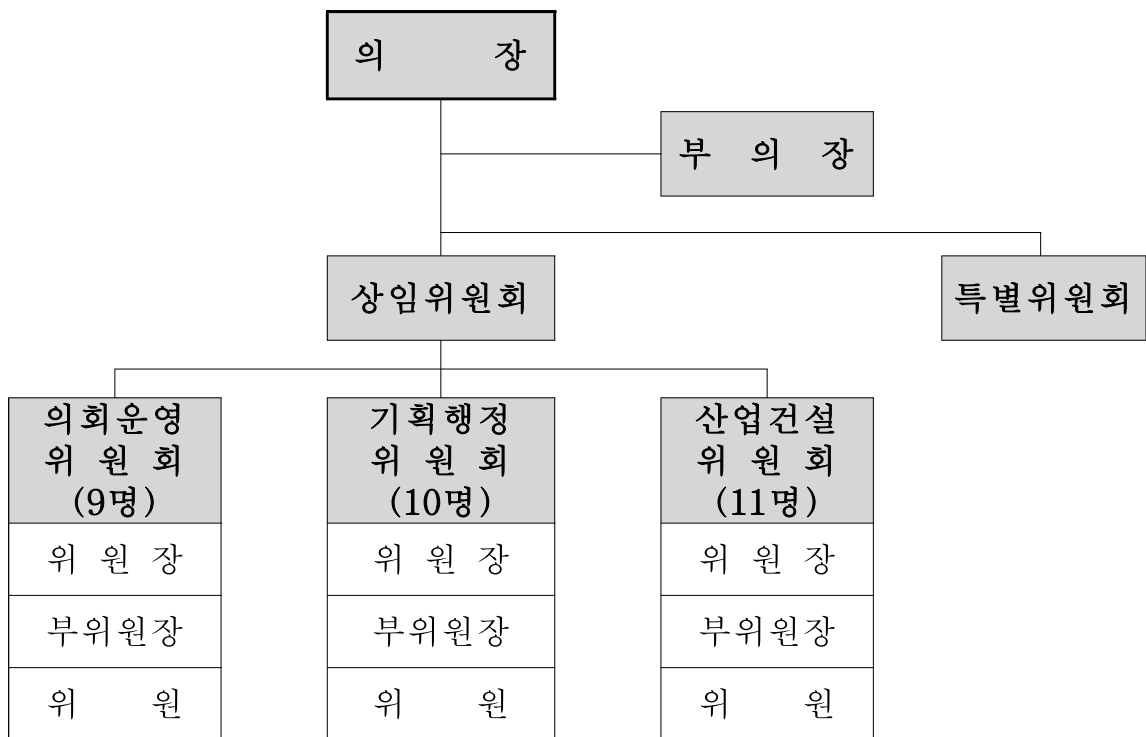
I . 일 반 현 황

1. 의회 구성
2. 사무국 조직
3. 의회 관련단체

일 반 현 황

1] 의회 구성

○ 기 구 : 의장단, 상임위원회, 특별위원회

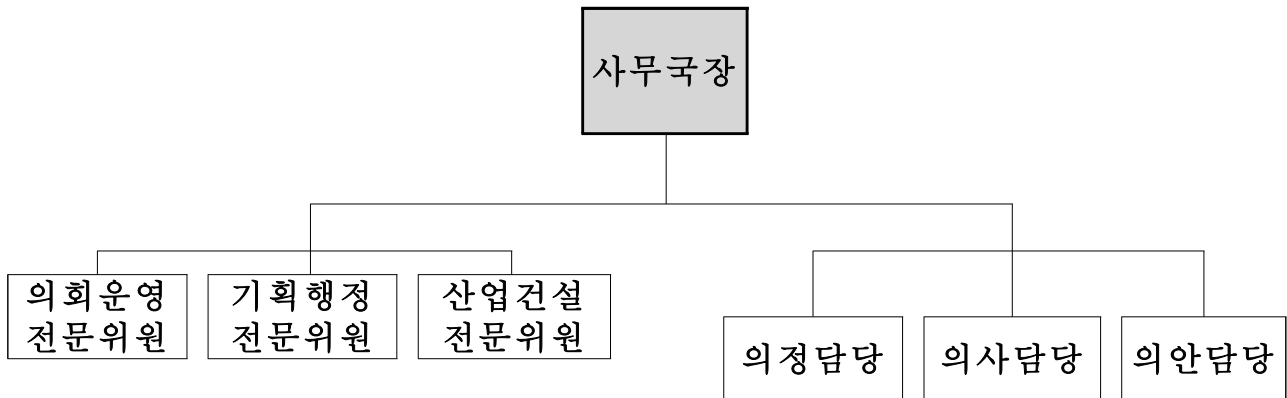


○ 구 성

- 의원정수 : 23명
- 현 원 : 22명

② 사무국 조직

○ 기 구 : 3전문위원, 3담당 / 정원 : 30명, 현원 : 28명



○ 주요업무

- 전문위원실 : 상임위원회 및 특별위원회 운영, 의원 입법활동 지원 및 보좌
- 의정담당 : 의정활동 지원, 예산편성·집행, 의원등록, 재산관리 등
- 의사담당 : 본회의 운영, 간담회 등 회기운영, 의정기록, 특위지원
- 의안담당 : 의회홍보, 기록보존, 방송통신, 언론사 관리 등

③ 의회 관련 단체

○ 구미시 의정회

- 조직구성 : 2000. 5. 24.
- 회원 수 : 41명(회장 정재화)
- 설립목적 : 의정활동 경험을 살려 구미시 및 의회 발전에 기여

Ⅱ. 의정목표와 방향

1. 여건과 환경

2. 목표 및 추진방향

의정 목표와 방향

1 여건과 환경

- ◇ 포스트 코로나 시대 대비를 위한 지방의회의 사회적 책임과 중요성이 더욱 확대되고,
- ◇ 전문성을 갖추면서도 시민들과 소통하는 열린 의회에 대한 필요성과 기대감 상승

2 목표 및 추진방향

목 표

시민들과 소통하는 열린의회 구현

추진
방향

- ▶ 시민에게 신뢰와 믿음을 주는 지방자치 구현
- ▶ 합리적, 효율적, 다양한 의정활동
- ▶ 시민에게 다가가는 현장 의회
- ▶ 전문성을 갖춘 심사기관, 위원회
- ▶ 공정성과 투명성을 갖춘 재정활동

