

구미시 취업지원센터 운영
민간위탁 동의안



구 미 시

구미시 취업지원센터 운영 민간위탁 동의안

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2023. . .

제출자 : 구미시장

1. 제안이유

- 구미시 취업지원센터는 구직자와 기업의 특성에 맞는 체계적인 구인 구직 매칭 서비스를 제공하고, 유관기관 및 기업 맞춤형 연계 체계 구축을 통해 지역특화 일자리 창출에 기여하고 있으며 2023년 12월 위탁기간 만료에 따라 원활한 사업추진과 취업지원서비스의 질적 향상을 위하여 전문지식과 풍부한 경험을 가진 전문가에게 위탁이 필요함
- 민간위탁을 통해 사업의 기획·운영 및 수행에 필요한 전문능력과 경험 등으로 취업지원 서비스 제공에 효율성을 도모하고자 함

2. 주요내용

가. 사무명 : 구미시 취업지원센터 운영

나. 추진근거

- 1) 「고용정책 기본법」 제11조, 제40조
- 2) 「고용정책 기본법 시행령」 제43조
- 3) 「구미시 일자리 창출 지원 조례」 제4조, 제5조, 제7조
- 4) 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조

다. 위탁사무 : 구미시 취업지원센터 운영 전반

- 1) 구인처·구직자 상담, 교육 및 일자리 수요공급 매칭
- 2) 유관기관 및 기업 맞춤형 연계체계 구축
- 3) 취업성공자 사후관리 및 취업지원사업
- 4) 국가 취업지원사업 수행 등

라. 시설개요

- 1) 시 설 명 : 구미시 취업지원센터
- 2) 소 재 지 : 구미시 백산로 118, 고용복지+센터 3층 (송정동)
- 3) 직원현황 : 4명(센터장 1, 팀장 1, 컨설턴트 2)

마. 위탁기간 : 2024. 1. ~ 2026. 12.

바. 위탁조건

- 1) 취업관련 위탁사업을 추진한 경험이 있는 근로자단체 또는 사용자단체
- 2) 수탁업무 외 위탁 및 법인, 단체사무 처리 불가
- 3) 구미시 일자리 창출 지원 조례, 구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례, 구미시와의 협약서에서 정하는 제반 규정 및 지시사항을 준수하여야 함

사. 수탁자 선정방식 : 공개모집 후 수탁자 선정 심의

- 1) 선정방법 : 수탁기관 선정심의위원회 개최
- 2) 평가내용 : 수탁제안서를 통한 전문성, 책임능력 등 종합 심사
- 3) 평가방법 : 수탁제안서 자료설명 및 질의응답을 통한 평가

아. 소요예산 : 250백만원(도비 50, 시비 200) ※ 2023년 기준

자. 성과평가결과 : 정부합동평가 결과(목표달성) 활용

차. 그 밖에 심의가 필요한 사항 : 해당없음

3. 부서의견

- 취업지원 서비스 제공에 대해 전문성과 능률성을 갖춘 법인(단체)에 위탁함이 적합하다고 판단

4. 참고사항

- 관계 법령
- 2023년 제2차 구미시 민간위탁관리위원회 심의결과 적정

관계법령

□ 「고용정책 기본법」

제11조(직업안정기관의 설치 등) ① 국가는 제6조제1항에 따른 시책을 추진하는 경우에 지역 근로자와 사업주가 편리하게 고용서비스를 받을 수 있도록 지역별로 직업안정기관을 설치·운영하여야 한다.

② 국가는 지방자치단체의 장이 해당 지역의 구직자와 구인기업에 대하여 고용서비스를 제공하는 업무를 담당하는 조직을 운영하는 경우에 그 조직의 운영에 필요한 지원을 할 수 있다.

③ 직업안정기관의 장과 지방자치단체의 장은 고용서비스 제공 업무를 수행하는 경우에 서로 협력하여야 한다.

④ 국가 또는 지방자치단체는 대통령령으로 정하는 바에 따라 취업취약계층에 대한 고용서비스 제공에 필요한 시설을 설치·운영할 수 있다.

