

- 새로운 미래, 시민과 함께하는 열린 구미시의회 -

2024년도 주요업무계획



의회사무국

▶ 목 차 ◀

I. 의정 목표와 방향	1
--------------------	---

II. 일반 현황	3
-----------------	---

III. 2023년 주요 성과	7
------------------------	---

IV. 2024년 주요 업무 계획	11
--------------------------	----

- ① 적극적인 의정활동 지원
- ② 투명하고 공정한 선진 인사행정 운영
- ③ 의원역량 강화를 위한 국외 선진도시 비교견학
- ④ 의정 전문성 강화를 위한 국내 연수
- ⑤ 안정적이고 내실 있는 회기 운영
- ⑥ 신속하고 체계적인 의안처리 지원
- ⑦ 소통하는 의회, 신뢰받는 의회 구현
- ⑧ 시민의 알 권리 충족을 위한 맞춤형 의정활동 홍보
- ⑨ 시민과의 소통 강화를 위한 홈페이지 및 방송실 운영
- ⑩ 시정 발전 방향을 제시하는 상임위원회 활동 지원
- ⑪ 전문가를 통한 의정활동 지원

V. 신규사업	25
---------------	----

- ① 상임위원회 증설 추진

I . 의정 목표와 방향

1 의정 목표와 방향

새로운 미래, 시민과 함께하는 열린 구미시의회



신뢰·믿음

- ▶ 시민의 기대에 부응하는 소통의 신뢰 의정 구축
- ▶ 각종회의 시 생방송 제공으로 믿음 주는 정책의회 구현

다양성·적극성

- ▶ 다양한 현안을 해결하는 생산적인 의회 구현
- ▶ 시민이 공감할 수 있는 적극적인 의정 활동 홍보

전문성

- ▶ 전문 인력을 활용한 입법 전문성 확보
- ▶ 능동적인 연수 참여로 의정 지식 향상

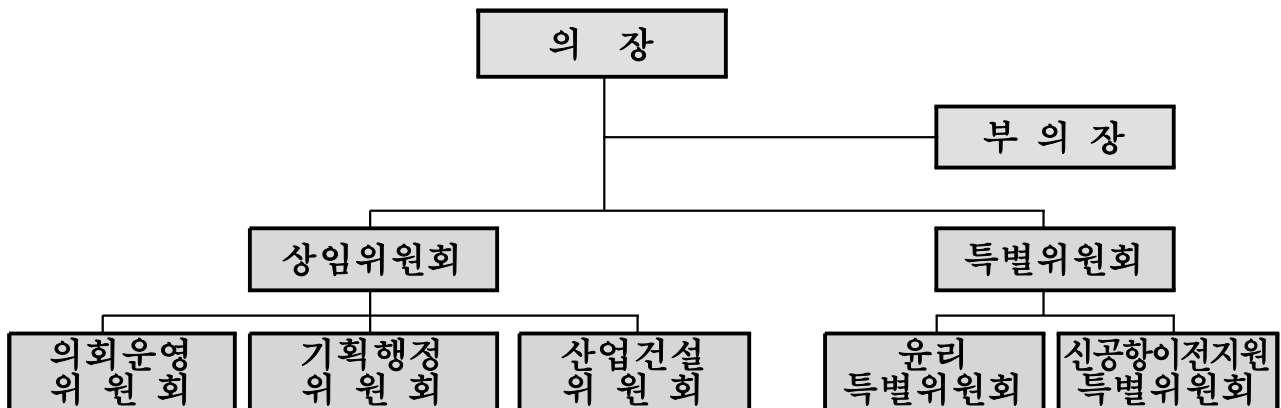
공정성·투명성

- ▶ 적극적인 사전 정보 공개로 투명성 확보
- ▶ 다양한 의견수렴과 합리적인 의사결정을 통한 민주의회

II. 일 반 현 황

1 의회 현황

- 의 원 수 : 정·현원 25명(지역구 22명, 비례대표 3명)
- 임 기 : 4년(제9대 : '22. 7. 1. ~ '26. 6. 30.)
- 기 구 : 5위원회(상임위원회3, 특별위원회2)

