



행정안전국



행정안전국 업무 추진방향

□ 추진여건

시민 중심의 내실 있고 안정적인 행정 지원

- 행정수요에 대한 선제적·탄력적 시정 운영 필요성 증대
- 재난대응 역량은 강화되었으나 예측 불가능한 신종재난 발생
- 비대면 대응 시민 디지털 역량 강화와 정보기술활용 공공서비스 요구 증가
- 코로나19 등 대내외적 경기침체로 세수확보 여건 악화
- 원활한 시정운영을 위한 재원확보 필요
- 건전한 재정집행과 청렴한 계약업무 수행을 통한 내·외부 고객만족도 향상

□ 추진방향

시민 눈높이에 맞춘 민선7기 후반기 안정적 시정운영 지원

시민 중심 열린 시정



- 시민 눈높이에 맞춘 시정운영으로 공직 신뢰도 향상
- 체계적인 인력관리와 교육을 통한 행정 효율성 제고

예방 중심 안전 실현



- 시민 참여·실천 하에 만들어 가는 예방안전문화 확산
- 스마트 기술 기반, 각종 재난을 예방하여 시민 일상 보호

정보기술활용 소통행정구현



- 시민 중심 ICT 소통 구현 및 시민 디지털 역량 강화
- 행정정보시스템 효율적 관리 및 정보보안 확립
- 공공서비스 공유 확대 및 스마트시티 구현

안정·친화적 신뢰세정 구현



- 안정적 지방세입 확보를 통한 원활한 시정운영
- 납부편의시책 발굴을 통한 공감·신뢰세정 구현

건전 재정 조세정의실현



- 체계적인 세입시스템 관리로 안정적 재원확보
- 탄력적 체납액 징수행정 운영으로 조세정의 실현

투명 회계 건전 재정



- 공정하고 투명한 재정운용으로 신뢰도 향상
- 효율적인 자산관리 및 쾌적한 청사환경 조성

주요사업

1 비효율적·불합리한 행정구역 조정

- 비효율적이고 불합리한 행정구역을 종합적으로 조정하여 주민 편의 증진 및 주민 혼란 감소, 행정의 효율성 제고

□ 사업개요

- 사업기간 : 지속 추진
- 내용 : 행정동 경계조정·통합 등 행정구역 조정
- 추진방법
 - 전문기관을 통한 타당성 조사 연구용역 시행
 - 시의원, 주민대표 등 시민의견 수렴
 - 단계별 행정구역 조정 추진
- 추진근거 : 지방자치법, 구미시 행정동의 설치 조례 등

□ 추진경과 및 계획

- 용역 의뢰 및 착수 : '18. 12월
- 주민설문, 주민설명회, 의원간담회 : '19. 3월 ~ 10월
- 용역 완료 및 종합계획 수립 : '19. 12월
- 행정동 경계조정 : '20. 7. 20.
 - 주요내용 : 푸르지오키슬 A·B·C단지 등 8개동 경계조정
- 행정동 통합 등 : '21. 1. 1.
 - 주요내용 : 비산동·공단1동 통합(명칭 비산동, 청사 공단1동) 공단2동 명칭변경(공단동)
- 지속적인 여론 수렴을 통한 행정구역 조정 : 연중 수시
 - ※ 산동면 읍 승격 : '21. 1. 1.

□ 기대효과

- 도시계획, 인구 등 지역여건을 고려하는 종합적인 행정구역을 조정하여 행정의 효율성 제고, 주민 편의 증진 및 주민 혼란 감소

2 시민이 주도하는 구미형 주민자치 실현

- 지방자치 실현의 실질적 주체로서의 주민이 복잡하고 다양한 지역의 문제를 주민 스스로 적극적이고 능동적으로 해결할 수 있는 자치 역량의 함양으로 풀뿌리 주민자치 실현
-

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021년 ~
- 대 상 : 26개 읍면동
- 사 업 비 : 83.3백만원
- 사업내용 : 주민자치센터 및 주민자치위원회 운영 활성화를 통한 읍면동 주민자치기능 강화
 - 읍면동별 특색있는 주민자치 활성화 사업 및 프로그램 운영
 - 집합 교육, 전국박람회 참관 지원 등을 통한 위원 역량강화

□ 추진계획

- 2021. 3월~12월 : 읍면동별 주민자치 활성화 사업 발굴 지원
- 2021. 4월 : 경상북도 주민자치 활성화 공모사업 신청
- 2021. 연중 : 주민자치 담당공무원 직무교육
- 2021. 연중 : 찾아가는 주민자치 아카데미 및 위원 집합교육
- 2021. 10~11월 : 전국주민자치박람회 및 도 경진대회 참관

