

8

행 정 안 전 국

- ◇ 총무과
- ◇ 안전재난과
- ◇ 새마을과
- ◇ 회계과
- ◇ 공공시설과
- ◇ 민원봉사과
- ◇ 박정희대통령
역사자료관

□ 기 구 : 6과 1사업소



□ 직원현황 : 정원 151명 / 현원 149명

구 분	계	일 반 직							기타
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
합 계	164	149	1	8	44	39	50	7	15
총 무 과	41	36	1	2	9	14	9	1	5 (시간선택임기제, 전문임기제, 다급, 실무수습)
안 전 재 난 과	25	23	-	1	6	6	7	3	2 (전문경력관, 나군, 실무수습)
새 마 을 과	14	13	-	1	3	3	6	-	1 (실무수습)
회 계 과	33	33		1	7	9	16	-	
공 공 시 설 과	16	16	-	1	6	5	3	1	-
민 원 봉 사 과	25	21	-	1	11	1	6	2	4 (연구사 1, 한시임기제 2, 실무수습 1)
박정희대통령 역사자료관	10	7	-	1	2	1	3	-	3 (학예사, 시간선택임기제, 다급, 실무수습)

□ 부서별 주요업무

부 서 명	주 요 업 무
총 무 과	○ 주요 행사 의전, 복무·보안 제도, 회의 운영, 민간인 표창 ○ 지역상황관리, 아통장 등 단체 관리, 선거, 주민자치, 주민등록 ○ 조직관리, 공무원 임면, 징계, 공무원 표창 ○ 공무원 교육, 후생복지, 공무원 노조, 공무직 관리
안 전 재 난 과	○ 안전관리계획 수립, 안전교육, 생활안전예방사업 ○ 시설물안전점검, 재난안전대책본부 운영 ○ 재해예방사업, 예·경보, 방재시설 관리 ○ 민방위 및 비상대비 업무, 사회복무요원 관리 ○ 통합관제센터 운영, CCTV 설치 및 유지관리 등
새 마 을 과	○ 새마을회 조직 지원·육성 및 새마을세계화 사업추진 ○ 바르게살기운동 지원·육성 및 자원봉사 활성화 ○ 박정희대통령 기념정책사업 발굴 및 추진 ○ 소규모 주민숙원·편익 사업
회 계 과	○ 예산지출·결산, 자금운용, 세입세출외현금관리 ○ 공사·용역·물품구매 계약, 물품관리 ○ 공유재산관리, 청사시설관리, 청사신축및증축 ○ 공용차량 유지관리 및 운행
공 공 시 설 과	○ 공공건축물 건립 건축기획 및 설계공모 ○ 공공건축심의위원회 및 민간전문가제도 운영 ○ 시청사 외 공공건축물 건립(설계, 공사 등) 사업 ○ 문화체육시설 건립 및 조성(설계, 공사 등) 사업
민 원 봉 사 과	○ 고객만족행정, 행정서비스추진, 무인민원발급기 운영 ○ 국민신문고, 여권업무 ○ 다부서 연계민원 조정 ○ 가족관계등록, 인구동향, 안심상속원스톱서비스 ○ 기록물관리, 정보공개, 우편물관리
박 정 희 대 통 령 역 사 자 료 관	○ 역사자료관 운영 및 홍보 ○ 역사자료관 및 생가 등 주변시설물 관리 ○ 자료수집·연구·관리 ○ 전시 및 교육프로그램 기획·운영

구미시 인구현황

('24.11.30.기준/단위 : 건,명)

구 분	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년 11월
인 구 수	416,328명	412,581명	408,110명	405,506명	404,800명
세 대 수	179,889세대	182,645세대	184,786세대	187,139세대	190,224세대
평균연령	39.09세	39.78세	40.47세	41.22세	41.87세
30대 이하	208,652명	200,290명	191,705명	184,507명	179,548명
65세 이상	39,998명	42,574명	45,239명	48,298명	52,023명

통합관제센터 연계 CCTV 현황

(단위 : 대)

계	다목적용			특수목적용					
	생활 방법	학교 주변	도시 공원	체육 공원	전통 시장	시설 관리	문화재	학교	차량 번호
4,732	2,814	500	313	99	42	72	59	732	101

방범용 CCTV 설치 현황

(단위 : 대)

계	설 치 현 황						
	2018 이전	2019	2020	2021	2022	2023	2024
3,362	2,549	49	95	59	172	227	211

민방위 대피시설

인구 (주민등록)	확보현황			대피가능인원 (면적/0.825)	비고
	개소	면적(m ²)	확보율(%)		
404,691명	167	1,102,032	330	1,335,715	

2023년도 세입·세출 결산 총괄

(단위 : 백만원)

회계별	예산현액	세입결산액	세출결산액	이월보조금반납	순세계잉여금
계	2,325,244	2,400,289	1,913,519	332,276	154,494
일반회계	1,937,941	2,009,897	1,589,638	288,086	132,173
특별회계	387,303	390,392	323,881	44,190	22,321

공유재산(시유재산) 현황

(단위 : 건, m²)

구 분		토 지		건 물	
		필 지	면 적	필 지	면 적
합 계		29,834	167,461,994	687	688,923
시유재산	행정재산	28,414	144,262,812	672	686,589
	일반재산	1,420	23,199,182	15	2,334

국민신문고 민원처리 현황

(‘24.12.12. 기준/단위 : 건)

구 분	계	불법 주정차	자동차 관리법위반	장애인구역 불법주차	불법 광고물	도로 파손	기 타
2024년	90,205	58,532	2,960	5,346	5,623	3,635	14,109
2023년	78,212	47,997	2,318	5,926	5,269	2,939	13,763
2022년	51,264	28,062	1,697	3,941	3,951	1,930	11,683
2021년	48,676	23,891	1,642	4,335	2,911	2,448	13,449
2020년	48,942	25,983	1,627	6,123	3,685	2,119	9,405

공공건축물 공사 추진 현황

(단위 : 건)

구 분		진행 중	완 료
총 계		105	170
직접발주	소 계	89	135
	공 사	27	63
	용 역	62	72
감독대행	소 계	16	35
	공 사	7	29
	용 역	9	6

주민쉼터 현황

(단위 : m²)

쉼터명	도량동 밤실쉼터	신평1동 주민쉼터	항상 희망쉼터	단계 희망쉼터	이문리 주민쉼터
면적	819	831	484	2,200	2,814

비 전

술선수범 **혁신 행정 !** 미리미리 **선제 안전 !**

정 책 목 표

- ① 혁신을 선도하는 공직문화 조성으로 저출생 위기 극복
- ② 선제적·과한 재난 예방, 시민의 일상이 안전한 도시 조성
- ③ 시대에 맞는 젊은 새마을 운동으로 지역공동체 활성화
- ④ 지역업체 계약 활성화와 적극적 재정 운영으로 지역경제 활성화
- ⑤ 시민 맞춤형 원스톱 민원 행정서비스 제공
- ⑥ 고품격 공공건축 행정 실현으로 도시 정체성 확립

추진전략	중점 추진과제
업무의 모든 것, 술선수범 총무(總務)!	① '유연','자율','창의', 출근하고 싶은 직장! 조직문화 형성 ② 현장 중심 주민 소통! 시민과 함께 혁신 행정! ③ 구미형 프로공무원 양성(K-Specialist 양성, 맞춤형 공감 교육)
예방·대응은 다다익선! 선빵! 필승! 안전재난	① 재난 예방과 대응은 미리미리! 과하고 넘치게! ② 바로바로! 제때제때! 재해 위험요인 사전 일괄 해소
다시 새마을! 세가와 함께 시민의 곁에	① 젊은 새마을! 세대 맞춤형 새마을 운동 추진 ② 자원봉사, 나눔문화 확산의 토대 마련 ③ 박정희 대통령 정신·가치 계승 / 지역 랜드마크 조성
지역 살리는 회계! 채주는 구미시민!	① 지역업체 활성화 계약 추진, 지역경제 활력 제고 ② 쾌적한 청사 관리·전문가적 계약·지출 지원·재정 운영
도시의 얼굴! 고품격 공공건축!	① 공공건축을 통한 정주여건 개선으로 도시경쟁력 확보 ② 전문성, 체계성 제고를 통한 안전한 공공건축 구현
척하면 척! 민원 해결사! 베테랑 공무원이 났대!	① 행정의 A to Z, '행정 주치의' 베테랑 공무원의 원스톱 민원 해결! ② 경쟁적 친절 민원 사례 발굴, 민원 행정 평가 최고 수준 유지
박정희 대통령 감동의 현장 조성!	① 인식의 전환! 역사 바로 알기! 각종 프로그램 운영 ② 가족과 함께하는 역사자료관(보고 즐기고 공감하는 공간 조성)

총 무 과

연 번	세 부 사 업 명
1	물품 공유 및 행사 토탈 솔루션 제공『같이에 가치를 더하다』
2	당직 비상근무 체계 개편『365 공백 Zero 시민 안전』
3	「구미시민의 날」제정 · 운영
4	현장의 문제는 현장에 답이있다「찾아가는 소통 DAY」운영
5	분야별 전문가 육성, 일 잘하는 인사체계 구축
6	< 저연차 공무원 온-보딩(On-boarding)을 위한 > 건전한 조직문화 조성
7	후생복지 PLUS⁽⁺⁾! 일상 행복 PLUS⁽⁺⁾!!

▷(필요성 및 추진방향)

- 다양한 행사 개최에 따른 물품 수요에 발맞춰, 물품 공유 및 경제가치 실현
- 구미형 행사 모델 제공을 통해 행사의 격을 일정 수준 이상으로 유지

□ 주요내용

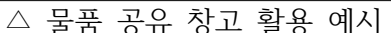
○ 사업기간 : 2025. 1월 ~ 연중 실시 / 사 업 비 : 20백만원

현 황

- 각 부서별 물품 보관장소 부족에 따른 물품관리 애로(분실 등 재구매 반복)
- 물품 수시 구입에 따른 회의, 행사 준비시간 증가 및 예산 낭비 초래

개 선

- **총무과 물품 일괄 구입** 후 행사 시 전 부서 **물품 공유(물품 공유창고) 운영**
→ 각종 물품 공유를 통한 회의, 행사 준비 간소화
- 행사 유형별 샘플 카달로그 제작으로 행사 준비 간소화(시간 절약) 지원
- 'A to Z' : 각종 물품 공유 외 시나리오, 의전, 영상, 아나운서 등 행사 토탈 솔루션 지원

대여 물품 목록(예시)	
• 원형탁자, 테이블보(3종) • 명패(3종), 휴대용 앰프 • MOU 펜, 펜대 • 원목 트레이(3종), 접시 • 빔프로젝트, 휴대용 TV • 온수통(3종), 무전기 • 필갑, 메모지 • 공구, 리더선	
	
△ 행사 용품 카달로그 : 공유 품목 안내	
	
	
△ 물품 공유 창고 활용 예시 △ 공유 물품 예시	

담당부서 : 총무과 총무팀 (☎6751)

▷(필요성 및 추진방향)

- 각종 재난·재해 발생 대비 24시간 상시 재난안전체계 구축 필요
- 당직 순환근무(직원 1인당 1년 2~3회)에 따른 전문성 부족으로 각종 재난 상황 발생 시 초기대응 및 상황대처 어려움

□ 주요내용 협업 신규

- 핵심목표 : 「24시간 재난안전상황실 상시 운영체계 구축」

구 분	현 행	개 선
당직실	【당직근무자】 ■ 각종 민원 접수처리 청사방호 등 ■ 재난상황 업무(실제, 훈련) 등 ※ 숙직(반장1, 반원2) 일직(사령1, 반장1, 반원3)	【당직근무자】 기강확립 ■ 각종 민원 접수처리, 청사방호 등 ■ 당직 교육 강화, 당직 자침 정비 등 【재난 전담인력】 신설 ■ 재난상황 업무 처리 • 실시간 재난상황 정보 수집·전파 • 유관기관 협업·상황공유 • 재난·재해 상시 모니터링 및 초기상황관리

※ 도내 24시간 재난안전상황실 운영현황 : 안동시(12명, 3인 1조), 울릉군(8명, 2인 1조)

- 사업내용 : ①재난 전담인력 배치 및 ②당직실 환경개선을 통한
24시간 재난안전상황실 운영

구 분	근무인원	근무형태	비 고
당직근무자	숙직(3), 일직(5)	순환근무(숙직, 일직)	각종 민원처리
전담인력	①일반직(4)	4조 2교대(주,야,비,휴)	재난상황 업무

※ ②당직실 내 재난업무 상시 모니터링을 위한 장비 및 시스템 구축

《 본청 및 시의회 청사 내 보안 강화 CCTV 추가 설치 등 》

- √ (사업기간) 2025. 1 ~ 3월
- √ (사업비) 50백만원(시비)
- √ (사업량) CCTV 20대, 관제실 영상 저장장치 1대 등
- √ (사업내용)
 - 본청 및 시의회 청사 내부 전 층 복도 CCTV 설치(보안사각지대 해소), 관제시스템 구축
 - 기존 CCTV 33대, 청사 외부 순찰 → 개선 CCTV 53대, 1시간 2회 청사 내 순찰 실시