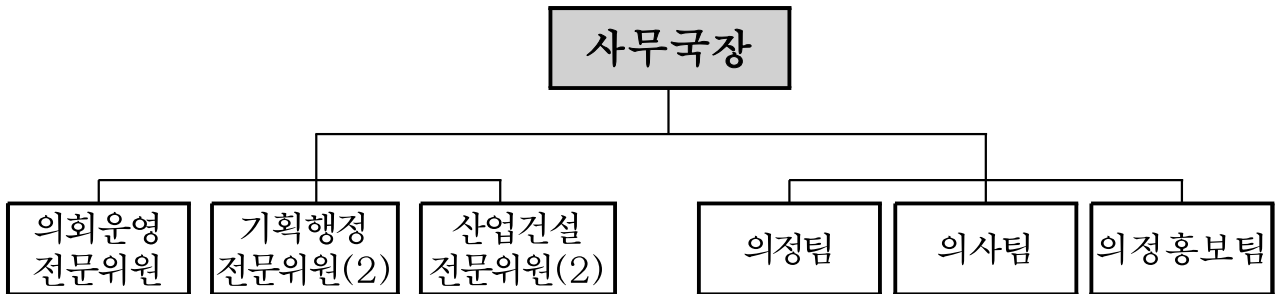


○ 상임·특별위원회 소관 및 직무

구 분	소관 및 직무	비고
의 회 운 영 위 원 회 (9 명)	• 회기결정 및 의사일정 작성 협의, 상임위원회 및 특별위원회의 설치 • 타 상임위원회 간 안전 및 일정 조정 등 의회운영에 관한 사항 • 의회사무국 소관에 속하는 사항 • 의회 관련 조례 및 규칙에 관한 사항	
기 획 행 정 위 원 회 (12명)	• 기획예산담당관, 감사담당관, 홍보담당관, 문화체육관광국 • 행정안전국, 사회복지국, 도시건설국(종합허가과), 구미보건소 • 선산보건소, 평생학습원, 문화예술회관, 노인종합복지관 • 서울사무소, 박정희대통령역사자료관, 동 소관에 속하는 사항	
산 업 건 설 위 원 회 (12명)	• 경제지원국, 사회복지국(식품위생과), 도시건설국, 환경교통국 • 선산출장소, 농업기술센터, 상하수도사업소 • 금오산도립공원관리사무소, 차량등록사업소 • 읍·면 소관에 속하는 사항	
윤 리 특 별 위 원 회 (9 명)	• 지방의회의원의 윤리강령과 윤리실천규범 준수 여부 심사 • 지방의회의원의 징계에 관한 심사	상설
신 공 항 이 전 지 원 특별위원회 (12명)	• 대구경북통합신공항 이전 사업 지원과 관련된 사항	

2 사무국 기구 및 조직 현황

○ 기 구 : 5전문위원, 3팀



○ 주요업무

구 분	업 무	비 고
전문위원	• 상임위원회 및 특별위원회 운영, 의원 입법활동 지원 및 보좌	
의 정 팀	• 의정활동 지원, 예산 편성·집행, 의원등록, 재산관리 등	
의 사 팀	• 본회의 운영, 간담회 등 회기운영, 의정기록 등	
의 홍 보 팀	• 의회홍보, 기록보존, 방송통신, 언론사 관리 등	

○ 직원현황('23. 9. 30.기준)

구 분	총 계	일 반 직							임기제
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	47	47	1	3	9	12	3	7	12
현 원	43	43	1	3	9	14	3	3	10
결과원	△4	△4	-	-	-	+2	-	△4	△2

※ 별도 : 공무원 4명

3 2023년도 예산 현황

(단위 : 천원)

구 분		예산액	비 고
합 계		6,445,169	
의정활동 (의 원)	소 계	1,650,067	
	의정활동비	330,000	의정자료수집, 활동비
	월정수당	687,249	월정수당
	의원국내여비	20,000	국내출장여비
	의원국외여비	88,500	국외연수, 국제교류 여비
	의정운영 공동경비	153,498	본회의, 상임위, 특위 의정활동비
	의회운영 업무추진비	107,620	의장, 부의장, 상임위원장, 예결위원장
	의원역량·정책개발비	159,900	의원교육경비, 의원정책개발비
	협의회, 연금·건강, 상해보험금	103,300	의장협의회, 연금·건강부담금, 상해보험금
의회운영 (사무국)	소 계	4,795,102	
	의정활동지원 등	441,628	의정활동, 시설장비
	의사운영 및 의정홍보	807,219	의사진행, 의정홍보
	행정운영경비	3,546,255	인력운영비, 기본경비

4 청사 현황

구 분	면 적	사무실 배치
계	5,924.85 m^2	
지하1층	1,144.70 m^2	구내식당
1층	1,085.52 m^2	의원사무실(4개소), 징수과, 세정과, 대구은행
2층	1,148.78 m^2	본회의장, 의장실, 부의장실, 부속실, 의원사무실(8개소) 등
3층	1,105.69 m^2	사무국장실, 의회사무국, 간담회장, 위원장실(4개소), 의원사무실(1개소), 위원회실(3개소), 방송실, 서고 등
4층	1,440.16 m^2	의원사무실(6개소), 전문위원실, 대강당, 옥탑 등

Ⅲ. 2023년 주요 성과

1 의정활동 전문성 증대를 위한 정책지원관 운영

□ 전문인력 운영으로 깊이 있는 의정활동 지원

- 근거 : 「구미시의회 사무기구 설치 및 직원정수 조례」
- 정책지원관 배치 : 정원 12명 중 10명 배치('22년 4명, '23년 6명)
 - 전문분야와 업무능력 등을 고려하여 각 상임위별로 분산 배치
 - 배치 현황 : 행정7급 9, 시설7급 1('23. 9. 30.기준)

구분	기획행정위원회	산업건설위원회
인원(명)	5명 (행정 5)	5명 (행정 4, 시설 1)

○ 의정활동 지원

- 「지방자치법」 제47조부터 제52조까지 관련된 의정활동을 지원
- 정책지원관의 의정활동 지원 성과 및 실적('22.7.1.~'23.9.30.)

