

회 계 과

주 요 사 업

1. 쾌적한 청사환경관리

신 규 사 업

1. 주차전용 건축물 건립
2. 상모사곡동 주민센터 신축

주요사업

1 쾌적한 청사환경 관리

- ◇ 체계적인 청사관리로 안전사고 예방 및 민원 불편해소
 - ◇ 열악한 사무환경과 노후시설개선으로 쾌적한 직장분위기 조성
-

□ 사업개요

- 정기점검을 통한 체계적인 청사관리
- 지속적인 청사 환경개선 추진

□ 추진계획

- 시설물의 정기점검
 - 일상점검 - 시설물 1일 순회 점검
 - 읍·면·동 청사 안전점검 - 연 2회(해빙, 우수기)
 - 주요시설물 전문기관과 합동 정기점검 - 연 1회
- 읍·면·동 청사 시설물 보수 : 1350백만원
 - 옥성면사무소 개보수 공사 : 350백만원
 - 진미동 주민센터 개보수 공사 : 150백만원
 - 형곡1동 주민센터 증축 및 개보수 공사 : 600백만원
 - 읍·면·동 청사 소규모 개보수 공사 : 250백만원

□ 기대효과

- 안전사고 사전예방, 직원 및 시민 편의 제공
- 쾌적하고 안락한 직장분위기 조성 및 에너지 절감

신 규 사 업

① 주차전용 건축물 건립

- ◇ 본청 전면 녹지공간 조성 계획에 따른 대체 주차장 확보
 - ◇ 부족한 주차장 확충으로 민원인과 직원들의 주차난 해소
-

□ 사업개요

- 위 치 : 건설도시국 전면 주차장
- 사업기간 : '14. 1. ~ '15. 12.
- 건립규모 : 지상3층 / 연면적 9,500m², 주차대수 420대
- 용 도 : 주차장
- 사 업 비 : 100억원

□ 추진계획

- 설계용역 : '14. 1월
- 공사착공 : '15. 1월
- 공사준공 : '15. 12월

□ 기대효과

- 주차난 해소로 민원인 불만해소와 직원 근무여건 개선
- 열악한 주차환경 개선과 질 높은 청사환경 조성

② 상모사곡동 주민센터 신축

- ◇ '99. 3월 행정동 통합이후 늘어나는 행정수요에 적극 대처
하고 주민생활편익 증진 및 행정의 효율성 제고
 - ◇ 신축이전으로 주민 화합 도모와 새로운 지역발전의 틀 구축
-

□ 사업개요

- 위 치 : 사곡동 579-3번지 등 8필지
- 사업기간 : '13. 1 ~ '15. 12
- 부지면적 : 4,310m²(1,303평)
- 건립규모 : 지하1층, 지상3층 / 연면적 2,570m²
- 용 도 : 동 주민센터, 주민편익시설, 예비군 동대
- 사 업 비 : 86억원(부지 17, 건축비 등 69)
 - ※ 친환경 및 에너지 1등급 건축물 건립

□ 추진계획

- 부지매입 : '13. 1월 ~ '14. 3월
- 설계용역 : '14. 4월 ~ '14. 12월
- 공사착공 : '15. 1월
- 공사준공 : '15. 12월

□ 기대효과

- 동 청사 신축 이전으로 지역주민에 대한 질 높은 행정서비스 제공
- 지역균형 개발로 주민 자긍심 고취와 행정에 대한 신뢰성 확보