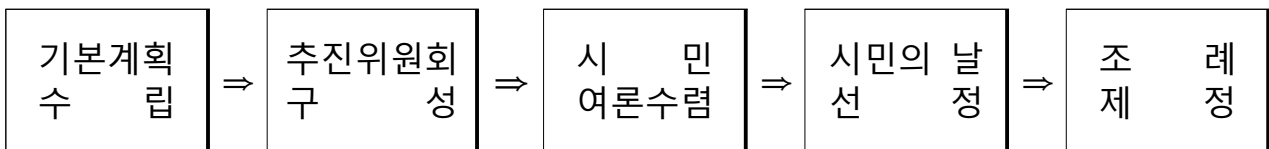
담당부서 : 총무과 총무팀 (☎6751) / 협력부서 : 안전재난과 사회재난팀 (☎6736)

▷(필요성 및 추진방향)

- 2025년은 시군통합 30주년이 되는 해로 구미시의 정체성을 확립하고 시민 자긍심 고취 및 소통과 화합의 계기 마련 필요
- 전문가 포럼, 시민원탁회의 등 시민여론을 반영하여 시민의 날 지정
- 구미시민주간을 지정하여 기념식과 문화행사를 연계한 화합행사 추진

□ 시민의 날 제정 신규

- 제정일자 : 구미를 상징하고 시민의 자긍심정체성을 확립할 수 있는 날
- 제정절차



- 시민의 날(안)

구분	일 자	제 정 의 미
1안	9. 16.	▶ 구미공업단지조성 실시계획인가일
2안	10. 5.	▶ 자연보호헌장 선포일 ▶ 구미시 상징인 금오산에서 박정희대통령이 자연보호 활동을 전개하면서 자연보호 운동이 국민운동으로 확산됨
3안	10. 19.	▶ 구)선산군민의 날 * 선산군민헌장 선포일

□ 구미시민주간 운영

- 추진방법 : 시민의 날 제정 후 '구미시민주간'을 지정하여 기념식 개최 및 각종 행사·축제와 연계한 화합행사 운영
(예시) 시민의 날 기념식 + 구미푸드페스티벌 연계(10월 중 개최 예정 행사 연계)

담당부서 : 총무과 자치행정팀 (☎6761)

▷(필요성 및 추진방향)

- 시민의 일상과 직결되는 다양한 현안과제를 직접 현장에서 소통하고 애로사항을 해결하여 살아있는 행정 추진 및 시책 수립

□ 주요내용

- 기 간 : 2025. 1 ~ 12월
- 장 소 : 25개 읍면동별 주요현안 관련 현장
 - 역점사업 추진현장, 주민숙원사업 현장, 주요 민원 발생지역 등

(예시) 구미 사곡역사 신설에 따른 주변상권 활성화 관련, 현장 방문 지역의견 수렴
인동지역, 산동지역 개별 순환버스 노선 구축 관련 지역주민 애로사항 직접 청취

- 참석대상 : 지역주민, 현장 관련 단체·사업 관계자·통리장 등
- 사 업 비 : 10백만원(시비)
- 내 용
 - 읍면동별 주요 민생현장을 방문하여 애로사항 청취·해결책 모색
 - 사업 추진상황 부서 설명, 관련 주민 건의·제안사항 수렴
 - 지역 주민과의 자연스러운 만남으로 자유로운 소통 추진

□ 세부추진계획

- 추진계획 수립 : '25. 1월
- 소통데이 운영 : '25. 1 ~ 5월
- 방문결과 보고 및 지시사항 관리 : '25. 6 ~ 12월

□ 기대효과

- 현장에서 주민들의 애로사항을 적극 해소하여 속도감 있는 행정 추진
- 시민의 목소리를 반영한 시책 추진으로 시민공감 시정 구현

담당부서 : 총무과 자치행정팀 (☎6761)

5

분야별 전문가 육성, 일 잘하는 인사체계 구축

▷(필요성 및 추진방향)

- 시정 역점분야 강화 및 종합적 행정능력을 갖춘 공무원 전문가 육성
- 관련 직무분야 내 순환근무 등을 통한 직무전문성 및 안정성 도모

□ 일 · 전문가 중심 「K-Specialist」 확대 운영

- 10년내 10개 전문분야 지정, 100여명 K-Specialist 육성 목표
 - 기존 2개 분야(재난, 교통) 추가 선발 병행(분야별 10명 이내)
 - 전문가 육성필요 3개 분야 2025년말까지 추가 지정

《 현재 지정현황 》

- √ 지정분야 : 2개(재난분야, 교통분야)
- √ 대 상 자 : 재난분야 1명(8급), 교통분야 1명(7급)
- √ 인센티브 : 수당지급, 평정 가산점 부여, 승진우대(1년이상 단축), 교육우대 등
- √ 보직관리 : 해당 분야 내 순환근무

《 추가 지정분야(안) 》

- √ 경제·산업 : 경제정책, 기업지원, 창업, 투자유치, 첨단산업 등
- √ 문화·관광 : 문화정책, 문화산업, 지역예술, 축제기획, 관광정책, 관광마케팅 등
- √ 예산·재정 : 예산편성, 국도비, 보조금, 지출, 결산, 계약 등

□ 지자체 · 기업 · 기관 등 인적교류 활성화

- 타 지자체 및 기업 · 연구원 · 공공기관 · 민간 등과 인사교류 시행
 - 목 적 : 기관 간 협력증진, 개인역량 및 전문성 강화 도모
 - 교류대상 : 4~7급 전 직렬 / 2년 교류 원칙
 - 교류우대 : 교류가점, 성과상여금 최소 A, 희망보직부여 등

담당부서 : 총무과 인사팀 (☎6771)

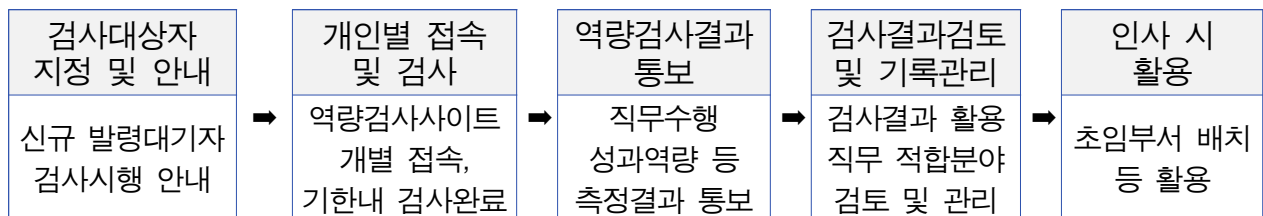
〈저연차 공무원 온-보딩(On-boarding)을 위한〉 건전한 조직문화 조성

▷(필요성 및 추진방향)

- 신규 및 저연차 공무원의 조직 부적응 등에 따른 조기퇴직 증가
 - * 최근 3년내 재직 3년미만 공무원 의원면직자 : 122명 중 47명(38.5%)
- 체계적 인사DB 구축 및 건강한 조직문화 조성으로 저연차 공무원 적응 지원, 우수 인재로 성장할 발판 마련

□ 신규공무원 인공지능(AI) 역량검사 활용 초임부서 배치

- 개인별 역량, 근무이력, 직무선호도 등 다양한 데이터를 기반으로 유기적·체계적인 보직 관리를 통한 전문가 육성
 - 신규공직자 : 전문업체 『AI역량검사』 결과 활용 초임부서 배치
 - ※ 8급 이하 : 필수보직기간 범위 내 지원부서-사업부서 순환근무 경험 제공



□ 기업과 함께하는 공직문화 혁신 협의체 운영 신규

- 목 적 : 글로벌 기업의 인사시스템 및 선진적 조직문화 벤치마킹
- 구 성 : 관내 기업체 인사팀(삼성전자, LG이노텍, 도레이첨단소재 등)
- 내 용 : 인사혁신 사례* 및 성과 공유 정례화, 인사교류 협의 등
 - ※ 인사DB 관리, 경력개발 프로그램 운영, 역량중심 패스트트랙 인사 등

□ 찾아가는 인사상담실 운영

- 읍면동·사업소 등 권역별 현장 방문면담(연 2회-상·하반기)
 - 대 상 : 8급 및 9급 공무원
 - 내 용 : 인사고충 및 애로사항 청취, 건의사항 수렴
- 개인별 공직적응 및 인사상담 병행

□ **선배공무원과 함께하는 공직 적응 멘토링 프로그램 운영** 신규

- 추진배경 : 신규공무원이 머무르고 싶은 공직사회 조성
- 추진내용 : 선배공무원이 직접 자신의 공직 경험과 사례 등을 활용하여 개별상담 진행
- 멘토단 구성 : 20명(7급 이상의 풍부한 공직 경험 갖춘 자)
- 멘토멘티 매칭 : 부서, 직렬 등 종합적 고려 매칭
 - ※ 임용 전, 기본교육과정과 연계
- 프로그램 운영(10회차 구성)
 - 부서별 조직도 탐구, 공직 전반적 궁금증 해소
 - 부서 및 직렬별 제도·분위기·문화 등
 - 구체적 업무 및 근무요령 등 노하우 전수
 - 상급자 보고 등 업무실습

<인사혁신처 - 신규 국가공무원 공직적응 상담(멘토링) 프로그램 운영>

2023년 최초 도입, 2024년 7월까지 범부처 신규공무원 공직 적응 상담 총 9회차 프로그램 진행
156명의 선배 공무원이 1,741명의 신규공무원을 만나 운영해 평균 만족도 97.3%



담당부서 : 총무과 인사팀 (☎6771)

□ 안전한 근무환경 PLUS⁽⁺⁾

○ 관련기사

중앙일보 2024.2.10. 「그가 오자 ‘갑질 민원인’ 사라졌다」

이에 금정구는 서3동 주민센터에 보안요원을 배치했다. 지난해 8월부터 보안요원으로 일한 임씨는 외부 경호 업체에 소속돼 관련 교육을 받은 전문 인력이다. 키 178cm에 체격도 건장하다. 그는 “일할 때 방검복과 가스총·보디캠·경광봉 등을 착용한다”고 했다. 하지만 민원인들을 위협적으로 대하는 일은 없다. 오히려 무거운 짐을 들어주거나, 한글을 잘 모르는 민원인이면 서류 작성을 돕는다.

이경숙 서3동 행정민원팀장 “응대 과정에서 민원인들이 보안요원 존재를 자연스럽게 인지한다. 이를 통해 시비·소란 등을 예방하는 효과가 크다”며 “보안요원 응대 행위 자체를 반기는 민원인도 많다”고 설명했다.

—
“우리 민원인들이 달라졌어요” 현장 호응

보안요원이 배치된 후 분위기는 크게 바뀌었다고 한다. 지난해 3월 쪽가위를 든 A씨와 대치했던 정종환 주무관은 “수급 관련 문제로, 혹은 권한 시비 끝에 목소리를 높이는 민원인이 줄었다”며 “혹시 그런 일이 생기더라도 정복 차림의 보안요원이 다가와 설득하면 일단 진정한다”고 했다. 석 달쯤 전에 권한 시비를 걸던 민원인이 보안요원에게 제지당하자 밖으로 나가



- 추진배경 : 민원인의 위법행위에 대해 효율적인 대응과 예방을 위한 안전요원 배치 추진
- 사업내용 : 청사 안전요원 경비용역
 - 주요업무 : 위법행위 예방 및 대응활동, 민원안내 역할 등 수행
 - 배치(안) : 행정복지센터 2개소 시범운영
 - 소요예산 : 4,500천원 × 2개소 × 3월 = 27,000천원
 - 타자치단체 사례

자치단체	배치방식	배치장소	24년 예산(1달 평균)	비고
서울시 (주민센터 총 426개소)	경비업체	주민센터 (85개소)	4,000천원	
부산시 (주민센터 총 205개소)	경비업체	주민센터 (17개소)	4,200천원	
	노인일자리	주민센터 (22개소)	750천원	1일 3시간
용인시 (주민센터 총 38개소)	경비업체	주민센터 (38개소)	4,300천원	

□ 주거복지 사업 PLUS⁽⁺⁾

구 분	대출이자 지원	아파트 매입 및 임대지원	월세 지원	비고
지원 내용	• 매입이자 연200만원 • 전세이자 연80만원	• 전용 85㎡이하 아파트	• 연 240만원	
지원 기간	• 2년	• 2년(1회 연장가능)	• 1년	
우선 순위	① 신혼부부 ② 부양가족(↑)	① 부양가족(↑) ② 재직기간(↑)	① 재직기간(↓) ② 부양가족(↑)	
'24년 실적	• 매입이자 35명 • 전세이자 8명	• 아파트 4세대 매입 및 입주자 선정	-	
'25년 계획	• 매입이자 40명 • 전세이자 10명	• 아파트 10세대 매입 및 입주자 선정	• 40명	

