

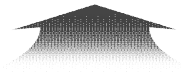

행정안전국



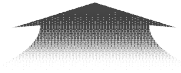
정 책 방 향

I. 정책 방향

시민이 안전하고 행복한 도시



시민의 일상 회복과 안정적 시정 운영



**지방행정
역량강화**

- 제20대 대통령선거 및 제8회 전국동시지방선거
- 주민자치사업 추진
- 직원 역량강화
- 스마트시티 기반구축
- 정보보안 강화
- 공공데이터 공유확대

**시민체감형
안전도시 구현**

- 시민중심 안전문화 정착
- 재난안전 관리기반 강화
- 자연재난 취약지역 개선
- 민방위 비상대비태세 확립
- 스마트 사회안전망 확충

**열린시정
시민만족
행정실현**

- 새마을운동 활성화
- 시민협치 구현
- 사회적경제 활성화
- 친절교육·방송
- 행정종합관찰제
- 생활민원 바로처리
- 기록물 전산화 사업

**재정
건전성 확보**

- 자주재원 확보
- 안정적 세입 관리
- 조세정의 실현
- 효율적 재정운용
- 투명한 계약
- 공유재산 관리

일 반 현 황

II. 주 요 현 황

구미시 인구현황

구 분	2018년	2019년	2020년	2021년 (12월말 기준)
인 구 수	421,494명	419,742명	416,328명	412,581명
세 대 수	173,269세대	176,015세대	179,889세대	182,645세대
평균연령	37.73세	38.39세	39.09세	39.78세
30대 이하	224,539명	217,292명	208,652명	200,290명
65세 이상	35,432명	37,540명	39,998명	42,574명

통합관제센터 연계 CCTV 현황

(단위:대)

계	음면동			특수목적용					
	방법용	학교주변	어린이 공원	체육공원	녹지공원	전통시장	시설관리	학교	차량번호
3,767	2,096	429	158	72	56	42	48	732	134

방법용 CCTV 설치 현황

(단위:대)

계	설 치 현 황						
	2015 이전	2016	2017	2018	2019	2020	2021
2,683	1,492	623	372	6	49	95	46

민방위 대피시설

인구 (주민등록)	소요량 (면적/0.825)	확보량계			비고
		개소	면적(m ²)	확보율(%)	
412,228	1,105,146	177	911,746	268	

사회적경제기업

구 분	계	사회적기업		마 을 기 업	협 동 조 합	사회적 협동조합	자 활 기 업	비고
		인증	예비					
개소수	171	13	18	9	105	20	6	

2020년도 세입·세출 결산 총괄

(단위:백만원)

회계별	예산현액	세입결산액	세출결산액	이월사업비	순세계잉여금
계	1,834,755	1,852,612	1,529,298	197,936	125,378
일반회계	1,549,827	1,560,482	1,367,654	152,026	40,802
특별회계	284,928	292,130	161,644	45,910	84,576

공유재산(시유재산) 현황

(2021.12.31.기준/단위:건,m²)

구 분		토 지		건 물	
		필 지	면 적	동 수	면 적
합 계		28,659	45,988,794	607	596,616
시유재산	행정재산	27,259	22,774,547	594	594,801
	일반재산	1,400	23,214,247	13	1,815

국민신문고 민원처리 현황

(2021.12.31.기준/단위: 건)

구 분	계	불법주정차	자동차 관리법위반	장애인구역 불법주차	불법광고물	도로파손	기 타
2021년	48,239	24,185	1,612	4,289	2,681	2,421	13,051
2020년	48,942	25,983	1,627	6,123	3,685	2,119	9,405
2019년	45,004	22,549	1,874	8,056	2,260	1,955	8,310

생활민원 바로처리 현황

(2021.12.31.기준/단위: 건)

구 분	계	도로	교통	쓰레기	상수도	하수도	환경	위생	기 타
2021년	2,483	306	551	232	126	102	246	293	627
2020년	1,946	325	562	239	55	74	187	73	431
2019년	2,190	476	750	219	68	91	300	47	239

주요 성과

Ⅲ. 주 요 성 과

① 비효율적·불합리한 행정구역 개편

▶ 27개 읍면동(2읍·6면·19개동) → 25개 읍면동(3읍·5면·17개동)

- 행정동(8개동*) 경계 조정('20. 7. 20. 시행)

* 8개동 : 송정, 원평1·2, 선주원남, 신평1, 공단2, 광평, 상모사곡

- 행정동 통합

대상동	통합동			비고
	명칭	청사 위치	시행일	
비산동·공단1동	비산동	舊)공단1동	'21. 1. 1.	
원평1동·원평2동	원평동	舊)원평1동	'21. 7. 1.	

- 행정동 명칭변경 : '공단2동' → '공단동' ('21. 1. 1. 시행)
- 산동면 읍 승격('21. 1. 1. 시행)

② 새로운 미래, 더 큰 구미 완성을 위한 민선7기 후반기 조직개편

- 산단혁신 역량집중, 생활접점 및 시민안전 기능 강화
- 스마트산단과, 체육시설관리과, 환경관리과, 감염병대응 전담 신설
- 복지사각지대 해소를 위한 읍면동 맞춤형복지담당 재배치

③ 창의적 인재양성을 위한 맞춤형 교육 시행

- 급격한 사회환경 변화 반영, 직급·직무 맞춤형 교육 제공
- 구미시 직장교육 8건, 9,908명 / 공무원 위탁교육 60과정, 274명
코로나19 대응 양방향 비대면 교육 도입 등 사이버교육 확대

④ 코로나19 확산 대응 및 방역관리 강화

- 사회적 거리두기 단계별 방역대책 수립 : 방역수칙 홍보·지도·점검 등
- 자가격리자 관리 : 30,000여명 발생, 1:1관리 전담공무원(830명), 생필품 지원 등
- 예방접종센터 업무, 임시 선별진료소 운영 지원 등

⑤ 자연재난대응 방재시설 확충 및 재난대응체계 집중 정비

- 폭염대비 그늘막 설치사업 완료 : 102백만원
- 소규모 공공시설 안전점검 및 정비계획 수립 : 6월
- 자연재해저감 종합계획 변경 수립 : 10월

⑥ 스마트 안전도시 구축 및 기반 강화

- 통합관제센터 CCTV 모니터링 : 3,767대, 관제요원 36명
- 방범용 CCTV 확대 설치 : 7월, CCTV 30개소 46대
- 수상 안전사고 예방 적외선 열화상 CCTV구축 : 3개소(산호, 구미, 남구미대교)

⑦ 새마을 활성화 기반마련 및 나눔문화 확산

- 새마을지도자자녀장학금 조례개정으로 대상자 확대 및 지급기준 개선
- 새마을문고 신규차량 구입으로 쾌적한 독서 환경과 시민 만족도 제고
- 자원봉사 활성화를 통한 나눔문화 확산
 - 백신예방접종센터(연인원843명), 제102회 전국체전(연인원1,094명)
41회 전국장애인체전(연인원794명)

⑧ 사회적경제기업 모델 발굴·육성 지원사업을 통한 사회적경제 활성화

- 사회적기업 재정지원사업(일자리창출, 사업개발비 등), 청년일자리사업

사 업 명	2020년	2021년	비고
사회적기업 일자리창출사업	11개소/(76명)	14개소/(75명)	증 3개소
사회적기업 사업개발비지원사업	9개소	13개소	증 4개소
경북형 사회적경제 청년일자리사업	24개소/(42명)	28개소/(45명)	증 4개소

⑨ 시세 징수 목표액 109% 초과 달성

- 현년도분 징수율 제고를 통한 시세입 초과달성
- 목표액 351,716백만원 ⇨ 징수액 383,222백만원

⑩ 친환경 차량(전기차) 보유 비율 전년 대비 15% 상승

- 환경부 저공해자동차 『의무구매·임차제』 시행
- 누적대수 22대('20년) ⇨ 누적대수 34대('21년)

11 디지털 신기술 활용 스마트시티 기반 조성

- AI키오스크 기반 스마트시티 플랫폼 구축사업 선정(국비 500백만원)
- 공공와이파이 확대 구축(시내버스 206대, 버스정류장 등 96개소)

12 공공데이터 기업매칭지원사업 국비 확보

- 공공데이터 발굴 및 구축, 데이터 품질 정비 등(국비 169백만원)

