

구미시 신중년 인생이모작 지원에 관한 조례안

발의연월일	2023. . .
발 의 자	김춘남 의원 외 16명

구미시 신중년 인생이모작 지원에 관한 조례안

(김춘남 의원 대표 발의)

의안 번호	
----------	--

발의연월일: 2023. . .

발 의 자: 김춘남·김근한·김낙관·김민성
김영길·김영태·김원섭·김재우
김정도·박교상·박세채·양진오
이명희·이상호·이정희·정지원
추은희 의원(17명)

1. 제안이유

100세 시대를 맞이하여 신중년의 인생 재설계지원으로 새로운 형태의 복지서비스를 제공하고 지역사회에 활력을 불어넣고자 함.

2. 주요내용

- 가. 목적 및 정의 규정(안 제1조~제2조)
- 나. 시장의 책무 및 기본계획 수립·시행·평가(안 제3조~제4조)
- 다. 지원사업 등(안 제5조)
- 라. 인생이모작 지원시설 설치 및 시설의 위탁(안 제6조~제7조)
- 마. 위원회 운영 관련(안 제8조~제14조)

3. 조례안: 붙임

4. 참고사항

가. 관계법령

1) 「노후준비 지원법」 제3조, 제10조

2) 「저출산·고령사회기본법」 제15조의2

나. 부서검토: 노인장애인과 의견제출(붙임)

다. 예산조치: 비용추계서(붙임)

구미시 신중년 인생이모작 지원에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「노후준비 지원법」 제3조 및 「저출산·고령사회기본법」 제15조의2에 따라 생애를 재설계하는 신중년의 인생이모작 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 시민의 복지증진에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “신중년”이란 만 45세 이상 65세 미만인 사람을 말한다.
2. “인생이모작”이란 은퇴 전후의 새로운 인생을 위한 준비 및 성공적인 노후생활을 영위하기 위한 모든 활동을 말한다.

제3조(시장의 책무) 구미시장(이하 “시장”이라 한다)은 신중년의 인생이모작 지원을 위하여 필요한 시책이나 여건을 조성하도록 노력하여야 한다.

제4조(지원 계획 수립·시행·평가) ① 시장은 신중년 인생이모작 지원을 위하여 지원대상 사업의 지원액 및 방법 등을 포함하는 신중년 인생이모작 지원계획(이하 “지원계획”이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.

- ② 시장은 지원사업에 대하여 평가하고 그 결과를 다음 연도의 지원계획에 반영하여야 한다.

제5조(지원사업 등) ① 시장은 신중년의 인생이모작 지원을 위하여 다음 각 호에 해당하는 사업을 할 수 있다.

1. 노후 설계, 직업능력 향상 등 교육 및 상담 지원사업
2. 취업훈련 및 일자리 지원사업
3. 사회참여 및 사회공헌활동 지원사업
4. 건강증진 지원사업
5. 문화·여가 지원사업
6. 신중년층 등 예비 노년세대에 대한 연구 및 조사
7. 그 밖에 지원이 필요하다고 시장이 인정하는 사업

② 지원대상 선정 및 지원액 산정기준 등 지원사업을 수행하는데 필요한 구체적인 사항은 시장이 따로 정한다.

제6조(인생이모작 지원시설 설치 및 운영) 시장은 제5조제1항에 따른 신중년 인생이모작 지원사업을 체계적으로 추진하기 위하여 구미시 신중년 인생이모작 지원시설(이하 “시설”이라 한다)을 설치·운영 할 수 있다.

제7조(시설의 위탁) ① 시장은 시설의 효율적인 관리·운영을 위하여 시설의 전부 또는 일부를 신중년을 위한 인생이모작 교육 및 관련 사업 추진에 적합한 법인 또는 단체 등에 위탁할 수 있다.

② 시장은 수탁기관에 위탁 사업 수행에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 그 밖에 위탁에 필요한 사항은 「구미시 사무의 민간위탁에 관한

조례」를 따른다.

제8조(신중년 인생이모작 운영위원회 설치) 시장은 다음 각 호의 사항을 자문 또는 심의하기 위하여 구미시 신중년 인생이모작 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

1. 지원계획의 수립 및 지원에 관한 사항
2. 신중년 지원 정책의 조정 및 평가에 관한 사항
3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제9조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 11명 이내의 위원으로 구성하되, 위촉직 위원은 특정 성별이 위촉 위원수의 10분의 6을 초과하지 않도록 노력하여야 한다.

② 위원장과 부위원장은 위촉직 위원 중에서 호선한다.

③ 위원은 당연직과 위촉직으로 나눈다

1. 당연직: 신중년 업무 담당국장
2. 위촉직은 다음 각 목으로 구성한다.

가. 구미시의회 의원

나. 신중년 인생이모작 분야에 대하여 학식과 경험이 풍부한 사람
다. 그 밖에 신중년 정책 추진을 위하여 필요하다고 인정되는 사람

④ 위원회 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두며, 간사는 신중년 업무 담당 과장으로 한다.