□ 가족친화 사업 PLUS⁽⁺⁾

구 분	출산축하 복지포인트	난임지원 복지포인트	임신축하 지원물품	조사(弔事) 지원물품	비고
현행	• 첫째 : 300P • 둘째 : 500P • 셋째 : 2,000P • 넷째 : 3,000P	• 대상자 : 본인(공무원) • 지급포인트 : 500P	• 대상자 : 본인(공무원) • 지원물품 : 치약 등 3종	• 전달방법 : 부서원이 빈소방문하여 직접전달	



변경	• 첫째 : 1,000P • 둘째 : 2,000P • 셋째 : 3,000P • 넷째 : 4,000P	• 대상자 : 본인 및 배우자	• 대상자 : 본인 및 배우자	• 전달방법 : 배송업체 통한 (전국)배송대행	
----	--	---------------------	---------------------	---------------------------------	--

담당부서 : 총무과 후생복지팀 (☎6791)

안 전 재 난 과

연 번	세 부 사 업 명	
1	장천지구 풍수해생활권 종합정비사업	
2	찾아가는 안전체험교실 운영	
3	시민의 일상이 안전한 환경 조성	
	3-1	시민안심 다목적용 CCTV 설치 확대
	3-2	대한민국 안전대전환 집중안전점검
	3-3	배터리 화재 대응 안전한국훈련
	3-4	시민안전보험 가입
	3-5	안심귀가거리 조성
	3-6	보이는 소화기함 설치
4	아이와 함께하는 안전문화 체험교육 확산	
	4-1	어린이 안전인형극 확대 운영
	4-2	어린이교통안전체험장 운영

1. 개 요

□ 필 요 성

- 집중호우 시 재해가 우려되는 장천면 일원 지방하천, 소하천, 내수 불량지구예 지역단위 방재시설 통합 정비로 재해위험요인 일괄 해소

□ 주요내용

- 사 업 명 : 장천지구 풍수해생활권 종합정비사업
- 위 치 : 장천면 상림리 700번지 일원
- 사업기간 : 2025년 ~ 2029년
- 총사업비 : 482억원(국 241 도 72.3 시168.7)
- 사업내용 : 하천정비 L=8.4km, 교량 재가설 24개소, 간이배수펌프장 1개소 등

2. 세부추진계획

- 자연재해위험개선지구 지정 고시 및 사업확정 : '24. 9월말
- 실시설계용역 실시 : '25. 2월
- 공사 착공 : '26. 6월

3. 기대효과

- 재해위험요인 일괄 해소로 주민들의 인명 및 재산피해 예방
- 주민들의 정주여건 및 삶의 질 향상

2

찾아가는 안전체험교실 운영

1. 개 요

□ 필 요 성

- 찾아가는 안전체험교실을 운영으로 체험형 안전교육 기회를 제공하여 안전취약계층의 안전교육 사각지대를 해소

□ 주요내용

- 기 간 : 2025. 4월 ~ 11월
- 사 업 비 : 10백만원(시비)
- 사업대상 : 어린이, 노인, 장애인 등 안전취약계층
- 사업내용
 - (교육방법) 수요기관에 따른 대상별 맞춤형 안전체험교육
 - (이론교육) 생활안전, 재난대응, 폭력 및 중독예방 등
 - (실습교육) 응급처치 및 심폐소생술 등

2. 세부추진계획

- 수요 조회 및 사업계획 수립 : '25. 1월
- 민간위탁사업자 모집 및 선정 : '25. 2월 ~ 3월
- 안전체험교실 운영 : '25. 4월 ~ 11월

3. 기대효과

- 안전취약계층 안전교육으로 안전사고 예방 및 대처능력 향상
- 시민 참여를 통한 체험형 안전교육으로 안전문화운동 확산

담당부서 : 안전재난과 안전기획팀 (☎6731)

▷(필요성)

- 범죄취약지역의 환경 개선 요구 및 민원 증가
- 재난 및 안전사고 예방과 대응체계 강화로 도시 안전망 구축

▷(추진방향)

- 범죄취약지역에 CCTV, 보안등, 로고젝터 등 방범시설 추가 설치
- 안전취약 건축물 및 시설물 집중안전점검·보수 등 후속조치

3-1. 시민안심 다목적용 CCTV 설치 확대

- 기 간 : 2025년중
- 사 업 비 : 1,100백만원(시비)
- 사업대상 : 관내 생활방범 및 범죄취약지역
- 사업내용
 - 생활방범, 학교주변, 도시공원 등 취약지역 CCTV 설치
 - 타 부서 CCTV 통합 및 연계를 통한 방범 취약지역 지속적 해소 및 CCTV 활용성 증대
- CCTV 통합 관제 현황 (2024. 11월말 기준)

합계	다목적용			특수목적용					차량번호
	방범용	학교주변	도시공원	체육공원	전통시장	시설관리	문화재	학교	112상황실
4,732	2,814	500	313	99	42	72	59	732	101

- 향후계획
 - 설치 우선대상지 조사 및 선정 : '24. 11 ~ 12월
 - 실시설계용역 시행 및 완료 : '25. 1 ~ 3월
 - 보안성 검토 및 일상감사 등 : '25. 3 ~ 4월
 - 공사 착공 및 준공 : '25. 5 ~ 12월
- 기대효과
 - 시민의 불안을 해소하고 안전한 생활환경 도모
 - 범죄를 사전에 예방하여 시민들이 안심하고 살아갈 수 있는 안전한 도시 조성

3-2. 대한민국 안전대전환 집중안전점검 **협업**

- 점검기간 : 2025. 4 ~ 6월
- 점검대상 : 건축물 및 시설물 등 안전취약시설
- 점검주체 : 소관업무별 관리시설 부서(합동점검) + 관리주체(자율점검)
- 점검근거 : 재난 및 안전관리 기본법 제32조의3
- 점검내용
 - 재난취약시설은 민간전문가 등을 활용하여 합동점검 추진
 - 공동·민간주택, 숙박시설, 목욕장 등 다중이용시설은 관리주체가 안전점검 체크리스트 통해 자율점검 참여

※ 2024년 집중안전점검 실적 : 9개분야 141개소 (24년 기준)

계	건축 시설	교통 시설	다중 이용 시설	숙박 시설	복지 시설	판매 시설	산업 시설	자연 시설	기타
141	5	42	3	1	11	2	7	55	15

- 세부추진계획
 - 집중 안전점검 계획 수립 및 점검시설 확정 : '25. 2 ~ 3월
 - 부서별 안전점검 추진 및 결과보고 : '25. 4 ~ 7월
 - 점검결과에 따른 보수 등 후속조치 : '25. 8월 ~
- 기대효과
 - 재난 취약시기에 사전 점검 통해 위해요인 발굴 및 재난예방
 - 시민들의 자발적 참여로 안전의식 제고 및 안전문화 정착에 기여

3-3. 배터리 화재 대응 안전한국훈련 **협업**

- 기 간 : 2025. 7 ~ 11월
- 사 업 비 : 8백만원(국2.5 도0.75 시4.75)
 - * 행사운영비 25백만원(시비), 행사실비지원금 3.6백만원(시비) 별도 편성
- 운영방법 : 토론 및 현장훈련 동시실시(이원생중계)
- 사업내용
 - (현장훈련) 배터리 공장 화재 대응훈련
 - (토론훈련) 배터리 보관방법 및 사고대응 토의
- 세부추진계획
 - 훈련계획 수립 : '25. 7 ~ 8월
 - 기획회의 및 시나리오 작성 : '25. 9 ~ 10월
 - 토론 및 현장훈련 실시 : '25. 10 ~ 11월
- 기대효과
 - 기술발전에 따른 첨단제품의 안전성을 제고하고 일상생활 속 각종 배터리의 안전한 사용으로 주민들의 인명 및 재산피해 예방

3-4. 시민안전보험 가입

- 보험기간 : 2025. 3. 1. ~ 2026. 2. 28. (매년 갱신)
- 사업비 : 511백만원(도 122 시 389)
- 보험사 : 한국지방재정공제회
- 근거 : 재난 및 안전관리기본법 제76조, 구미시 시민안전보험 운영 조례
- 보험대상 : 구미시에 주민등록을 둔 모든 시민(외국인 포함)
* 구미시에 전입·전출 시 자동 가입·해지(별도 가입절차 없음)
- 내용 : 재난 및 안전사고로 인적피해에 대한 보장 담보
- 보장실적 단위(건/천원)

구분	2022년	2023년	2024년(10월 기준)
건수	2	36	97
금액	21,000	198,000	311,200

- 세부추진계획
 - 가입 계획 수립 : '25. 1월
 - 시민안전보험 가입 및 보험료 납부 : '25. 2 ~ 3월
 - 홍보물 제작 및 배포 : '25. 2 ~ 4월
- 기대효과
 - 재난 및 안전사고로부터 피해 입은 구미시민의 기본생활안정
도모 및 사회안전망 강화

3-5. 안심귀가거리 조성 협업

- 사업비 : 100백만원(도 30 시 70)
- 사업내용
 - 범죄취약지역 보안등, 로고젝터 등 방범시설 설치
- 세부추진계획
 - 사업 대상지 협의(구미시 ↔ 구미경찰서) : '25. 2 ~ 3월
 - 사업대상지 검토 : '25. 3 ~ 4월
 - 설계 및 공사 : '25. 5 ~ 9월

3-6. 보이는 소화기합 설치

- 사 업 비 : 20백만원(도 6 시 14)
- 사업내용 : 화재취약지역 보이는 소화기합 설치(100개소)
- 세부추진계획
 - 수요조사(구미소방서 → 구미시 대상지 추천) : '25. 3월
 - 대상지 선정(시 현장확인 및 설치동의서 징구) : '25. 4월
 - 화재취약지역 보이는 소화기합 설치 : '25. 8 ~ 9월
- 기대효과 : 안전 인프라 구축을 통해 빈틈없이 안전한 구미시 구현

※ 2024년 설치현황

연번	관할 119안전센터	설치수량(대)		설치 읍면동
		스탠드형	벽부형	
합 계		71	23	총계 : 94
1	공단119안전센터	9	0	신평1동, 비산동, 공단동
2	송정119안전센터	9	0	남통동, 송정동, 형곡동
3	원평119안전센터	4	4	도량동, 원평동, 지산동
4	상림119안전센터	9	0	상모동, 사곡동, 임은동
5	인동119안전센터	7	0	진미동, 인동동
6	선산119안전센터	0	10	선산읍
7	해평119안전센터	9	9	산동읍, 도개면, 해평면, 장천면
8	옥계119안전센터	9	0	양호동, 거의동, 구포동, 옥계동
9	고아119안전센터	10	0	고아읍
10	봉곡119안전센터	5	0	부곡동, 봉곡동, 선기동

담당부서 : 안전재난과 안전기획팀(☎6731),사회재난팀(☎6736),통합관제팀(☎6691)

4

아이와 함께하는 안전문화 체험교육 확산

▷(필요성)

- 어린이 눈높이에 맞는 다양한 안전교육으로 안전의식 조기정착
- 어린이 안전의식 증진으로 각종 사고 예방 및 대응 능력 강화

▷(추진방향)

- 어린이 안전인형극 확대 운영 및 어린이교통안전체험장 내실화

4-1. 어린이 안전인형극 확대 운영

- 기 간 : 2025. 4월 ~ 11월
- 사 업 비 : 20백만원(시비)
- 장 소 : 미정
- 사업대상 : 6세 이하 미취학 아동
- 사업내용 : 어린이 눈높이에 맞춘 인형극으로 안전교육 실시
- 추진계획
 - 수탁기관 모집 및 선정 : '25. 2월
 - 신청접수 및 사업수행 : '25. 4월 ~ 11월

4-2. 어린이교통안전체험장 운영

- 기 간 : 2025. 4월 ~ 11월
- 사 업 비 : 10백만원(시비)
- 장 소 : 동락공원 어린이교통안전체험장
- 대 상 : 6세 이하 미취학 아동
- 사업내용 : 교통안전이론 교육 및 교통안전체험
- 추진계획
 - 수탁기관 모집 및 선정 : '25. 3월
 - 신청접수 및 사업수행 : '25. 4 ~ 11월

담당부서 : 안전재난과 안전기획팀 (☎6731)