□ 기대효과

- 주민자치위원 역량 강화 및 활동 지원으로 주민자치 조기 정착

3 스마트 안전도시 구축

- 범죄취약지역 및 사건사고 다발지역 내 촘촘한 안전망(다목적용 CCTV) 구축으로 안심도시 구현

□ 다목적용 CCTV 설치사업

- 대 상 : 관내 범죄취약지역 및 사건·사고 다발 지역
- 사 업 비 : 253백만원(도비 34, 시비 219)
- 사 업 량 : CCTV 36대
- 사업내용 : 36대 × 7,000천원 = 253백만원

< 용도별 CCTV 설치현황 >

용도	합계	다목적용 CCTV (2,635)			특수목적용 (917)					차량 번호
		생활 방법	학교 주변	어린이 공 원	체육 공원	녹지 공원	전통 시장	시설 관리	초등 학교	112 상황실
대수	3,688	2,065	425	145	72	39	42	36	728	136

< 연도별 다목적용 CCTV 설치현황 >

합 계	'17년 이전	'18년	'19년	'20년	비 고
2,635	2,487	6 (교체39)	49 (교체25)	93	

□ 기대효과

- 촘촘한 안전망 구축으로 모두가 안심할 수 있는 도시환경 조성
- 24시간 빈틈없는 관제로 시민의 안전한 일상생활 보장
- 각종 범죄 발생 시 신속 수사 지원으로 추가 피해 예방
- 스마트 기술 적용된 첨단 도시 안전관리체계 도입 기반 마련

4 전산장비 및 소프트웨어 운영 효율화

- 최신 전산장비 보급 및 신속한 장애처리로 원활한 행정업무 수행 지원 및 업무능률 향상 도모
 - 정품 S/W 보급 관리로 불법 S/W 사용 근절을 통한 건전한 정보문화 조성
-

□ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 사 업 비 : 645백만원 (시비)
- 내 용
 - 업무용 전산장비 구입 및 지원 (381백만원)
 - PC 등 3종 575대(PC 300, 모니터 200, 프린터 75)
 - 업무용 최신 소프트웨어 구입(264백만원)
 - 한글, MS오피스, V3, 오토카드 등 업무용 소프트웨어 8종 구입
 - SW관리실태 점검 및 SW 공정이용 강화

□ 추진계획

- 업무용 전산장비 구입(조달구매) : '21. 1월
- 전산장비 배부 및 설치(전부서) : '21. 2월
- 업무용 소프트웨어 구입 : '21. 2~3월, 6~9월
- 전산장비 관리전환 및 불용처분 : '21. 4~12월
- 공공부문 소프트웨어 실태점검 : '21. 6월
- 전산장비 전수조사 및 관리실태 점검 : '21. 10~11월
 - 접근권한 점검 등 개인정보 보호 관리수준 향상

□ 기대효과

- 노후장비 교체 및 정품 소프트웨어 보급으로 업무효율성 증대 및 대시민 행정서비스 만족도 향상

5 참여와 소통의 맞춤형 홈페이지 운영

- 구미시 홈페이지 통합 운영을 통한 대시민 서비스 품질을 제고하고 신속·정확한 정보 제공으로 시민 소통 창구 역할 수행
 - 클라우드 컴퓨팅 기술을 활용한 홈페이지 서버 자원 증설로 홈페이지 신규 구축 수요에 대비 및 예산 절감에 기여
-

□ 구미시 홈페이지 통합 운영

- 기 간 : 2021년 ~ 2022년(장기계속계약)
- 사 업 비 : 193백만원(시비. '21년 96백만원, '22년 97백만원)
- 대 상 : 구미시 통합 홈페이지(대표,직속기관,사업소,읍면동 등 89개), 정보화마을 홈페이지 2종, 홈페이지 보안시스템 6종
- 사업내용
 - 제안요청 및 협상에 의한 계약으로 전문 기술 지원 체계 확보
 - 최신 웹 콘텐츠 서비스 제공 및 사이버 침해 사고 예방

□ 구미시 홈페이지 콘텐츠 개발

- 기 간 : 2021년
- 사 업 비 : 22백만원 (시비)
- 대 상 : 구미시 대표 홈페이지
- 사업내용 : 홈페이지 콘텐츠 신규 개발 수요 조사 및 개발

