

「구미시 신라불교초전지」
관리·운영 위탁 동의안



구 미 시

구미시 신라불교초전지 관리·운영 위탁 동의안

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2022. . .

제출자 : 구미시장

1. 제안이유

- 가. 2017. 10. 13 개관 이래 구미시설공단에 위탁 운영 중인 신라불교초전지의 위탁기간이 2022. 12. 31로 종료됨
- 나. 신라불교가 최초로 전해진 역사의 현장을 보전하고, 불교문화를 전시·체험·교육하기 위해 조성된 ‘구미시 신라불교초전지’의 효율적인 운영을 도모하여 지역 관광경쟁력 제고에 기여하고자 함

2. 주요내용

가. 위탁사무명 : 구미시 신라불교초전지 관리·운영

나. 위탁 추진근거 및 필요성

○ 추진근거

- 「지방자치법」 제117조
- 「공유재산 및 물품 관리법」 제27조
- 「공유재산 및 물품 관리법 시행령」 제19조
- 「구미시 공유재산관리 조례」 제22조의2
- 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조, 제5조
- 「구미시 신라불교초전지 관리 및 운영 조례」 제16조

○ 필요성

- 신라불교초전지 운영 활성화를 위한 업무의 연속성, 안정성, 책임성 확보가 가능한 위탁 추진

다. 위탁시설 개요

- 시설명 : 구미시 신라불교초전지
- 위치 : 구미시 도개면 도개다곡길 389-46 일원
- 규모 : 부지 36,919㎡, 건축연면적 2,537.14㎡
- 주요시설
 - 체험 : 전통가옥 체험관, 교육관(프로그램 체험), 사찰음식 체험관, 단체생활관 등
 - 전시 : 신라불교초전지 기념관, 신라시대 전시가옥
 - 기타 : 잔디마당, 편의시설(벤치·정자), 야외화장실, 주차장 등

라. 위탁기간 : 2023년 ~ 2025년(3년간)

※ 2017. 10. ~ 2022. 12. (구미시설공단에 위탁 운영)

마. 위탁방법 : 위·수탁 협약체결에 의함

바. 위탁 소요예산 : 연간 898백만원 (2022년 기준)

[단위 : 천원]

계	인건비	물건비	경상이전	자본적지출	지원부서운영비
898,000	461,356	279,217	81,646	16,990	58,791

재 산 현 황

구 분			건 물		토 지		비 고
			동 수	연면적(m ²)	필 지	면적(m ²)	
합 계			26	2,537.14	29	36,919	
공 유 재 산	행 정 재 산	공 용 재 산	-	-	-	-	
		공 공 용 재 산	26	2,537.14	29	36,919	
		기 업 용 재 산	-	-	-	-	
		보 존 용 재 산	-	-	-	-	
	일 반 재 산	행 정 재 산 외 모든 공유재산	-	-	-	-	

구미시 신라불교초전지 위탁시설 현황

구 분			건 물		비 고
			동수	연면적(m ²)	
계			26	2,537.14	
신 라 불 교 초 전 기 념 관			1	1,467.26	전시실, 관리사무실 등
전 시 가 옥	의 (衣)	안 채	1	17.28	
		헛 간 채	2	23.04	
	식 (食)	안 채	1	23.04	
		헛 간 채	1	11.52	
	주 (住)	안 채	1	23.04	
		헛 간 채	1	11.52	
	초 정	안 채	1	23.04	
		헛 간 채	1	11.52	
전 통 가 옥 체 협	법 (法)	안 채	1	11.52	
		우 사	1	23.04	
	성 불 관		1	57.24	
	자 비 관		1	42.84	
	견 성 관		1	63.14	
	해 탈 관		1	42.84	
	오 도 관		2	54.36	안채, 광채
	득 도 · 대 각 관		4	125.37	안채, 별채, 광채, 화장실
불 교 문 화 체 협	교육관(프로그램 체험)		1	133.65	
	사 찰 음 식 체 협 관		1	139.32	
	단 체 생 활 관		1	174.60	
기 타	야 외 화 장 실		1	57.96	

사진대지

□ 위치도



□ 조감도



관계법령

□ 「지방자치법」

제117조 (사무의 위임 등) ① 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 보조기관, 소속 행정기관 또는 하부행정기관에 위임할 수 있다.

② 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 관할 지방자치단체나 공공단체 또는 그 기관(사업소·출장소를 포함한다)에 위임하거나 위탁할 수 있다.

③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

④ 지방자치단체의 장이 위임받거나 위탁받은 사무의 일부를 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 다시 위임하거나 위탁하려면 미리 그 사무를 위임하거나 위탁한 기관의 장의 승인을 받아야 한다.

□ 「공유재산 및 물품 관리법」

제27조 (행정재산의 관리위탁) ① 지방자치단체의 장은 행정재산의 효율적인 관리를 위하여 필요하다고 인정하면 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체 외의 자에게 그 재산의 관리를 위탁(이하 "관리위탁"이라 한다)할 수 있다.