새 마을 과

연 번	세 부 사 업 명	
1	모두가 공감하고 누리는 새마을, 함께 사는 세상	
	1-1	함께사는 따뜻한 세상, 나눔을 전하는 새마을운동
	1-2	건강하고 단합된 공동체, 창의적·혁신적 새마을운동 추진
2	세계와 나누는 새마을 자산, 행복한 글로벌 공동체	
	2-1	해외새마을시범마을 조성사업
	2-2	새마을지도자 시범마을 봉사
	2-3	박정희새마을대학원 해외 전문인력양성사업
	2-4	새마을 글로벌 인턴십 지원사업
3	미래를 준비하는, 백년대계 새마을운동	
	3-1	새마을문고를 통한 독서의식 고취
	3-2	새마을지도자 자녀장학금 지급
	3-3	행복한 공동체 문화 조성 및 탄소중립 실천
4	새마을운동 중앙회 및 연수원 유치	
5	자원봉사 활성화를 통한 참여와 나눔의 사회문화 조성	
	5-1	자원봉사 활성화 기반 조성
	5-2	시민과 함께하는 자원봉사 프로그램 운영

6	바르게살기운동과 함께하는 따뜻한 사회 조성	
	6-1	밝고 건강한 선진 시민의식 함양
	6-2	따뜻한 나눔 사회 만들기
	6-3	바르게살기운동 조직 활성화
7	박정희 대통령 기념사업 추진	
	7-1	(가칭)박정희 미래재단 설립
	7-2	박정희 대통령 "Can Do" 리더십 강연
	7-3	박정희 대통령 탄신 108돌 문화행사 기념주간 운영
	7-4	(가칭)박정희 미래교육관 건립 추진
8	지역개발사업 추진	
	8-1	살기좋은구미만들기사업
	8-2	소규모주민숙원사업
	8-3	소규모주민편익사업
	8-4	마을회관 및 복지회관

1

모두가 공감하고 누리는 새마을, 함께 사는 세상

▷(근 거) 새마을운동조직 육성법, 구미시 새마을운동 지원에 관한 조례

▷(필요성)

- 나눔·봉사 문화 확산을 통한 따뜻하고 건강한 공동체 조성

▷(추진방향)

- 단체 역량강화로 지속가능한 새마을운동 추진 및 건강한 지역사회 조성 기여

1-1. 함께사는 따뜻한 세상, 나눔을 전하는 새마을운동

- 「우리동네 새마을 슈퍼맨」 운영 **신규**
 - 사업기간 : 2025년 중
 - 사업비 : 5백만원(재료비, 여비 등)
 - 사업대상 : 구미시 관내 취약계층
 - 사업내용 : 전문가인 지도자가 생활 속 불편사항 해결(전기, 수도 등)
- 재활용품 기부사업 「사랑은 날개를 달고」 **신규**
 - 사업기간 : 2025. 2. ~ 11. (연2회)
 - 사업대상 : 해외 시범마을 조성국(빈민촌)
 - 사업내용 : 헌 옷, 운동화 등을 수집하여 기부
- 소외계층 주거환경 개선을 위한 「행복한 보금자리 만들기」 추진
- 마음이 넉넉한 겨울준비, 「사랑의 김장나누기」 개최
- 「새마을알뜰벼룩장터 및 시민소확행 서비스」 운영으로 건전한 소비 촉진과 나눔분위기 확산

1-2. 건강하고 단합된 공동체, 창의적·혁신적 새마을운동 추진

- 새마을운동 제창의 의미를 되새기고 세대 간 공감을 나누는 「새마을의 날」 행사 개최
- 조직의 자생력과 추진력 강화를 위한 「역량강화 워크숍」
- 「새마을정신 확산 포럼」으로 새마을정신의 계승·발전방안 논의
- 「읍면동 협의회·부녀회 활성화」로 뿌리부터 단단한 조직 육성

담당부서 : 새마을과 새마을봉사팀 (☎6801)

2

세계와 나누는 새마을 자산, 행복한 글로벌 공동체

▷(근 거) 새마을운동조직 육성법, 구미시 새마을운동 지원에 관한 조례
▷(필요성)

- 새마을운동 세계적 확산으로 지구촌 공동번영의 목표 실현

▷(추진방향)

- 현지 맞춤형 시범사업 추진과 인력양성으로 글로벌 네트워크 구축

2-1. 해외새마을시범마을 조성사업

- 사업기간 : 2023년 ~ 2027년(5년간)
- 출 연 금 : 750백만원 (연간150백만원×5년)
- 출연기관 : (재)새마을재단 (대표이사 이승중)
- 사업내용
 - 거버넌스 구성 및 교육활동(새마을교육, 협동조합, 농업기술교육 등)
 - 소득증대 사업(스마트팜 사업) 및 브랜드개발
 - 농업용수 관정 및 창고 설치, 수경재배 지원 등 도시농업 환경개선

2-2. 새마을지도자 시범마을 봉사 신규

- 사업기간 : 2025년 중
- 사 업 비 : 20백만원 (시비) *모범지도자 해외문화체험 사업 대체
- 사업대상 : 구미시새마을지도자 30여명
- 방 문 지 : 구미시 해외새마을시범마을 조성지
- 사업내용
 - 새마을지도자 해외새마을시범마을 견학 및 봉사
 - 현지 주민 교류 프로그램 운영
 - 구미시새마을운동 소개 및 경험 공유

<구미시 지원 해외새마을시범마을 사업지>

* 스리랑카 헤와디웰라 마을 (2014. 6 ~2019. 5) : 버섯협동조합설립 및 상품화

* 베트남 박닌시 화딘마을 (2023~2027) : 스마트팜 사업 및 농업용수 관정 설치 등

2-3. 박정희새마을대학원 해외 전문인력양성사업

- 사업기간 : 2025년 연중
- 사업처 : 영남대 박정희새마을대학원 (2011.11.1.개원)
- 사업비 : 100백만원 (시비)
- 사업대상 : 외국인 학생 4명 (석사학위 과정)
- 사업내용 : 입학금, 수업료, 생활비, 한국어 교육비 지원

2-4. 새마을 글로벌 인턴십 지원사업 신규

- 사업기간 : 2025. 3. ~ 8.
- 사업비 : 21백만원(급여 및 교통비)
- 사업대상 : 영남대 박정희새마을대학원 4학기(논문학기) 재학생 2명
※ 해외 전문인력양성사업 지원학생
- 사업내용
 - 인턴 근무 지원 *근무처 : 새마을 및 경제 관련 부서·기관 등
 - 새마을운동 경험 공유 및 실무사례 학습 기회 제공
 - 인턴근무자 모국과의 경제, 문화분야 협력관계 구축의 가교 역할

3

미래를 준비하는, 백년대계 새마을운동

▷(근 거) 새마을운동조직 육성법, 구미시 새마을운동 지원에 관한 조례
▷(필요성)

- 혁신적이고 창의적인 미래지도자 양성으로 새마을운동 추진 역량 강화
- 탄소중립 실천 및 행복한 공동체 문화 조성과 미래세대 성장 지원

▷(추진방향)

- 독서문화 장려 및 인재양성 지원, 탄소중립과 환경살리기 사업으로 미래를 준비하는 새마을운동 추진

3-1. 새마을문고를 통한 독서의식 고취

- 글그림페스티벌(국민독서경진대회 예선) : 8월 중
- 구미시어린이독서왕선발대회 : '25. 4. ~ 10.
- 새마을문고 피서지독서문화시설 운영 : '25. 7. ~ 8.
- 새마을작은도서관 도서 및 집기 구입 지원

3-2. 새마을지도자 자녀장학금 지급

- 사업기간 : 2025년 중(상·하반기 2회)
- 사 업 비 : 80,000천원(기금)
- 지급금액 : 1인당 연간 200만원 * 등록금 범위 내 타 장학금과 중복지급
- 지급대상 : 연속 2년 이상 봉사한 새마을지도자의 자녀 중 대학교 및 고등학교(무상교육 미적용 학교)에 재학 중인 자

3-3. 행복한 공동체 문화 조성 및 탄소중립 실천

- 미래 환경을 위한 노력과 환경보호 및 상생의 공동체 실현을 위한 「새마을환경살리기」
- 새마을단체들의 줍깅활동 및 주민계도활동, 영농쓰레기 수거 새마을운동으로 아름다운 마을 만들기

담당부서 : 새마을과 새마을봉사팀 (☎6801)

4

새마을운동 중앙회 및 연수원 유치

▷(필요성)

- 새마을운동의 역사성·정체성 및 새마을중주도시로서의 위상 제고
- 박정희 대통령 기념사업과의 연계로 대한민국 근대화 특화도시로서의 국내·외 입지를 공고히 하고 관광자원으로 활용

▷(추진방향)

- 새마을운동중앙회 이전의 당위성 확보 및 새마을운동 정신을 재점화하고 새마을운동의 브랜드 강화 기회임을 적극 설득
- 새마을운동의 과거·현재·미래를 경험할 수 있는 구미의 강점 집중 부각

○ 사업개요

- 위 치 : 구미시 일원
- 사업량 : 330,000㎡(약 10만평) 정도
- 내 용
 - 기본시설(사무실, 식당), 연수시설, 숙박시설 건립 등
 - 기타 체육시설 및 야외시설 조성 등

○ 추진경과 및 향후 계획

- 새마을운동중앙회 방문 및 환담(시장님, 중앙회장님) : '23. 2.
- 경상북도 새마을봉사과 방문 및 협조요청 : '23. 3. / '24. 7.
- 타당성 조사 및 사전기획 용역 완료 후 최종 결과보고회 개최 : '23. 12. 12.
- 연수원 유치 추진위원회 구성 및 운영 : '25. 상반기 중
- 관련 기관 및 부처, 국회의원, 도의원 건의 : 연중 수시

○ 추진성과 및 문제점

- 구미이전에 대한 다수의 언론보도에 따른 여론조성
- 지속적인 건의와 구미시의 강점 설득으로 중앙회의 입장변화 유도 필요

담당부서 : 새마을과 새마을봉사팀 (☎6801)

5

자원봉사 활성화를 통한 참여와 나눔의 사회문화 조성

- ▷(근 거) 자원봉사활동 기본법, 구미시 자원봉사활동 지원 조례
- ▷(필요성) 자원봉사 활성화를 통한 사회문제 해결 및 따뜻한 사회 조성
- ▷(추진방향)

- 자원봉사 인프라를 구축하고 모든 시민이 참여할 수 있는 자원봉사 프로그램을 개발하여 자원봉사활동의 능동적 참여 유도

□ 사업개요

- 사업기간 : 2025년 연중
- 사업비 : 769백만원(국 42, 도 39, 시 688)
- 운영방법 : 민간위탁 ※ 위탁기관 : (사)구미시새마을회(구미시종합자원봉사센터)
- 사업내용 : 자원봉사 활성화 기반 조성 및 자원봉사 프로그램 운영

□ 주요내용

5-1. 자원봉사 활성화 기반 조성

- 자원봉사단체·수요처 현황조사 및 수요처 관리자 교육
- 전문(직속)봉사단 운영 및 관리·육성, 자원봉사단체 네트워크 활성화
- 자원봉사 인센티브제 운영
 - 우수자원봉사자 통합카드·인증마그넷 발급
 - 종합건강검진 특별할인 협약 지원
 - 자봉이왕 시상식 및 배지 전달식, 자원봉사자의 날 기념행사 개최 등
- 구미아시아육상경기선수권대회, K-보듬 시설 등 자원봉사자 연계지원
- 자원봉사 홍보 활성화(웹진, 성과보고집 제작 등)

5-2. 시민과 함께하는 자원봉사 프로그램 운영

- 자원봉사 교육 : 자원봉사대학 18기 운영, 초보봉사자 교육
- 구미시 자봉이 가족봉사단 운영
- 놀자 청소년 자원봉사 프로그램 운영
- 2025 구미시 「자봉이 행복 박람회」 개최
- 맞춤형 자원봉사 프로그램 「행복 온(溫/ON)마을 만들기」 실시

담당부서 : 새마을과 새마을봉사팀 (☎6801)

▷(근 거)

- 바르게살기운동조직 육성법 제3조(출연금의 지급 등)
- 구미시바르게살기운동조직 육성 및 지원에 관한 조례 제3조(사업의 육성과 지원)

▷(필요성)

- 바르게살기운동 이념인 진실질서화합을 바탕으로 건전한 사회 분위기 조성
- 취약계층을 위한 봉사활동 전개로 지역사회에 따뜻한 나눔문화 확산

▷(추진방향)

- 바르게살기운동 활성화를 통해 바르게살기운동 이념을 널리 알리고 건강한 시민의식을 함양

□ 사업개요

- 사업기간 : 2025년 연중
- 사업비 : 117백만원 (도비 5, 시비 112)
- 주관 : 바르게살기운동구미시협의회(회장 이재건)
- 사업내용 : 바르게살기운동 활성화 사업 및 시협의회 운영 지원

□ 주요내용

6-1. 밝고 건강한 선진 시민의식 함양

- 청소년 문예창작활동을 위한 제42회 단계백일장 개최 : 4월 중
 - 사업대상 : 관내 초·중·고등학생
 - 사업내용
 - 4개 부문(운문, 산문, 그림, 만화)에 대한 창작활동
 - 전년도 수상작 및 단계 하위지 선생 관련 전시, 체험부스 운영
 - 우수작품 시상식 개최 및 작품집 발간
- 기초질서 및 법질서 확립 캠페인 : 연중
 - 읍면동위원회, 시협의회, 유관기관의 협력을 통한 캠페인 전개
- 선진 시민의식 함양을 위한 건전생활실천 강연회 : 연 1회