□ 홈페이지 가상화 시스템 증설

- 기 간 : 2021년 1월 ~ 3월
- 사 업 비 : 10백만원 (시비)
- 대 상 : 홈페이지 가상화시스템
- 사업내용
 - 홈페이지 가상화 서버 1대 증설 (2대 → 3대)
 - 가상화 서버 라이선스(S/W) 1식 구매

6 지방세입의 안정적 확보

- 체계적인 세원관리와 철저한 세입동향 분석을 통한 지방세입의 안정적 확보 및 자주재원 확충
- 납세자 위주의 열린 세정운영으로 청렴한 세무행정 구현

□ 지방세 징수목표액

(단위:백만원)

구 분		2020년 당초	2021년	증 감	
				증감액	증감율(%)
합 계		351,717	275,620	△76,097	△ 21.6
시 세	주민세	27,330	22,420	△ 4,910	△ 18.0
	재산세	62,200	55,514	△ 6,686	△ 10.7
	자동차세	60,900	61,400	500	0.8
	담배소비세	29,000	27,000	△ 2,000	△ 6.9
	지방소득세	161,200	98,305	△62,895	△ 39.0
	지방소비세	11,086	10,980	△ 106	△ 1.0
	과년도수입	1	1	0	0

□ 세입여건

- 1가구1주택 세부담완화 조치에 따른 재산세와 흡연인구 감소로 담배소비세가 감소 될 것이나, 자동차세는 신규차량이 늘어가고 있어 증가 예상
- 대외적인 여건과 코로나19로 인한 국내외 경기침체 및 경정청구로 인한 환급액 발생으로, 주민세와 지방소득세가 감소 예상
- 전체적으로 안정적인 세수 확보에 어려움이 있을 것으로 판단

□ 안정적 세수확보 대책

- 과세자료의 체계적인 관리·정비로 부과누락 방지
 - 재산세 과세자료 및 중과세, 감면자료 수집·정비
 - 지방소득세(개인, 법인)국세청 통보자료 등 과세자료 정비
 - 주민세(종업원분, 재산분) 과세자료 수집 및 대사를 통한 누락분 추정
 - 자동차세 자료 수집·대사를 통한 철저한 세원관리
- 적극적인 납세홍보로 현년도 지방세 납기내 징수율 제고
- 비과세 감면 등 취약분야에 대한 과세자료 현장조사 적극 추진
- 빈틈없는 세원 관리를 통한 체계적인 세무조사로 누락세원 발굴
- 수시 세입동향 분석을 통한 세수변동에 신속 대응

□ 기대 효과

- 정확한 부과 및 홍보활동 강화를 통한 징수율 제고
- 세원누락 방지 및 숨은 세원 적극 발굴로 세입증대
- 세입동향 분석을 통한 세입예산의 안정적 확보

7 안정적인 세입관리

- 체계적인 세입시스템 관리를 통한 안정적인 재원조달로
시정운영에 필요재원 확보

□ 市 세입 현황

(2020. 12. 31. 기준 / 단위:백만원)

구 분		‘20. 목표액					‘19.목표액	전년대비		‘20. 징수액
		최종	당 초	1회추경	2회추경	3회추경	최종	증감액	증감율	
계		1,603,800	1,264,700	93,400	222,700	23,000	1,504,600	99,200	6.6	1,852,670
일반	소계	1,344,200	1,057,000	93,000	171,700	22,500	1,245,900	98,300	7.9	1,560,527
	자체	431,183	400,915	2,164	13,381	14,723	486,181	-54,998	-11.3	438,630
	의존	913,017	656,085	90,836	158,319	7,777	759,719	153,298	20.2	1,121,897
특별	소계	259,600	207,700	400	51,000	500	258,700	900	0.3	292,143
	기타	70,800	68,200	400	4,100	-1,900	68,100	2,700	4.0	73,689
	공업	188,800	139,500	0	46,900	2,400	190,600	-1,800	-0.9	218,454

※ 2019년 목표액 : 1,504,600백만원 (결산기준)

징수액 : 1,707,775백만원 (목표액 대비 113.5%)

□ 추진계획

- 자체수입(지방세, 세외수입)의 체계적인 관리로 세입 안정성 확보
- 의존수입(국·도비보조금 등)의 신속한 세입조치
- 시 금고 및 수납 대행점 지도·점검 강화로 세입누수 방지