□ 「공유재산 및 물품 관리법 시행령」

제19조(관리위탁 행정재산의네 수탁 자격 및 기간) ① 법 제27조제1항에 따라 행정재산을 관리위탁할 때 해당 행정재산의 관리를 위하여 특별한 기술과 능력이 필요한 경우에는 그 기술과 능력을 갖추는 등 해당 행정재산을 관리하기에 적합한 자에게 관리위탁을 하여야 한다.

② 행정재산의 관리위탁기간은 5년 이내로 하되, 한 번만 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 5년 이내로 한다.

③ 제2항에도 불구하고 제19조의5에 따라 수익계약의 방법으로 관리위탁을 한 경우에는 갱신할 때마다 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 해당 관리위탁을 받은 자의 수행실적 및 관리능력 등을 평가한 후 그 기간을 두 번 이상 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 갱신할 때마다 5년을 초과할 수 없다.

④ 제2항 및 제3항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 관리위탁을 갱신할 수 없다.

1. 관리위탁한 행정재산을 국가나 다른 지방자치단체가 직접 공용이나 공공용으로 사용하기 위하여 필요한 경우
2. 법 제27조에 따라 관리위탁을 받은 자(이하 “관리수탁자”라 한다)가 제1항에 따른 관리위탁을 받을 자격을 갖추지 못하게 된 경우
3. 관리수탁자가 관리위탁 조건을 위반한 경우
4. 관리위탁이 필요하지 아니하게 된 경우

⑤ 관리수탁자가 수탁재산의 일부를 사용·수익하거나 다른 사람으로 하여금 사용·수익하게 하려는 경우에는 관리위탁기간 내에서 하여야 한다.

□ 「구미시 공유재산관리 조례」

제22조의2(행정재산의 관리위탁기간의 갱신) ① 영 제19조제3항의 규정에 따라 행정재산의 관리위탁기간을 두 번 이상 갱신하려는 관리수탁자는 그 기간이 만료되는 날의 3개월 전까지 다음 각 호의 서류를 첨부하여 시장에게 행정재산의 관리위탁기간 갱신 신청을 하여야 한다.

1. 사업계획(제안)서
 2. 관리수탁자의 표시(조직, 예·결산, 사업실적 등)
 3. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따른 신용평가회사가 평가한 신용평가서
 4. 지역사회에 대한 기여실적 및 관리 능력 평가와 관련한 실적 등 필요한 사항
- ② 시장은 제1항에 따른 행정재산의 관리위탁기간의 갱신여부를 다음 각 호의 평가항목을 고려하여 공유재산심의회의 심의를 거쳐 결정하여야 한다.

1. 관리위탁재산의 관리·운영능력
2. 재무구조의 안정성
3. 위탁계약 또는 협약사항의 이행여부
4. 그 밖에 지역사회에 대한 기여도 등 필요한 사항

□ 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」

제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등) ① 시장은 법령이 정하는 바에 따라 시장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 않은 다음의 사무를 민간위탁할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익정보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 그 밖에 시설관리 등 단순 행정 관리사무

② 시장은 제1항 각 호에 해당되는 사무에 대해 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여 민간위탁의 적정성을 사전에 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성
3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성
5. 성과 측정의 용이성
6. 관리 및 운영의 투명성
7. 민간의 서비스 공급 시장여건 등

제5조(의회 동의 및 보고) ① 시장은 제4조제1항에 따라 사무를 민간위탁 하고자 할 때는 구미시의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 의회의 동의를 받은 것으로 본다.

1. 다른 법령 또는 조례에서 특정한 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁하도록 하는 경우
2. 수탁기간 1년 미만의 일회성 사무 또는 연간 위탁금액 1억원 이하의 사무로서 예산의 의결을 받은 경우
3. 청소, 방호 등 연간 반복적 사무로서 예산의 의결을 받은 경우

② 제1항에 따라 의회의 동의를 받은 사무의 재위탁 및 재계약의 경우도 의회의 동의를 받아야 하며, 이 경우 의회 소관 상임위원회에 보고하는 것으로 의회의 동의를 갈음한다.

□ 「구미시 신라불교초전지 관리 및 운영 조례」

제16조(관리 및 운영) ① 시장은 초전지를 관리 및 운영한다.

② 시장은 초전지 시설의 전문적이고 효율적인 관리 및 운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 초전지 시설 관리 및 운영에 관한 업무의 전부 또는 일부를 법인 또는 단체와 「지방공기업법」에 따라 설립한 공단에 위탁할 수 있다.

③ 제2항에 따른 위탁기간은 5년 이내로 하되, 한 번만 갱신할 수 있다.
이 경우 갱신기간은 5년 이내로 한다.

④ 이 조례에서 정하지 아니한 초전지 시설의 위탁에 관한 사항은 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」와 「구미시 공유재산 관리 조례」를 준용한다.

소 관 부 서		관광진흥과
입 안 자	과 장	강 정 숙
	담 당	이 상 용
	담 당 자	권 하 연 (480-2672)