6-2. 따뜻한 나눔 사회 만들기

- 금오종합사회복지관 조리봉사 : 매월 각 1회
- 김장철 김치 나눔 봉사 : 연 1회
- 다정(多正/情)한 행복촌(村) 만들기 : 연 1회
 - 농촌마을단위 맞춤형 봉사(생활서비스 제공, 마을환경 개선 등)
- 농번기 농촌일손돕기, 불우이웃돕기, 생명나눔 헌혈봉사 등

6-3. 바르게살기운동 조직 활성화

- 바르게살기운동구미시협의회 해외문화체험 : 7월 ~ 9월
- 바르게살기운동 활성화 및 평가대회 개최 : 10월 중
- 바르게살기운동 중앙 및 도 단위 행사 참석 지원 : 연중
- 25개 읍면동위원회 활성화를 위한 지원사업 추진 : 연중

□ 세부추진계획

- 각종 사업계획 수립 및 보조금 교부 : '25. 연중
- 바르게살기운동 활성화 추진 운영 지원 : '25. 연중
- 바르게살기운동 읍면동위원회 지원사업 : '25. 연중
- 단계백일장 개최 : '25. 4.
- 농촌일손돕기 및 생명나눔 헌혈봉사 추진 : '25. 4. ~ 6.
- 청년회 조직 활성화 사업 추진 : '25. 5. ~ 10.
- 바르게살기운동 활동 지원사업 추진 : '25. 5. ~ 11.
- 여성회 지원사업 추진 : '25. 5. ~ 11.
- 다정(多正/情)한 행복촌(村) 만들기 추진 : '25. 8. ~ 11.
- 바르게살기운동 건전생활실천교육 : '25. 10.
- 바르게살기운동 활성화 연수 및 평가대회 : '25. 10.
- 각종 보조금 사업 정산 및 성과평가 : '25. 12.

▷(필요성)

- 생가, 역사자료관, 새마을운동 테마공원 등을 연계한 근대역사문화 인프라 구축으로 대표 관광명소 조성
- 박 대통령의 정신과 가치관을 미래세대에 올바르게 전하는 기념사업 추진

▷(추진방향) 박대통령의 정신과 국가관을 계승하는 종합적인 마스터플랜 수립

7-1. (가칭)박정희 미래재단 설립 신규

- 기 간 : 2025년 ~
- 사 업 비 : 80백만원 (도비 10, 시비 70)
- 내 용 : 대통령 시설관리 및 기념사업 운영을 위한 재단 설립
- 추진계획
 - 설립방침 결정 및 행안부·道 사전협의 : '25. 1. ~ 2.
 - 재단 설립 기본계획·타당성 검토 용역 시행 : '25. 3. ~ 12.
 - 재단 설립 및 운영에 관한 조례·정관 제정 : '26. 1. ~ 3.
 - (가칭)박정희 미래재단 출범 : '26. 상반기 중
- 설립현안
 - 행정안전부, 지방자치단체 출자·출연기관의 무분별한 설립과 확장 방지를 위한 설립기준 강화
 - 재단 설립 방침 마련 및 경북도와 지속적 협의 필요
 - 생가·역사자료관 시설운영과 탄신문화행사 등 기념사업의 체계적이고 전문적인 운영을 위한 방안 마련

▶ 지방자치단체 출자·출연기관 운영에 관한 법률 제정(2014년)

▶ 지방출자·출연기관 설립기준 개정을 통한 설립 요건 및 절차 강화(2021~2023년)

7-2. 박정희 대통령 “Can Do” 리더십 강연 신규

- 기 간 : 2025년 중
 - 사 업 비 : 20백만원 (도비 6, 시비 14)
 - 운영방법 : 보조사업 * 박정희 학술원 등 관련기관·단체 연계
 - 내 용
 - 조국 근대화 시절 경제·문화·교육 등 다양한 분야의 발전상과 박정희 대통령 리더십에 대한 시민 강연
 - 일화 및 증언, 기록 등을 이용한 시민 친화적 강연 마련
- ※ 새마을의 날(4.22)을 기점으로 탄신 문화행사 기념주간 집중 운영

7-3. 박정희 대통령 탄신 108돌 문화행사 기념주간 운영

- 기 간 : 2025. 11.
- 사 업 비 : 120백만원 (도비 24, 시비 96)
- 내 용 : 탄신 숭모제 및 기념식뿐만 아니라 기념음악회, 명사 초청특강 등 시민이 함께 어울릴 수 있는 기념주간 행사 운영

7-4. (가칭)박정희 미래교육관 건립 추진

- 기 간 : 2025년 ~
- 장 소 : 박정희 대통령 생가 주변 공원화 부지 내
- 내 용 : 미래교육관(교육·전시·추모), 광장 조성
- 추진현황
 - 기념사업 타당성 조사 및 기본계획 수립 용역 : '23. 8. ~ 12.
 - 현안사항 등 지속적인 업무협의 및 추진(중앙 및 경북도) : '24. 1. ~ 12.
- 문 제 점
 - 행정안전부, 「전직대통령법」에 따른 지원 불가 입장으로 국비지원을 위한 사업 내용 및 명칭 변경 등 다양한 지원 방안 마련 필요

8

지역개발사업 추진

▷(필요성)

- 소규모 기반시설 설치 및 정비를 통한 쾌적한 주거환경 조성으로 시민들의 생활환경 개선
- 17개 동지역 공사 설계 및 감독 지원을 통해 신속하고 효율적인 사업 추진

▷(추진방향)

- 소규모 기반시설의 유지보수 및 편의시설 확충으로 정주여건 향상

□ 주요내용

8-1. 살기좋은구미만들기사업

- 사 업 비 : 2,800백만원(도비 1,400, 시비 1,400)
- 사업대상 : 17개 동지역 마을 기반시설 설치 및 정비 등

8-2. 소규모주민숙원사업

- 사 업 비 : 700백만원(시비)
- 사업대상 : 17개 동지역 주거환경 개선 및 시설물 유지관리 등

8-3. 소규모주민편익사업

- 사 업 비 : 4,000백만원(시비)
- 사업대상 : 25개 읍면동 소규모 시설물 응급복구 및 유지보수 등

8-4. 마을회관 및 복지회관

- 사 업 비 : 350백만원(시비)
- 사업대상 : 읍면동 마을회관 및 복지회관 유지보수 등

□ 세부추진계획

구 분	세 부 추 진 내 용	비 고
1/4분기	• 실시설계 용역 착수 및 완료 • 소규모 시설물 및 마을회관·복지회관 유지보수 대상지 선정	
2/4분기	• 공사 발주·착공 • 소규모 시설물 및 마을회관·복지회관 유지보수 사업 추진	
3/4분기	• 공사 추진 • 차년도 사업대상지 선정	
4/4분기	• 공사 준공 • 소규모 시설물 및 마을회관·복지회관 유지보수 사업 준공	

담당부서 : 새마을과 시민편익시설팀 (☎6816)

회 계 과

연번	세부사업명	
1	계획적이고 전문적인 회계업무 추진	
	1-1	2024회계연도 결산 추진
	1-2	적극적인 자금운용을 통한 이자수익 증대
	1-3	회계교육과 지도점검을 통한 직원 역량 강화
2	지역업체와 상생하는 공공 계약업무 추진	
	2-1	지역업체를 최우선으로 하는 계약업무 추진
	2-2	계약이행 우수업체 수의계약 인센티브 부여
3	합리적인 시유재산 관리로 재산관리 체계 구축	
4	쾌적하고 편리한 청사환경 조성	
	4-1	청사 노후공간 개보수 및 환경개선 사업
	4-2	유휴 공공건축물 활용
	4-3	시청사 에너지 저장장치[ESS] 설치
	4-4	공공청사 건립

1

계획적이고 전문적인 회계업무 추진

▷(필요성)

- 계획적이고 투명한 회계업무 추진으로 건전재정 도모
- 재정 운영성과 등을 분석하여 예산집행의 책임성 · 신뢰도 향상

▷(추진방향)

- 지출 · 자금 · 결산을 아우르는 체계적 재정운영 추진
- 효율적인 자금운용으로 정기예금 이자수익 증대
- 회계업무 교육과 정기적 업무점검으로 회계담당자 역량 강화

□ 주요내용

1-1. 2024회계연도 결산 추진

- 기 간 : 2025. 1 ~ 6월(6개월)
- 결산대상 : 일반회계(1), 공기업특별회계(2), 기타특별회계(12), 기금(16)
- 총사업비 : 81백만원(시비)
 - 결산검사위원 운영수당, 재무제표 검토 용역비, 책자 유인료, 급식비 등
- 내 용
 - 세입·세출의 결산, 채권·채무의 결산
 - 이월비(계속비·명시·사고) 결산, 성과보고서
 - 재산·기금·금고의 결산, 성인지 결산, 재무제표 작성
- 추진일정
 - 결산서 및 재무제표 작성 : 1 ~ 3월
 - 결산검사 실시(결산위원 5~7명, 20일간) : 4 ~ 5월
 - 의회 심의 및 승인(제1차 정례회), 재정 공시 : 6월

« 2023회계연도 결산내역 »

(단위 : 백만원)

회 계 명	세 입 (A)	세 출 (B)	잉 여 금(A-B)			
			소계	이월금	보조금 반납금	순세계 잉여금
계	2,400,289	1,913,519	486,770	314,272	18,004	154,494
일 반 회 계	2,009,897	1,589,638	420,259	270,109	17,977	132,173
공기업특별회계	275,623	229,991	45,632	31,342	0	14,290
기타특별회계	114,769	93,890	20,879	12,821	27	8,031

1-2. 적극적인 자금운용을 통한 이자수익 증대

- 이자수익 목표액(일반회계) : 105억
 - 내 용
 - 자금운용 계획수립, 세입 사전예측을 통한 계획적인 지출
 - 유휴자금 정기예금 적극예치로 이자수입 증대
 - 자금 신속배정으로 시책사업 적기 추진 지원
- * 추진성과(백만원) : 2022년 : 4,154 / 2023년 : 11,131 / 2024년(12월) : 13,070

1-3. 회계교육과 지도점검을 통한 직원 역량 강화

- 회계업무 교육 실시
 - 대 상 : 회계담당자, 신규직원, 교육희망자
 - 내 용 : 지방회계 실무사례, 법령해석 교육

* 2024년 추진성과(4월): 120여명, (10월) : 130여명 교육 실시
- 보통예금계좌 관리 강화 및 점검
 - 대 상 : 전 부서 보통예금계좌
 - 내 용 : 거래내역의 적법성 및 목적 외 사용여부 등

* 2024년 추진성과(10월) : 전 부서(262개 계좌) 점검 및 정비(미사용 계좌 4개 해지 등)
- 일상경비 집행실태 점검
 - 대 상 : 본청 일상경비 집행부서
 - 내 용 : 전년도 일상경비 교부신청 범위 및 지출 적정성 검사

* 2024년 추진성과(11월) : 본청 일상경비 집행부서(45개 부서) 점검
- 세입세출외현금 보관현황 점검
 - 대 상 : 본청 세입세출외현금
 - 내 용 : 반환기한 경과한 장기 보관중인 보관금 현황 점검

* 2024년 추진성과(7월) : 본청 4개부서(19건) 점검

담당부서 : 회계과 지출팀 (☎5051)

2

지역업체와 상생하는 공공 계약업무 추진

▷(필요성)

- 지역경제 활성화와 자영업자 지원을 위한 지역업체 우선 계약방안 필요
- 다양한 방식의 업체평가를 통한 공사·용역 완성도 제고방안 마련

▷(추진방향)

- 지역업체의 계약률 및 실질 이익률 제고를 통한 지역경기 활력 주입
- 사업 초기단계부터 지역업체 참여제고를 위한 체계적인 발주계획 추진

2-1. 지역업체를 최우선으로 하는 계약업무 추진

- 사업내용 : 관내업체 최우선 계약 및 관내 생산품 구매 활성화
- 세부추진계획
 - 「부서합동 분할발주 의무사전검토」를 통해 관내입찰 확대 추진
 - 관외업체 계약 시 관내 하도급 및 인력·장비 활용 적극 권장
 - 행사, 설계 등 용역 계약 시 지역업체 컨소시엄 우대원칙 명시
 - 협상에 의한 계약 제안서 평가 시, 지역특수성 관련 평가항목 추가
 - 관외업체 계약 시, 「관외업체 계약요청 사유서」 징구
 - 관내업체 계약률 부진부서 원인 분석 및 제고방안 마련

※ 지역업체 상생을 위한 「사업·단계별 가이드라인」 배포('24.10.17.)

