

종 합 허 가 과

연번	구분	세부사업명
1	신규	「찾아가는 인·허가 민원상담 서비스」운영
2	계속	시민중심의 인·허가 행정실현
3	계속	「복합민원 사전심사청구제」운영 활성화

1. 사업개요

◆ 목 적

- 허가부서를 방문할 시간적 여유가 없거나 고령 또는 장애로 인해 장거리 이동이 불편한 시민들을 위해 거주지역으로 직접 찾아감으로써 현장중심의 행정구현
- 늘어나는 인허가 수요에 발맞춰 전문적이고 복잡한 인허가 절차에 대한 시민들의 궁금증을 해소하고 사전상담을 통해 불허가 등으로 인한 행정력낭비 예방 및 행정신뢰도 제고

◆ 주요내용

- 사업기간 : 2022. 4 ~ 12월
- 장 소 : 읍·면 행정복지센터
- 대상업무 : 공장등록, 농지전용, 개발행위, 배출시설, 건축허가
- 추진방법
 - 읍면동을 통한 사전상담 예약
 - 읍면동별 민원수요에 따라 순회상담 : 월 1회

2. 세부추진계획

- 합동 민원상담반 구성 : '22. 3월
- 방문 세부일정 계획 수립 : '22. 3월
- 읍면동 순회 상담 실시 : '22. 4~12월

담당부서 : 종합허가과 기업민원담당 (☎ 5302)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 원스톱 인·허가처리를 통한 시민편익 증진 및 행정신뢰도 제고
- 복합민원 의제처리 활성화를 통한 인·허가 처리기간 단축
- 복잡하고 다양해진 민원환경에 대응하여 적극적 인허가행정 구현

◆ 주요내용

- 기 간 : 2022. 1 ~ 12월(연중)
- 대 상 : 공장등록, 농지·산지전용, 개발행위, 배출시설, 건축허가 등

2. 세부추진계획

- 원스톱 민원처리
 - 허가전담부서(종합허가과)를 중심으로 타기관과 긴밀한 협조체계 구축
 - 민원실무종합심의회 운영
- 인허가 처리과정 단계별 진행상황 문자알림서비스 실시
- 해당민원 인허가 담당자 합동 현장점검
- 인·허가에 따른 등록면허세 공무원 대행신고를 통한 방문민원 최소화
- 업무 전문성 함양을 위한 인·허가담당자 업무연찬 실시

담당부서 : 종합허가과 기업민원담당 (☎ 5303)

1. 사업개요

◆ 목 적

- 인·허가 등의 정식민원을 제출하기 전에 약식서류만으로 사전심사하여 민원인의 사업 수행상 안정성 보장 및 시간적·경제적 부담 감소

◆ 주요내용

- 기 간 : 2022. 1 ~ 12월(연중)
- 근거법령 : 「민원처리에 관한 법률」 제30조 및 동법 시행령 제33조
- 대 상 : 공장설립, 농지·산지전용, 개발행위, 건축허가 등 10종
 - 복합민원 중 토지매입, 설계, 측량 등 사전에 경제적 투자가 수반되는 민원
 - 단순민원의 경우 불가처리 되었을 경우 경제적 손실이 불가피한 민원
- 신청방법 : 서면, 방문 또는 전화상담

2. 세부추진계획

- 복합민원 사전심사청구제 대시민 홍보 강화
- 복합민원 실무종합심의회 운영
 - 구 성 : 분야별(행정,농지,개발행위,산림,건축 등) 인·허가 담당자
 - 역 할 : 사전심사 접수 건에 대한 가부판단 협의·검토

3. 기대효과

- 사전심사를 통해 행정의 예측가능성과 투명성을 높이고 사후 불허가로 인한 민원인의 경제적 손실을 예방함으로써 민원편의 제고 및 행정신뢰도 향상

담당부서 : 종합허가과 기업민원담당 (☎ 5302)