□ 기대효과

- 체계적인 세입시스템 운영을 통한 안정적인 세입 확보로
시정운영에 필요한 재원 조달

8 탄력적인 체납액징수로 조세정의 실현

- 체계적이고 효율적인 징수대책으로 체납자 납세 당위성 고취
- 고액 체납자에 대한 압류·공매 등 강력한 징수활동으로 고액·고질체납자 일소
- 코로나19로 피해를 입은 체납자 등 생계형 체납자에 대한 분납·체납처분유예 등 탄력적인 조세행정 운용

□ 체납액 현황

(2020. 12. 31. 기준 / 단위:백만원)

구 분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
계	60,907	63,148	69,479	71,543	67,225
지 방 세 (도 세)	31,405 (8,170)	33,604 (8,401)	38,254 (10,351)	39,133 (9,713)	39,008 (11,420)
세외수입	29,502	29,544	31,225	32,410	28,217

※ 징수실적 현황

- 지방세 체납액 징수액 : 22,322백만원 - 세외수입 체납액 징수액 : 4,635백만원

□ 추진계획

- 적극적인 체납액 징수활동 전개
 - 강력한 행정규제 및 공매(부동산, 차량) 추진
 - 차량관련 자동차세·과태료 체납차량의 번호판 합동영치
 - 콜센터 운영을 통한 소액(100만원 미만) 체납 집중 독려
- 코로나19 피해자 등 생계형 체납자 관리 대책
 - 체납액 징수유예 : 납부기한 최대 1년 유예
 - 체납처분 유예 : 압류, 매각 등 최대 1년 유예
 - 자동차세 체납자 번호판 영치예고로 대체

□ 기대효과

- 체납액 징수율 제고로 지방자치재정 운영의 건전성 확보
- 체계적이고 강력한 징수대책으로 조세정의 실현
- 생계형 체납자 경제적 자립도 향상으로 체납세 징수율 제고 및 시민에 다가가는 적극적 세정 구현

9 효율적이고 신뢰받는 지방재정 운용

- 지출 및 계약의 전산화로 효율적이고 신뢰받는 회계업무 관리
- 예산·재무회계 결산을 통한 지방재정의 투명성 확보

□ 신속하고 투명한 회계 업무 추진

- 전자시스템을 활용한 지출 및 계약업무 운영
 - 지출결의서 전자서명 시행, 회계서류 전자서고 관리
 - 나라장터(G2B)를 통한 전자계약 및 계약과정 공개 게시
- 책임있고 신뢰받는 회계업무 지도
 - 맞춤형 회계 실무반 운영 (2월, 8월중), 역량강화 교육 (연1회)
 - 서울게시판 「회계도우미」 활용한 정보 공유
 - 지출 및 계약의 적법성·적정성 제고
 - 계약심의위원회 운영 (분기별 1회 이상), 일상경비 집행실태 검사 (연 1회)
 - 2021년 회계실무 책자 제작 및 배부 : 250부

□ 2020 회계연도 세입·세출 결산

- 결산서 작성 지침 시달 : '21. 1월
- 자료취합, 결산서 및 재무제표 작성 : '21. 3. 20까지
- 결산검사 : '21. 4~5월(20일간)
- 시의회 심의 및 승인 : 제1차 정례회 시
- ※ 「알기쉬운 결산보고서」 제작 및 배부 : '21. 8~9월

□ 기대효과

- 전자시스템을 활용한 회계업무 추진으로 신뢰받는 청렴행정 실현
- 지방 재정운영 성과를 진단하고 피드백함으로써 재정의 투명성 확보

10 행복도시 구현을 위한 행정복지센터 건립

- 읍승격에 따른 청사협소 및 노후로 인한 지속적인 유지관리비 부담 해소와 다양한 행정서비스 제공을 위한 신청사 건립

□ 상모사곡동 행정복지센터 신축

- 기 간 : 2019. 1월 ~ 2021. 8월
- 위 치 : 구미시 사곡동 579-12외 8필지
- 사 업 비 : 8,800백만원(시비 5,500, 지방채 3,300)
- 사업규모 : 지하 1층, 지상 3층, 연면적 3,321.97㎡
- 추진현황 및 계획
 - 설계용역 : '19. 4월 ~ '20. 3월
 - 공사시행 : '20. 5월 ~ '21. 8월