2-2. 계약이행 우수업체 수의계약 인센티브 부여

- 사업내용 : 관내 하도급, 인력·장비 사용실적 및 공사완성도, 하자 발생 빈도에 따른 수의계약 페널티 및 인센티브 부여
- 세부추진계획
 - 공사·용역 등 준공 시 감독관 업체 평가서 징구
 - 업체별 누적 데이터 분석 및 관리
 - 우수업체 인센티브(수의계약 횟수, 낙찰률 상향 등) 부여
 - 부진업체 페널티(수의계약 제한) 적용

담당부서 : 회계과 계약구매1팀 (☎5061)

3

합리적인 시유재산 관리로 재산관리 체계 구축

▷(필요성)

- 공유재산 수요 증가에 따라 활용 가능한 재산의 발굴 필요성 증대

▷(추진방향)

- 현장 중심형 실태조사를 통한 유휴 재산 중점 발굴 및 활용
- 미활용 공유재산의 목록공개로 매각·대부 활성화

□ 주요내용

○ 공유재산 현황

(24. 12월 기준 / 단위 : m²)

구 분	토 지		건 물	
	필지수	면 적	동 수	면 적
합 계	29,834	167,461,994	687	688,923
행정재산	28,414	144,262,812	672	686,589
일반재산	1,420	23,199,182	15	2,334

○ 공유재산 사용수익허가 및 대부계획

(단위 : 백만원)

구 분	합 계		시유재산		도유재산		비 고
	계약건수	예상수익	계약건수	예상수익	계약건수	예상수익	
합 계	278	4,237	258	4,228	20	9	2025년 예상치 (‘24년기준)
사용허가	3	32	3	32	-	-	
대 부	275	4,205	255	4,196	20	9	

○ 세부계획

- 재산관리관별 공유재산 현장조사 : '25. 1 ~ 6월
 - 현장 중심적 사용실태 조사를 통한 유휴재산의 보존·처분 분류
- 활용성 높은 공유재산 통합관리대장 작성 : '25. 7 ~ 12월
 - 부서별 수요에 따른 적재적소 사업부지 제공
- 처분가능 공유재산 목록 공개(시 홈페이지 / 연 1회) : '25. 7월

담당부서 : 회계과 재산경영팀 (☎5071)

▷(필요성)

- 쾌적하고 안전한 업무공간 조성으로 민원인 및 직원 불편 해소

▷(추진방향)

- 청사환경 개선(시설 개보수·건립·설치)를 통해 업무효율성 향상 및 청사 이미지 개선

□ 주요내용

4-1. 청사 노후공간 개보수 및 환경개선 사업

- 기 간 : 2025. 1 ~ 10월
- 사 업 비 : 1,200백만원(시비)
- 사업내용 : 복도바닥, 벽체, 지하서고 등 청사 노후공간 개보수 및 리모델링 등
- 향후계획
 - 실시설계 : '25. 1 ~ 4월
 - 착공 및 준공 : '25. 5 ~ 10월

4-2. 유헬 공공건축물 활용 신규

- 기 간 : 2024. 10 ~ 2025. 7월
- 위 치 : 송정동 59번지(舊 구미경찰서)
- 사 업 비 : 1,900백만원
- 이전부서 : 첨단산업국, 별관1, 별관2 등
 - ※ 세부 계획 수립에 따라 이전부서 변동 가능
- 활용계획 : 구)구미경찰서 내부 리모델링 후 시청사 활용

○ 향후계획

- 임대 계약 : '24. 10월
- 리모델링 및 보수 : '24. 10월 ~ '25. 7월
- 사무실 이전 : '25. 7월

<< 舊 구 미 경 찰 서 현 황 >>

- 위 치 : 송정동 59번지
- 부지현황 : 5,964㎡(2,711평)
- 건축규모 : 6개동, 6,340.62㎡(1,918평)
- 세부현황

구 분	건축물 규모			세 부 용 도
	층 수	구 조	연면적(㎡)	
주1동	지하1/지상5	철근콘크리트	4,943.47	(지1) 식당, 창고, 기계실 (1~4층) 사무실, 강당 (3층) 샤워실
주2동	지상2	철근콘크리트	198	창고
주3동	지상1	철근콘크리트	75	무기고, 탄약고
주4동	지상2	철근콘크리트	468.13	숙소, 사무실, 창고
주5동	지상2	철근콘크리트	445.43	민원실, 식당, 교통사고조사반
주6동	지상2	철근콘크리트	210.59	식당, 교통지도계

4-3. 시청사 에너지 저장장치[ESS] 설치 신규

- 기 간 : 1 ~ 6월
- 사 업 비 : 300백만원(시비)
- 사업내용 : 에너지저장장치 100kW 1개소(신관 산책로 옆) 설치
- 설치근거 : 「공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정」 제11조 5항
및 부칙에 따라 건물 5% 이상 규모의 에너지 저장장치 의무설치
- 운영방법 : 경부하시간대의 저렴한 전기를 저장장치에 충전하고
최대부하시간대에 사용하여 전기요금 절감

4-4. 공공청사 건립

구 분		산동읍 행정복지센터	통합별관
위 치		산동읍 신당리 산96-2	별관4 부지
사업기간		'21. 3월 ~ '26. 3월	'23. 1월 ~ '29. 12월
규모	연면적	3,314m ²	16,819m ²
	층 수	지상3층	지하2층 ~ 지상5층 (예정)
사 업 비		17,500백만원 (국비 930, 도비 232, 시비 16,338)	48,000백만원(시비)
주요시설		행정복지센터, 보건소, 중대본부, 농업인상담소 등	업무시설, 주차장 회의실, 생활편익시설 등
추진일정		- 타당성조사 및 기본계획수립 용역 ~'21. 9월 - 경상북도 투자심사 ~'22. 5월 - 공공건축 사전검토 ~'22. 6월 - 공공건축심의 ~'22. 7월 - 설계공모 ~'22. 11월 - 설계용역 ~'24. 11월 - 공사착공 ~'24. 12월 - 공사준공 ~'26. 3월	- 타당성조사 및 기본계획수립 용역 ~'23. 6월 - 경상북도 투자심사 ~'23. 8월 - 공공건축 사전검토 ~'23. 10월 - 공공건축심의 ~'23. 12월 - 설계공모 ~'24. 8월 - 설계용역 ~'26. 2월 - 공사착공 ~'26. 3월 - 공사준공 ~'29. 12월

담당부서 : 회계과 청사관리팀 (☎5081)

공 공 시 설 과

연 번	세 부 사 업 명	
1	정주하고 싶은 도시, 공공건축으로 구현	
	1-1	시민 수요 맞춤형 공공시설 조성
	1-2	가치있는 디자인으로 도시 이미지 제고
	1-3	구미업체 및 지역생산물 사용 의무화
2	「하자 Zero」 안전한 공공건축물 건립	
3	공공건축물 그린리모델링 사업	

▷(필요성)

- 사회변화에 따른 시민 욕구 변화 및 정주여건 개선 기대로 시민 수요 맞춤형 시설 조성 필요
- 지역업체 및 물품 사용 확대로 지역과 상생·발전하는 경제 실현

▷(추진방향)

- 다양한 계층이 누릴 수 있는 공공시설 조성을 통해 생활인구 유입 및 활력 넘치는 도시 조성
- 건설공사에 지역업체 참여 및 지역생산품 우선 사용으로 지역경제 활성화 및 인구 유입 효과 유도

1-1. 시민 수요 맞춤형 공공시설 조성

- 내 용 : 다양한 분야에서 주민 수요를 충족할 수 있는 콘텐츠 및 공간을 공공건축물 내 조성하여 기존 지역주민 삶의 질 향상 및 생활인구 유입
- 추진사항

1. 취업 및 창업 지원	지역 기업·업체를 통한 취업상담 및 창업지원 등이 가능한 공간 조성	5. 커뮤니티 공간	다양한 목적의 커뮤니티 공간 조성 (다목적 강당, 회의실, 문화센터 등)
2. 돌봄 및 교육 기능	양육친화적인 환경 조성 (공동육아나눔터, 유아 휴게실, 방과 후 돌봄공간)	6. 주차방안 개선	전기차 화재 발생 시 수월한 소화작업이 가능한 주차공간 배치 여유로운 주차장 부지 확보 및 야간 무료개방으로 주차난 해소
3. 환경친화적 설계	녹지·휴식공간, 조경시설, 공원 등 조성(선큰 등) 태양광 패널 설치, 친환경 재료를 사용한 지속가능 건축 구현	7. 스마트 기술 도입	스마트 오피스 기술 및 IoT 기술 활용으로 건물 시스템을 효율적으로 관리(회의실 예약, 스마트 사물함 등)
4. 접근성 향상	도보·자전거·대중교통을 위한 인프라 강화(정류장과 출입구 동선 최소화 등) 장애인 및 노약자를 위한 설계 강화 (단차, 경사로, 점자블록, 장애인 엘리베이터 등)	8. 전문가 및 주민 의견 수렴	모든 공공건축물 건립 및 리모델링 시 전문가와 함께 주민 의견을 수렴하여 주민 등의 실제 요구를 반영

1-2. 가치있는 디자인으로 도시 이미지 제고

- 내 용 : 디자인 자문을 통한 우수한 디자인과 높은 가치를 지닌 공공건축물 건립으로 도시 이미지 구축
- 추진사항
 - 건축기획 단계부터 유명 디자인 전문가의 자문을 받고, 설계공모 당선 후 실시설계 단계에서도 지속적인 자문 실시
 - 국내 유명 디자인 분야 전문가를 POOL로 관리

1-3. 구미업체 및 지역생산물 사용 의무화

- 내 용 : 건설공사 추진 시 설계단계부터 관내 업체·제품 우선 반영하여 지역경제 활성화
- 설계 시
 - 지역업체 및 지역생산물 우선 적용 설계로 관내업체 사용 의무화 실시
 - 기계설비 분야 설계용역 및 공사 분리발주 시행
- 공사 시
 - 지역 건설업체 하도급 참여 적극 독려
 - 자재·물품 검수 및 장비 등 사용 시 관내업체 사용여부 수시 확인
- BF 인증 용역
 - 관내업체 경험 부족으로 관외업체와 계약하는 실정임
 - 관내업체에 BF인증 자료 및 사례 공유로 참여 활성화

1. 사업개요

□ 필요성

- 공공건축물의 시공 하자로 인해 발생하는 시민 불편을 사전에 예방하여 안전한 건물환경 조성
- 민간전문가의 전문성을 활용하여 하자발생에 대한 선제적 대응 및 해결

□ 주요내용

- 품질검사단 운영
 - 대상 : 10억 이상 공공건축물 건립공사
 - 점검자 : 민간전문가 10명 이내(총괄 및 공공건축가, 건축사, 기술사(기계, 전기, 소방 등), 공사감리, 관계공무원
 - 점검시기 : 3회(설계단계 1회, 시공단계 2회)

2. 점검계획

- (설계단계) 각 공정별(건축, 기계, 전기 등) 점검
 - 기계장비 용량, 부속자재 제원 및 전기 주요 기자재 적정성 등 확인
- (시공단계) 현장 조사
 - 기초타설 전 : 기계장비·자재 설치 적합성, 절연·접지저항 측정 등 타공정과 상관관계 확인
 - 마감공사 후 : 누수 취약부분 담수검사, 공급수압, 냉난방 부하 등 실제 작동상태 점검 및 전기기기류 동작 시험을 통한 정상적인 전원공급 및 안정성 확인

3. 기대효과

- 진행 단계별 점검 체계화 및 시운전 등의 전문화로 하자 Zero 실현
- 시민들이 안심하고 이용할 수 있는 건축물을 건립하여 안전도시 조성

3

공공건축물 그린리모델링 사업

1. 사업개요

□ 필 요 성

- 노후화된 공공건축물에 대해 고단열 벽체, 고성능 창호, 고효율 설비를 적용한 리모델링을 통해 건축물 에너지 성능 향상, 실내 공기질 및 생활환경 개선

□ 주요내용

- 사업대상 : 준공 후 10년 이상 경과된 공공건축물 중
국공립어린이집(시립고아 등 8개소), 경로당(153개소),
구미시립요양병원, 보건지소 및 진료소(4개소)
- 사업내용 : 단열보강, 고효율 냉·난방, 고성능 창호, 폐열회수장치,
LED조명, 차열도료 등
- 지원규모 : 일반건축물(연면적 300㎡ 이상) 210만원/3.3㎡
소규모건축물(연면적 300㎡ 미만) 280만원/3.3㎡

2. 세부추진계획

- 공모 신청 : '24. 12월
- 국토부 사전조사 및 컨설팅 : '25. 3월
- 공모 선정 : '25. 6월
- 설계 용역 : '25. 8월
- 공사 착공 : '26. 1월

3. 기대효과

- 노후 공공건축물 환경 개선으로 이용 시민들에게 쾌적한 환경 제공
- 녹색건축 활성화 및 건물 온실가스 배출 목표량 개선에 기여

담당부서 : 공공시설과 공공시설1팀 (☎3911)