제40조(위탁) ② 국가나 지방자치단체는 제11조제4항에 따른 시설의 설치·운영에 관한 업무를 대통령령으로 정하는 비영리 법인·단체에 위탁할 수 있다.

□ 「고용정책 기본법 시행령」

제43조(업무의 위탁) 법 제40조제2항에서 “대통령령으로 정하는 비영리 법인·단체”란 다음 각 호에 해당하는 법인·단체를 말한다.

1. 법 제18조에 따른 한국고용정보원
2. 공단
3. 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 한국장애인고용촉진공단
4. 「민법」 제32조에 따라 고용노동부장관의 허가를 받아 설립된 사단법인 한국경영자총협회

5. 「영유아보육법」 제24조제2항 각 호에 해당하는 비영리 법인·단체
6. 그 밖에 근로자에 대한 고용서비스를 제공하는 비영리 법인 또는 단체 중 고용노동부장관이 지정·고시하는 법인 또는 단체

□ 「구미시 일자리 창출 지원 조례」

제4조(시장의 책무) ① 시장은 일자리 창출을 촉진하기 위하여 지역 고용시장의 특성과 발전방향에 적합한 일자리 종합대책을 수립하고, 그 추진에 필요한 행정적·재정적 지원방안 등을 마련하여야 한다.

② 시장은 미취업자의 고용이 촉진될 수 있는 사회적·경제적 환경을 마련하도록 노력하여야 한다.

③ 시장은 취업을 위한 상담, 알선, 컨설팅 등을 연계 지원하여야 한다.

④ 시장은 소관정책이 성별·연령별 일자리 증감 및 고용의 질 등에 미치는 영향을 분석·평가하고, 그 결과를 정책의 수립·시행에 반영하도록 노력하여야 한다.

제5조(행정적·재정적 지원) ① 시장은 필요한 경우 일자리 창출 관련 비영리 법인·단체 등에 행정적 지원을 할 수 있다.

② 시장은 일자리 창출을 촉진하기 위하여 일자리 창출 관련 비영리 법인·단체 등에 예산의 범위에서 보조금을 지급할 수 있다.

③ 제2항에 따른 보조금 지급대상 사업은 다음 각 호와 같다.

1. 청년창업, 청년고용, 해외취업, 고졸·대졸채용 등 청년 일자리 창출을 위한 사업
2. 여성과 고령자, 장애인 등 제2조제3호에 따른 취업취약계층의 일자리 창출을 위한 사업
3. 구인·구직정보 제공, 직업능력개발훈련, 글로벌인재 양성사업, 일자리 센터 운영, 해외취업을 위한 국제교류센터 운영 등 취업지원 서비스 제공을 위한 사업

4. 일자리 창출을 위한 조사, 연구, 프로그램 개발 및 보급사업
5. 그 밖에 일자리 창출 활성화에 필요하다고 시장이 인정하는 사업

제7조(사무의 위탁) ① 시장은 이 조례에서 정한 사무의 전부 또는 일부를 일자리 창출 관련 비영리 법인·단체 등에 위탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 사무를 위탁하는 경우 이 조례에 정하지 아니한 사항은 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

□ 「구미시 사무의 민간위탁에 관한 조례」

제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등) ① 시장은 법령이 정하는 바에 따라 시장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 않은 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 기타 시설관리 등 단순 행정 관리사무

② 시장은 제1항 각 호에 해당되는 사무에 대해 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여 민간위탁의 적정성을 사전에 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성
3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성
5. 성과 측정의 용이성
6. 관리 및 운영의 투명성
7. 민간의 서비스 공급 시장여건 등

구미시 취업지원센터 운영 민간위탁 동의안 비용추계서

I. 비용추계 요약

1. 재정수반요인

구미시 취업지원센터 운영 및 취업 알선을 위한 상담, 취업지원 교육 프로그램 운영으로 재정소요가 예상됨

2. 비용추계의 전제

가. 구미시 취업지원센터 인적구성 기준은 2023년도 취업지원센터 활성화 사업 시행지침(경상북도) 준용

나. 추계기간은 2024년부터 2028년까지 5년으로 함

3. 비용추계의 결과

가. 향후 5년간 구미시 취업지원센터 운영에 따른 비용은 총 1,353백만원으로 연평균 271백만원 가량 소요될 것으로 예상됨

나. 2차 연도부터 운영비 매년 인상률 4%로 반영함

(단위:백만원)