13 개인정보 관리수준 진단 평가 최고 등급 달성

- 개인정보 보호 관리수준 강화(32종, 21,663,493건 관리)
- 2020년 개인정보관리 수준 진단 평가 2년 연속 최고 등급 달성

14 정보화마을 역대 최대 성과 달성

- 2020년 신라불교초전지마을 전국 유일 명품마을 선정
- 2020년 구미시 정보화마을 도내 유일 장관 표창 수상

15 행정서비스 만족도 및 전화 친절도 조사

- 상반기 : 5. 6. ~ 6. 4. / 하반기 : 9. 9. ~ 10. 8. 실시
- 행정서비스 운영 전반에 대한 만족도 조사를 실시하고 결과 분석을 통한 행정서비스 향상 도모

16 민원실 비상벨 설치

- 본청·출장소 민원실, 차량등록사업소, 관내 읍면동 행정복지센터 등 31개소에 비상벨 설치로 안전사고 예방체계 구축
- 폭언·폭행 등 비상상황 발생 시 경찰서 112상황실과 연동되는 시스템 구축으로 안전한 민원실 근무환경 조성

17 행정종합관찰제 및 생활민원 바로처리 운영

- 행정종합관찰제 : 743건, 바로처리 : 2,483건
- 생활불편사항을 사전파악하고 야간 및 휴일에 발생하는 생활민원까지 신속·정확하게 처리
- 능동적이고 적극적인 업무처리를 통하여 시민생활편의 도모

주요 업무

총 무 과

신 규 사 업

1. 제20대 대통령선거 및 제8회 전국동시지방선거 실시
2. 소통·조직 활성화 교육
3. 직원건강 종합관리 지원
4. 공무원근로자 임금체계 개선방안 연구용역

현 안 사 업

1. 시민이 주도하는 구미형 주민자치 기반 구축
2. 공직자 아카데미

신 규 사 업

1 제20대 대통령선거 및 제8회 전국동시지방선거 실시 신규

1. 사업개요

◆ 목 적

- 선거의 원활한 추진과 신속·정확한 선거상황 유지로 차질없는 업무 추진
- 적극적인 홍보를 통해 공명정대한 선거 분위기 확산과 성숙한 시민 의식이 정착될 수 있는 여건 마련

◆ 주요내용

구 분	제20대 대통령선거	제8회 전국동시지방선거
선 거 일	2022. 3. 9.(수)	2022. 6. 1.(수)
대상선거	대통령	교육감, 광역단체장, 기초단체장 광역의원, 기초의원 광역비례정당, 기초비례정당
임 기	'22. 5. 10. ~ '27. 5. 9. (5년)	'22. 7. 1. ~ '26. 6. 30. (4년)

2. 세부추진계획

- 성숙한 시민의식 확립을 위한 홍보 : '21. 9.~'22. 6월
 - 선거관리위원회, 시민단체 등과 협조하여 공명선거 분위기 조성
- 법정 선거업무의 차질 없는 추진 : '21. 9.~'22. 6월
 - 선거종합상황실 설치 운영
 - 선거담당자 공직선거법 교육 철저 및 업무편람 등 제작 배포
- 투·개표 진행상황 관리 구축 : '22. 3월, 6월
 - 선거 현황, 투·개표 진행상황 등 정확하고 신속한 정보 제공 및 관리

3. 기대효과

- 공직선거법 위반 행위가 발생하지 않도록 관련 규정 설명, 구체적인 위반 사례 안내 등 적극적인 홍보를 통해 바르고 깨끗한 선거문화 정착 유도

담당부서 : 총무과 담당 : 자치행정담당 김응종(☎ 6761)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 세대 간 차이 이해, 공감·소통으로 부서간 협업 및 업무 효율성 증대
- 상호 존중과 유기적 협력을 통해 시민이 만족하는 신뢰행정 추진

◆ 주요내용

【역지사지! 공감·소통 테이블】

- 사업기간 : 2022년 상·하반기 각 1회 정도
- 사업비 : 6백만원
- 대상 : 전 직급(70명/회)
- 사업내용 : 소통 부재로 인한 갈등상황 분석을 통한 해결방법 및 원활한 의사소통 방식 학습

【공감 通通(통통) 콘서트】

- 사업기간 : 2022년 하반기
- 사업비 : 8백만원
- 대상 : 전 직원(500명)
- 사업내용 : 공연, 토크쇼 형식의 문화공연을 접목한 소통의 장 마련
설문, 토의 등을 통해 조직의 문제점 진단 후 해결방안 모색

【창의 리더 트레이닝】

- 사업기간 : 2022년 상·하반기 각 1회 정도
- 사업비 : 6백만원
- 대상 : 5·6급 승진의결자(20명/회)
- 사업내용 : 승진 단계별 필요한 감성리더십 함양을 위한 소통역량 진단 및 피드백

2. 세부추진계획

- 기본 계획수립 및 교육 설계 : '22. 1~3월
- 교육 전문업체 계약 및 부서별 교육 수요 파악 : '22. 1~4월
- 교육 시행 : '22. 1~12월

3. 기대효과

- 올바른 소통 학습을 통한 창의·전문성 함양 및 적극적 업무처리 습관 형성
- 조직 내·외부 소통능력 향상으로 행정만족도 제고

담당부서 : 총무과 담당 : 인재양성담당 김미라(☎ 6781)

1. 사업개요

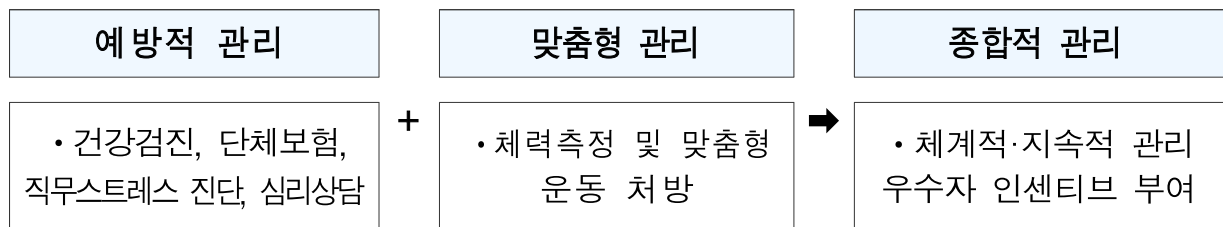
◆ 목 적

- 예방적 차원의 직원 건강관리 프로그램에서 종합관리 지원으로 전환
- 관내 체력인증센터와 연계하여 개인별 체력 측정, 맞춤형 운동 처방으로 체력 증진 및 활기찬 근무여건 조성

※ 구미체력인증센터(경운대 內) : 국가가 지정한 공인 인증 기관(국민체육진흥공단 운영)

◆ 주요내용

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 10월
- 대 상 : 공무원(휴직자, 파견자 포함), 청원경찰
- 사업내용



2. 세부추진계획

- 종합 계획 수립 : '22. 3월
- 직원 건강 프로그램 실시 : '22. 3 ~ 10월
- 개인별 피드백 및 인센티브 부여 : '22. 10월

3. 기대효과

- 개인별 맞춤형 관리를 통해 직원들의 건강관리에 대한 참여와 관심도 향상
- 종합적 건강관리 지원으로 활기찬 근무환경 조성 및 더 나은 행정서비스 제공

담당부서 : 총무과 담당 : 후생복지담당 강영도(☎ 6791)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 직종별 상이한 공무직 임금체계 실태조사 및 직무분석을 통해 동일 가치노동-동일임금의 합리적 임금체계 마련
- 근로자 누구나 수용할 수 있는 합리적 임금체계 마련으로 안정적인 노사관계 구축, 효율적인 인력운영 관리 도모

◆ 주요내용

- 사업기간 : 2022년 1. ~ 6월
- 사 업 비 : 50백만원(시비)
- 사 업 량 : 연구용역 1식

2. 세부추진계획

- 연구용역 실시계획 수립 : '22. 1월
- 연구용역 업체 선정 : '22. 2월
- 용역계약 및 착수 : '22. 3월
- 용역 중간 보고 : '22. 5월
- 용역완료 : '22. 6월

3. 기대효과

- 임금체계 개선을 통한 근로자 동기부여 강화 및 직무만족도 향상, 임금차별 논란 완화 등 개선 효과
- 임금교섭 시 합리적 임금체계를 바탕으로 원활한 협상 진행 기대

담당부서 : 총무과 담당 : 공공고용담당 심주희(☎ 6796)

1 시민이 주도하는 구미형 주민자치 기반 구축 현안

1. 사업개요

◆ 목 적

- 복잡하고 다양한 지역의 문제를 주민 스스로 적극적이고 능동적으로 해결할 수 있는 자치 역량의 함양으로 풀뿌리 주민자치 실현
- 주민자치센터 및 주민자치위원회 활성화를 통한 주민자치 기능 강화

