

2023년도 행정사무감사 지적사항 조치결과

○ 부서명 : 총무과

○ 지적사항 및 조치결과

구분	조치사항				비고
	총건수	시정	개선	권고	
합 계	29	3	11	15	
조치완료	4	1	1	2	
조 치 중	22	2	8	12	
장기검토	2	0	1	1	
조치불가	1	0	1	0	

2023년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 및 추진계획

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	개 선	117. 공무원 인력 운영의 효율성 제고 ○ 인구수에 비례한 공무원 증원, 업무분장, 업무협조 등의 효율성 제고에 대한 지적이 매년 나오지만 뚜렷한 개선점이 보이지 않음. 인력충원 계획수립 바람. ○ 휴직자 공백관리, 무보직 6급 직원 업무 배치 등 직면한 문제에 대한 유연한 대책 필요.	○ 2023년 신규임용 채용요구 시 예상 결원대비 120% 요구(164명)하였으며, 9월말 신규인력 결원부서 배치 예정 ○ 육아휴직 등 일시적 결원충원을 위한 한시임기제 채용(20명) 및 전문성 필요 직위에 임기제공무원 채용 요구계획 수립 및 수시채용 중(25명) ○ 전국 시군구 대상 구미시 전입 희망 공무원 상시 모집 중(23.7월말 기준 : 7명 전입) ○ 당초 6급 승진 시 읍면동으로 전보하던 방식을 본청 근무(1년) 후 읍면동 배치, 현안사업 또는 TF팀 배치 등으로 변경, 6급 무보직 실무 능력 배양 및 강화 ○ 조직진단 시행, 불필요한 버리기 추진 등 업무수요에 따른 부서별 정원 조정 등을 통해 인력의 효율적 배치 하겠음	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	개 선	118. 인사이동 시 필수인원 고려 및 안배 ○ 정기인사 시 한 부서에 부서장, 팀장이 한번에 이동하여 한동안 행정공백의 발생으로 원활한 행정서비스 제공이 어려움. ○ 읍면동장의 잦은 인사이동 또한 원활한 대민 행정 추진을 위해 지양해야함. 읍면동장 최소 근무연수를 염두에 둔 인사 조치를 바람.	○ 정기인사 시, 직원 전문성 향상을 위해 전보 인사를 최소화, 실국 내 전보 또는 유사업무(직위) 배치 원칙 하에 전보인사를 시행하겠음 ○ 또한 업무 연속성 확보를 위해 전보 제한기간(2년)을 최대한 준수하겠음	조치완료
	권 고	119. 6급이하 녹지직 직원의 읍면동 배치 검토 ○ 녹지직 직원배치에 공원녹지과, 산림과 외에도 읍면동 등 다양한 부서에서 업무 경험을 할 수 있도록 탄력적 인사배치 바람.	○ 23.7월 기준 휴직 및 예상 외 퇴직 등에 따른 녹지직 결원이 있는 상황, 9월말 신규공무원 배치에 따라 결원은 충원될 것으로 예상되나, ○ 읍면동 내 녹지 관련 업무량 및 녹지직 수행 필요 사무량의 1인 정원 책정 가능여부 등 판단이 필요함 ○ 조직진단 및 관련 부서와 협의 등을 거쳐 필요 시 법규 개정 후, 인력 배치 하겠음	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	120. 공무원 이직에 방지 대책 수립 ○ 20·30대 직원들의 의원면직이 많이 발생함. ○ 경직된 조직문화, 획일화된 업무 강요, 악성 민원 등이 의원면직 사유의 한부분을 차지함. ○ 또한, 직원들의 연수, 양육 직원의 재택 근무 활용 등 다양한 직원 복지 방안을 강구하길 바랍.	○ 유연하고 수평적인 조직문화, 일과 삶의 균형이 이뤄지는 직장문화 확립을 위해 복무, 조직·인사관리, 후생복지, 인재양성, 업무개선 등 전반에 대해 MZ세대 공무원들 대상 설문조사 시행 예정 ○ (복무) 장기재직 휴가 대상자 확대, 점심시간 탄력 운영 ○ (인사) 신규직원의 적성·재능·잠재력·조직 조화력 등 사전 파악, 직무와 연결되어 적합한 부서에 배치될 수 있도록 MBTI, 테니지먼트 등 HR테크 연계 적극 활용 ○ (복지) 주거안정 지원, 심리상담프로그램, 가족친화 문화체험 확대 추진 ○ (교육) 조직문화 이해 및 직무마인드 향상 교육 실시, 20~30대 직원의 자긍심 고취를 위한 교육 운영	장기검토