⑤ 그 밖에 위원회 운영에 필요한 사항은 「구미시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」 규정을 따른다.

제10조(위원의 임기 및 해촉) ① 당연직 위원 임기는 그 직위에 재직하는 기간으로 한다.

② 위촉직 위원 임기는 2년으로 하되 한 차례 연임할 수 있다. 다만 위원의 해촉으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

③ 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 임기 중이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 위원 스스로 사임을 원하는 경우
2. 위원이 사고 또는 질병 등으로 위원회의 직무를 수행하기 어렵다고 판단될 경우
3. 정당한 사유 없이 회의에 참석하지 않거나 활동이 현저히 부진한 경우
4. 위원회의 직무와 관련하여 개인적 이득을 취하였거나 비위사실이 발생하는 등 위원으로서의 자질이 부족하다고 인정되는 경우
5. 위촉위원이 금고 이상의 실형을 선고 받거나 장기간 불출석 등으로 위원으로서의 직무를 수행하는데 부적절하다고 인정되는 경우

제11조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를

대행한다.

제12조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원은 직접 또는 간접적으로 이해관계가 있는 안건의 자문·심의에 관여할 수 없다.

② 위원회 심의의 이해당사자는 위원에게 공정을 기대하기 어려운 특별한 사항이 있는 경우에는 위원장에게 기피신청을 할 수 있다.

③ 위원은 제척 또는 기피사유에 해당하는 경우 스스로 심의·의결을 회피하여야 한다.

제13조(회의) ① 위원장은 필요한 경우 회의를 소집할 수 있다.

② 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 제2항에도 불구하고 위원회에서 심의한 사항 중 경미한 사항을 변경하거나 회의를 소집할 수 없는 부득이한 사유가 있는 경우에는 서면으로 의결할 수 있다.

제14조(수당 등) 위원회의 회의에 참석하는 공무원이 아닌 위원에게는 예산의 범위에서 「구미시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」 제16조의 규정에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

관계법령

□ 「노후준비 지원법」

제3조(국가 등의 책무) ① 국가와 지방자치단체는 노후준비 지원을 위한 법적·제도적 장치를 마련하는 등 필요한 시책을 수립·시행하여야 한다.

② 사업주는 노후준비 지원을 위한 국가와 지방자치단체의 시책에 적극 협조하고, 소속 직원의 노후준비를 권장·지원하도록 노력하여야 한다.

제10조(지역노후준비지원센터) ① 시장·군수·구청장(자치구의 구청장을 말한다. 이하 같다)은 국민의 노후준비에 필요한 다음 각 호의 사업을 직접 수행하거나, 지방자치단체가 출연하거나 경비를 지원하는 법인 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관(그 분사무소를 포함한다), 「사회복지사업법」 제2조에 따른 사회복지법인, 사회복지시설 또는 사회복지관 등을 지역노후준비지원센터(이하 “지역센터”라 한다)로 지정·운영할 수 있다. 이 경우 시장·군수·구청장은 지역센터를 복수로 지정·운영할 수 있다.

1. 노후준비서비스 제공 및 연계

2. 노후준비서비스 홍보 및 노후준비 인식 제고

3. 그 밖에 대통령령으로 정하는 노후준비 지원을 위하여 필요한 사업

② 시장·군수·구청장은 노후준비서비스 지원을 위한 관련 기관 간

의 협력을 위하여 지역노후준비협의체를 구성·운영할 수 있다.

③ 국가 및 지방자치단체는 지역센터의 사업수행에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 부담할 수 있다.

④ 지역센터의 신청절차 및 지정기준·절차, 평가방법, 폐지·휴지·재개 절차 등 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

□ 「저출산·고령사회기본법」

제15조의2(노후설계) 국가 및 지방자치단체는 국민이 행복하고 활기찬 노후생활을 설계하기 위하여 재무, 건강, 여가, 사회참여 등 각 분야에서 적절한 상담과 교육을 받을 수 있도록 필요한 시책을 강구하여야 한다.

검 토 의 견 서

부서명 : 노인장애인과

조 례 명	구미시 신중년 인생이모작 지원에 관한 조례안
□ 검토 사항 ○ 근거 법령 ▪ 노후준비지원법 제3조(국가 등의 책무) ▪ 저출산·고령사회기본법 제15조의2(노후설계) □ 주요 사항 ○ 목적 및 정의 규정(안 제1조 ~ 2조) ○ 시장의 책무 및 기본계획 수립·시행(안 제3조 ~ 4조) ○ 지원사업 및 대상 등(안 제5조) ○ 지원시설 설치 및 시설의 위탁(안 제6조 ~ 7조) ○ 위원회 운영 관련(안 제9조 ~ 14조) □ 검토 결과 ○ 100세 시대를 맞이하여 신중년의 인생 재설계지원 사업추진을 위한 근거 조례 마련 필요 ○ 단, 일부 문구 수정 필요 - 제1조(목적) : 근거법령 명시 (당초) 이 조례는 생애를 재설계하는 신중년의 인생이모작 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 시민의 복지증진에 이바지함을 목적으로 한다. (변경) 이 조례는 <u>노후준비지원법 제3조 및 저출산·고령사회기본법 제15조의2에 따라</u> 생애를 재설계하는 신중년의 인생이모작 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 시민의 복지증진에 이바지함을 목적으로 한다.	