구분	조례	5분자유발언	시정질문	결의문
실적(건)	79	33	3	3

- 「정책지원관 실무과정」 등 다양한 교육지원을 통해 정책지원 전문 인력의 정책역량 강화 추진

2 전문성 강화를 위한 의정 연수 등 교육 지원

○ 추진실적 : 14건(국외연수 2, 자체·민간위탁 2, 공공위탁 10)

과 정 명	기 간	장 소	주 관 기 관	참 연 원	비 고
14건				108명	
산업건설위원회 국외연수	2.12.(일)~2.17.(금)	호주	의회사무국	11	해외연수
기획행정위원회 국외연수	3.23.(목)~3. 1.(수)	일본	"	11	"
구미시의회 청렴 워크숍	5.25.(목)	구미	의회사무국	25	자체교육
제2차 정례회 대비 의정연수	10.4.(수)~10.6.(금)	제주	"	24	민간위탁
제1기 지방의원 기본과정	1.26.(목)~1.27.(금)	완주	지방의정연수센터	5	공공위탁
지방의회 초선의원 기본과정	2. 6.(월)~2. 8.(수)	온라인	국회의정연수원	3	"
4월 지방의원 디지털 역량교육	4.27.(목)~4.28.(금)	서울	지방의정연수센터	1	"
맞춤형 지방의회 의원연수(결산)	5.19.(화)~5.18.(목)	서울	국회의정연수원	1	"
6월 지방의원 디지털 역량교육	6.29.(목)~6.30.(금)	대구	지방의정연수센터	4	"
맞춤형 지방의회 의원연수(행감)	7.17.(월)~7.18.(화)	온라인	국회의정연수원	1	"
지방의회 의원연수 기본과정	8.24.(목)~8.25.(금)	온라인	"	1	"
맞춤형 지방의회 의원연수(조례)	8.29.(화)~8.31.(목)	온라인	"	1	"
맞춤형 지방의회 의원연수(예산)	9.14.(목)~9.15.(금)	온라인	"	2	"
구미시의회 디지털 역량강화 교육	9.19.(화)	구미	구미영상미디어센터	9	"

3 내실있는 의사 운영 지원

□ 체계적인 회기 운영('23. 1월 ~ 9월)

- 운영실적 : 정례회 1회(22일), 임시회 6회(47일)
- 주요내용
 - 제1차 정례회 : 행정사무감사, 결산안 심사, 조례안 및 기타 안건 심사 등
 - 임시회 : 추경예산안 심사, 조례안 및 기타 안건 심사 등

□ 효율적인 의안·기록 관리

- 의안처리 181건(조례안 97, 예·결산안 2, 동의안 14, 결의·건의안 6, 기타 62)
- 5분 자유발언 20회

4

다양한 홍보매체를 활용한 의정활동 홍보

□ 주요 언론매체(신문, 미디어 등) 활용한 시의회 홍보

- 홍보건수 : 2,092건(신문 884, 미디어 1,208) ('23. 9. 30.기준)
- 보도자료 및 기획보도 58건 제공

□ 의회 및 의정활동 관련 홍보물 제작

- 의회소식 영상 제작(매월 2회)
- 의원연구단체 영상 제작(4개 의원연구단체)
- 의원별 의정활동 영상 제작(의원별 연 3회)
- 의회소식지 발간(반기별, 제49·50호)

□ 원활한 녹화·생방송을 위한 회의실 방송환경 정비

- 본회의장 프롬프터 TV 추가 설치(2대)
- 노후화된 간담회장 스피커 교체로 음질 개선

□ 시민과의 원활한 소통을 위한 홈페이지 개선

- 홈페이지 문서뷰어 S/W 설치
 - 문서 바로보기 뷰어 S/W 적용으로 파일 다운로드 불편함 해소
 - 의회소식 및 의안 등 붙임파일 확인 시 빠른 문서 열람으로 시민들의 홈페이지 접근성 및 편의성 향상
- 의원연구단체 메뉴 신설(10월, 소속의원 및 주요활동, 연구보고서 게재 등)
- 안정적 홈페이지 서비스 이용을 위해 클라우드 서버로 이관