IV

추진계획

민원봉사과

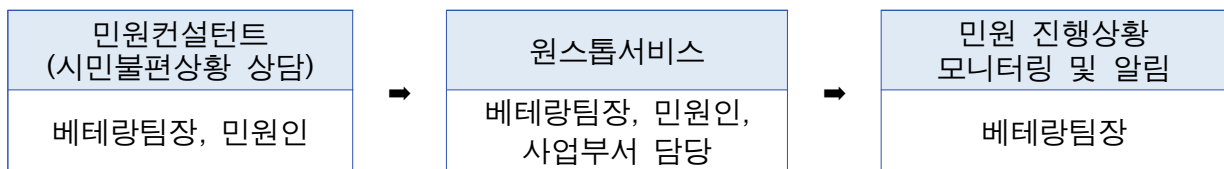
연번	세부사업명	
1	베테랑팀장이 된다! 민원 만족도 100% 달성	
2	스마트 통합순번대기 시스템 구축	
3	고품격 민원행정서비스 제공 기반 조성	
	3-1	민원업무 담당자 보호·지원 및 안전한 근무환경 조성
	3-2	「친절 으뜸 구미」 만들기
4	시민 만족을 위한 「행복민원실」 운영	
	4-1	시민이 행복한 민원실 운영
	4-2	무인민원발급기 운영
5	고객중심의 가족관계등록업무 추진	
	5-1	혼인·전입신고 원스톱 서비스 시행
	5-2	신속·정확한 가족관계등록업무 처리
6	기록물 전산화 사업	

▷(추진방향)

- 복합 및 다부서 연계 민원, 민원인 1회 방문(원스톱)으로 해결
- 베테랑팀장이 직접 사업부서와 소통하며 민원상담 및 처리 지원
- 민원처리 진행상황 모니터링, 민원인에게 알림서비스 추진

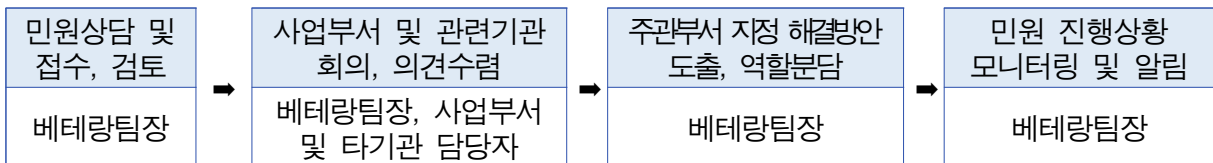
□ 관련분야 베테랑팀장이 1:1 민원상담, 해법 제시

- 민원인 1회 방문으로 ‘원포인트-원스톱’ 상담, 담당자 연결 지원
- 모호한 법률, 기준은 긍정적 해석과 협의를 통해 민원 해결 지원
- 사업부서와 민원인 간의 의견 상충으로 인한 불만 민원 중재



□ 핑퐁행정 사전 차단! 베테랑팀장이 주도적 역할

- 다부서(핑퐁) 민원은 베테랑팀장이 사업부서와 적극 소통하고 협업을 유도하여 신속한 민원처리가 되도록 주도적 역할
 - 업무 경계 모호, 책임을 떠넘기는 사안은 소관부서 결정 및 역할 분담 조정
- ‘현장에 답이 있다’ 실무협의반을 구성하여 사업부서+관련기관 현장 검토·회의 추진, 민원인 의견 청취하여 해결 방안 모색



□ 민원처리 진행상황 모니터링, 민원인과 지속적 소통

- 고충·다수인·다부서 민원은 처리까지 장기간 소요, 진행상황을 모니터링하여 해결·실행까지 지속 관리 및 알림서비스 추진

담당부서 : 민원봉사과 원스톱민원팀 (☎2815)

1. 사업개요

□ 필요성

- 민원창구별 설치된 번호표 발행기 각각 운영으로 민원 혼선, 불편 발생
- 시 홈페이지 및 알림톡(핸드폰)을 통한 대기현황 제공으로 민원 대기시간 최소화 및 시민편의 증대

□ 주요내용

- 기 간 : 2025. 4월중
- 사업비 : 40백만원(시비)
- 사업내용
 - 각 창구별 운영되고 있는 번호표 발행기 통합
 - 민원실 내 대형 모니터를 통한 실시간 확인 가능
 - 시 홈페이지 민원 대기현황 안내 및 순번대기 알림톡 서비스 연계

2. 세부추진계획

- 계획 수립 및 구축 : '25. 1~3월
- 홈페이지 연동 및 운영 : '25. 4월

3. 기대효과

- 통합순번 대기시스템을 통한 업무별 번호표 혼선 개선
- 시스템을 통한 민원 대기시간 제공으로 민원 대기시간 최소화 및 신속한 민원처리로 행정서비스 만족도 향상

3

고품격 민원행정서비스 제공 기반 조성

▷(필요성)

- 민원인의 폭언·폭행 등 위법행위로부터 민원업무 담당자 보호
- 시민의 눈높이에 맞춘 행정서비스 제공을 위한 고객만족 내부역량 강화

▷(추진방향)

- 민원업무 담당자 보호·지원 및 안전한 근무환경 조성
- 민원접점에서 감정노동에 노출된 민원담당 공무원의 사기 진작
- 맞춤형 친절교육 및 합당한 보상 제공으로 친절행정 문화 정착

3-1. 민원업무 담당자 보호·지원 및 안전한 근무환경 조성

- 악성·특이민원 대응 및 맞춤형 친절교육 콘서트 추진
 - 추진기간 : 연중
 - 사업비 : 20백만원(시비)
 - 사업내용
 - 불만응대 솔루션 교육 : 반복적인 특이(악성)민원, 폭언·폭행 등 불만 발생 원인 유형별 분석하고 단계별 응대 기법 교육
 - 맞춤형 친절교육 : 공공기관 민원응대 서비스의 중요성, 상황별 민원 대응방법, 악성민원 응대 관련 법령과 사례 교육
- 악성·특이민원 대비 비상대응능력 구축 모의훈련 실시
 - 추진기간 : 상·하반기 각 1회
 - 대상 : 본청 민원봉사과, 선산출장소 및 25개 읍면동 민원실
 - 내용
 - 비상상황 발생 시 비상벨 정상 작동 여부 확인
 - 비상대응반 편성 및 역할에 따른 직원별 행동 요령 숙지
 - 휴대용 보호장비 작동여부 확인 및 사용방법 훈련
 - 인근 지구대, 경비업체 등과 합동 실시로 대응체계 확인

※ 민원실 안전시설(장비)의 설치 현황

안 전 시 설	현 황
CCTV(영상정보처리기기), 녹음전화, ARS 보호조치 음성안내	- 설치 완료
비상벨	- 2021. 8월 설치 / 구미경찰서 상황실과 연계 - 설치부서 : 32개소(민원봉사과, 토지정보과, 세정과, 징수과, 차량등록사업소, 선산출장소(행정민원과), 아이돌봄과, 25개 읍면동)
민원창구 투명 가림막	- 충격에 강한 고정형 가림막 설치완료(강화유리, 아크릴 재질 5T 이상) ※ '23. 4. 1.부터 설치 의무화
휴대용 보호장비	- 웨어러블 캠코더 38대 - 신분증 녹음기 80대 배부('23. 2월) : 민원봉사과(11), 토지정보과(5), 25개 읍면동(64) * 20대 추가 - 선산출장소(3), 세정과(7), 징수과(5), 민원봉사과(5)
청원경찰 등 안전요원 배치	- 본청 3명(청사방호 검임), 읍면동(배치인원 없음)
비상대응반 편성·운영	- 부서별 자체편성 및 모의훈련 실시(반기별)

3-2. 「친절 으뜸 구미」 만들기

STEP 1. 친절환경 조성

- 행복한아침! 친절음악방송
 - 사업기간 : 연중
 - 사 업 비 : 없음
 - 사업내용 : 감성을 움직이는 여러가지 사례와 음악을 통해 직원들의 자발적인 친절의지를 일깨우고 활기찬 직장분위기 조성
- 친절미션 챌린지
 - 사업기간 : 연중
 - 사 업 비 : 4백만원(시비)
 - 사업내용
 - 격월 친절, 민원서비스 향상과 관련된 ‘친절 미션’ 공지
예) 친절다짐Day, 국민신문고 처리 달인, 민원제도 개선 아이디어 제출 등
 - 달성 우수 1 ~ 3개 부서(팀)를 선정하여 인센티브 제공
 - 우수사례 공개 및 카드뉴스 등을 통해 우수사례 확산

STEP 2. 맞춤형교육 및 피드백

- 민원담당공무원 힐링&친절교육
 - 사업기간 : 2025. 상반기
 - 사업비 : 10백만원(시비)
 - 사업내용 : 감정노동자인 민원업무 처리 담당자의 심신치유 및 업무 스트레스 해소를 통해 재충전 기회 제공
- 고객만족도 및 전화친절도 조사
 - 사업기간 : 2025. 5 ~ 10월
 - 사업비 : 12백만원(시비)
 - 사업내용 : 조사결과 피드백을 통한 행정서비스의 수준 향상 도모

STEP 3. 평가 및 보상

- 민원행정서비스 추진실적 평가
 - 사업비 : 3백만원(시비)
 - 사업내용 : 민원행정 서비스 추진실적을 종합 평가하여 시민이 만족하는 민원행정 서비스 제공 기반 강화
 - 우수부서 선정 : 총 5개 부서(최우수 1, 우수 2, 장려 2)
 - 최 우수 : 전 부서 중 최고득점 1개소
 - 우수장려 : 실과소, 읍면동 구분 각 2개소
- 친절 으뜸이 선발
 - 사업비 : 3백만원(시비)
 - 선발인원 : 10명(상·하반기 각 5명)
 - 사업내용 : 평소 친절한 응대로 타의 귀감이 되는 직원 발굴격려로 조직 내 친절 실천 동기부여 및 친절분위기 확산
- 칭찬사례 담당자 보상
 - 사업비 : 5백만원(시비)
 - 사업내용 : 분기별 칭찬 주인공 격려 및 우수사례 공유로 사기 진작

4

시민 만족을 위한 「행복민원실」 운영

▷(필요성) 방문 민원인 편의제공 및 비대면 민원발급 편의 도모

▷(추진방향)

- 민원안내 도우미 운영으로 방문 민원 맞춤형 서비스 제공
- 민원 수요에 따른 무인민원발급기 설치 확대

4-1. 시민이 행복한 민원실 운영

○ 화요일야간민원실 운영

- 사업기간 : 연중
- 운영시간 : 매주 화요일 18시~20시(공휴일 제외)
- 대상업무 : 여권 접수·교부, 제증명, 가족관계등록 신고 업무
- 민원실적

(단위 : 건)

민원구분	2024년 11월말	2023년	2022년
합 계	1,965	2,186	587
여권 접수 및 교부	1,849	2,066	499
제 증 명 발 급	36	68	21
가 족 관 계 등 록	80	52	67

○ 민원실 주부자원봉사회 운영

- 사업기간 : 연중
- 사업비 : 25백만원(시비)
- 근무시간 : 평일 12시 ~ 16시
- 사업내용 : 민원 안내 및 서류작성 도우미, 민원대기실 정리

○ 시민 만족을 위한 편의 제공

- 사업기간 : 연중
- 사업내용
 - 건강체크존(말초혈액순환 측정기, 체지방 측정기, 체성분 분석기, 신장 체중 자동 측정기, 혈압측정기), 수유실, 시정홍보 코너 운영
 - 사회적 약자를 위한 민원우대 전용창구 및 전용대기석 지정 운영

4-2. 무인민원발급기 운영

- 기 간 : 연중
- 사 업 비 : 223백만원(시비)
- 운영대수 : 40대(관공서 19, 병원 2, 기업 4, 금융기관 9, 대형마트 1, 기타 5)

- 사업내용

- 설치 수요에 따라 신규 설치 및 노후화된 발급기 교체
- 상시 소모품 교체, 고장 수리 등 유지보수관리

- 무인민원발급기 민원 발급 실적

(2024. 11월말 기준 / 단위 : 건)

계	등·초본	지적토지 건축	보건복지	가족관계 등록사항별	국세· 지방세	교육 제증명	건강고용 산재보험	부동산 등기부	기타
176,575	71,277	2,704	2,424	43,613	19,109	1,646	15,914	13,464	6,424

- 추진계획

- 운영계획 수립 : '25. 1월
- 수요 파악 및 신규·교체 설치 : '25. 1 ~ 2월
- 관리 및 운영상태 일제 점검 : '25. 3, 10월
- 유지보수업체를 통한 유지보수 관리 : 연중

담당부서 : 민원봉사과 통합민원팀 (☎2801)

5

고객중심의 가족관계등록업무 추진

▷(필요성)

