

2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과

○ 부서명 : 공통

○ 지적사항 및 조치결과

구분	조치사항				비고
	총건수	시정	개선	권고	
합 계	5	3	1	1	
조치완료	1	1	0	0	
조 치 중	4	2	1	1	
장기검토	0	0	0	0	
조치불가	0	0	0	0	

2025년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 및 추진계획

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
공 통 (정책기획과)	시 정	222. 정책제안 공모 운영 및 사후관리 체계 강화 ○ 정책제안 공모 운영계획 수립 시, 제안채택 여부에 대한 사후관리 절차를 강화하고, 시민 참여에 책임 있게 응답할 수 있는 체계를 마련하며, 추진 전반에 걸쳐 의회와 적극적으로 소통하여야 함. ○ 정책제안의 채택여부와 관계없이 국민신문고 답변이외에도 제안자의 노력을 존중하고, 사유에 대한 충분하고 성의 있는 설명과 안내를 제공하여야 함.	○ 제안 접수 시 채택 여부를 적극적으로 검토하며, 제안 내용 중 일부실시가 가능한 경우에 부분 채택하여 시민 의견을 적극 수렴하겠음. 또한, 장기 검토가 필요한 사안에 대해서는 단순 불채택으로 종결하지 않고, 추가 검토를 거쳐 가능하면 채택으로 이어질 수 있도록 운영하겠음. ○ 불채택 하는 경우 제안자에게 배경 및 사유에 대해 충분히 안내하도록 하겠음. * 국민제안 업무처리 매뉴얼 제작 및 배포 계획	조치중
공 통 (정책기획과)	개 선	223. 행정사무감사 자료 제출의 정확성 확보를 위한 검토 체계 강화 ○ 행정사무감사 자료는 시의 정책 신뢰성과 행정 투명성의 기초가 되는 만큼, 작성단계에서부터 정확한 사실관계 확인 및 체계적인 검토 절차가 필요함. ○ 허위 또는 오류 기재로 인한 오해나 행정 불신이 발생하지 않도록 각 부서의 책임성을 강화하고, 최종제출 전 검토 및 점검 체계를 제도화할 필요가 있음.	○ 행감 자료 작성 시, 정확한 자료를 제출할 수 있도록 검토에 철저를 기하여 주기를 전 부서에 공문으로 통보하였음. * 정책기획과-8633(2025.07.23.)호 ○ 추후 행정사무감사 자료 제출 시, 사전 점검 체계를 마련할 수 있도록 검토하여 각 부서의 행감 자료 작성에 대한 이해도를 제고하고 책임감을 높일 수 있도록 하겠음. * 자료검토 체크리스트 배포, 실무자 교육 등	조치중

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
공 통 (정책기획과)	권 고	224. 행정사무감사 자료 작성 방식 개선 필요 ○ 행정사무감사 시 제출되는 자료는 연도별 현황 비교가 어려운 경우가 있음. 비교가 필요한 자료는 행정사무감사 기간 내 처리 건수만 기재하는 것이 아닌 연도별 현황을 파악할 수 있도록 자료를 작성하기 바람.	○ 행감 자료 작성 시, 비교가 필요한 요구 항목의 경우에는 연도별 현황을 파악할 수 있도록 작성하여 주기를 전 부서에 공문으로 통보 하였음. * 정책기획과-8633(2025.07.23.)호 ○ 전문위원실과 자료 작성 전 협의하여 제출할 수 있도록 하겠음.	조치 중
공 통 (예산재정과)	시 정	225. 사업계획 수립 및 예산 산정의 정확성 제고 ○ 처음 사업계획 수립 시 보고한 예산액과 실제 사업 추진 과정에서의 예산이 과도하게 변동되는 사례가 발생하고 있음. 이로 인해 의회의 판단이 어려워지고, 행정에 대한 신뢰 저하로 이어질 수 있음. 확실한 계획 수립과 예산 산정 기준을 마련하여 당초 계획과 예산이 지속적으로 변경되는 일이 발생하지 않도록 하고, 면밀한 계획 수립과 정확한 예산의 산정하여 의회에 보고하도록 시정할 것.	○ 예산편성 시, 사전절차이행여부, 각 부서의 사업설명서, 우선순위 등을 종합적으로 검토하여 재정여건에 맞게 예산을 편성토록 하겠으며, ○ 대규모 투자사업의 경우, 지방재정영향 평가, 투자심사, 공유재산관리계획, 민간위탁 및 출자출연사업 사전의결 등 사전절차 과정에서 사업의 적정성을 확인하고, ○ 총사업비의 일정규모이상 증액 사업은 재투자심사를 통해 해당사업 지속성 유무를 판단토록 하여 재정이 낭비 되는 일이 없도록 하겠음. ○ 향후, 사업기간 지연, 물가상승 및 사정변경 등으로 사업비가 불가피하게 증액될 시 사업부서에서 당위성 등을 사전에 설명토록 독려 하겠음.	조치 중 (11월완료예정)

소관부서	처분구분	지 적 사 항	조치결과 및 추진계획	완료구분
공 통 (회 계 과)	시 정	226. 결산안 세입 부분 예산액 누락 시정 필요 ○ 결산안 일반회계 세입 부분(기타수입, 지난 년도 수입, 지방행정제재·부과금 등)의 관·항·목에 예산액 표시의 누락이 발생 하였음. 결산안 작성 시 정확성과 완성도를 높일 수 있도록 시정할 것.	○ 결산안 일반회계 세입예산액이 ‘공란’ 인 것은 결산상 누락된 부분이 아님. ○ 결산서 예산액은 각 부서에서 편성한 예산 정보 그대로 표기되는 것으로, 세입예산액이 ‘공란’ 인 것은 각 부서에서 세입예산을 미편성하여 발생한 문제임. 각 부서에서 예산 편성 시 각별한 주의 필요.	조치완료