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	121. 5급이상 직렬 불일치 해소 ○ 5급이상 직렬 불일치로 인해 업무추진에 애로사항 발생. ○ 직렬 불일치 해소를 통한 인사적체 및 업무공백 최소화.	○ 5급 이상 전보 시, 최대한 해당직렬에 맞도록 현원 배치하겠음 ○ 조직분석 및 진단 결과를 바탕으로 지역·직위별 업무 특성, 환경의 변화에 따른 적합한 직렬로 조정, 필요시 복수직렬 확대 지정하겠음	조치중
	권 고	122. 관내 주요행사 시기 중 시장 국외출장(활동) 지양 ○ 구미시 관내에 큰 행사, 이벤트가 있음에도 불구하고 국외출장을 이유로 시장님이 불참한 경우가 많음. ○ 구미시를 볼 때 의미가 큰 행사는 시장님이 직접 참석할 수 있도록 부서에서 출장 일정을 조정해야함. 또한, 큰 행사들은 이미 일정이 정해져 있는데 미리 일정을 조정하지 못한 것은 부서간 소통의 부재로도 보임. 집행기관 부서끼리 소통을 더욱 원활히 해야할 것임.	○ 전 부서와 내용을 공유하여 공무 국외출장 계획 시 관내 주요 행사(국경일, 기념일 등)와 중복되지 않는 계획을 수립하도록 안내	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	123. 민주평통 해외 안보 견학 관련 소통 강화 ○ 민주평통에서 추진한 해외 안보 견학 관련 인원 제한 및 갑작스러운 장소 변경이 발생함. ○ 민주평통 회원이 많이 참석할 수 있도록 사전 계획을 철저히 세워 추진토록 요망.	○ 민주평통 구미시협의회에서 항공권 수급의 문제로 견학 신청을 조기에 마감하고, 민주평통 중앙사무처에서 갑작스러운 장소 변경 요청으로 자문위원 간에 혼란이 발생. ○ 일정 및 신청기간 등에 대한 사전공지와 계획을 철저하게 수립하여 불이익을 받는 자문위원이 발생하지 않도록 방안을 강구할 것을 민주평통 구미시협의회에 안내.	조치완료
	개 선	124. 주민참여예산 확대 ○ 주민참여예산 금액을 확대하여 주민들이 직접 자발적으로 예산 편성 등에 참여할 수 있는 기회를 확대하여 많은 관심과 참여 유도 바람.	○ 2022년부터 읍면동별 고유의 특성과 주민들의 수요가 반영된 주민자치 활성화 사업을 주민참여 예산제도를 통해 예산에 반영하고 있음 ○ 향후에도 주민참여예산 담당부서인 예산재정과와 협의하여 2023년 대비 2024년 주민자치 활성화 사업예산이 증액 반영될 수 있도록 노력하겠음	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	개 선	125. 읍면동 당직근무 폐지에 대한 대안 마련 ○ 오랜기간 시행했던 읍면동 당직근무를 폐지하면 읍면지역의 행정복지센터에 의존 하던 시민이 긴급한 일이 생겼을 때 혼란을 야기할 수 있음. ○ 이에 대비하여 본청 당직실과 직통연결 되는 전화 설치 등 읍면동과 시민들의 소통창구를 유지할 수 있는 대안을 마련 하여 시행 바람.	○ 당직근무 폐지(10월) 전 지속적인 대 시민 홍보를 통한 시민 혼란 방지에 철저를 기할 예정 ○ 읍면동으로 전화 연결 시 본청 당직 실로의 자동 착신전환을 활용하여 긴급상황 발생 시 시민과 소통 가능	조치중
	권 고	126. 하위직 공무원의 업무과중 개선 ○ 현장 최전선에 악성 민원을 전담하는 하위 직급이 배치되어 책임을 떠맡아 공무원의 극단적인 선택이 빈번히 발생하고 있음. ○ 이런 사고를 미연에 방지하기 위하여 전부서 업무분장 시 직급과 경력을 고려한 인사가 이루어질 수 있도록 관리.	○ 중요도·난이도가 높은 직무를 수행하는 직원에게 사기진작 차원에서 23. 3월 부터 중요직무급 수당을 지급중임 ○ 하위직 공무원의 업무과중을 개선하기 위해 부서장 책임하에 6급 보직팀장에게 단위업무를 부여함(노사 협약사항) ○ 향후 고질·집단·악성 민원 처리업무에 대해서는 체계적·효율적 관리가 가능 토록 팀 체계를 개편, 직급과 경력을 고려하여 인력을 배치하겠음	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	127. 관변 단체 등 시 관련 단체 정치적 중립 철저 ○ 정치적 중립을 지켜야 하는 관변 단체등 시(市)관련 단체에서 정치 활동을 하는 경우 발생. ○ 다가오는 국회의원 선거를 맞이하여 단체들의 정치적 중립 위반 여부 관리.	○ 바르게살기운동협의회·새마을운동협의회·한국자유총연맹은 공직선거법에 의한 선거운동 금지 단체이며, 선거운동이 금지되지 아니하는 자도 선거운동기간 중에만 선거운동이 가능함. ○ 각 단체들이 엄정한 선거중립 자세를 유지할 수 있도록 안내에 철저를 기하겠음.	조치중
	권 고	128. 산동확장단지 내 사전투표소 설치 검토 ○ 기존 사전투표소가 너무 멀다는 지역주민의 민원이 많음. ○ 산동확장단지 내 사전투표소 설치 검토.	○ 투표소 설치 및 공고는 읍면동선거관리위원회의 권한으로 산동읍선거관리위원회와 구미시선거관리위원회와의 협의 및 조율이 필요함. ○ 현재 사전투표소 설치장소를 변경하기 위해 관할 행정복지센터와 장소 협의하였으며, 지역주민의 불편함이 없도록 투표소 접근성을 개선해 나가겠음.	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	129. 공무원 건강검진 지원 제도 효율성 검토 ○ 공무원 건강검진 복지제도를 매년 지원하여 이용하지 않는 사람들의 몫을 남기는 것보다 1년 한번 또는 2년에 한번으로 선택하여 검진 받을 때 더 큰 금액을 지원받아 제대로 된 종합검진을 받는 등 직원 복지제도를 더욱 효율적으로 운영할 수 있도록 검토 바람.	○ 2017~2018년 격년제(60만원)지원을 시행한 적 있으나, 직원 다수가 매년 검진하는 것을 선호하여 2019년부터 다시 매년 검진비 30만원 지원 시행 ○ 공무원 노동조합과 협의를 통해 건강검진제도가 효율적으로 운영될 수 있도록 하겠음	조치중
	개 선	130. 당직 폐지 순차적 접근 필요 ○ 읍면동 및 사업소 당직 폐지는 일부를 시범실시하고 문제점이 발견되지 않으면 단계적으로 폐지하는게 맞음. ○ 체육시설 및 회의실 이용 등 기존 행정복지센터를 이용한 시민들이 불편함이 없도록 노력.	○ 8~9월 2개월 간 사무실 대기 없는 재택당직근무(재택당직자 착신전환) 운영을 통하여 당직근무 폐지 전 문제점 보완 등 단계적으로 추진 예정. ○ '23.7월 관련 행정복지센터 현장방문하여 시민의견 청취하였고, 단계적 추진 과정에서 지속적인 점검 예정	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과 (동 행정복지센터)	권 고	131. 당직폐지 후 읍면동별 교육 프로그램 추진 연속성 제고 ○ 현재 행정복지센터에서 시행중인 읍면동별 교육프로그램을 읍면동 당직 폐지 후에도 주민의 불편없이 이어나갈 수 있도록 방안 마련. ○ 보안상 공간을 분리하여 진행하거나, 강의장이나 체육시설 등 읍면동 행정복지센터 시설을 개방하는 곳은 읍면동별 자체 계획을 수립하여 홍보를 철저히 해야함.	○ 읍면동 행정복지센터, 평생학습과와 협의하여 당직근무폐지에 따른 행복학습센터 운영에 차질이 생기지 않도록 추진 예정 ○ 각 부서별 자체 보안 및 청사방호계획 수립을 완료하였으며, 주민이용시설과 공간분리, 보안장치 설치 등 조치 예정 ○ 주민 이용에 불편함이 없도록 청사 내부에 있던 무인민원발급기를 8월 중 청사외부로 이전 설치 완료 예정(5개소, 민원봉사과)	조치중
	시 정	132. 중기기본인력운용계획 의회보고 철저 ○ 중기기본인력운영계획은 관련법에 따라 경상북도로 제출하기전 의회에 보고하도록 되어 있음. ○ 그러나, 2021년 하반기 행안부 감사 지적 사항임에도 불구하고 2022년말 의회보고가 없었음. ○ 다음 회기인 제269회 임시회 시 “보고의 건”으로 의회에 보고하길 바람.	○ 제269회 임시회 시 보고 완료함 ○ 2024년 계획부터 도 제출전 의회에 사전 보고하겠음	조치완료