◆ 주요내용

- 사업기간 : 연중
- 사업내용 : 읍면동별 자체 기획에 따른 주민자치 활성화 사업 추진, 주민자치위원 및 시민 대상 교육 등

2. 세부추진계획

- 주민자치위원회 위원 모집 및 위촉 : '22. 3~8월
- 주민자치 활성화 사업 추진 : '22. 6~12월
- 주민자치위원 역량강화 교육 : '22. 8월
- 찾아가는 주민자치 아카데미 : '22. 9~11월
- 주민자치박람회, 포럼 등 전국 단위 행사 참관 : '22. 10~12월

3. 기대효과

- 시민들의 주민자치에 대한 이해를 돕고 자치활동 참여 유도
- 주민자치위원의 자치역량 강화 및 주민 편익 증진

담당부서 : 총무과 담당 : 자치행정담당 김응종(☎ 6761)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 급변하는 사회환경에 선제적 대응 할 수 있는 직무역량 배양
- 유연하고 창의적인 사고방식의 공직자세 확립으로 행정혁신 도모

◆ 주요내용

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 12월
- 사업비 : 50백만원(시비)
- 대상 : 전 직원
- 인원 : 500명/회
- 사업내용
 - 시정 추진방향과 정부 핵심전략 추진에 부합하는 해당분야 명사(전문가) 특강
 - 분야 : 경제회복, 위드코로나, 산업동향, 심리건강, 뉴딜산업, 혁신성장 등

※ 2021년 공직자 아카데미 운영 현황

구분	강사	주제	교육인원(명)	구분	강사	주제	교육인원(명)
3월	김경일	심리	243	8월	서천석	부모교육	310
4월	최재봉	빅데이터	725	9월	이승재	문화예술	252
5월	유현준	도시재생	385	10월	김창옥	행복	312
6월	강원국	자기계발	351	11월	양재진	건강	438
7월	허태균	소통	339	12월	정재찬	인문	427

2. 세부추진계획

- 기본 계획수립 및 교육 설계 : '22. 1~2월
- 교육 전문업체 계약 : '22. 3월
- 교육 시행 및 보완·점검 : '22. 3~12월

3. 기대효과

- 전문가 특강을 통한 배경 지식 함양으로 정책 아이디어 발굴 및 적극행정 유도

담당부서 : 총무과 담당 : 인재양성담당 김미라(☎ 6781)

안 전 재 난 과

신 규 사 업

1. 구미시민 안전보험 가입
2. 재난안전상황실 신속대응팀 운영

계 속 사 업

1. 안전문화 확산과 시민체감 안전도시 구현
2. 수난 인명구조센터 건립
3. 자연재난대비 선제적 대응체계 구축
4. 위기대응을 위한 내실있는 민방위 태세 확립
5. 다목적용 CCTV 설치사업

신 규 사 업

1 구미시민 안전보험 가입

신규

1. 사업개요

◆ 목 적

- 재난 및 안전사고 발생 시 생활안정을 위한 보험금 지급으로 시민의 불안을 해소하고, 시민들이 안심하고 살아갈 수 있는 안전도시 조성

◆ 주요내용

- 보장기간 : 2022. 4. 1. ~ 2023. 3. 31. (매년 갱신)
- 사 업 비 : 324백만원(도비 96, 시비 228)
 - 시민안전보험 가입비 : 321백만원(도비 96, 시비 225)
 - 시민안전보험 홍보물 제작 : 3백만원(시비 3)
- 보장대상 : 구미시에 주민등록을 한 모든 시민(외국인 포함)
- 사업내용 : 재난 및 안전사고로 피해를 입은 시민이 보험혜택을 받을 수 있도록 보장담보 가입추진

※ 보장항목·한도 경상북도 안전보험 보조금 지원 계획에 따름

2. 세부추진계획

- 가입계획 수립 : '22. 1~2월
- 시민안전보험 가입 : '22. 3~4월
- 시민안전보험 홍보물 제작·배포 : '22. 5월
- 보험내용 및 청구절차 안내 : 연중

3. 기대효과

- 재난이나 각종 안전사고로부터 피해를 입은 구미시민의 기본생활안정도모 및 복지 향상

담당부서 : 안전재난과 담당 : 안전기획담당 이은희(☎ 6731)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 대규모 국가산업단지 내 다양한 화학물질취급업체가 밀집되어 있어 증가하는 각종재난에 24시간 신속 대응체계 구축 및 초동대처 강화
- 전문전담인력 배치로 각종 재난발생 시 초동조치 및 신속하고 정확한 상황전파체계를 구축하여 재난안전 행정서비스 제공

◆ 주요내용

- 충원인력 : 1개팀 / 8명 [2명 4개조]
 - 주간고정반 : 2명(팀장1, 반원1), 교대근무조 6명(반원 6)
- 근무장소 : 구미시 재난안전상황실
- 근무방법 : 24시간 연중무휴
- 주요업무
 - 재난상황접수·파악·전파·보고 및 초동대처
 - 긴급재난문자(CBS) 발송 및 운영관리
 - 재난관련 실과소 및 유관기관 협업체계 구축
 - 영상회의시스템, 재난안전통신장비 운영 및 관리

2. 세부추진계획

- 인원 충원 : '22. 3월
- 재난안전상황실 운영팀 운영 : '22. 6월

3. 기대효과

- 재난 발생 시 신속하게 초동조치를 하여 시민들의 생명·신체 및 재산을 보호하고 공공의 안녕 및 질서유지에 이바지함

담당부서 : 안전재난과 담당 : 사회재난담당 김도준(☎ 6736)

계 속 사 업

1

안전문화 확산과 시민체감 안전도시 구현

계속

1. 사업개요

◆ 목 적

- 민·관협력 안전문화운동 확산으로 시민 안전의식 강화
- 예방중심의 안전관리 체계구축으로 국제안전도시 재도약

◆ 주요내용

- 시민참여 안전문화운동 네트워크 강화
 - 안전점검의 날(매월 4일) 운영, 안전문화캠페인(분기 1회)
 - 시민 안전보안관 운영(39명, 안전신문고 활동 및 캠페인 실시)
- 예방중심 사회안전망 확충
 - 보이는 소화기 설치사업
 - 생활안전 예방사업(안심귀가거리 조성, 추락방지 안내판 설치)
- 체험형 재난안전 교육 확대
 - 어린이교통안전체험장, 안전골든벨 퀴즈대회, 중학생 찾아가는 안전교실
- 안전도시 인프라 강화
 - 국제안전도시 재공인('22.5월) 및 빅데이터 기반 취약분야 사업 발굴
 - 안전도시위원회 활성화 및 국제안전도시 네트워크 참여

2. 세부추진계획

- | | |
|-----------------------|-------------|
| ○ 생활안전 예방사업 수요조사 및 발주 | : '22. 3~7월 |
| ○ 보이는 소화기 설치 | : '22. 3~4월 |
| ○ 국제안전도시 재공인 | : '22. 1~7월 |
| ○ 안심귀가거리 조성 | : '22. 5~7월 |
| ○ 추락방지 안내판 설치 | : '22. 6월 |

3. 기대효과

- 시민참여 중심의 예방안전문화 확대 및 맞춤형 지원 강화

담당부서 : 안전재난과 담당 : 안전기획담당 이은희(☎ 6731)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 안전한 수상레저활동을 위한 수난구조활동 및 장비의 효율적 관리를 위하여 인명구조센터를 건립, 시민의 생명과 안전을 보장

◆ 주요내용

- 위 치 : 임수동 382-2번지 일원(동락신나루 부지 내)
- 시업기간 : 2021년 ~ 2022년
- 사업예산 : 130백만원(시비)
※ 2021년 30백만원 확보하여 설계 및 토목공사 완료
- 사업규모 : 가설창고 및 사무실 1동(128m³)

2. 세부추진계획

- 건축 및 전기공사 완료 : '22. 3월

3. 기대효과

- 수난구조장비의 효율적 관리를 위한 인명구조센터 건립으로 시민들의 안전한 수상레저활동에 기여

담당부서 : 안전재난과 담당 : 사회재난담당 김도준(☎ 6736)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 기후변화에 따른 예기치 못한 자연재난에 선제적 대응체계 구축
- 신속한 재난대응체계 가동을 통한 시민의 안전 및 재산 보호

◆ 주요내용

- 여름철 자연재난 종합대책 추진 ※대책기간 : 2022. 5.15.~10.15
 - 수방자재 및 방재시설 점검, 재해취약시설 점검 등
- 폭염대응 종합대책 추진 ※대책기간 : 2022. 6. 1.~ 9.30
 - 무더위쉼터 실태점검, 살수차 운영, 폭염홍보물 제작 배부 등
- 겨울철 자연재난 종합대책 추진 ※대책기간 : 2022.11.15.~2023. 3.15
 - 제설장비 및 재료 사전 확보, 자동염수장치 점검 등