□ 산동읍 행정복지센터 신축

- 기 간 : 2021 ~ 2024년
- 위 치 : 구미시 산동면 신당리 산96-2번지 일원
- 사 업 비 : 15,000백만원 (국비 7,000, 시비 7,000, 지방채 1,000)
- 추진현황 및 계획
 - 부지 선정 : '20. 6월
 - 타당성조사 및 기본계획수립 용역 : '21. 1월
 - 공유재산심의 및 관리계획안 의결 : '21. 5~7월
 - 경상북도 투자심사 : '21. 9월
 - 공공건축 사업계획 사전검토 신청 : '21. 11월
 - 설계공모 및 용역 : '22. 2월 ~ '23. 7월
 - 공사시행 : '23. 8월 ~ '24. 11월

11 공용차량 온(溫)나눔 사업

- 휴일에 운행하지 않는 공용차를 시민과 함께 공유함으로써 공공서비스 만족도 제고
- 공용차량의 무상 제공으로 저소득 및 소외계층 여가생활 증진

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 신청대상 : 구미시 소외계층 (기초생활수급자 등)
- 신청방법 : 인터넷, 팩스, 방문신청
- 배차가능일 : 토요일, 연휴 등 휴무일 (미운행 차량)
- 배차장소 : 구미시청 주차장
- 배차시간
 - 차량수령 : 시작일 08:00~10:00 (2시간)
 - 차량반납 : 종료일 16:00~18:00 (2시간)

□ 추진현황 및 향후계획

- 운영계획 수립 : '21. 1월중
- 사업홍보 : '21. 1~2월중
- 신청안내 및 접수 : '21. 2월중
- 사업 운영 : '21. 3월~

※ 중앙정부의 지침과 코로나19 확산 상황에 따라 능동적 운영

□ 기대효과

- 무상공유를 통한 소외계층의 여가생활 증진 및 삶의 질 제고
- 공용차량을 시민과 공유함으로써 공유경제 선도적 실천

1 일과 휴식의 균형을 위한 당직근무 제도 개선

- 숙직근무자의 휴무 제도를 일직근무자에게도 확대 시행하여 당직 운영에 탄력성 부여
- 토요일 및 공휴일 근무에 대한 부담 및 피로도를 해소함으로써 직원들이 만족할 수 있는 당직근무환경 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 1월 ~
- 대 상 : 전 직원 (본청, 출장소, 직속기관, 사업소, 읍면동)
- 사업내용 : 숙직근무자의 휴무 제도를 일직근무자에게도 확대 시행

※ 구미시 지방공무원 당직 및 비상근무 규칙 제5조(숙직근무자의 휴무)

숙직근무자(재택근무자는 제외한다. 이하 같다)에 대하여는 업무상 불가피한 경우를 제외하고는 숙직근무 종료일 정상근무시간을 휴무하게 하여야 한다. 다만, 숙직근무 종료일이 토요일 또는 공휴일인 경우에는 다음 정상일로부터 5일(토요일 또는 공휴일은 제외한다) 이내에 1일을 선택하여 휴무하게 할 수 있다.

- 추진방법
 - 당직근무 제도 개선 관련 직원 의견수렴
 - 휴무 제도 확대 시행에 필요한 제도 및 문제점에 대한 대책 마련

□ 추진계획

- 계획수립 및 의견수렴 : '20. 10~11월
- 당직규칙 개정 추진 : '20. 12월
- 사업시행 : '21. 1월

□ 기대효과

- 휴식권을 보장함으로써 직원들의 사기 진작 및 업무효율성 제고

2 창의적 인재양성을 위한 맞춤형 교육

- 행정환경 변화에 능동적으로 대처할 수 있는 정책역량 배양
 - 새로운 트렌드에 부응하는 수요자 맞춤형 교육을 통해 직무수행의 전문성과 미래지향적 역량을 갖춘 창조적 인재양성
-

□ 공직자 아카데미

- 기 간 : 2021. 3 ~ 12월 매월 둘째주 수요일 (연10회)
- 인 원 : 회당 300명 정도
- 사 업 비 : 50백만원(시비)
- 사업내용 : 분야별 저명인사 초청 특강
 - ※ 강의주제 : 뉴딜산업, 4차산업혁명, 혁신성장, 도시재생, 인문소양 등
- 추진근거 : 지방공무원 교육훈련 운영지침(2020.6.10.개정)
 - 교육훈련부서주관 집합교육 의무화(연간 7시간)
 - 원활한 인사운영을 위해 집합교육 기회 확대 필요