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	개 선	133. 시정소통간담회 관련 의회 소통 철저 ○ 시정소통간담회가 의원과 소통이 잘 되지 않음. 간담회 개최 전 일정 및 간담회 개최 후 건의 사항 및 추진상황에 대해 전체 의원들과의 정보 공유 바람.	○ 간담회 개최 일정에 대해서는 해당 지역구 의원 및 비례대표 의원들과 사전 공유하였으나, 혼선이 있었음. 향후 일정 변동이 생기는 경우, 의원들과 사전 조율하겠음. ○ 건의사항 추진상황에 대해서는 향후 전체 의원들과 공유하겠음	조치중
	개 선	134. 공무원 열악한 처우 개선 ○ 직원 복지부분은 직원 사기와 직결되는 매우 중요한 부분임. ○ 건강검진 시 배우자 혜택 등 직원 복지 부분에 예산을 세워 적극 추진.	○ 기혼 직원은 1,280명(61.3%)으로 배우자 건강검진 지원 시 최대 3억8천만원 정도의 예산 소요로 사업비가 다소 과다하다고 판단되며, 현재 본인 및 배우자 모두 지원하는 도내 지자체 없음. 이와같은 사유로 장기검토가 필요 할 것으로 판단됨. ○ 현재 복지포인트로 배우자, 직계 존·비속 건강검진 지원은 시행 중	장기검토