- 행정전반의 기초가 되는 신분관계 공시·공증 업무로써 타 업무와 연계성이 매우 높아 업무처리의 정확성 필요
- 법원사무의 행정편의적 관행으로 인한 민원 불편요소 개선 시급

▷(추진방향)

- 법령에 근거한 정확하고 신속한 가족관계등록사무 처리를 통해 행정 신뢰도 향상
- 민원인 중심의 다양한 편의 서비스를 제공하여 민원 만족도 향상

5-1. 혼인·전입신고 원스톱 서비스 시행

- 사업기간 : 연중
- 신청대상 : 혼인신고 접수 후 관내 세대주인 배우자의 세대원으로 전입을 희망하는 자
- 추진내용 : 혼인신고와 관내 전입신고를 원스톱으로 연계 접수
- 기대효과
 - 고객 중심의 원스톱 서비스 제공으로 민원인의 편의 증진
 - 전입과 신고를 적시에 일치시켜 구미시 인구 증가에 기여
- 민원처리실적

(2024. 2~11월 / 단위 : 건)

구 분	혼인건수	혼인·전입 원스톱 서비스			비 고
		합 계	관 내	관 외	
건 수	1,190	118	73	45	

5-2. 신속·정확한 가족관계등록업무 처리

- 사업기간 : 연중
- 사 업 비 : 49백만원(국비)
- 신고대상 : 66종(출생·사망·혼인·이혼 등)

○ 민원처리실적

(2024. 11월말 기준/ 단위 : 건)

계	출 생	사 망	혼 인	이 혼	개 명	정 정	기 타
6,366	1,310	1,257	1,340	708	418	333	1,000

○ 세부계획

- 친절·신속·정확한 민원상담 접수 및 처리
- 다양한 민원편의 서비스 제공
 - 신고서에 작성요령 QR코드를 부착하여 사·공간 제약없이 업무 안내
 - 가족관계등록신고 처리결과 문자서비스 발송
 - 사망자 안심상속 원스톱 서비스 제공 등 후속 처리 안내
 - 출생, 개명, 등록기준지 변경 등 인터넷 신고제 운영
- 가족관계등록부의 오류자료 정비
 - 각종 사건 기록 시 연계 정보의 누락·오기 여부 상시 확인
 - 오류자료 발견 즉시 정정 후 대상자에게 통보

담당부서 : 민원봉사과 가족관계등록팀 (☎2811)

6

기록물 전산화 사업

▷(필요성)

- 중요기록물의 재난 및 훼손·멸실 등에 대비한 안전한 보존체계 마련

▷(추진방향)

- 비전자기록물 DB사업으로 기록물의 전자적 관리 및 공공정보의 신속한 서비스 제공

○ 사업기간 : 2025. 3 ~ 11월

○ 총사업비 : 59백만원(시비)

○ 사업대상 : 2022년 이전 생산된 비전자 중요 기록물

(보존기간 영구, 준영구, 30년 이상 기록물)

○ 사업량 : 90,000면 정도

※ 2024년 실적(예상) : 92,883면 / 사업비 58백만원

문서고 기록물 보유현황 : 총 180,023권 (30년 이상 70,400권)

○ 사업내용

- 비전자 기록물 목록 작성
- 기록물 재편철 및 이미지 스캐닝

○ 세부계획

- 전산화 기록물 분류 및 재편철 : '25. 3 ~ 5월
- 세부 목록 작성 : '25. 6 ~ 8월
- 문서 스캐닝 및 이미지 보정 : '25. 9 ~ 11월
- 전산화 기록물 정리 : '25. 11월

담당부서 : 민원봉사과 기록물관리팀 (☎6661)

박정희대통령역사자료관

연 번	세 부 사 업 명	
1	민족중흥관 돔영상관 리노베이션(Renovation)	
2	생활밀착형 음악이 흐르는 낭만 정원 조성	
3	체계적이고 안전한 시설 관리	
	3-1	역사자료관 및 생가 공원 내 조경관리
	3-2	시설 유지보수 및 안전관리
	3-3	편의성 및 안전성 확보를 위한 주차장 시설 개선
4	2025년 기획전시 개최	
5	복합문화공간기능 강화를 통한 열린 박물관 운영	
6	박정희대통령역사자료관 · 생가 탐방 운영	
7	유품의 체계적 관리 및 활용	

1. 사업개요

□ 필요성

- 개관 후 12년간 운영되어 영상시스템 등 시설 노후화에 따른 잦은 고장과 영상 품질 저하로 인해 관람환경 개선 필요

□ 주요내용

- 기 간 : 2025. 1 ~ 10월
- 장 소 : 박정희로 107(민족중흥관 내)
- 사 업 비 : 2,000백만원(시비)
- 사업내용
 - 돔스크린 변경($220^{\circ} \rightarrow 180^{\circ}$) 및 벽체 보강
 - 빔프로젝트 등 설비 및 시스템 최신화
 - 관람 편의 및 안전성 확보를 위한 관람석 설치
 - 4K 고품질 영상 콘텐츠 제작

2. 세부추진계획

- 실시설계, 일상감사 및 입찰, 계약 : '25. 1 ~ 3월
- 공사 착공 및 준공 : '25. 4 ~ 10월
- 재개관 : '25. 11월

3. 기대효과

- 쾌적하고 안전한 관람환경 조성 및 고품질 영상 제공으로 관람객 만족도 제고
- 수준 높은 문화 수요와 최신 트렌드에 부합하는 영상관 조성을 통해 지역 사회 문화 시설의 가치 향상

1. 사업개요

□ 필 요 성

- 박정희대통령 생가 주변 공원화 사업의 유휴부지를 정비하여 방문객과 시민들의 주·야간 산책공간 및 쉼터로 활용

□ 주요내용

- 기 간 : 2025년 연중
- 위 치 : 박정희대통령역사자료관 서편 유휴지(7,000㎡)
- 사 업 비 : 55백만원(시비)
- 사업내용
 - 꽃밭 내 이동로(야자매트) 및 이색 포토존 설치
 - 낭만정원 경관조명 설치
 - 장미터널 정비 및 넝쿨식물 식재

2. 세부추진계획

- 조성 계획 수립 및 실시설계 : '25. 1 ~ 3월
- 공사 착공 및 준공, 꽃 파종 : '25. 4 ~5월
- 낭만정원운영 : '25. 7월 ~

3. 기대효과

- 일상 속 계절 꽃과 음악이 흐르는 아름다운 힐링 명소 역할
- 역사자료관과 새마을테마촌을 잇는 낭만 공간으로 재탄생

담당부서 : 박정희대통령역사자료관 관리팀 (☎4931)

3

체계적이고 안전한 시설 관리

▷(필요성)

- 박정희대통령 생가 및 역사자료관 내·외부 시설의 체계적, 효율적 관리를 통해 안전하고 쾌적한 문화공간 및 관람 환경 제공

▷(추진방향)

- 관람객 및 주변 시설 이용 시민의 편의성 및 안정성 도모

□ 주요내용

3-1. 역사자료관 및 생가 공원 내 조경관리

- 사 업 비 : 60백만원(시비)
- 사업내용 : 잔디생육, 조경수 관리 및 정비(예초, 전정, 식재 등)

3-2. 시설 유지보수 및 안전관리

- 사 업 비 : 200백만원(시비)
- 사업내용 : 전기, 소방, 경비, 방역 등 시설물 정기점검 및 유지관리

3-3. 편의성 및 안전성 확보를 위한 주차장 시설 개선 신규

- 사 업 비 : 40백만원(시비)
- 사업내용 : 생가 앞 주차장 시설 및 경관 개선

□ 세부추진계획

구 분	계 획
• 잔디생육, 병해충 방제	연 4회
• 전기 및 소방시설, 승강기 안전관리 점검	월 1회
• 시설 방역소독	연 5회
• 주차장 시설 개선	'25. 1~

담당부서 : 박정희대통령역사자료관 관리팀 (☎4931)

1. 사업개요

□ 필요성

- 수장자료에 대한 연구 결과를 바탕으로 주제별 해당 유품 공개 및 문화 향유 제공

□ 주요내용

- 기 간 : 2025. 4 ~ 12월
- 사 업 비 : 120백만원(시비)
- 사업내용
 - 유관기관 협조를 통해 사진, 유물 등 전시자료 확보
 - 수장 중인 박정희 대통령 유품 전시, 영상 등 기타 전시물 제작
 - 기획전 연계 체험 프로그램 상·하반기 실시

2. 세부추진계획

- 기획전시 계획 수립 : '25. 1월
- 기획전시 연출 용역 입찰 : '25. 2월
- 기획전시 준비 : '25. 3월
- 기획전시 개최 및 운영 : '25. 4 ~ 12월

3. 기대효과

- 주제별 기획전시개최로 역사자료관 홍보 및 관람객 유치 기대
- 전시와 연계한 다양한 참여 교육 체험 프로그램 활성화

담당부서 : 박정희대통령역사자료관 학예팀 (☎4941)

5

복합문화공간기능 강화를 통한 열린 박물관 운영

1. 사업개요

□ 필요성

- 박정희 대통령 관련 교육·체험 프로그램을 기획하여 업적 및 인물, 현대사 등에 대한 지식 함양 도모

□ 주요내용

- 기 간 : 2025년 연중
- 총사업비 : 49백만원(시비)
- 프로그램 : 2개 분야, 총 8개 프로그램 운영
〔교육프로그램〕

대상	프로그램명	주요 내용	비고
성인	나만의 휘호 만들기	휘호에 대한 이해와 자신만의 개성 있는 필체 만들기	강좌별 16회 정도
	내 손으로 그리는 풍경	필기구를 활용하여 주변 풍경 그리기(박정희대통령 생가 등)	
학생	박물관이 뭐야?	전시 관람, 박물관에 대한 이해와 관련 실습	방학특강 으로 운영
	그땐 그랬지!	1960~1970년대 생활사 주제 학습프로그램	
가족	우리 가족 박물관 나들이	가족 프로그램 운영(가족 대표 글자체로 가훈 만들기 등)	

〔체험프로그램〕

대상	프로그램명	주요 내용	비고
유아~ 청소년	상설전시 활동지	질문지형 및 스탬프 팸플릿	상시운영
	종이모형 만들기	전시 콘텐츠를 활용한 모형개발 및 만들기 체험	
시민	박대통령 프로타주퍼즐	박대통령 휘호 탁본 체험 및 사진 퍼즐	

2. 세부추진계획

- 계획 수립 및 강사 섭외 : '25. 1 ~ 2월
- 프로그램 홍보 및 교육생 모집 : '25. 3월
- 프로그램 운영 및 진행 : '25. 4 ~ 12월

3. 기대효과

- 전시 연계성 프로그램으로 관람 이해도 제고

담당부서 : 박정희대통령역사자료관 학예팀 (☎4941)

1. 사업개요

□ 필요성

- 탐방을 통해 자라나는 학생들에게 역사에 대한 이해의 폭을 넓힘으로써 세대간 소통과 공감 기회 제공

□ 주요내용

- 기 간 : 2025년 연중
- 사 업 비 : 15백만원(시비)
- 사업대상 : 관내 초·중·고등학생(약 1천명)
- 탐 방 지 : 박정희대통령역사자료관 및 생가
- 사업내용
 - 관람 시 차량 및 간식 지원
 - 2025년 활성화 추진계획
 - 아동 대상 콘텐츠 확대 운영
 - 읍면지역, 특수학교(급) 등 문화 약자 대상 중점 탐방

2. 세부추진계획

- 탐방 세부계획 수립 : '25. 1월
- 구미교육지원청 협의 및 사업 홍보 : '25. 2 ~ 10월
- 탐방 운영 : '25. 3 ~ 11월

3. 기대효과

- 문화 향유에 관심을 갖는 문화시민으로 성장할 수 있는 기회 제공

담당부서 : 박정희대통령역사자료관 관리팀 (☎4931)

1. 사업개요

□ 필요성

- 수집 등으로 인해 포화된 수장고 격납 환경 재정비
- 지진 등 재해 발생 대비 안전한 유품 관리
- 전시·교육 등 박물관 프로그램 바탕이 되는 수장자료 연구

□ 주요내용

- 기 간 : 연중
- 사 업 비 : 139백만원(시비)
- 사업내용
 - 수장고 분진 청소, 자료별 개별 상자 격납 및 안전장치 설치
 - 수장고·전시실 종합적유해생물관리(IPM) 및 소독 시행
 - 유품 대상 보존처리 및 연구조사

2. 세부추진계획

- 보존처리 : 연중
- 수장고 청소 및 재격납, 자료 연구 : '25. 2 ~ 11월
- 종합적유해생물관리(IPM) 및 소독 : '25. 3 ~ 10월

3. 기대효과

- 수장고 환경 개선으로 인한 유품 보존환경 보완
- 심층 자료 연구를 바탕으로 박물관 프로그램 활성화

담당부서 : 박정희대통령역사자료관 학예팀 (☎4941)