IV. 2024년 주요 업무 계획

1 적극적인 의정활동 지원

◇ 변화의 시대, 다양한 수단을 활용한 적극적인 의정활동 지원

□ 다양한 수단을 활용한 적극적인 의정활동 지원

- 의회운영 및 의원관련 사항에 대해 다양한 수단 활용한 업무공유
 - 의정활동과 관련된 결정사항 및 변경사항에 대해 즉시 안내
 - 홈페이지 자료실, SNS(자료공유방, 행사지원방), 문자메시지 등
- 주요행사 의전 지원
 - 주요행사 차량배차 및 이동지원
 - 돌발상황 및 현장 상황에 따라 조화로운 의전업무 수행

□ 청렴한 의정활동 지원

- 의원 신분 변동에 따른 재산등록 등 안내
 - 「공직자 윤리법」 제3조, 제5조에 따라 재산등록(신규·재등록 등) 기한 및 신고 사항 안내
- 의원 윤리강령·행동강령 및 이해충돌방지법 관련 내용 수시 안내
 - 「구미시의회의원 윤리강령 및 윤리실천규범등에 관한 조례」, 「구미시의회 의원 행동강령 조례」, 「공직자의 이해충돌 방지법」 및 「공직선거법」 등 의원 신분으로서 유의해야 할 법규범 안내
 - 행동강령운영 자문위원회, 윤리심사자문위원회 운영

➡ 적극적인 의정활동 지원을 통해 활동적이고 신뢰받는 의회 구현

2

투명하고 공정한 선진 인사행정 운영

- ◇ 성과와 능력 중심의 인사관리로 공정한 인사 환경 조성
- ◇ 예측 가능한 인사 시스템 구축을 통한 신뢰받는 인사행정 구현

□ 예측가능한 인사 시행

- 인사구분 : 승진, 직원배치, 휴·복직, 인사교류(전출입 및 파견 등)
- 인사시기(사전 예고제도 실시)
 - 정기인사 : 연2회 상·하반기(1월1일 / 7월1일 기준, 15일 이내 원칙)
 - 수시인사 : 기구신설, 결원발생 등 수시인사가 필요한 경우

□ 공정한 공무원 평가시스템 구축

- 근무성적평정 등
 - 평정대상 : 5급이하 일반직 공무원 ※ 연2회(상·하반기) 시행
 - 평정구성 : 근무성적평정(70), 경력평정(30), 가산점평정(5)
- 성과상여금 제도 운영
 - 대 상 자 : 호봉제 적용 공무원(6급이하) ※ 매년 초(1~2월) 시행
 - 평가방법 : 부서장평가(50%) + 근무성적평정(50%)
 - ※ 평가반영비율은 직원 의견수렴 결과에 따라 변동 가능
- 성과연봉 제도 운영
 - 대 상 자 : 연봉제 적용 공무원(5급이상, 임기제) ※ 매년 초(1~2월) 시행
 - 평가방법
 - 5급이상 : 성과계약평가(100%) ※ 평가자 : 의장, 의회사무국장
 - 임 기 제 : 본인평가(20) + 직근감독자평가(40) + 근무실적위원회평가(40)

□ 결원 발생시 신속한 우수인력 충원

- 정책지원관 : 정원 12명 중 10명 채용('23. 9. 30.기준)
 - ※ 정책지원역량 증진을 위해 채용 이후 전문인력 연수 등 적극 지원
- 일반직 공무원 : 매년 예상 퇴직자 사전과약 후 경상북도 시험 위탁 실시

➡ 안정적인 의회 인사행정 운영을 통한 의정지원 기능 강화 추구

3 의원역량 강화를 위한 국외 선진도시 비교견학

- ◇ 실효성 있는 행정 및 의정활동 추진을 위한 기초견문 확대
- ◇ 정책 우수사례의 적극적 발굴을 통한 구미시 발전방안 강구

□ 추진근거

- 「지방자치법」 제46조 제2항 및 「구미시의회의원 공무국외출장 조례」

□ 추진개요

- 시 기 : 연중 1회
- 소요예산 : 62,500천원(1인당 2,500천원)
- 장 소 : 의원 의견수렴을 통한 적의선정
- 대 상 : 전체의원(25명)
- 방 법 : 각 상임위별 실시 또는 의원 개별수요에 따른 팀별 실시
- 내 용 : 해외도시의 우수 사례(시설, 제도, 정책 등) 벤치마킹
- 추진절차
 - 출장계획서 제출 : 출국 30일전
 - 공무국외출장심사위원회 심의(출장계획서) : 출국 20일전
 - 공무국외출장 실시
 - 출장보고서 제출 : 귀국 30일 이내
 - 공무국외출장심사위원회 심의(출장보고서) : 보고서 접수 후 7일 이내
 - 본회의(또는 상임위원회) 보고 : 심사후 최초 회의
- ※ 홈페이지 공개 : 공무국외출장 계획서 및 보고서, 심사결과 등 출장전반