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	135. 읍면동 7급 이상 직원 비율 상향 ○ 지금 읍면동은 9급 직원들이 많아 민원 응대에 대한 민원이 많이 발생하고 있음. ○ 7급 이상 직원들을 많이 배치하여 민원 최소화 및 잦은 인사이동 지양.	○ 22. 10월부터 신규공무원 배치 시, 당초 읍면동 초임 발령방식에서 변경, 본청 위주 발령 및 실무수습제도를 통한 업무능력 배양하고 있음 ○ '23. 상반기 정기인사부터 본청 7급 승진자와 읍면동 9급 근무자 순환배치, 직급별 불균형 해소를 추진중이며 읍면동 9급 대비 7급 직원 지속 증원중 ○ 향후에도 읍면동 내 책정된 직급별 정원을 준수하여 배치하겠음	조치완료
	개 선	136. 의회와의 소통 강화 ○ 본청 부서에서 해당 읍면동장 및 의원이 모르는 사업을 추진하는 경우가 발생됨. ○ 의원 자료요청 시 신속하고 정확한 자료 제공.	○ 각종 사업추진시 해당 읍면동 및 시의원과 사전공유할 수 있도록 각 부서에 안내하겠음	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	137. 직원 경조사 공유 ○ 집행부 직원 관련 경조사 발생 시 의원들에게 알릴 수 있는 연락망 등 방법 강구.	○ 현재 내부행정시스템(새올게시판)을 통해 직원 경조사를 공지하고 있으며, 의회사무국과 협의하여 방법을 강구토록 하겠음	조치중
(문화예술과) (체육진흥과) (공공시설과) (시립중앙도서관)	시 정	138. 구미시 담당분야 및 세부분장 사무 시정 ○ 문화기반시설 건립 계획에 도서관 제외 바람. ○ 체육시설조성팀의 인력 및 기능을 공공시설과로 이관. ○ 공공시설 건립 시 시설직렬 외 타직렬이 관리·감독하는 경우 업체계약부터 하자발생방지까지 미흡한 점이 지속적으로 발생함. 시설직 직원의 업무 협력만으로는 한계가 있음. ○ 이에, 공공시설 건립의 계획수립은 추후 운영 업무를 수행하게 될 각 사업부서에서 수행하되, 신축·증축·전면대개조 업무는 공공시설과로 기능이전하여 총괄 및 관리감독 사무를 수행 하길 바람. ○ 또한, 공공시설 건립 시 지역업체 우선 계약 및 타지역업체 계약시에도 지역업체 하도급 등 최대한 지역 업체 배려 바람.	○ 도서관 건립 및 체육시설조성 업무의 분장조정(이관)에 대해서는 조직진단, 부서별 의견수렴 등을 통해 인력 배치 및 세부분장 사무 조정 등을 실시하겠음. ※ 조직진단(기구·정원 분석) : 8~9월 실시(예정) ○ 향후 진단결과에 따라 관련 조례 및 규정 개정	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	개 선	139. 명절 생활안내 팸플릿 내용 확인 철저 ○ 올해 설명절 생활안내 팸플릿 내용 중 약국 운영 시간이 실제 운영시간과 맞지 않는 경우 발생. ○ 팸플릿 유인 전 운영시간 등 내용에 오류가 없는지 확인 철저.	○ 약국 운영시간은 구미보건소에서 구미 약사회로부터 받은 정보로 약국 사정에 따라 운영시간은 변동될 수 있음 ○ 운영시간이 가급적 변동되지 않도록 구미보건소 및 구미약사회와 협의해 나가겠음	조치중
	개 선	140. 지역사회안전위원회 조례 정비 검토 ○ 지역사회안전위원회는 회의 개최 실적도 저조하며 안전재난과에서 담당하는게 실효성이 있어 보임. ○ 안전재난과 이관 후 관련 내용 정비 검토.	○ 지역사회안전위원회 관할 담당부서는 범죄예방 활동을 추진하는 민간단체 참여활동 지원, 사회안전망 구축, 시민 단체 육성 등 업무를 수행함. ○ 이에 담당부서인 총무과에서 업무를 수행하되, 위원회 활성화를 위해 관련 부서, 유관기관과 협업하도록 하겠음.	조치불가

