

2023년도 행정사무감사 지적사항 조치결과

○ 부서명 : 상하수도사업소

○ 지적사항 및 조치결과

구분	조치사항			
	총건수	시정	개선	권고
합 계	5	0	1	4
조치완료	4	0	1	3
조 치 중	1	0	0	1
장기검토	0	0	0	0
조치불가	0	0	0	0

2023년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 및 추진계획

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획
상하수도 사업소	권 고	213. 긴급복구사업 수의계약 업무 철저 ○ 긴급복구사업 수의계약 업무 체결 시 객관적 기준을 마련하여 민원이 생기지 않도록 할 것.	○ 긴급복구사업은 조달청에 등록된 관내업체와 나라장터를 통한 전자 계약 방식을 이행하고 있음
	권 고	214. 홈페이지 관리 철저 ○ 시민들이 쉽게 정보를 파악할 수 있도록 홍보영상 개선 등 홈페이지 관리를 철저히 하기 바람.	○ 현재 홈페이지 현행화 작업 및 홍보 영상 제작이 진행중에 있으며, 연내 완료하겠음.
	권 고	215. 상하수도사업소 이전에 대한 홍보 ○ 선산으로 이전한 것에 대해 시민들에게 적극적으로 알려 민원이 발생하지 않도록 할 것.	○ 홈페이지 및 sns를 통해 홍보하고 있으며, 각 부서 협조를 통해 홍보를 지속적으로 추진하겠음.

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획
상 하 수 도 사 업 소	개 선	216. 누수발생 확인 시 적극적 통보 ○ 검침 시 누수되는 부분이 파악되면 주민들에게 즉시 알려 피해를 최소화 할 수 있도록 할 것.	○ 매월 검침시 상수도 사용량의 변화가 발생하면 안내스티커 부착, 전화, 문자 등 누수 피해가 최소화될 수 있도록 적극적인 안내를 하고 있음.
	권 고	217. 행정사무감사 자료 제출 철저 ○ 민원접수처리 현황을 ‘해당없음’ 으로 제출하였으므로 누락이 되지 않도록 자료의 수집 내용을 추가 기입하여(단순민원 포함) 제출하기 바람.	○ 요금관련 민원은 요금시스템(WIMS)을 통해 관리하고 있으며, 단순 전화민원인 경우, 민원인의 불편함이 없도록 즉결 처리하고 있음.