2. 세부추진계획

- 재해취약시설 점검 및 정비 : '22. 3월
- 여름철 자연재난대비 T/F팀 구성 · 운영 : '22. 5월
- 무더위쉼터 등 폭염대비 시설물 점검 : '22. 5월
- 폭염대응 T/F팀 구성 운영 : '22. 6월
- 겨울철 자연재난대비 T/F팀 구성 · 운영 : '22. 11월 ~ '23. 3월

3. 기대효과

- 선제적 대응체계 구축 및 시민의 안전 및 재산 보호 기여

담당부서 : 안전재난과 담당 : 자연재난담당 엄진환(☎ 6741)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 민방위사태 및 재난에 대비한 민방위시설장비의 철저한 점검과 효율적인 관리를 통한 비상대비체계 구축

◆ 주요내용

- 통합방위태세 확립을 통한 위기관리 능력 배양
 - 분기별 1회 통합방위협의회 및 중점관리대상 자원확인의 날 행사 개최
 - 민·관·군 합동훈련(화랑, 을지태극연습 등) 실시
- 민방위시설장비의 효율적 운영·관리를 통한 비상대비역량강화
 - 비상급수시설 수질향상 및 확보율 제고(31개소)
 - 비상대피시설 질적 향상 추진(177개소)
 - 민방위경보시설 신속·정확한 경보발령체계 확립(21개소)
 - 민방위 장비(6종) 및 방독면 관리점검 강화 및 확보율 제고
 - 민방위 시설 및 장비 현황

급수시설			대피시설			장 비		방독면		경보시설	
개소	톤수	확보율 (%)	개소	면 적 (㎡)	확보율 (%)	보유	확보율 (%)	보유	확보율 (%)	개소	구분
31	6,620	66	177	911,746	268	1,128	113.7	31,531	117.6	21	대형: 5 중형: 16

2. 세부추진계획

- 2022년 을지태극연습 실시 : '22. 5월
- 노후 민방위경보시스템(2개소) 교체 : '22. 1~7월
- 민방위시설장비 일제점검 및 정비 : '22. 6~7월

3. 기대효과

- 국가비상사태 대비 합동훈련을 통한 통합방위태세 확립 및 위기관리능력 배양

담당부서 : 안전재난과 담당 : 민방위담당 권오창(☎ 6746)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 우범지역 및 사건사고 발생지역에 CCTV를 설치·운영함으로써 시민의 불안을 해소하고 안전한 생활환경 도모
- 범죄를 사전에 예방하여 시민들이 안심하고 살아갈 수 있는 안전도시 조성

◆ 주요내용

- 위 치 : 구미시 일원 우범지역 및 사건·사고 다발지역
- 사업기간 : 2022년 1~12월 [1년간]
- 사 업 비 : 490백만원(시비)
- 사 업 량 : CCTV 70대
- 사업내용 : 70대 × 7,000천원 = 490백만원
- ※ CCTV 1대 - CCTV 장비세트, 서버, 저장장치 등

2. 세부추진계획

- 설치 우선대상지 조사 및 선정 : '22. 1~2월
- 실시설계용역 시행 및 일상감사 : '22. 3~4월
- 공사착공 및 준공 : '22. 5~7월

3. 기대효과

- 방범 취약지역에 CCTV를 설치함으로써 범죄를 예방하고 신속하게 대응하여 인·물적 피해 최소화 및 안전하고 범죄없는 지역사회 구현

담당부서 : 안전재난과 담당 : 통합관제담당 김규환(☎ 6691)

새 마을 과

신 규 사 업

1. 시민참여 정책소통채널 구축·운영

현 안 사 업

1. 시민협치 구현을 위한 토론회 개최
2. 사회적경제 활성화 기반 구축

계 속 사 업

1. 새마을운동을 통한 따뜻한 공동체 실현
2. 자원봉사 패러다임 전환을 통한 나눔문화 확산
3. 사회적경제 활성화 추진
4. 지역개발사업 추진

1 시민참여 정책소통채널 구축·운영

신규

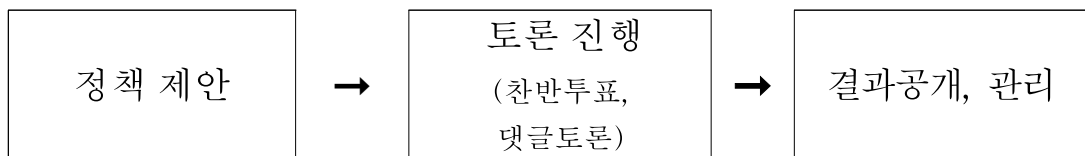
1. 사업개요

◆ 목 적

- 구미시 주요 정책, 사업에 대한 시민의견을 온라인으로 수렴하여 반영, 시민참여 정책 추진
- 누구나 쉽게 접근 가능한 온라인 소통창구 마련, 공감·신뢰를 기반으로 한 시민협치 구현

◆ 주요내용

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12월
- 사업내용 : 홈페이지 내 『시민에게 묻습니다』 정책소통창구 개설·운영
 - 의견수렴 절차



- 각 부서에서 시민의견 수렴이 필요한 주요정책을 제안하고, 토론 (찬반투표, 댓글토론) 진행하여, 결과 공개
- 소통창구 운영부서에서는 토론결과 반영여부 확인 등 시스템 관리

2. 세부추진계획

- 추진계획 수립 : '22. 1월
 - 시 홈페이지 신규 서비스 및 기능개선 수요자료 제출(정보통신과)
- 시청 홈페이지 내 플랫폼 구축 및 시범운영 : '22. 3월 ~ 7월
- 온라인 소통창구 운영 개시 : '22. 7월 ~

3. 기대효과

- 중요정책 수립 시 시민 의견 수렴 절차로 정책수립 용이, 시민협치 구현 기대

담당부서 : 새마을과 담당 : 시민협치담당 박미라(☎ 6811)

1 시민협치 구현을 위한 토론회 개최

현안

1. 사업개요

◆ 목 적

- 구미시 주요현안에 대한 시민의견을 수렴하여 시정 발전방안 논의
- 시민의견이 반영된 정책추진으로 지역사회 통합 및 시민협치 구현

◆ 주요내용

- 일 시 : 2022년 하반기
- 인 원 : 100여명(각계 각층 일반시민, 단체)
- 내 용 : 시민 토론회 개최 및 토론결과 반영 모니터링
- 사 업 비 : 20백만원(시비)

※ 근거 : 구미시 시민참여 토론회의 운영에 관한 조례('20.2월 제정)

2. 세부추진계획

- 계획 수립, 토론회제 공모 및 선정 : '22. 7월
- 참여자 모집 및 선정 : '22. 8월
- 토론회 개최 : '22. 9월
- 회의결과 검토 및 시민공유 : '22. 10월

3. 기대효과

- 시민 참여공간 확대로 시민중심의 시정구현
- 포스트코로나 시대에 대응하여 새로운 행정수요예측 및 대응

담당부서 : 새마을과 담당 : 시민협치담당 박미라(☎ 6811)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 경북형 사회적경제 혁신 융합밸리 구축으로 경북 사회적경제기업 간 협업, 집적화, 지역산업 연계 등을 통한 전주기적 성장지원
- 전문성과 공공성을 갖춘 사회적경제 운영조직 육성 및 자생력 강화로 지속가능한 지역발전 및 사회적가치 확산

◆ 경상북도 사회적경제 혁신타운 조성 (2022년 산업통상자원부 공모사업)

- 위 치 : 1공단로 144 ※ 구미창업보육센터 부지
- 사업기간 : 2022년 ~ 2024년(3년)
- 총사업비 : 280억원(국비 50%, 지방비 50%)
- 시행주체 : 산업통상자원부, 경상북도, 구미시
- 사업내용 : 다층적 집적, 모듈형 사회적경제 혁신 시스템, 플랫폼 구축
- ※ ('21년 추진실적) 2022년 정부 예산편성을 위한 사업 예비심사 통과

건물 조감도 (신축)



입주동/혁신관 공간 구성

입주 공간	사무 공간	입주 업체, 연대 조직 등의 사무실
	회의 공간	회의실
	교육 시설	강의실, 컨퍼런스홀
	교류 시설	개방형 회의실 등 교류활동 공간
	공용 공간	로비, 화장실, 엘리베이터, 복도, 계단
혁신 공간	연구 공간	연구소
	개발 공간	디자인, 설계 공간
	제작 공간	출력실, 메이커 스페이스, 각종 스튜디오, 리빙랩 공간
	회의 공간	회의실
공용 공간	교류·편의시설	휴게 공간, 라운지
	관리 공간	물품창고, 관리실, 저장고
	기타	화장실, 복도·계단, 로비