➡ 글로벌 시대에 맞는 선진적 감각과 전문을 넓힐 수 있는 기회를 제공하여 의정활동에 필요한 의원 전문성 제고

4 의정 전문성 강화를 위한 국내 연수

- ◇ 의정활동에 필요한 실무교육과 법정의무교육의 이수로 기본 역량 증진
- ◇ 정책 우수사례 기관방문 및 산업시찰으로 지역발전 방안 연구·발굴

□ 교육 운영 개요

과 정 명	주요내용	운영방법	추진일정(안)
기본교육	의정 실무 관련	전문가 초청	연 2회 (상·하반기)
	법정의무교육 등		
의정연수	강의, 기관방문, 산업시찰 등	전문기관 위탁	4 ~ 12월
공공위탁교육	조례안 입안·심사 등 의정실무 전반	교육비 지원	수시지원

□ 추진방향

- 기본교육(연 2회, 상·하반기 각1회)
 - 각계 전문가 초청을 통한 의정 역량 및 다양한 기본 소양 강화
 - 폭력 예방 교육, 청렴교육 등 법정의무교육 수강
- 의정연수(연 1회)
 - 연간 회기, 위원회별 일정 등을 고려하여 협의 후 실시
 - 정책 우수사례 기관방문 및 산업시찰 추진
 - 직무 연찬, 전문가 특강, 의원 간 화합·소통의 장 마련
- 공공위탁교육(수시)
 - 국회의정연수원 및 지방의정연수센터 주관 의정실무교육 참가 지원
 - 연간 교육 일정에 따른 희망 의원 사전과약 및 신청, 수강 지원

➡ 의정활동에 필요한 지식의 습득 및 전문 확대를 통한 역량 증진과 법정의무교육 완벽 이수로 일 잘하고 청렴한 의회상 정립

5 안정적이고 내실 있는 회기 운영

- ◇ 효율적이고 원활한 회기운영을 통한 지방의회 역량 강화
- ◇ 투명한 회기운영으로 시민과 함께하는 열린 의정 구현에 기여

□ 추진방향

- 회의일수 : 100일 이내(본회의 의결로 10일 이내 연장 가능)
 - ※ 근거 : 「구미시의회 소집 및 회기 운영 등에 관한 조례」
- 정례회(45일) : 조례에 따라 연 2회 집회
 - 제1차 정례회 : 6월 2일 / 제2차 정례회 : 11월 25일
 - ※ 2024년도 제1차 정례회의 경우 6월 2일이 일요일인 관계로 6월 3일 개의
- 임시회(55일) : 안전 심의·의결을 위해 필요에 따라 소집
 - 집회요구 : 구미시장, 재적의원 1/3 (9명) 이상 요구
 - 집회공고 : 집회일 3일전 구미시의회 홈페이지 공고
 - 임시회는 15일 이내 범위 안에서 본회의 의결로 정함
- 회의 예비일수 확보로 현안사항 발생 시, 탄력적 회기 운영
- 매 회기별 의사일정은 의회운영위원회와 사전 협의

□ 주요내용

구 분	주요내용	비 고
제1차 정례회	행정사무감사, 결산안 승인, 기타 안전 심사 등	
제2차 정례회	다음연도 예산안 및 정리 추경예산안 심사, 기타 안전 심사 등	
임시회	집행기관 업무보고, 추경예산안 심사, 기타 안전 심사 등	

➡ 안정적인 회기운영계획을 바탕으로 효율적인 의사 운영 추진

□ 2024년 의사일정(안)

○ 연간 회의 일수 : 100일 (정례회 2회 / 45일, 임시회 8회 / 55일)