Ⅲ. 주 요 사 업

1. 시민과 소통하는 현장 중심 의정 구현
2. 국내연수 및 의원 교육을 통한 의원 역량 강화
3. 선진우수사례 발굴을 위한 효율적인 국외출장
4. 의회 직원의 전문성 제고
5. 효율적이고 내실 있는 회기 운영
6. 의정활동 기록 및 관리 강화
7. 청원 및 진정서의 신속·원만한 처리
8. 의정활동 홍보 강화
9. 상임위원회 운영 및 의정활동 역량 강화

1

시민과 소통하는 현장 중심 의정 구현

◇ 지역현안 해결을 위한 현장 중심의 의정활동을 통해 시민과의
소통 및 협력 강화

□ 지역현안에 대한 능동적 대처

- 전국시도시군의의회 및 경북시군의회의장협의회 활동을 통한 공동대응
 - 지역현안 사업 지원, 지방자치 및 지방의회 발전과제 발굴·건의

□ 시민과 소통하는 민생의정 운영

- 시민의 애로사항 청취를 위한 현장의정 추진
 - 민원현장, 재난·재해발생(우려)지역, 사업장 등 현장의 목소리 청취
- 방청 및 의회 견학 활성화
 - 지방의회 및 지방의원의 역할과 기능에 대한 이해와 관심 제고
 - 방 청 : 지역주민·학생 등 / 본회의
 - 견 학 : 초·중·고 학생 및 일반시민 / 의회 청사

□ 시민의 눈높이에 맞는 의정활동 전개

- 장애인 및 노인시설 등 소외된 분야 민생탐방
 - ※ 현장방문 및 의견 청취로 의정에 반영
- 추석·설날 어려운 이웃 위문 및 전통시장 활성화 지원
- 지역 경제계 및 종교계, 언론 등 다양한 단체의 애로사항 청취 및 지원활동 전개

□ 기대효과

- 복잡 다양한 민원에 대해 적극적인 현장조사·소통·조정 등으로
최적의 민원해소방안을 도출하여 시민권익 향상
- 시민과 의원의 소통·협력을 통한 다양한 의견수렴 및 정책대안 마련