Social Square 공간 구성

교류 공간	판매장, 체험장, 교육장, 컨퍼런스홀, 식당, 카페
야기이빙 공간	사무실, 온라인 플랫폼 운영실, 사회적경제 기술/정보/지식 집적 공간
회의 공간	회의실
공용 공간	라운지, 로비, 화장실, 엘리베이터, 복도, 계단

◆ 「구미시사회적경제지원센터」 설립 운영

- 위 치 : 경상북도 사회적경제 혁신타운 또는 기타 적의 장소
- 사업기간 : 2022년 ~ 계속
- 사 업 비 : 74백만원(시비) ※ 인건비, 운영비(사무기기, 임차료 등)
- 운영주체 : 민간조직(비영리법인 및 단체)
- 운영방식 : 민간위탁(3년), 향후 자립
- 사업내용
 - 지역내 사회적경제조직의 효율적 지원, 신규기업 발굴·육성 및 교육
 - 구미시 사회적경제를 총괄하는 통합 중간지원조직 역할수행
 - 지역 맞춤형 사회적경제 공모사업 발굴 및 추진

2. 세부추진계획

- 산자부 사전검토위원회 평가의견반영 사업계획 보완 : '22. 1월
⇒ 중장기 운영계획의 구체화, 특화사업의 명확화 등 보완
- 사회적경제 혁신타운 공모(본심사) : '22. 2월

3. 기대효과

- 사회적경제 기업과 중간지원조직의 물리적 집적화를 통한 인적·물적 거점조성으로 사회적경제 통합지원체계 구축
- 사회적경제 기업 간 연대 협력 유도 및 전주기적 지원으로 지역 내 일자리 창출 등 지역경제 활성화 도모

담당부서 : 새마을과 담당 : 사회공동체담당 김혜선(☎ 6821)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 선진형 민간운동단체로서 새로운 위상정립과 자주적 역량강화로 건전한 자생단체로 육성
- 시민 중심의 열린 새마을 사업을 통한 봉사과 나눔의 지역공동체 조성에 기여

◆ 주요내용

- 시민 「문화」 행복 새마을운동
 - 새마을작은도서관 운영 및 신규 조성
 - 새마을이동도서관 및 피서지 문고 운영
 - 독서취미교양교실 운영
 - 독서골든벨 가족퀴즈대회, 어린이 독서왕 선발대회 등
- 시민 「나눔」 행복 새마을운동
 - 「새마을알뜰벼룩장터」 운영
 - 「사랑의 김장담그기」 전개
 - 「자원재활용품수집 경진대회」 개최
 - 소외계층 주거환경 개선을 위한 「행복한 보금자리 만들기」
 - 사랑의 연탄나누기, 행복 더하기 사랑 나눔 물품 전달
 - 새마을여성합창단 운영 : 찾아가는 음악회, 정기연주회 개최 등
 - 새마을교통봉사대 운영 : 각종 행사 교통계도 및 지원 등
- 미래를 준비하는 새마을운동
 - 새마을지도자 역량강화 워크숍 및 평가대회 개최
 - 새마을지도자 중앙교육 및 해외문화 연수
 - 새마을지도자 자녀 장학금 지급
- 시민 의식 확립 새마을운동
 - 나라사랑태극기 달기운동 전개 : 연 2회(3.1절/8.15)
 - 안전운전 캠페인 전개 : 연 2회(명절 귀성객 차량)
- 사 업 비 : 589.3백만원(도 27.1, 시 562.2)

2. 세부추진계획

- 각종 사업계획 수립 및 보조금 교부 : '22. 1월
- 직·공장협의회 사랑의 연탄나누기 전개 : '22. 1월
- 3·1절 나라사랑 태극기 달기 운동 전개 : '22. 3월
- 새마을알뜰벼룩장터 운영 : '22. 3~11월
- 자원재활용품수집 경진대회 개최 : '22. 4월
- 행복한보금자리 만들기 사업추진 : '22. 4~11월
- 새마을지도자자녀 장학금 지급 : '22. 4, 11월
- 새마을작은도서관 도서구입지원 : '22. 6~11월
- 피서지문고 운영, 독서골든벨 가족퀴즈대회 개최 : '22. 7월
- 새마을작은도서관 독서취미교양교실 운영 : '22. 7~8월
- 8·15 광복절 나라사랑 태극기 달기 운동 전개 : '22. 8월
- 모범새마을지도자 해외문화 체험, 사랑나눔 물품전달 : '22. 9월
- 새마을지도자 역량강화 교육 : '22. 10월
- 새마을작은도서관 신규 조성 및 정비 : '22. 10~12월
- 사랑의 김장담그기, 어린이독서왕선발대회 개최 : '22. 11월
- 새마을지도자대회, 새마을여성합창단 정기연주회 개최 : '22. 12월
- 각종 민간이전 사업 정산 및 성과평가 : '22. 12월

3. 기대효과

- 변화하는 시대에 발맞춘 새로운 사업 모색으로 단체의 자주적 역량 강화
- 시민과 함께 하는 새마을사업 추진으로 더불어 사는 행복한 공동체문화 확립 기여

담당부서 : 새마을과 담당 : 새마을봉사담당 이호정(☎ 6801)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 자원봉사 참여 의식을 높이고, 체계적 지원을 통한 자원봉사 활성화
- 다양한 비대면 봉사 프로그램 개발을 통한 자원봉사 인프라 확충, 나눔문화 확산

◆ 주요내용

- 기 간 : 연중
- 사 업 비 : 517백만원(국40, 도30, 시447)
 - ※ 근거 : 구미시 자원봉사활동 지원조례
- 주 관 : 구미시종합자원봉사센터(센터장 오영환)
 - ※ 자원봉사자 등록자수 : 103,467명 / 봉사 단체수 : 655개
- 주요사업
 - 자원봉사자 모집·홍보, 자원봉사단체의 협력적 네트워크 구축
 - 자원봉사자 양성 및 역량 강화를 위한 교육 프로그램 운영
 - 자원봉사센터 조직 운영, 다양한 사업발굴을 통한 참여 분위기 조성

2. 세부추진계획

- 위탁금 교부 : '22. 1월
- 사업 추진 : '22. 연중
- 위탁금 정산 : '23. 1월

3. 기대효과

- 변화하는 시대상황에 적합한 봉사활동을 개발하고 전문적, 체계적인 관리를 통하여 지속적이고 안정적인 봉사활동으로 지역사회에 기여

담당부서 : 새마을과 담당 : 시민협치담당 박미라(☎ 6811)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 지역특성에 맞는 사회적경제기업 모델을 발굴·육성하여 취약계층 일자리창출 및 지역주민의 삶의 질 향상
- 주민주도의 사회적경제 생태계를 조성하여 함께 행복한 지역공동체 실현

◆ 주요내용

○ 사회적경제기업 재정지원사업

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12월
- 지원내용
 - 일자리창출 지원 : 최저임금수준의 인건비 및 사업주 부담 사회보험료
 - 전문인력 지원 : 전문인력 인건비 연차별 차등지원(월 200만원 한도)
 - 사업개발비 지원 : 홍보마케팅, R&D 비용, 품질개선 등 지원
 - 사회보험료 지원 : 사업주 부담 최저요율 기준의 4대 보험료 지원

○ 마을기업 육성사업

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12월
- 사업대상 : 행정안전부로부터 마을기업으로 지정받은 기업
- 지원규모 : 지원 연차에 따라 차등 지원
 - 1년차 50백만원, 2년차 30백만원, 3년차 20백만원

○ 사회적경제기업 지역특화사업

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12월
- 사업내용
 - 사회적경제기업 대상 발굴, 판로개척 등 역량강화 지원
 - 사회적경제 생태계 조성 및 시민인식 제고

○ 경북형 사회적경제 청년일자리사업

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12월

* 기존 선정업체 약정 종료시(2년) 까지 사업추진

(※ 2022년 부터 경북지역사회동반성장 청년일자리사업으로 전환)

- 사업대상 : 만18세이상~39세이하 미취업 청년 및 도내 사회적경제기업
- 사업내용
 - 청년고용 사회적기업에 인건비 지원(월 최대 180만원/1인)
 - 청년의 지역정착을 위한 정착지원금 지원(월 최대 35만원/1인)