- 제4조(지원 계획 수립·시행·평가) : 근거법령 삭제

(당초) ① 시장은 신중년 인생이모작 지원을 위하여 「노후준비법」 제5조에 따라 수립된 노후준비 지원에 관한 기본계획을 반영하여 지원 계획을 수립·시행하여야 한다.

(변경) ① 시장은 신중년 인생이모작 지원을 위하여 **지원대상 사업의 지원액 및 방법 등을 포함하는** 지원계획을 수립·시행하여야 한다

- 제5조(지원사업 및 대상 등) : 사업 구체화 및 용어 통일

(당초) 1. 교육 및 상담 지원사업

(변경) 1. **노후 설계, 직업능력 향상 등** 교육 및 상담 지원사업

(당초) 6. 장년층 등 예비 노년세대에 대한 연구 및 조사

(변경) 6. **신중년층 등** 예비 노년세대에 대한 연구 및 조사

○ 관계법령 변경

- 노후준비지원법 제5조(노후준비 지원 계획의 수립) 전체 삭제

※ 삭제사유 : 「노후준비지원법」 제5조 노후준비 지원 계획 수립 대상이 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사임

- 저출산·고령사회기본법 제15조의2(노후설계) 추가

국가 및 지방자치단체는 국민이 행복하고 활기찬 노후생활을 설계하기 위하여 재무, 건강, 여가, 사회참여 등 각 분야에서 적절한 상담과 교육을 받을 수 있도록 필요한 시책을 강구하여야 한다.

□ 조 례 제(개)정에 따른 향후

○ 기대효과 : 장년층의 인생 재설계지원으로 새로운 형태의 복지서비스 제공 및 지역사회 활력 부여

○ 소요예산 : 비용추계서 첨부

○ 문 제 점

- 신중년층(만45세~64세)은 복지수혜 대상자로 인식되는 노인층과 다른 특성을 가진 복지대상자로 새로운 지원책 발굴 필요

- 원활한 신중년층 상담·교육·프로그램 운영을 위해 접근이 용이한 지역에 사무실 외 교육장, 상담실, 회의실 등의 센터 시설 필수로 기관 운영 및 사업 추진에 따른 예산이 수반되어야 함
- 시 일자리센터, 여성인력개발센터, 자원봉사 센터 및 고용노동부, 국민연금공단 등 타기관 연계 협조가 중요함
- 유관 부서·기관과의 협의 및 신중년층의 의견을 반영하여 구미시 특색을 반영한 50+센터를 구축·운영해나가야 함

구미시 신중년 인생이모작 지원에 관한 조례안

비용추계서

I. 비용추계 요약

1. 재정수반요인

- 인생이모작지원시설(가칭 : 구미시 50+센터) 건물 임차 및 집기 구입, 직원 고용, 교육·홈페이지 구축·사회공헌활동 등 사업 추진과 센터 운영에 따른 재정소요가 예상됨

2. 비용추계의 전제 : 2025년 하반기 센터 건물 임차 이후 2026년 센터 운영 및 사업 추진 예정임

3. 비용추계의 결과

연도		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
구분							
세출	소계(a)	100	400	500	600	600	2,200

4. 재원조달 방안

연도		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
구분							
국 비							
도 비							
시 비		100	400	500	600	600	2,200
민 간							
기 타							
합 계		100	400	500	600	600	2,200

5. 부대의견 : 센터 위치·규모에 따라 센터 구축비 및 사업 추진 성과·호응도 등에 따라 인력, 사업비 등 변경 될 수 있음

6. 작성자 : 노인장애인과 노인정책팀 김소영(☎054-480-5153)

II. 비용추계의 상세내역

구 분	금 액(천원)	내 용	비 고
센터 건축·임차비	100,000	보증금, 월세(2~3개월), 중개수수료, 자산취득비, 리모델링비	1차년도
소 계	400,000		2차년도
운영비	80,000	공과금, 수용비, 소모품, 홈페이지 구축·유지, 월세 등	
인건비	280,000	급여, 수당, 보험료 등(6명 정도)	
사업비	40,000	교육프로그램 운영, 홍보비, 사회공헌활동, 취업알선 등	

※ 3, 4, 5차년도는 2차 년도 비용에서 물가상승률, 사업비 증가 등을 반영한 추정치