구 분	회 기		회의 일수	본회의 일 수	주 요 안 건	비 고
계	정례회 2회 임시회 8회		100	23		
임시회	제273회	1.16.(화) ~ 1.23.(화)	8	4	■ 2024년도 주요업무보고 ■ 조례안 및 기타 안건처리	※설(구정) 연휴 - 2. 9.(금)~2.12.(월)
	제274회	3. 4.(월) ~ 3. 8.(금)	5	2	■ 조례안 및 기타 안건처리 ■ 결산검사위원 선임	※결산검사 - 4월말~5월초 예정
	제275회	4.15.(월) ~ 4.19.(금)	5	2	■ 조례안 및 기타 안건처리 ■ 행정사무감사계획서 작성	※제22대 국회의원 선거 - 4.10.(수)
	제276회	5.16.(목) ~ 5.22.(수)	7	2	■ 조례안 및 기타 안건처리	※경북도민체전(구미) - 5.10.(금)~5.13.(일)
제1차 정례회	제277회	6. 3.(월) ~ 6.24.(월)	22	2	■ 행정사무감사 ■ 조례안 및 기타 안건처리 ■ 2023회계연도 결산안 심사	
임시회	제278회	7. 1.(월) ~ 7. 4.(목)	4	2	■ 하반기 의장단 선거 ■ 하반기 상임(특위)위원 선임 ■ 하반기 상임(특위)위원장	
	제279회	7.16.(화) ~ 7.24.(수)	9	2	■ 조례안 및 기타 안건처리 ■ 제1회 추가경정예산안 심사	
	제280회	9. 4.(수) ~ 9.11.(수)	8	2	■ 조례안 및 기타 안건처리 ■ 행정사무감사 지적사항 조치 결과 보고	※추석 연휴 - 9.16.(월)~9.18.(수)
	제281회	10.16.(수) ~ 10.24.(목)	9	2	■ 조례안 및 기타 안건처리 ■ 2025년도 주요업무계획안 보고	※전국(장애인)체전 - 10월 예정(김해)
제2차 정례회	제282회	11.25.(월) ~ 12.17.(화)	23	3	■ 조례안 및 기타 안건처리 ■ 2025년도 예산안 심사 ■ 제2회 추가경정예산안 심사	

※ 위 계획은 의회일정 등에 따라 변경될 수 있음. (추가경정예산안 일정은 변경될 수 있음)

6

신속하고 체계적인 의안처리 지원

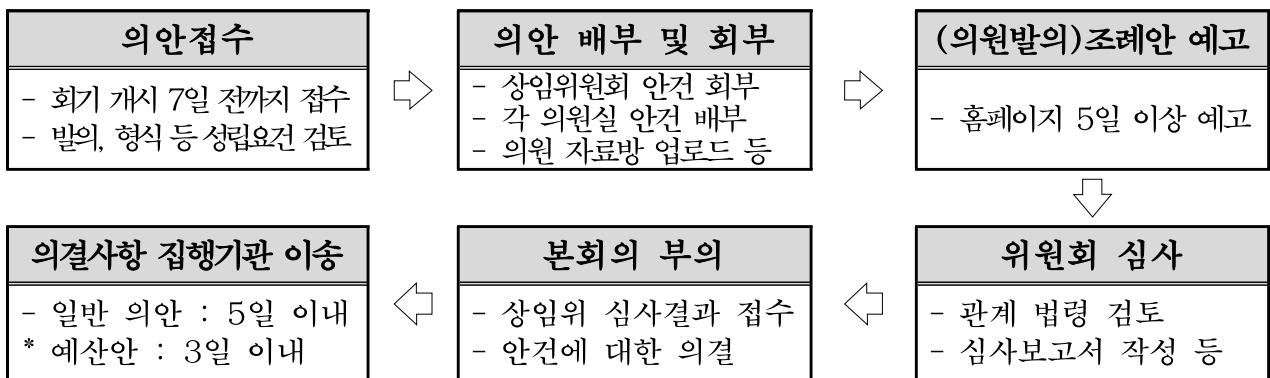
- ◇ 접수 의안의 신속한 회부를 통해 심사의 내실화 제고
- ◇ 의안별 통계관리 및 자료 제공으로 의정활동 지원 강화

□ 추진방향

- 의안 성립 요건(발의 요건, 형식 요건 등)의 면밀한 검토
- 의안의 신속하고 정확한 배부 및 상임위원회 회부
- 법적 기한을 준수한 의결 안건 이송

□ 주요내용

- 관련근거 : 「지방자치법」 및 「구미시의회 회의규칙」
- 대 상 : 예산안, 결산안, 조례안, 동의·승인안, 의견청취 등 의회로 제출·발의되는 모든 의안
- 처리절차



□ 기타사항

- 의원 자료방 활용을 통한 안건 검토의 접근성 향상
- 의안정보시스템을 활용한 의결 안건의 체계적 관리 및 통계 작성

➡ 의안의 신속·정확한 배부 및 관리를 통해 효율적인 의정활동 지원

7

소통하는 의회, 신뢰받는 의회 구현

- ◇ 시민들의 권익을 보호하고 알 권리를 충족하는 투명하고 적극적인 열린 의회 구현

□ 본회의 수어 통역 시범 운영

구미시의회 본회의를 수어로 통역하여 방송하고자 함

- 근 거 : 「한국수화언어법」
- 업무협약 : 구미시수어통역센터('23. 12월 중 예정)
- 소요예산 : 3,000천원
- 기 간 : 2024년도 회기 기간 중 본회의
- 통역횟수 : 임시회 & 정례회 본회의(23회 + @ 예상)
- 통역내용 : 본회의장에 수어 통역사를 배치하여 5분 자유발언, 시정질문 등 본회의 내용 일체 수어통역