○ 경북지역사회동반성장 청년일자리사업

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12월
- 사업대상 : 만18세이상~39세이하 미취업 청년 및 도내 사회적경제기업
- 사업내용
 - 청년고용 사회적기업에 인건비 지원(월 최대 150만원/1인)
 - 청년의 지역정착을 위한 정착지원금 지원(월 최대 35만원/1인)

○ 사 업 비

(단위 : 백만원)

구 분	계	재 원 별			
		균특	국 비	도 비	시 비
계	2,007	655	527	247.8	577.2
사회적경제기업 재정지원사업	994	640	98	77	179
마을기업 육성사업	30	15		4.5	10.5
사회적경제기업 지역특화사업	30		21	2.7	6.3
경북형사회적경제청년일자리사업	361		168	58	135
경북지역사회동반성장청년일자리사업	592		240	105.6	246.4

2. 세부추진계획

구 분	세 부 추 진 내 용	비 고
1/4분기	• 상반기 일자리창출사업 접수 및 심사, 사업시행 • 사회보험료 지원사업 참여기업 모집 및 사업시행 • 상반기 경북형 사회적경제 청년일자리 접수 및 심사, 사업시행 • 경북지역사회동반성장 청년일자리 접수 및 심사, 사업시행 • 사회적기업 지역특화사업 시행 • 사업개발비 접수 및 심사 • 마을기업 공모 및 심사·선정	
2/4분기	• 일자리창출사업(전문인력 포함) 시행 • 사회보험료 지원사업 시행 • 경북형 사회적경제 청년일자리사업 시행 • 경북지역사회동반성장 청년일자리사업 시행 • 사회적기업 역량강화 워크숍 개최 • 사업개발비 사업 및 마을기업 육성사업 시행	
3/4분기	• 하반기 일자리창출사업 접수 및 심사, 사업시행 • 사회보험료 지원사업 시행 • 하반기 경북형 사회적경제 청년일자리 접수 및 심사, 사업시행 • 경북지역사회동반성장 청년일자리사업 시행 • 사회적기업 지역특화사업 중간 실적 보고 • 사업개발비 사업시행 및 중간실적 보고 • 마을기업 육성사업 시행	
4/4분기	• 일자리창출사업(전문인력 포함) 시행 및 정산 • 사회보험료 지원사업 시행 및 정산 • 경북형 사회적경제 청년일자리사업 시행 및 정산 • 경북지역사회동반성장 청년일자리사업 시행 및 정산 • 사회적기업 지역특화사업 정산 • 사업개발비 사업시행 및 정산 • 마을기업 육성사업 시행 및 정산	

3. 기대효과

- 재정지원사업의 내실 있는 운영을 통하여 사회적경제기업의 수익구조 창출 및 자립기반 확보와 지역주민 주도의 사회적경제 생태계 조성

담당부서 : 새마을과 담당 : 사회공동체담당 김혜선(☎ 6821)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 소규모 마을기반시설 설치 및 정비로 정주여건 개선 및 시민 불편사항 해소
- 쾌적한 주거환경 조성을 통한 주민 편의도모 및 복지 증진

◆ 주요내용

- 살기좋은 구미만들기사업
 - 사업대상 : 남통동 57-3번지 일원 통행로 정비
 - 사 업 비 : 30백만원(도비 15, 시비 15)
- 소규모 주민편익사업
 - 사업대상 : 25개 읍면동 소규모 시설물 응급복구 및 유지보수
 - 사 업 비 : 2,320백만원(시비)
- 산동읍 종합복지회관 토지 매입
 - 위 치 : 산동면 적림리 105-3번지 외 3필지
 - 현 황 : 복지회관 내 보건지소(1층), 어린이집(1층) 이용 중
 - 면 적 : 2,703m²
 - 보 상 비 : 3,000백만원(시비)

2. 세부추진계획

- 실시설계용역 착수 및 완료, 유지보수 대상지 선정 : 1분기
- 보상 협의 및 공사 발주·착공, 유지보수 사업 추진 : 2분기
- 공사 추진, 유지보수 사업 추진 : 3분기
- 공사 준공 : 4분기

3. 기대효과

- 편의시설을 확충하여 시민들의 정주여건을 개선하고 노후된 시설물을 사전 정비하여 재해 발생 시 재산 및 인명피해 예방

담당부서 : 새마을과 담당 : 시민편익시설담당 이재봉(☎ 6816)

세 정 과

신 규 사 업

1. 지방세 납부 가상계좌서비스 금융기관 확대 운영

신 규 사 업

1

지방세 납부 가상계좌서비스 금융기관 확대 운영

신규

1. 사업개요

◆ 목 적

- 지방세 납부를 위한 가상계좌 납부 서비스 금융기관 확대
- 방문 납부 및 인터넷 납부가 어려운 납세자의 납세 편의성을 제고

◆ 주요내용

- 시행시기 : 2022년 상반기
- 사업비 : 3백만원(시비)
 - 기존 : 건당 수수료 80원 x 350,000건 = 28백만원
 - 추가 : 건당 수수료 80원 x 35,000건 = 2.8백만원
- 사업내용 : 지방세 납부 ‘가상계좌 서비스 금융기관 확대’
- 대상 금융기관 : 금년도 가상계좌 납부 비율이 높은 금융기관 3개
 - ☞ 現 2개(대구은행, 농협) ⇒ 5개 금융기관(하나, 우리, 우체국 추가)

2. 세부추진계획

- 세부 추진 계획 수립 : '22. 1월
- 관계 금융기관 협약 체결 : '22. 2월
- 서비스 준비 : '22. 2 ~ 3월
- 시민 홍보 및 서비스 개시 : '22. 상반기

3. 기대효과

- 지방세 납부시 납세자의 타행송금수수료 부담 경감
- 서비스 금융기관 추가로 납세 서비스 향상 및 지방세 징수율 제고

담당부서 : 세정과 담당 : 도세담당 임웅건(☎ 6851)

징 수 과

신 규 사 업

1. 체납액 안내방법 개선

신 규 사 업

1 체납액 안내방법 개선

신규

1. 사업개요

◆ 목 적

- 체납액 안내방법을 건별에서 『개인별 통합 안내문』으로 개선함으로써 납세자 편의 제공 및 비용 절감

◆ 주요내용

- 시행시기 : '22년 1월 ~
- 사 업 비 : 105백만원(우편요금 93, 안내문 제작 12)
- 사업내용
 - 체납액 안내방법 변경(건별 ⇒ 납세자별 통합 발송)
 - 우편 발송 횟수 증가(3회 ⇒ 4회)
 - 납세자별 체납 세부내역, 가상계좌, 납부방법 등 안내

< 우편요금현황 >

(단위:건, 천원, 회)

구 분	우 편 요 금		비용절감	발송 횟수	비 고
	건 수	금 액			
2020년	275,385	105,788		3	
2021년	198,543	77,906		3	일부개선
2022년	280,000	120,400		3	기존방법
	218,000	93,740	△26,660	4	변 경 후

2. 세부추진계획

- 개인별 통합안내문 발송 : 분기별 1회
- 안내문 제작 : '22. 2월, 8월

3. 기대효과

- 체납액 건별 관리를 납세자별 관리로 업무효율 증대

담당부서 : 징수과 담당 : 체납세정리담당 김기석(☎ 6901)

회 계 과

신 규 사 업

1. 산동읍행정복지센터 신축
2. 청사 부족공간 확충(별관5)

계 속 사 업

1. 효율적이고 신뢰받는 지방재정 운용
2. 공유재산의 중장기적이고 합리적인 관리
3. 공용차량 전기차 보급

신 규 사 업

1

산동읍행정복지센터 신축

신규

1. 사업개요

◆ 목 적

- 읍승격에 따른 청사협소 및 노후로 인한 신축 필요

◆ 주요내용

- 위 치 : 산동면 신당리 산96-2번지
 - 구미신당초등학교(우미린센트럴파크 옆) 맞은 편
- 사업기간 : 2021. 3 ~ 2024. 12월
- 사 업 비 : 15,400백만원(시비)
- 부지면적 : 66,920㎡(임야)
- 사업내용 : 행정복지센터, 보건지소, 농업인상담소, 생활문화센터 등

2. 세부추진계획

- 부지 선정 : '20. 6월
- 타당성조사 및 기본계획수립 용역 : '21. 3 ~ 12월
- 공유재산심의 및 관리계획안 의결 : '21. 10월
- 용역과제 심의 : '21. 11월
- 경상북도 투자심사 : '22. 1 ~ 2월
- 공공건축 사업계획 사전검토 신청 : '22. 2 ~ 3월
- 설계공모 및 설계용역 : '22. 3월
- 공사착공 : '23. 1월
- 공사준공 : '24. 8월

