

징 수 과

연번	세부사업명	
1	市 세입확충 및 신뢰세정 구현	
	1-1	市 세입의 안정적·효율적 관리
	1-2	지방세 환급금 조기환급으로 행정 신뢰도 향상
	1-3	신뢰받는 개별주택가격 결정·공시
2	적극적이고 체계적인 지방세 체납 관리로 세입 증대	
	2-1	단계별 맞춤형 징수체계 구축으로 체납세 징수율 제고
	2-2	미반환 번호판 영치 차량 매각을 통한 세입증대
3	세외수입 체납액의 체계적 관리·징수로 자주재원 확충	
	3-1	세외수입 체납액의 체계적인 관리 및 징수
	3-2	세외수입 체납업무 역량강화를 위한 「찾아가는 상담실」 운영

1

市 세입 확충 및 신뢰세정 구현

▷(필요성)

- 재정수요의 지속적 증가에 따른 체계적인 세입관리 필요

▷(추진방향)

- 차세대 세입정보시스템 운영으로 행정의 효율성 제고
- 철저한 시 세입 점검 및 정확한 분석·관리로 개선 방안 모색
- 개별주택가격의 정확한 조사·산정으로 공정한 과세표준 체계 구축

□ 주요내용

1-1. 市 세입의 안정적·효율적 관리

○ 시세입 현황

(단위:억원)

구 분	목표액	징수실적				목표대비 징수율	비 고
		소 계	일반회계	특별회계			
				기타	공기업		
2022년	22,924	23,544	19,587	1,252	2,705	102.7%	
2023년	19,920	18,016	15,382	827	1,807	90.4%	‘23.8.31.기준

※ 2023. 8월 전년 동기대비 169억 증가(일반 621억 / 특별 △452억)

○ 사업내용

- 월별·분기별 정확한 징수분석을 통한 체계적인 세입관리
- 분산된 세외수입시스템 통합으로 업무 표준화 및 투명한 세입 관리
- 시 금고의 세입금 관리실태 등 전반적인 지도점검 강화

○ 세부추진계획

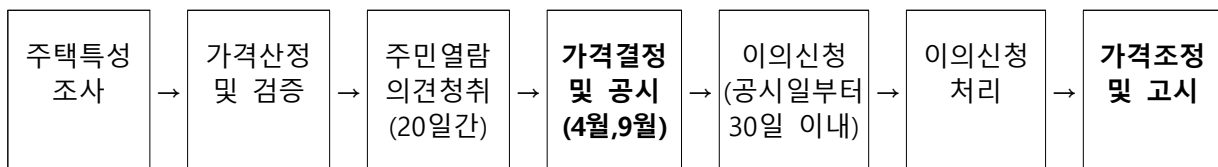
- 의존수입(국·도비 보조금, 지방교부세 등)의 신속·정확한 세입처리
- 회계명, 세입과목 정정 등 착오에 의한 과오납 발생 최소화
- 직무교육을 통해 업무의 전문성 강화 및 재정 건전성 확보
- 시 금고 및 수납대행점에 대한 약정사항 이행실태 합동점검

1-2. 지방세 환급금 조기환급으로 행정 신뢰도 향상

- 대 상 : 국세경정, 비과세·감면 청구, 자동차 이전 등으로 발생하는 지방세 환급금
- 사업내용
 - 카카오톡 채널 홍보 및 개별 안내문 발송
 - 카카오페이를 통한 카카오톡 개별 메신저 전송
 - 각종 언론 및 홈페이지 등을 통한 사전 홍보
 - 사망자 환급금 관련 상속인 조사
 - 미지급 환급금 직권 충당 및 소멸시효 세입조치
 - 지방세 환급금 일제정리 추진(연 2회)

1-3. 신뢰받는 개별주택가격 결정·공시

- 사업내용
 - 사업기간 : 2023. 10월 ~ 2024. 9월
 - 사 업 비 : 234백만원(국비 114, 시비 120)
 - 조사대상 : 28,000여호(개별주택 및 표준주택)
 - 조사내용
 - 읍면동 담당자 개별주택가격 합동작업(개별주택 매뉴얼 교육)
 - 신·증축 및 특성 변경 주택에 대한 현장 조사
 - 전체 주택에 대한 가격 적정성 검토 및 검증 실시
- 가격산정 및 결정절차



2

적극적이고 체계적인 지방세 체납 관리로 세입 증대

▷(필요성)

- 전반적인 세입 여건은 악화, 재정지출의 증가로 적극적인 체납관리 필요

▷(추진방향)

- 단계별 맞춤형 징수체계 구축으로 체납세 징수율 제고
- 미반환 번호판 영치 차량 매각을 통한 세입증대

□ 주요내용

2-1. 단계별 맞춤형 징수체계 구축으로 체납세 징수율 제고

- 체납세 현황 ('23.8월말 기준)

(단위:백만원)

구 분	총 체납액	현년도	과년도	비 고
계	35,564	9,680	25,884	
도 세	8,932	2,288	6,644	
시 세	26,632	7,392	19,240	