□ 본회의 전자투표 운영

- 근 거 : 구미시의회 전자투표에 관한 규칙
- 전자투표
 - 기록표결 : 「구미시의회 회의규칙」 제45조에 따른 일반안건
 - 무기명표결 : 「지방자치법」 제74조 각 호에 따른 안건(재의, 징계 등)
 - ※ 의장단(위원장) 선거의 경우 기존 투표 방식(수기투표)으로 진행
- 기대효과 : 신속하고 정확한 의사결정 및 회의진행 가능

□ 청원

- 시민이 행정으로부터 받은 피해의 구제, 공무원 징계, 시정요구 및 조례·규칙의 제 개정·폐지 등을 지방의회에 요구하는 행위
- 근 거 : 「지방자치법」 제85조 및 「구미시의회 청원심사 규칙」

□ 일반 민원(건의민원, 질의민원, 기타민원 등)

- 온라인(의회 홈페이지), 우편 및 방문 등 다양한 창구로 연중 상시 접수
- 민원서는 집행기관에 이송하여 협의·검토 절차를 거쳐 그 결과에 따라 처리
- 민원 처리 결과는 “조치완료”, “조치중”, “조치불가”로 분류하여 조치중 민원에 대해서는 지속적인 모니터링 실시

□ 주민조례발안 청구 제도 홍보

- 우리 지역에 필요한 조례를 주민이 직접 지방의회에 제정·개정·폐지를 청구할 수 있는 제도
- 근 거 : 「주민조례발안에 관한 법률」 및 「구미시 주민조례발안에 관한 조례」
- 홍 보 : 의회홈페이지 및 소식지에 홍보물 게재(의회 및 집행기관) 등



□ 회의록 제작 및 공개

- 제 작 : 총 10회 (본회의 및 각 위원회 회기별 2부)
- 근 거 : 「지방자치법」 제84조 및 「구미시의회 회의규칙」 제49조
- 공 개 : 의회 홈페이지 게재
 - 임시회의록 : 회의록 작성 후 공개회의록 게재 전까지
 - 공개회의록 : 임시회의록 최종 교정 및 편집 후 게재

➡ 시민의 목소리를 경청하여 민의를 대변하는 의회의 책임과 의무를 수행

8

시민의 알 권리 충족을 위한 맞춤형 의정활동 홍보

◇ 다양한 매체를 활용한 적극적인 홍보로 의정홍보 역량을 강화하고 시민에게 다가가는 친근한 의회 이미지 제고

□ 언론매체 및 뉴미디어를 활용한 의정 홍보

- 대상매체 : 신문, 방송, 인터넷신문, SNS(카카오톡, 페이스북) 등 뉴미디어
- 홍보방법 : 보도자료 및 기획보도 배포, 공익광고, 캠페인 영상 송출
- 내 용 : 본회의, 위원회 활동 등 의정활동 전반, 의회 이미지광고 등

□ 각종 의회 홍보 영상물 제작

- 제9대 구미시의회 하반기 홍보 영상(1회)
- 의회소식 영상(매월 2회) - 의원 소개 및 매월 의정활동 소식 홍보
- 의원별 의정활동 영상(의원별 연 3회)
- 의원연구단체 영상(연구단체별)

□ 의회 소식지 발간 (연 2회, 상·하반기 각 1회)

- 홍보매체 : 인쇄물 및 E-Book 제작(의정활동 전반 수록)
- 배 부 처 : 실과소, 읍면동, 유관기관 등 배부, 홈페이지 게시

□ 제9대 구미시의회 하반기 안내 책자 제작

- 4개 국어(한, 영, 일, 중) 안내 책자 제작 ※ 국문에서 4개 국어로 확대

□ 제9대 구미시의회 전반기 의정백서 발간

- 발 간 일 : '24년 하반기(200부) ※ 제작주기 : 4년 → 2년(전·후반기)
- 배 부 처 : 실과소, 읍면동, 도내 시군의회, 유관기관 등
- 내 용 : 제9대 전반기 의회 및 의원 현황, 의정활동, 의정화보 등

➡ 다양한 홍보매체를 활용하여 시민들에게 자연스럽게 다가가고 친근한 이미지 형성으로 시의회와 의정활동에 대한 관심 유도

9 시민과의 소통 강화를 위한 홈페이지 및 방송실 운영

◇ 효율적인 홈페이지 운영과 회의 실시간 생중계로 시민들의 알권리 충족 및 시민과의 소통 강화

□ 효율적인 홈페이지 운영·관리

- 운 영 : PC 및 모바일 홈페이지 운영
 - 주요내용
 - 구미시의회 홈 : 의회 및 의원 현황, 의정활동, 소통창구 운영 등
 - 의원 홈페이지 : 의원소개, 의정활동 사진 및 영상 등
 - 사진자료시스템 : 각종 의회 활동 사진
 - 의안정보시스템 : 의안 처리현황 및 각종 의안 통계자료, 회의록 검색
- ※ 영문 홈페이지 개설 등 홈페이지 서비스의 지속적인 개선 추진