□ 직급별 마인드 교육

- 기 간 : 2021. 5 ~ 11월 (총3회)
- 인 원 : 직급별 100명 정도
- 사 업 비 : 20백만원(시비)
- 사업내용 : 직급별 필요한 능력을 고려한 승진 단계별 역량강화 교육
 - 5·6급 : 스피치역량, 셀프리더십
 - 6·7급 : 홍보기법, 갈등관리 커뮤니케이션
 - 8·9급 : 업무능력향상(예산·회계실무 등), 팔로워십 교육

□ 기대효과

- 다양한 분야에 대한 지식습득으로 포스트 코로나 시대를 대비하는 직원들의 정책역량강화 및 행정혁신 도모
- 교육훈련과 직무역량과의 연계성 강화를 통해 행정전문성 강화 및 행정서비스의 질 향상

3 행정종합배상공제 운영

- 공무수행 중 발생한 과실 행위로 시민에게 손해를 입힌 배상 책임을 대신 부담함으로써 직무수행의 안정성 보장
 - 공무원의 법률적 소송 및 민원 등의 처리에 따른 부담을 줄여 적극행정 추진 유도
-

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.
- 대 상 : 전 직원(청원경찰, 공무직근로자 포함)
- 사 업 비 : 70백만원(시비)
- 사업내용 : 공무원의 업무상 과실로 발생한 제3자 배상책임을 보상
- 수행기관 : 한국지방재정공제회

□ 보상범위 : 업무수행 중 발생하는 법률상(민·형사) 배상책임

- (보상하는 손해) 자치단체의 업무수행에 따른 손해배상청구에 대해 공무원이 부담하여야 하는 법률상의 배상책임 손해액과 청구사항 조사, 방어비용 등을 보상
- (보상하지 않는 손해) 고의, 영조물로 인한 손해, 국가배상 등

□ 기대효과

- 불가피한 배상책임 문제에도 전문적이고 신속한 손해배상 처리로 시민 권리 보호 및 행정신뢰도 제고
- 재정적 부담을 완화하고 배상처리에 따른 불필요한 행정력 낭비 최소화

4 공무직 및 기간제 직무분석 추진

- 공무직 및 기간제 업무의 직무분석을 통한 적합성, 필요성 판단으로 합리적이고 효율적인 인력관리 도모
-

□ 추진방향

- 부서별 인력 및 사무량의 적정성 등 원점에서 종합적 검토
- 신규 행정수요 및 기능 쇠퇴분야를 파악하여 인력수요 판단
- 현장업무의 정확한 인력진단을 위해 기관 방문, 모니터링 병행

□ 추진계획

- 기 간 : 2021. 2 ~ 5월
- 대 상 : 829명(공무직 355명, 기간제 474명)
- 사업내용 : 부서별 공무직·기간제 업무를 분석, 인력 운영 개선
 - 부서별 자체 직무분석 : '21. 2. 1. ~ 2. 28.
 - 직무분석 및 현장 확인 : '21. 3. 1. ~ 3. 31.
 - 종합분석 : '21. 4. 1. ~ 4. 15.
 - 조직진단 결과 반영, 정원 조정 : '21. 5월 이후

□ 기대효과

- 행정수요와 연계하여 공무직의 직종별 및 기간제 근로자의 필요성 분석으로 공무직, 기간제 근로자의 체계적 관리
- 직무분석을 통한 정원 조정 및 인력 재배치

5 예방중심 안전사회 구현

- 손상·사망으로 인한 경제적 손실 절감 유도, 시민 삶의 질 향상
- 첨단 스마트시티 기술 적용하여 시민모두가 안전한 도시 구현
- 물놀이 및 생활 안전사고 예방 인프라 강화로 체감안전도 제고

□ 국제안전도시 공인

- 용역비 : 100백만원(시비)
- 사업내용 : 국제안전도시 공인 사업수행 및 평가

<국제안전도시>

사고와 손상으로부터 안전한 도시를 만들기 위해 지역사회 구성원들이 지속적·능동적으로 노력하는 도시 【'17.7월 공인, '22년 2차공인 추진(5년 단위)】

□ 스마트 원스톱 안심망 서비스 구축

- 사업비 : 81백만원(도비 30, 시비 51)
 - 사업내용
 - 위급상황 신고 서비스
 - 스마트시티 통합플랫폼 연동 경보 시스템 구축
- ※ 2018년 서울시 전 지역 도입 운영 중