- 사업내용 : 단계별 유형에 따른 맞춤형 징수 및 효율적 관리

1단계 (일반형)	· 100만원 미만 소액 체납자 전담 "콜센터" 운영으로 자진 납부 유도 · 카카오톡을 활용한 체납안내 문자 발송으로 단순 체납자 일소 · 디지털 기기 취약자를 위한 고지서 및 안내문 발송 독려 · 빅데이터 분석자료를 활용한 맞춤형 징수 추진으로 생계형 체납자 복지연계
	· 납세지원 콜센터 운영(2023년) - 사업비 : 104백만원(도비31,시비73) - 인원 : 기간제 4명 - 실 적 : 독려 62,783건, 12,821백만원/ 징수 20,131건 2,906백만원
2단계 (회피형)	· 부동산·자동차·급여·예금·기타 채권 등 압류 실시 · 자동차 "번호판 영치팀" 운영으로 상시 번호판 영치 · 법원 경매 부동산 교부청구, 회생 및 파산사건 조세채권 신고 · 현장 방문을 통한 체납자 실태 조사 및 독려
	· 자동차 번호판 영치팀 운영(2023년) - 사업비 : 78백만원(도비23,시비55) - 인원 : 공무원1명, 기간제3명 - 실 적 : 영치 4,617건 708백만원 / 징수 1,693건 273백만원

3단계 (고질형)	· 고소득 체납자의 압류된 급여·예금·기타 채권 추심 · 압류된 부동산·자동차 과감한 공매 실시로 체납세 총당 · 관허사업 제한, 명단공개, 관세청 체납처분 위탁 등 · 법인의 2차 납세의무자 지정으로 끝까지 추적 징수 · 「고액 체납자의 은닉재산 신고 포상 및 접수 창구」개설
	· 체납처분 실적(2023년) - 재산 압류(4,880건 9,422백만원), 정리보류(1,293건 2,559백만원), 재산 공매(18건 66백만원), 체납정보 제공 (91건 4,054백만원)

2-2. 미반환 번호판 영치 차량 매각을 통한 세입증대

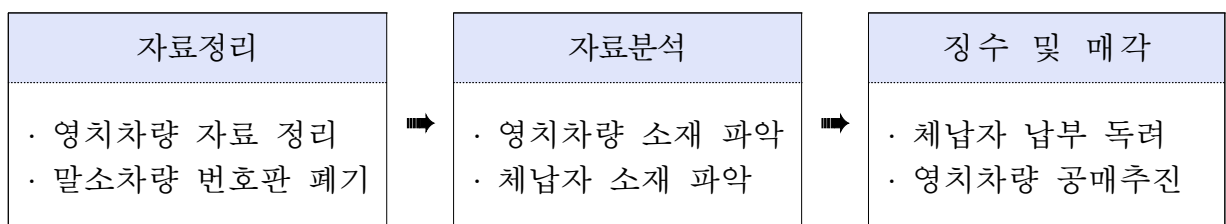
○ 미반환 영치 번호판 현황

보관기간	계	1년미만	1년 ~ 5년	5년 ~ 10년	10년 이상
대수	699	102	183	145	269

○ 사업내용 : 번호판 영치차량 정리로 세입증대

- 영치차량 자료정리 및 말소차량 번호판 폐기
- 관련부서 업무 협업 : 대중교통과 「무단방차차량」, 차량등록사업소 「운행 정지명령」
- 영치차량 소재파악 및 체납자 조사
- 번호판 반환 안내문 및 차량 인도 명령서 발송
- 공매 실익 분석 및 강제 처분

○ 추진절차



담당부서 : 징수와 체납세정리팀 (☎6901)

3

세외수입 체납액의 체계적 관리 · 징수로 자주자원 확충

▷(필요성)

- 세외수입 체납징수 활동의 효율적 추진
- 세외수입 담당자의 잦은 교체로 전문성과 연속성 결여

▷(추진방향)

- 선제적 체납관리로 이월체납액 최소화
- 세외수입 체납업무 역량강화를 위한 「찾아가는 상담실」 운영

□ 주요내용

3-1. 세외수입 체납액의 체계적인 관리 및 징수

- 세외수입 체납액 현황('23.8월말 기준)

(단위:백만원)

구 분	총 체납액	일반회계	특별회계	비 고
계	33,261	27,022	6,239	

- 징 수 과 : 자동차검사지연과태료 등(116억, 총 체납액 35%)
- 관리부서(65개부서): 과태료, 과징금, 재산임대료 등
- * 토지정보과(지적재조사조정금등 55억), 교통정책과(주정차위반과태료등 51억), 대중교통과(자동차관리법위반과태료등 21억), 건축과(불법건축물이행강제금등 11억) 등

- 사업내용

- 세외수입 체납액 일제정리 추진 (연2회-상·하반기)
 - 부서 자체별 체납징수 계획·수립 추진 안내
 - 부서별 실정에 맞는 체납 징수 지도 점검
- 납세지원 콜센터 운영
 - 사업비 : 34백만원, 인원 : 기간제 2명
- 징수 불가능분(시효완성 정리 등)에 대한 결손처분 실시
- 미압류 체납 건 재산 조회 후 압류 실시

3-2. 세외수입 체납업무 역량강화를 위한 「찾아가는 상담실」 운영

- 운영시기 : 연2회(상·하반기 정기인사후)
- 사업내용
 - 각 부서별 체납유형 및 체납현황, 문제점 등 현장방문 상담
 - 체납유형별 체납자 재산압류 등 채권확보 및 체납처분 요령지원
 - 체납자 재산조회 및 압류
 - 징수불능자 관리 및 시효소멸 결손 처분
 - 자동차 번호판 영치-지방세·세외수입 통합 영치
 - 효율적인 업무수행을 위한 시스템 활용방법 등 시연
- 기대효과
 - 담당자 업무처리 능력 향상으로 행정 신뢰도 제고
 - 부서간 협업을 통한 내실있는 체납징수 활동기반 마련