2

국내연수 및 의원 교육을 통한 의원 역량 강화

- ◇ 의정지식 함양 및 역량 강화를 위한 국내연수 및 교육을 통해 효율적인 의정활동과 의정운영 방향을 모색하고자 함

□ 추진방향

- 국내연수는 상·하반기로 나누어 연 2회 실시(전체의원 대상)
- 의정역량 강화를 위한 다양하고 체계적인 교육추진

□ 추진계획

- 국내연수 : 2회(상반기, 하반기 각 1회)
 - 소요예산 : 28백만원
 - 장 소 : 추후선정(의견수렴 후 결정)
 - 대 상 : 전체의원 및 사무국 직원
 - 추진방법 : 민간위탁(연수전문기관)
 - ※ 세부 추진 방법은 별도계획에 따라 결정
 - 주요내용 : 강연, 토론회, 비교견학, 벤치마킹 등
- 의원교육 : 수시
 - 소요예산 : 9백만원
 - 장 소 : 국회의정연수원, 의원 간담회장
 - 대 상 : 의원
 - 추진방법 : 공공위탁 또는 자체교육(국회의정연수원, 전문가 초빙)
 - 주요내용 : 법정의무교육(부패방지교육, 4대폭력 예방교육)
임의교육(의정실무, 현안 관련 명사 특강, 공직선거법, 교양 등)

□ 기대효과

- 의정활동에 필요한 관련 지식의 습득으로 전문적인 의회운영
- 벤치마킹을 통한 우리시만의 특색있는 우수사례 발굴

- ◇ 시민이 공감하고 실효성 있는 국외출장을 통해 의정활동에 대한 전문 확대 및 선진사례 발굴과 창의적인 정책 개발에 기여하고자 함

□ 추진근거

- 지방자치법 제38조 제2항 및 구미시의회의원 공무국외출장 조례

□ 추진개요

- 시 기 : 연중
- 소요예산 : 82백만원
- 장 소 : 협의 후 적의선정
- 대 상 : 전체의원(전원 또는 1인 출장 불가)
- 방 법 : 상임위원, 그룹별 진행
- 내 용 : 해외도시의 우수 복지, 문화 교육시설 등 벤치마킹

□ 추진계획

- 출장계획서 제출 : 출국 45일전
 - 공무국외출장 심사위원회 심의 : 출국 30일전
 - 출장보고서 제출 : 귀국 30일 이내
 - 심사위원회 출장보고서 심사 : 보고서 접수 7일 이내
 - 본회의 보고 : 심사 후 최초 본회의
 - 출장보고서 공개 : 본회의 보고 후
- ※ 공무국외출장 관련 주요내용은 모두 홈페이지 공개됨

□ 기대효과

- 글로벌 시대에 맞는 선진적 감각과 전문을 넓힐 수 있는 기회를 제공함으로써 의정활동에 필요한 전문성을 높임은 물론 직접 체험한 선진문화환경을 행정에 접목 활용하여 시정 발전에 기여

4

의회 직원의 전문성 제고

- ◇ 공공교육기관, 강사초빙특강, 위탁교육기관 교육 등을 통하여 급변하는 행정환경에 대처하는 전문성 있는 직원 양성

□ 개요

- 시 기 : 연중
- 소요예산 : 7백만원
- 대 상 : 전직원 ※ 신규전입직원 우선 실시

□ 교육계획(안)

시기	과정명	교육·위탁기관	소요 시간	비고
3, 9월	지방의회 전문위원 과정	국회의정연수원	4일	신규 전입직원 우선 실시
4월	지방의회 숙기실무직원과정		3일	
5, 10월	지방의회 실무직원 과정		3일	
수시	전문직무교육 폭력예방·청렴교육 등 의무교육	전문교육기관 및 자체교육	미정	
연2회	의정 실무 전문교육 • 조례안 입안 및 심사 • 예산·결산안 심사 • 행정사무감사 • 의전지원, 의정홍보 등	의원국내연수 시 동행 실시	미정	

※ 직원 교육 계획은 회기일정에 따라 다소 변경될 수 있음

□ 기대효과

- 교육을 통한 전문성 강화로 의정지원능력 향상 및 조직역량 제고

5

효율적이고 내실 있는 회기 운영

- ◇ 내실 있는 회기 운영을 통해 입법기능 강화와 정책의회 구현
- ◇ 지역 현안사항의 신속한 해결과 주민 지원방안 강구를 위해 탄력적인 회기 운영

□ 연간 법정 일수 : 100일 이내(정례회 및 임시회)

○ 정례회(연 2회, 45일 이내)

- 제1차 정례회 : 6월 2일
- 제2차 정례회 : 11월 25일

※ 「구미시의회 회기와 그 운영 등에 관한 조례」 제4조의 규정에 의함.