3. 기대효과

- 신청사 건립으로 다양한 행정서비스 제공

담당부서 : 회계과 담당 : 청사관리담당 김재경(☎ 5081)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 부서별 분산 배치 및 업무공간 부족 문제 해결

◆ 주요내용

- 위 치 : 구미시 송원동로 11-18(송정동 54번지)
- 사업기간 : 2021. 9. ~ 2022. 1월
- 사 업 비 : 1,800백만원(대지 1,560, 건물 240)
- 면 적 : 토지 872m², 건물 지상2층 1동 / 733.98m²
- 사업내용
 - 공간의 효율적 관리를 위해 시청사 인근 청년회의소 부지 및 건물을 매입하여 별관5 청사로 사용
 - 시설배치 효율성을 높이고 원활한 사업을 추진하고자 함

2. 세부추진계획

- 추진계획 수립·결재 : '21. 9월
- 감정평가 : '21. 9 ~ 10월
- 공유재산심의회 및 공유재산관리계획 의결 : '21. 9 ~ 10월
- 자체투자심사 : '21. 11 ~ 12월
- 계약 : '22. 1월

3. 기대효과

- 행정능률 향상 및 민원 불편 해소

담당부서 : 회계과 담당 : 청사관리담당 김재경(☎ 5081)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 회계문서 등 지출 전산화로 효율적이고 신뢰받는 회계업무 관리

◆ 주요내용

- 2021 회계연도 예산 및 재무회계 결산을 통한 지방재정 건전성 확보
 - 2021 회계연도 결산 및 재무제표 작성, 결산검사, 시의회 심의 승인 및 재정 공시
- 투명하고 효율적인 회계업무 처리
 - 전자서명 시행으로 지출결의서 대면결재 및 인장날인 폐지
 - 자금과 예산집행의 통합지출관제 운영으로 자금관리 효율성 증대
- 책임있는 회계업무 추진 및 회계담당자 역량 제고
 - 일상경비 집행실태 검사(연1회)
 - 온-오프라인 회계업무 처리 지원, 회계실무 책자 배부 등

2. 세부추진계획

- 2021 회계연도 결산
 - 지침 시달 및 결산서·재무제표 작성 : '22. 1 ~ 3월
 - 결산검사 : '22. 4 ~ 5월(20일간)
 - 시의회 심의 및 승인 : 제1차 정례회 시
- 온-오프라인 회계업무 처리 지원 : 연중
- 일상경비 집행실태 검사 : '22. 9월

3. 기대효과

- 예산·재무회계 결산을 통한 지방재정 건전성 확보

담당부서 : 회계과 담당 : 지출담당 이현선(☎ 5051)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 관련법령 개정에 따른 공유재산 관리·처분시스템 정비
- 공유재산의 효율적 관리로 지방재정 확충 및 장래 행정수요에 대비

◆ 주요내용

- 공유재산 및 물품 관리법 2022년 개정사항 반영
 - (현행) 단년도 공유재산관리계획안만 운영
 - (개선) 매년 5회계연도 이상의 중기공유재산관리계획 수립 및 의회 제출
- 실태조사를 통한 공유재산의 효율적 관리, 보존부적합 재산 처분

2. 세부추진계획

- 2022년부터 5회계연도 이상 중기공유재산관리계획 수립 : '22.11월
 - 행정안전부 지침 및 관계법령에 따른 지역계획과 연계
 - 공유재산관리계획은 중기공유재산관리계획에 따라 수립
 - 중장기적인 공유재산 정책방향, 공유재산 관리·처분의 총괄계획 및 처분의 기준, 사용료 감면 등 특례 종합계획 등 포함
- 공유재산의 효율적 관리를 통한 지방재정 확충 : 연중
 - 나대지 등 활용 가능한 재산은 사용·대부 등 활용방안 강구
 - 유휴재산을 활용한 도심 속 텃밭 가꾸기 사업 실시
 - 실태조사를 통한 무단점유 및 훼손 방지, 누락재산 발굴 등
 - 공유재산만으로 활용가치가 없는 보존 부적합 재산 매각

3. 기대효과

- 중기공유재산관리계획의 사전준비 철저로 시행착오 최소화
- 재산관리관(소관부서)의 적극적인 협조로 우리시 공유재산의 장기적이고 체계적인 관리시스템 확립과 행정목적 활용성 증대

담당부서 : 회계과 담당 : 재산경영담당 박정희(☎ 5071)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 환경부 저공해자동차 『의무구매·임차제』 시행에 따라 노후차량 교체
- 신규 구입 차량의 차종을 전기차로 대체하여 대기의 질을 개선하고 전기차 보급을 공공분야에서 선도하기 위함

◆ 주요내용

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12월
- 사업비 : 637백만원(환경부 지원금 포함)
- 대상 : 업무용 차량 및 1톤 화물트럭 등 85대(2022년 : 13대)
- 사업내용 : '21년부터 대체 및 신규 취득 공용차량 중 전기차 생산 차종은 100% 전기차로 구매

2. 세부추진계획

구분	2020	2021	2022
전기차 취득대수	22대	12대	13대
누적대수	22대	34대	47대
전기차 비율 (대상85대 대비)	25%	40%	55%

3. 기대효과

- 내연기관차량 대비 유류비 등 차량 유지비 절감
- 탄소배출 감소로 대기환경 개선 및 전기차 보급 선도

담당부서 : 회계과 담당 : 공용차량관리담당 박휘근(☎ 5091)

정 보 통 신 과

신 규 사 업

1. 전자결재시스템 업그레이드
2. 스마트시티 공모사업 추진

계 속 사 업

1. 전산장비 및 소프트웨어 운영 효율화
2. 시민 소통중심의 시홈페이지 운영

1. 사업개요

◆ 목 적

- (서비스 강화) IE11 서비스 종료 및 상용SW 지원 중단 문제 해결
- (보 안 강 화) 액티브-X 제거, 전자정부 표준 준수 등

◆ 주요내용

- 위 치 : 시청 종합전산실
- 사업기간 : 2022. 1 ~ 2023. 6월(1년 6개월)
- 사 업 비 : 479백만원(시비)
 - 「2022년 문서2.0 구축 소요예산 확보지침」에 따라 산출(행안부 정보공개정책과)
- 사 업 량 : 온-나라 문서2.0 시스템 구축 1식
 - 데이터 이관 및 온-나라 문서2.0 설치
 - 소프트웨어(WEB/WAS, DBMS, 상용 SW 등) 도입
 - 하드웨어(서버, 스토리지, L4 스위치) 도입

2. 세부추진계획

- | | |
|-----------------------|------------------|
| ○ 한국지역정보개발원 위수탁 협약 체결 | : '21. 12월 |
| ○ 조달 발주 및 사업자 선정 | : '22. 1~2월 |
| ○ 사업 수행 | : '22. 3~'23. 5월 |
| ○ 사업 종료 | : '23. 6월 |

3. 기대효과

- 대용량 첨부파일 전송으로 업무 효율성 증가
- 가상화 기술과 액티브-X 제거 등 최신기술 적용으로 시스템 가용성 및 보안성 강화

담당부서 : 정보통신과 담당 : 행정정보담당 박은현(☎ 6671)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 4차 산업 신기술을 접목하여 지역의 교통, 환경, 방범 등 다양한 도시 문제를 해결함으로써 지역의 스마트화 촉진

◆ 주요내용

- 위 치 : 관내 일원
- 사업기간 : 2022. 2 ~ 12월
- 사 업 비 : 4,000백만원(국비 2,000, 도비 600, 시비 1,400)
- 사 업 량 : 스마트폴 80개소 구축

2. 세부추진계획

- 사업 추진 계획 수립 : '21. 12월중
- 공모 신청 : '21. 12. 29.
- 공모 선정 결과 통보 : '22. 1. 28.
- 사업 시행 : '22. 2월중

3. 기대효과

- 지역적 특성 분석과 주민 의견 수렴을 통한 최적의 스마트시티 솔루션 도입으로 시민 삶의 질 향상 및 관련 산업 활성화
- 시민 체감도가 높은 검증된 솔루션 도입으로 생활밀착형 스마트시티 구축

담당부서 : 정보통신과 담당 : 정보기획담당 최덕구(☎ 6651)

1 전산장비 및 소프트웨어 운영 효율화

계속

1. 사업개요

◆ 목 적

- 최신 전산장비 보급 및 신속한 장애처리로 원활한 행정업무 수행 지원 및 업무능률 향상 도모
- 정품 S/W 보급 관리로 불법 S/W 사용 근절을 통한 건전한 정보문화 조성