□ 물놀이 및 생활 안전사고 예방 강화

- 사업비 : 38백만원(도비 13, 시비 25)
- 주요내용
 - 물놀이 안전사고 위험지역 인명구조용 로켓발사장치 설치 : 8백만원
 - 심장 제세동기, 추락방지시설 설치 : 30백만원

6 소프트웨어 자산관리시스템 구축

- 소프트웨어 자산의 보유 및 운용실태를 분석·관리함으로써 체계적이고 효율적인 관리 도모
 - 불법 소프트웨어 사전 차단으로 정품소프트웨어 사용 환경 조성 및 악성코드·바이러스 감염 가능성 제거
-

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 1 ~ 4월
- 사업비 : 40백만원
- 사업내용
 - 불법소프트웨어 설치 상황 상시 모니터링
 - 소프트웨어 관리를 통한 중복투자 방지로 라이선스 비용절감 및 불법소프트웨어 최소화
 - 문화체육관광부 주관 소프트웨어 사용실태조사 대응
 - 담당자 및 전 직원 저작권 침해 예방 교육 실시

□ 추진계획

- 계획 수립 : '21. 1월
- 시스템 구축 : '21. 2~3월
- 시험 운영 : '21. 4월

□ 기대효과

- 불법 소프트웨어 설치를 사전에 차단하여 소프트웨어에 대한 인식 개선 및 정품 소프트웨어 사용 문화 조성
- 체계적인 소프트웨어 관리를 통해 불필요한 소프트웨어 구매 비용을 절감하고, 소프트웨어 운용 과정 중 발생 가능한 법적 분쟁 요소 사전 제거

7 「지방세 자동계산기 시스템」 운영

- 지방세 자동계산기 운영으로 납세자의 알권리 충족 및 이해도 제고
 - 납세금액 사전안내 및 간편 조회로 납세자의 궁금증을 해소하고 납세자 편의 세무행정 서비스 제공
-

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 대 상 : 취득세, 재산세, 자동차세 등
- 사 업 비 : 비예산
- 사업내용
 - 자동계산기 프로그램 활용으로 지방세 납부전 세액 예측
 - Wetax와 연결하여 본인에게 부과된 세금의 조회·납부가 가능

□ 추진계획

- 계획 수립 및 업무협조 : '21. 2월
- 시스템 구축 및 시범 운영 : '21. 4월
- 자동계산기 운영 개설 : '21. 5월

□ 기대효과

- 납세자 알권리 제공에 따른 시민이 공감하는 세정 구현
- 세액계산이 어려운 시민들에게 편리한 세무행정 서비스 제공

8 지방세 고지서를 활용한 시정 홍보

- 지방세 고지서 여백을 활용하여 시민에게 도움을 주는 유용한 소식 제공
- 구미시정을 알리는 홍보의 창으로 활용

□ 사업개요

- 납세고지서 제작시 여백에 구미 안내(축제, 관광명소 등) 홍보
- 주요시정 소식 게재로 시민편의 제공
 - 정기분 고지서 제작시 시정소식 홍보
예) 세정, 문화관광, 축제행사 등
 - 일회성 행사보다는 시민에게 유익한 공익 위주 내용 게재

□ 추진계획

구 분	대상 고지서	비 고
1분기	1월 : 정기분 등록면허세 고지서 자동차세 연납고지서	
2분기	6월 : 1기분 자동차세 고지서	
3분기	7월 : 정기분 재산세 고지서 8월 : 정기분 주민세 고지서 9월 : 정기분 재산세 고지서	
4분기	12월 : 2기분 자동차세 고지서	

□ 기대효과

- 세금 고지서 이미지를 친근하게 개선하고 일상생활에 유익한 정보제공 및 시정 홍보
- 구미와 관련한 다양한 홍보 실시로 시정에 대한 이해 증진과 지방세 납부에 대한 관심 향상

- 「찾아가는 부서별 1:1 맞춤형 컨설팅」을 통해 세외수입 담당자의
부과·징수 및 체납정리 전반에 대한 이해와 관심도 증대
- 선제적 체납관리로 이월체납액 최소화 제고

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 대 상
 - 중 점 : 세외수입 체납액 10억원 이상 고액체납 발생부서
 - 과태료 : 자동차손해배상보장법위반, 주정차위반
 - 과징금 : 부동산실권리자명의등기법 과징금
 - 기 타 : 불법건축물 이행강제금, 재산임대료 등
 - 일 반 : 본청·사업소 세외수입 처리부서 및 읍·면·동
- 방 문 자 : 세외수입계 1명, 세외수입체납징수계 1명
- 사 업 비 : 0.5백만원(매뉴얼 제작비)
- 사업내용
 - 세외수입정보시스템 활용방법 안내 및 업무매뉴얼 배부
 - 재산압류 관련 채권확보 등 체납처분 요령 지원