○ 임시회(15일 이내)

- 임시회 집회요구(재적의원 1/3 이상 요구시)
- 집회공고는 집회일 3일전 지방의회 게시판 공고

단, 회의일수 초과 집회 필요시 본회의 의결로 10일 이내 연장 가능

□ 회기 운영 주요내용

정 령 회(1·2차)	임 시 회
▪ 2020회계연도 결산안 심사 ▪ 2021년도 행정사무감사 ▪ 2021년도 추경예산안 심사 ▪ 2022년도 예산안 심사	▪ 집행기관 업무보고 ▪ 조례안 등 심사 ▪ 예산안 심사 및 현장방문

□ 2021년도 회기 운영 계획(안)

○ 연간 회의 일수 : 100일 (정례회 2회 / 45일, 임시회 7회 / 55일)

구 분	회 기		회의 일수	본회의 일 수	주 요 안 건	비 고
계			100	28		
임시회	제246회	1.28(목) ~ 2. 4(목)	8	4	2021년도 주요업무보고 - 조례안 및 기타 안건처리	※ 설(구정) 연휴 - 2.11(목)~2.14(일)
	제247회	3. 4(목) ~ 3.10(수)	7	3	- 조례안 및 기타 안건처리 - 시정질문 - 결산감사위원 선임	※ 결산감사4월말~5월초
	제248회	4. 8(목) ~ 4.14(수)	7	3	- 조례안 및 기타 안건처리 - 행정사무감사계획서 작성 - 현장방문	
	제249회	5. 6(목) ~ 5.12(수)	7	3	- 조례안 및 기타 안건처리 - 현장방문	
제1차 정례회	제250회	6. 2(수) ~ 6.23(수)	22	3	- 조례안 및 기타 안건처리 - 행정사무감사 2020회계연도 결산안 심사	
임시회	제251회	7.15(목) ~ 7.21(수)	7	3	- 조례안 및 기타 안건처리 - 현장방문 - 제1회 추가경정예산안 심사	
	제252회	9. 9(목) ~ 9.15(수)	7	3	- 조례안 및 기타 안건처리 - 시정질문 - 현장방문	※ 추석 연휴 - 9.18(토)~9.22(수)
	제253회	10.21(목) ~ 11. 1(월)	12	2	- 조례안 및 기타 안건처리 - 의원연수 2022년도 주요업무계획안 보고	※ 전국체전(구미) -10.8(금)~10.14(목) ※ 전국장애인체전(구미) -10.20(수)~10.25(월)
제2차 정례회	제254회	11.25(목) ~ 12.17(금)	23	4	- 제2회 추가경정예산안 심사 2022년도 예산안 심사 - 조례안 및 기타 안건처리 - 시정질문	

※ 위 계획은 의회일정 등에 따라 변경될 수 있음

6

의정활동 기록 및 관리 강화

- ◇ 회기별 의정활동의 정확한 기록 및 유지 관리 철저
- ◇ 홈페이지 동시 게재로 시민의 알권리 충족 및 이용편의 제고

□ 회의록 발간

- 발간시기 : 매 회기 종료 후 30일 이내
- 발간회수 : 연 9회
- 발간부수 : 50부
- 소요예산 : 32백만원

□ 수록내용

- 임시회 및 정례회의 개·폐회, 의사일정 등 전반적인 사항
- 의회에서 처리한 각종 안건과 그 내용 등

□ 회의록 배부 및 인터넷 게재

- 회의록 배부 : 의원, 본청 각 실국, 사업소 등
- 회의록 인터넷 게재
 - 회의록 작성 즉시 의회 홈페이지 게재

□ 기대효과

- 정보화 시대에 걸맞은 공개행정 구현
- 정례회 등 의정활동에 대한 시민의 알 권리 충족

◇ 급증하는 민원의 신속하고 원만한 처리를 통하여 진정한 민의의 대변자로서 신뢰받는 의회 위상 확립

□ 민원의 종류

○ 청 원

- 근거 : 「지방자치법」 제73조 및 「구미시의회 청원심사 규칙」
- 요건 : 소개의원(1명) 서명, 청원의 취지, 이유 등을 명시
- 불수리 사항
 - 재판에 간섭하는 사항 및 국가기관을 모독하는 것
 - 동일 기관에 2개 이상 또는 2개 이상 기관에 제출된 것
 - 법령에 위배되는 것 등