◆ 주요내용

- 사업기간 : 연중
- 사 업 비 : 863백만원(시비)
- 사 업 량
 - 전산장비 : PC 등 3종 890대 (PC 400, 모니터 400, 프린터 90)
 - 업무용SW : 한글, MS오피스, 오토캐드 등 8종

2. 세부추진계획

- | | |
|-------------------------|---------------|
| ○ 사업 추진계획 수립 | : '22. 1월 |
| ○ 업무용 전산장비구입 (입찰, 조달구매) | : '22. 1~2월 |
| ○ 전산장비 배부 및 설치 | : '22. 2~3월 |
| ○ 업무용 소프트웨어 구입 | : '22. 3월, 6월 |
| ○ 전산장비 관리전환 및 불용처분 | : '22. 4~12월 |
| ○ 공공부문 소프트웨어 실태점검 | : '22. 6~8월 |

3. 기대효과

- 신속한 노후장비 해소를 통한 업무효율 및 대민 행정서비스 향상

담당부서 : 정보통신과 담당 : 정보기획담당 최덕구(☎ 6651)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 구미시 홈페이지 통합 운영을 통한 대시민 서비스 품질을 제고하고 신속·정확한 정보 제공으로 시민 소통 창구 역할 수행

◆ 주요내용

- 위 치 : 시청 전산실
- 사업기간 : 연중
- 사 업 비 : 135백만원(시비)
- 사 업 량 : 구미시 홈페이지 통합 운영 등

2. 세부추진계획

- 대표홈페이지 통합유지관리 : 연중
 - 구미시 통합 홈페이지(대표, 직속기관, 사업소, 읍면동 등)
- 구미시 홈페이지 콘텐츠 개발(수의계약) : '22. 6월
 - 홈페이지 콘텐츠 수요 조사 및 신규 개발

3. 기대효과

- 다양한 인터넷 악성 행위의 탐지 및 차단으로 보안성 강화
- 양질의 다양한 콘텐츠 개발로 특색있는 홈페이지 서비스 제공

담당부서 : 정보통신과 담당 : 행정정보담당 박은현(☎ 6671)

민원봉사과

계속사업

1. 시민만족 맞춤형 행복민원실 운영
2. 좋은 아침! 친절 음악방송 실시
3. 안심상속 원스톱 서비스 제공
4. 행정종합관찰제 및 생활민원 바로처리

1. 사업개요

◆ 목 적

- 민원실 내 휴식공간 마련 및 사회적 약자를 위한 배려시설 제공으로 민원 만족도 제고

◆ 주요내용

- 무인민원발급기 설치 및 운영
 - 운영시간 : 연중무휴
 - 발급종류 : 주민등록, 가족관계증명, 등기부등본 등 113종
- 민원실 내 휴식공간 제공
 - 민원실 내 북카페 운영 및 수유실 설치
 - 헬스케어센터 운영(인바디, 키, 혈압측정기, 스트레스지수 측정기 등)
- 사회적 약자를 위한 배려시설 마련
 - 장애인 전동보장구 충전소 설치 및 휠체어 구비
 - 시각장애인을 위한 점자민원업무안내서 비치
 - 청각장애인을 위한 보청기 구비
- 민원실 주부자원봉사회 운영
 - 구 성 : 34명
 - 근무방법 : 2인1조 순번제 운영(10:00 ~ 16:30)
 - 근무내용 : 민원 및 서류작성 안내, 민원대기실 관리

2. 기대효과

- 방문 민원인에게 편안하고 편리한 양질의 행정서비스 제공

담당부서 : 민원봉사과 담당 : 통합민원담당 김수연(☎ 2801)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 업무에 임하기 전 아침 음악방송을 실시하여 직원들의 정서함양과 즐겁고 활기찬 직장분위기 조성

◆ 주요내용

- 방송시간 : 주3회(매주 월·수·금 / 업무개시 전(08:50) 5분 정도)
- 대 상 : 전 부서
- 사업비 : 10백만원
- 사업방법 : 전문CS기관 위탁(방송 문안 사전 녹음 제작)
- 내 용
 - 친절, 청렴, 자기계발, 힐링을 주제로 한 스토리와 음악으로 구성
 - 친절을 주입·강요하기보다 아침방송을 통해 직원들의 자발적인 고객만족 실천의지 고취

2. 세부추진계획

- 계획 수립 : '22. 1월
- 업체선정 및 계약체결 : '22. 1월
- 원고 작성협의 및 실제녹음, 편집 등 : '22. 1 ~ 2월
- 아침방송 실시 : '22. 2 ~ 12월

3. 기대효과

- 사연과 음악으로 감성을 깨우며 직원들의 자발적 친절 유도

담당부서 : 민원봉사과 담당 : 통합민원담당 김수연(☎ 2801)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 사망신고 이후 재산상속 등 후속처리를 위한 각종 재산조회 업무를 통합 처리함으로써 맞춤형 민원서비스 제공

◆ 주요내용

- 신청대상 : 상속인(직계 존·비속, 배우자) 및 후견인
- 신청기한 : 사망일이 속한 달의 말일부터 6개월 이내
- 통합처리 대상 재산정보 조회 종류
 - 국세, 지방세(채납액, 고지세액, 환급액), 금융거래정보(은행, 보험 등)
 - 국민연금, 공무원연금, 사학연금(가입여부 및 대여금 채무여부)
 - 건설근로자 퇴직공제금, 대한지방행정공제회, 군인공제회 등
 - 자동차, 토지, 건축물(소유내역)

< 처리현황 >

(2021.12.31.기준 / 단위 : 건)

연도별	2021년	2020년	2019년	비 고
사망신고	1,220건	1,233건	1,165건	
안심상속 원스톱 서비스	115건	121건	113건	

2. 세부추진계획

- 사망신고 시 1회 방문 통합처리 신청 및 접수 : 연중
 - 방문신청 : 신청서 접수 및 전산입력 후 민원인에게 접수증 교부
 - 온라인신청 : 정부24로 신청한 사항에 대하여 확인 및 접수 처리
- 사망자 재산조회 통합처리신청서 해당기관 전송 : 연중
 - 처리기관에서 7~20일 이내 문자 등으로 신청인에게 결과 통보

3. 기대효과

- 상속민원의 1회 방문으로 시민의 경제적·시간적 비용 절감

담당부서 : 민원봉사과 담당 : 가족관계등록담당 김언집(☎ 2811)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 공무원의 능동적이고 적극적인 업무처리로 시민생활편의 도모
- 생활불편민원 사전 처리로 행정서비스에 대한 만족도 및 신뢰성 제고

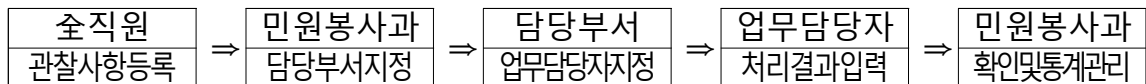
◆ 주요내용

- 사업대상 : 7개 분야
(도로, 교통시설, 쓰레기, 녹지공원, 불법행위단속, 광고물, 기타 등)
- 사업내용
 - 생활민원 돋보기 「행정종합관찰제」 운영
 - 생활민원 24 바로처리반 운영

2. 세부추진계획

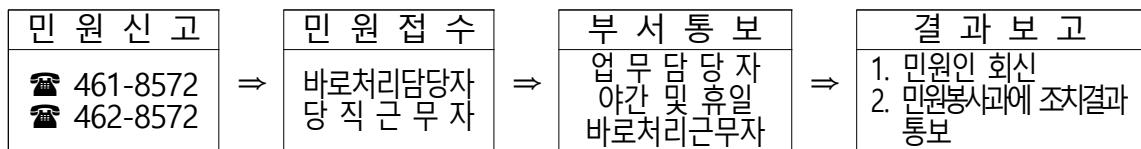
○ 행정종합관찰제 운영

- 출·퇴근 및 출장 시 주민이 느낄 불편사항을 사전에 파악
- 현장에서 바로 ‘스마트폰 앱’으로 해당 부서로 신속히 통보 처리
- 운영 및 처리절차



○ 생활민원 바로처리반 운영

- 관련근거 : 생활민원 바로처리 기동처리반 근무지침
- 근무편성 : 18개 부서 (부서별 1~3명)
- 근무방식 : 전화대기 후 현장출동
- 운영체계



3. 기대효과

- 공무원의 능동적이고 적극적인 업무처리로 시민생활편의 도모

담당부서 : 민원봉사과 담당 : 통합민원담당 김수연(☎ 2801)