□ 추진계획

- 계획 수립 : '21. 1월
- 부서 방문·컨설팅 제공 : '21. 2월 ~ 10월

□ 기대효과

- 세외수입 부과·징수 및 체납정리 전반에 대한 관심도 증대
- 담당자의 업무처리능력 향상으로 자주재원 확충에 기여

10 지방세 체납자 아파트 분양권 압류

- 분양중이거나 분양 예정인 재건축(재개발)조합 및 일반분양 아파트 분양현황을 조사 후 체납자 분양권을 압류하여 체납액 징수

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업비 : 없음
- 사업내용
 - 재건축(재개발)조합 및 신규 분양아파트 시행사에 과세자료 협조 요청을 통하여 분양계약자 명단 확보
 - 분양계약자 전수조사로 지방세 체납자를 확인하여 자진납부 안내문 및 압류예고서 발송
 - 납부 거부 또는 분납 미이행 고액체납자 분양권(소유권이전 등기청구권) 및 분양계약 해제에 따른 분양대금반환청구권 압류조치

□ 추진계획

- 주택건설현황 자료 확보 및 계획수립 : '21. 1월 ~ 2월
- 분양계약자 조사 및 분양권 압류 : '21. 연중수시

□ 기대효과

- 분양권 보유로 납부능력이 있음에도 지방세를 체납한 납세자에게 납세의무 해태에 대한 경각심 고취
- 적극적인 체납징수 활동을 전개함으로써 세입증대에 기여

11 유휴 공유재산을 활용한 지방재정 확충

- 유휴 공유재산을 발굴·사전 공개함으로써 활용가치 극대화
- 조사된 미활용 공유지의 활용방안을 마련하여 지방재정 확충

□ 2차 공유재산 실태조사 용역

- 사업기간 : 2021. 3 ~ 10월
- 대 상 : 4,000필지 (시유지) * 매년 순차적 실시
- 사 업 비 : 60백만원 (시비30, 한국지방재정공제회 30)
- 사업내용 : 현장 활용여부 조사, 발굴 및 재산관리시스템 DB갱신
※ 1차 실태조사 결과(20년) : 29%완료 ※ 총 28,932필지 중 8,300필지

□ 1차 실태조사 결과에 따른 관리방안

- 사업기간 : 연중
- 대 상
 - 유휴 및 무단점유 토지
 - 구관사·구보건지소 등 용도 폐지된 건물
- 사 업 비 : 24백만원 (감정평가 수수료 등)
- 사업내용 : 현장 실태조사 ⇨ 유휴 공유재산 홈페이지 공개
⇨ 신청자 대부계약 등 후속조치

□ 추진계획

- 1차 실태조사 결과통보 및 검토 (부서 재산관리관) : '21. 1~2월
- 미활용 공유재산 사전공개 및 후속조치 : '21. 3월 ~
- 2차 공유재산 실태조사 용역시행 : '21. 3~10월
- 재산관리시스템 DB갱신 및 후속조치 : '21. 11~12월

□ 기대효과

- 체계적인 DB구축·목록공개를 통한 공유재산의 효율적 관리
- 실수요자의 대부·매각을 통한 재산 활용도 제고 및 재원 확보

12 쾌적한 청사환경 조성

- 청사 및 시설물의 노후로 인한 유지보수비용 절감과 이용객들의 편의시설 제공으로 행정서비스 만족도 제고
-

□ 사업개요

- 기 간 : 2021. 1 ~ 12월
- 대 상 : 본청 및 읍면동 행정복지센터
- 사 업 비 : 526백만원 (시비)
- 사업내용
 - 청사 시스템 냉난방기 교체공사 : 36백만원
 - 흡수식 냉온수기 버너 교체공사 : 60백만원
 - 시청사 조경수 약제살포 및 전정공사 : 30백만원
 - 청사 소규모 개보수공사 : 200백만원
 - 의회 수배전설비 교체 공사 : 200백만원

□ 추진계획

- 설계용역 : '21. 1~3월
- 공사시행 : '21. 4~12월

□ 기대효과

- 근무환경 개선 및 체계적이고 효율적인 청사관리에 기여
- 쾌적한 환경개선으로 민원인에게 양질의 행정서비스 제공