○ 진 정(건의, 탄원)

- 근거 : 국민 누구나 행정기관에 청원할 권리의 일환(청원법)
- 요건 : 진정한 인적사항 및 진정내용 상세히 명시

□ 청원·진정서의 처리

- 순서 : 청원 접수 ⇒ 위원회 회부 ⇒ 본회의 의결
- 청원서의 심사 결과를 10일 이내 의장에게 보고 및 청원인 통지
- 진정·건의·탄원서는 지역구 의원과의 협의·검토 절차를 거치며 집행기관 또는 해당 위원회에 이송하여 그 결과에 따라 처리
- ※ 지역 현안사항 및 다수 민원 등에서는 전체 의원 공유

□ 청원인에 대한 통지

- 접수 및 위원회 회부 시 또는 본회의 의결이 있을 때
- 이송한 청원의 처리 결과 보고 시

- ◇ 의정활동 내용을 신속하게 전달하여 시민의 궁금증 해소와
알권리를 충족하여 신뢰받는 의회상 정립

□ 의회 방송실 운영

- 운영기간 : 회기 100일 정도
- 운영방법 : 전문업체 위탁운영
- 소요예산 : 78백만원
- 운영내용
 - 본회의, 상임위원회 회의 실시간 중계
 - 청사(본청) 내 케이블 TV 2, 3번
 - 인터넷, 모바일(스마트폰)
 - 녹화방송 : 의회 홈페이지 게시 - 인터넷, 모바일(스마트폰)

□ 홈페이지 운영

- 운영기간 : 연중
- 운영방법 : 전문업체 위탁운영
- 소요예산 : 19백만원
- 주요내용
 - 의정활동 사진 및 보도자료 게재
 - 회의록 검색시스템 운영
 - 의안 처리현황 및 각종 의안 통계자료 제공
 - 의원 홈페이지 및 사진관리시스템 운영
 - 의회홍보물 게시 관리(소식지, 영상물)
 - 민원신고 및 자유게시판 관리
 - 회의 영상 녹화 자료 운영

□ 의정활동 동영상 제작

- 제작기간 : 연중
- 제작방법 : 외부용역
- 소요예산 : 20백만원
- 제작내용
 - 의원별(3편) 의회·지역구 활동 등 의정활동 후반 동영상 제작
 - 의원 개인홈페이지 동영상 업로드
 - 8대의회 기념 개인별 전자앨범 제작

□ 의회 소식지(제46호, 제47호) 발간

- 발간시기 : 연 2회(상·하반기)
- 발간부수 : 회당 2,000부
- 소요예산 : 20백만원
- 배 부 처 : 실·과·소, 읍·면·동, 유관기관 등
- 수록내용 : 의정활동 전반

- ◇ 각 상임위원회의 효율적인 운영을 위해 의원들의 역량 강화 및 의정활동 지원
- ◇ 시정 현장방문, 타 지자체 벤치마킹을 통해 우수시책 발굴과 의정발전 도모

□ 의정활동 전문역량 강화

- 조례, 예산, 행정사무감사 등 안건의 심도 있는 분석과 자료 제공
- 주민, 전문가의 다양한 의견을 반영한 시책 발굴 지원
- 의원 전문역량 강화를 위해 지속적인 교육훈련 및 연수 실시
- 의원 연구단체를 활용해 주요시책, 제도개선, 규제개혁 등 발굴

□ 선진의정 구현을 위한 비교견학(벤치마킹) 실시

- 기 간 : 2021. 2월 ~ 10월 중(연 2회 정도)
- 대 상 : 타 시·군·구의회 및 지방자치단체
- 내 용 : 우수사례 발굴, 공유를 통해 의정발전 도모

□ 시정 주요현장 방문 활동 전개

- 기 간 : 2021. 1월 ~ 12월
- 목 적 : 주요 사업장 점검 및 현황 청취
- 대 상 : 시 추진 주요사업장, 기관, 기업체 등
- 내 용
 - 예산의 적정성 및 효율적 집행 여부 및 현장 확인
 - 대형 투자사업의 타당성 및 추진 시 애로사항(민원) 점검
 - 집단민원 발생 소지 사전 파악 및 예방대책 수립 등