

# 2017년도 공유재산 관리계획안(수시-1차)

(구미시 가족행복플라자 건물 기부채납)



구 미 시

# 2017년도 공유재산 관리계획안(수시-1차)

|       |     |
|-------|-----|
| 의안번호  | 제 호 |
| 의결년월일 |     |

제출년월일 : 2017. . .

제 출 자 : 구 미 시 장

## 1. 제안이유

- 구미시 가족행복플라자 건물을 기부채납받아 일과 가사·자녀 양육 등의 다양한 가족문화와 교육제공에 필요한 가족친화적 인프라를 조성함과 동시에 가족기능 강화 및 포괄적·통합적인 서비스를 제공하고자 함

## 2. 주요내용

### 【취득재산】

- 위 치 : 구미시 원평동 460-4, 460-5
- 대 상 : 건물 지상3층 / 연면적 1,000m<sup>2</sup>
- 기준가격 : 2,300백만원(삼성전자 지정기탁금)
- 사업기간 : 2016년 ~ 2017년
- 주요시설
  - 1층 : 다목적가족체험장(요리실), 맘카페, 사무실
  - 2층 : 상담실, 어린이도서관, 언어발달실
  - 3층 : 다목적강의실 등
- 건 축 주 : 구미시건강가정다문화가족지원센터

## 3. 근거법령

- 「지방자치법」 제39조, 같은 법 시행령 제36조
- 「공유재산 및 물품 관리법」 제10조, 같은 법 시행령 제7조

# 2017년도 공유재산 관리계획안(수시-1차)

회계명 : 일반회계

(단위 : m<sup>2</sup>, 백만원)

| 구 분 |                  |                | 건수 | 수량    | 금액    |
|-----|------------------|----------------|----|-------|-------|
| 취득  | 계                |                | 1건 | 1,000 | 2,300 |
|     | 1.매입             | 토지<br>건물<br>기타 |    |       |       |
|     | 2.교환<br>으로<br>취득 | 토지<br>건물<br>기타 |    |       |       |
|     | 3.기타<br>취득       | 토지<br>건물<br>기타 | 1건 | 1,000 | 2,300 |
| 처분  | 계                |                |    |       |       |
|     | 4.매각             | 토지<br>건물<br>기타 |    |       |       |
|     | 5.양여             | 토지<br>건물<br>기타 |    |       |       |
|     | 6.교환<br>으로<br>처분 | 토지<br>건물<br>기타 |    |       |       |