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
세출	250	260	270	281	292	1,353

4. 재원조달 방안

(단위:백만원)

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
국 비	-	-	-	-	-	-
도 비	50	52	54	56	59	271
시 비	200	208	216	225	233	1,082
민 간	-	-	-	-	-	-
기 타	-	-	-	-	-	-
합 계	250	260	270	281	292	1,353

5. 부대의견 : 없음

6. 작성자 : 일자리경제과 일자리지원팀 최서영(054-480-2612)

II. 비용추계의 상세내역(2023년 기준)

구 분	산출내역	금액 (천 원)
	합 계	250,000
	소 계	152,941
인 건 비	<ul style="list-style-type: none"> • 잡매니저 2,970천 원×1명×12개월 35,640 • 선임컨설턴트 2,862천 원×1명×12개월 34,344 • 컨설턴트 2,484천 원×1명×12개월 29,808 • 센터장(수당) 2,200천 원×1명×12개월 26,400 • 명절상여금 600천 원×3명×2회 3,600 • 퇴직적립금 센터 직원 3명 8,616천 원 8,616 • 4대보험 사업자부담금 138,408천 원×0.105 14,533 	
여 비	<ul style="list-style-type: none"> • 국내 여비 100천 원×3명×12월 3,600 • 국내 여비 250천 원×1명×12월 3,000 	6,600
	소 계	26,751
사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> • 부서운영비 200천 원×10회 2,000 • 센터홍보품(구직자) 8천 원×600명 4,800 • 센터홍보품(구인기업) 30천 원×100개 3,000 • 센터홍보품(교육생) 10천 원×300개 3,000 • 홍보매체 제작(카드뉴스외) 275.5천 원×2회 551 • 홍보용 전단지(양면) 100원×15,000부 1,500 • 홍보 현수막 60천 원×20개×2회 2,400 • 사무용품 및 소규모 소모품 구입 250천 원×12월 3,000 • 고객응대차구입대 100천 원×12월 1,200 • 직원교육비(상담실무과정3일) 640천 원×1명 640 • 직원교육비(전직지원전문가과정3일) 600천 원×2명 1,200 • 직원교육비(면접코칭과정) 320천 원×3명 960 • 고객만족도조사 2,500천 원×1회 2,500 	
	소 계	9,800
공공운영비	<ul style="list-style-type: none"> • 전화,인터넷등 100천 원×12월 1,200 • (워크넷)구인정보문자비용 700천 원×12월 8,400 • 검사지 전달우편요금 20천 원×10개월 200 	
	소 계	5,200
운영수당	<ul style="list-style-type: none"> • 구인구직 인사담당간담회 참석수당 70천 원×20명×2회 2,800 • 운영위원회 회의 참석수당 100천 원×12명×2회 2,400 	
	소 계	40,200
프로그램 운 영 비	<ul style="list-style-type: none"> • 취업특강 사무용품 150천 원×6회 900 • 취업박람회(분기별) 부스, 홍보품 제작 3,000천 원×4회 12,000 • 취업박람회 개최 27,300천 원×1회 27,300 	
	소 계	5,200
행사실비 보 상 금	<ul style="list-style-type: none"> • 취업특강 교육생 다과 및 식비 12천 원×50명×6회 3,600 • 운영위원회 식대 25천 원×20명×2회 1,000 • 구인구직 인사담당 간담회 식대 15천 원×20명×2회 600 	
	소 계	3,308
기타보상금	<ul style="list-style-type: none"> • 취업특강 강의료(2급) (4시간)390천 원×6회 2,340 • 취업특강 원고료 (1면당)13천 원×6면×6회 468 • 인사간담회 강의료(1급) (1시간)250천 원×2회 500 	

소 관 부 서		일자리경제과
입 안 자	과 장	서 성 교
	팀 장	이 응 남
	담 당 자	최 서 영 (480-2612)