□ 의회 페이스북 운영

- 의정활동 사진 및 보도자료 등 게시
- 카드뉴스(의원발의 조례, 5분자유발언 등) 제공 등

□ 의회 방송실 운영

- 운영기간 : 회기 100일 정도
- 운영방법 : 전문업체 위탁운영
- 내 용
 - 본회의 및 상임위 실시간 생방송 : 청내 TV, 의회 홈페이지
 - 녹화방송 및 VOD 열람 : 의회 홈페이지

➡ 홈페이지 운영 및 회의 실시간 중계를 통해 시민과 소통하는 열린 의회상 구현

10 시정 발전 방향을 제시하는 상임위원회 활동 지원

◇ 각 상임위별 담당 전문위원의 지원으로 체계적인 위원회 활동 전개

□ 의정활동 전문역량 강화

- 조례, 예산, 행정사무감사 등 상임위 안건에 대한 분석·연구 지원
- 집행기관 추진 사안에 대한 5분자유발언, 시정질문 지원으로 견제와 균형 실현
- 주민, 전문가의 다양한 의견을 반영한 시책 발굴 지원
- 우수사례 발굴, 공유를 위한 타 광역·기초 의회 및 지방자치단체 비교견학(벤치마킹) 실시

□ 효율적인 의원연구단체 지원

- 근거 : 「구미시의회 의원연구단체 구성 및 운영 조례」
- 입법활동 및 정책개발 등 연구활동을 목적으로 구성, 등록된 연구 단체의 행정·재정 지원
- 각 상임위별 관련 의원연구단체를 활용해 주요시책, 제도개선 등 발굴

□ 전문적이고 책임성 있는 특별위원회 구성 지원

- 현안 특위 전문성 및 추진력 제고를 통한 지역 현안 해결
- 내실 있는 윤리특위 운영으로 지방의회 책임성 확보
- 심도 있는 예산·결산 분석을 통한 예결특위 활동 지원

➡ 의원 요청 정책연구 과제 및 안건 심사 지원 등으로 구미시의회 위원회의 전문성과 위상 제고

11 전문가를 통한 의정활동 지원

◇ 의정 전반에 대한 전문가 자문을 통한 신뢰 받는 의정활동 지원

□ 관련 근거

- 「구미시의회고문변호사운영조례」
- 「구미시의회 전문가 자문인 활용에 관한 조례」

□ 자문·고문 전문가 위촉 현황

- 의정활동 관련 자문 (2명)
 - 역할 : 입법활동 및 법률적 사안, 소송 관련 사안, 의회 관련 언론 피해에 대한 자문 등
 - ① 성명 : 강주오 변호사
 - 위촉기간 : '23. 6. 4. ~ '25. 6. 3.(2년, 연임가능)
 - ② 성명 : 지효준 변호사
 - 위촉기간 : '22. 1. 1. ~ '23. 12. 31.(2년, 연임가능)
- 의회운영 및 기타 의정활동 관련 자문(1명)
 - 역할 : 의정활동 및 각종 의안의 심사·검토 관련 자문 등
 - ① 성명 : 최민수 박사(지방자치의정연구원)
 - 위촉기간 : '23. 1. 1. ~ '23. 12. 31.

➡ 전문성을 갖춘 자문으로 기초의회로서의 정책 역량을 극대화

IV. 신규사업

1 상임위원회 증설 추진

◇ 늘어난 행정수요에 효과적으로 대응하기 위해 상임위원회를 증설하여 위원회 업무 부담을 완화하고 전문성 강화 도모

□ 추진개요

- 1개 위원회 증설(기존 3개 상임위원회 ⇨ 4개 상임위원회)

구 분	현 행	위원수
위원회 수	3	
위원회구성	의회운영	9
	기획행정	12
	산업건설	12



변 경(가칭)	위원수
4	
의회운영	9
A 위원회	7~9
B 위원회	7~9
C 위원회	7~9

- 증설시기 : 2024년 7월(제9대 구미시의회 후반기)

□ 추진계획

- 상임위원회 구성(안) 마련
 - 추진시기 : 2024년 3월까지
 - 내 용 : 위원회 소관부서 조정, 전문위원 배치 검토 등
- 법령정비
 - 추진시기 : 2024년 4월까지
 - 내 용 : 위원회조례, 사무분장 규칙 등
- 전문위원실 및 사무국 직원 인력 배치
 - 추진시기 : 2024년 6월까지
 - 내 용 : 신설 상임위 운영을 위한 인력 재배치
- 상임위원회 위원 선임 및 위원장 선출
 - 추진시기 : 2024년 7월(제9대 후반기 시작과 동시)

➔ 심도있는 연구·심사를 통해 전문성 및 역량강화 증대