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	개 선	141. 구미시 산동읍 설치에 관한 조례 폐지 필요 ○ 산동면에서 산동읍으로 행정구역이 개편된 지 2년 6개월이 지나고 있음. ○ 구미시 산동읍 설치에 관한 조례는 이제 필요가 없다고 판단됨에 따라 신속한 조례 폐지 요망.	○ 향후 제271회 임시회(10. 16 ~ 10. 25) 폐지조례안 상정 예정	조치중
	권 고	142. 시청사 주차면수 부족으로 인한 불편 해소 방안 검토 ○ 시청사 주차면수 부족으로 인한 민원인 불편 해소를 위해 복개천 공영주차장 시청 직원 사용 등 방안 검토 바람.	○ 시청사 주차면수 부족에 따른 민원인 불편 해소를 위해 민원인 전용주차구역 직원차량 주차행위 상시 단속 운영중임 - (대 상) 시청사 내 민원인 주차구역(59면) * 일반주차(41면), 경차 주차(8면), 장애인 주차(8면), 임산부(2면) - (시 간) 하루 2회 단속 * 출근시간대(9:30) / 점심시간대(13:30) - (방 법) 청사방호원을 활용한 직원차량 주차행위 단속 - (제재방안) 주차위반 직원 차량 패널티 부과 (3개월간 정기주차권 제공 정지) ○ 지속적으로 민원인 주차구역 이용현황과 불편 사항을 파악하고, 타 지자체 사례분석을 통해 민원인 편의 증대 및 주차장 혼잡도 개선방안을 발굴·도입하여 개선할 계획	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	권 고	143. 시장 해외출장 시 의원 동행 기준 설정 ○ 시장 해외출장 시 동행하는 의원의 기준을 설정 하여 출장 성격에 맞는 상임위원회 소속 의원이 동행 할 수 있도록 조치하고 상임위별 차이가 없도록 일관성 있게 추진 하길 바람.	○ 공무국외출장 허가부서(기업투자과)에서 관련 기준 수립 중	조치중
	권 고	144. 공사감독 기술직 직원 업무 연속성 확보 방안 마련 ○ 관급 공사시 계속적인 하자가 발생하고 있음. 공사감독 담당 직원의 인사이동시 업무 인계인수 부족 및 책임관계 등으로 제대로 된 감독이 미흡하여 하자가 발생하고 있음. ○ 고도의 업무 전문성과 업무의 연속성이 필요한 기술직 공무원도 잦은 인사이동으로 업무를 이동시키는 것은 구미시 인사의 구조적인 문제이므로 근본적 해결책 강구 필요.	○ 기술직 직원 전문성 향상을 위해 전보 인사 최소화, 업무 연속성을 위해 전보 제한 기간(2년)을 준수하겠음 ○ 일정 규모 이상의 공사 시행 시 책임 감독제, 명예감독관제 시행 병행 등의 효과성을 관계 부서와 검토하겠음 ○ 전문성이 필요한 직위에는 전문직위로 지정, 장기근무 할 수 있는 기반을 마련하겠음	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
총 무 과	시 정	145. 부서 과업량 맞는 인력 충원 검토 ○ 각 부서별 직무분석을 통해 과업량에 맞게 인력 확충 계획을 수립하기 바람.	○ 매년 조직진단을 시행중에 있으며, 부서별 의견수렴과정을 거쳐 행정수요 및 환경의 변화, 민간위탁 전환 등에 따라 인력 증원 및 감축 등을 실시하겠음. ※ 조직진단(기구·정원 분석) : 8~9월 실시(예정) ○ 향후 분석 결과에 따라 관련 조례 및 규정 개정	조치중