## 취득 및 처분 재산목록(총괄)

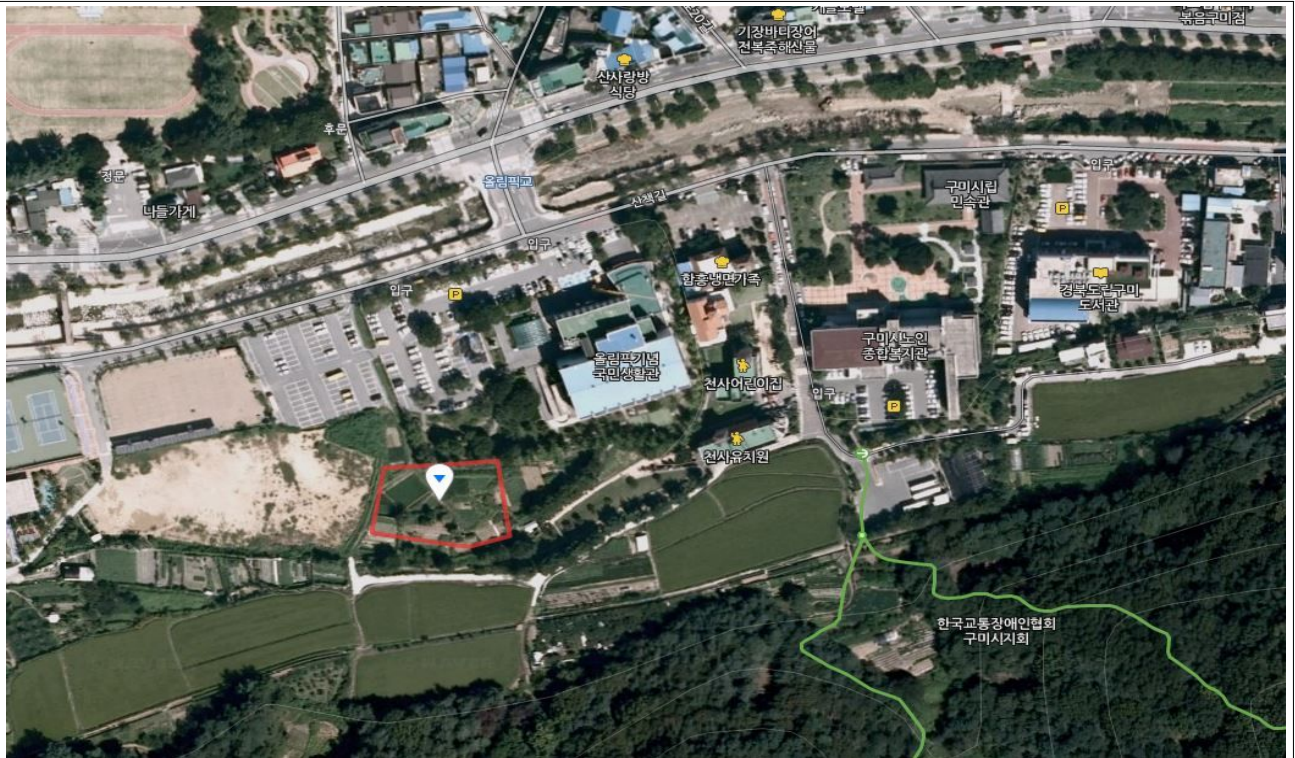
회계명 : 일반회계

(단위 : m<sup>2</sup>, 백만원)

[illegible]

# 위 치 도

○ 소재지 : 구미시 원평동 460-4, 460-5번지



## 관계법령

### □ 「지방자치법」

제39조(지방의회의 의결사항) ① 지방의회는 다음 사항을 의결한다.

1. ~ 5. 생략

6. 대통령령으로 정하는 중요재산의 취득·처분

② 생략

### □ 「지방자치법 시행령」

제36조(중요재산, 공공시설의 취득·설치 및 처분의 범위 등) ① 법 제39조 제1항제6호에서 "대통령령으로 정하는 중요재산의 취득·처분"이란 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제7조제1항에 따른 중요 재산의 취득·처분을 말한다.

② ~ ⑤ 생략

### □ 「공유재산 및 물품 관리법」

제10조(공유재산의 관리계획) ① 지방자치단체의 장은 예산을 지방의회에서 의결하기 전에 매년 공유재산의 취득과 처분에 관한 계획(이하 "관리계획"이라 한다)을 세워 그 지방의회의 의결을 받아야 한다. 이 경우 관리계획을 수립한 후 부득이한 사유로 그 내용이 취소되거나 일부를 변경할 때에도 또한 같다.

- ② 지방자치단체의 장은 관리계획을 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도는 회계연도 시작 50일 전까지, 시·군·구(자치구를 말한다)는 회계연도 시작 40일 전까지 지방의회에 제출하여야 한다.
- ③ 제2항에도 불구하고 회계연도 중에 사업계획이 변경되거나 긴급하게 공유재산을 취득·처분하여야 할 사유가 있는 때에는 그 회계연도 중에 관리계획을 수립하여 제출할 수 있다. 이 경우 제출 절차는 「지방자치법」 제46조에 따른다.
- ④ 관리계획에 포함하여야 할 공유재산의 범위, 관리계획의 작성기준 및 변경기준은 대통령령으로 정한다.
- ⑤ 관리계획에 관하여 지방의회의 의결을 받았을 때에는 「지방자치법」 제39조제1항제6호에 따른 중요 재산의 취득·처분에 관한 지방의회의 의결을 받은 것으로 본다.

## □ 「공유재산 및 물품 관리법 시행령」

제7조(공유재산의 관리계획) ① 법 제10조제1항에 따른 공유재산의 취득과 처분에 관한 관리계획(이하“관리계획”이라 한다)에 포함하여야 할 사항은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 중요재산의 취득 [매입, 기부채납, 무상양수, 환지, 무상귀속, 교환, 건물의 신축·증축 및 공작물의 설치, 출자및 그 밖의 취득을 말한다. 이하 이 조에서 같다] 및 처분(매각, 양여, 교환, 무상귀속, 건물의 멸실, 출자 및 그 밖의 처분을 말한다. 이하 이 조에서 같다)으로 한다.

1. 1건당 기준가격이 다음 각 목의 구분에 따른 금액 이상인 재산

가. 취득의 경우: 20억원(시·군·자치구의 경우에는 10억원)

나. 처분의 경우: 10억원(서울특별시와 경기도의 경우에는 20억원)

2. 토지의 경우 1건당 토지 면적이 다음 각 목의 구분에 따른 면적 이상인 재산

가. 취득의 경우: 1건당 6천제곱미터(시·군·자치구의 경우에는 1천제곱미터)

나. 처분의 경우: 1건당 5천제곱미터(시·군·자치구의 경우에는 2천제곱미터)

② ~ ③ 생략

④ 지방자치단체의 장은 관리계획에 대하여 지방의회의 의결을 받은 후 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 변경계획을 수립하여 지방의회의 의결을 받아야 한다.

1. 사업목적 또는 용도가 변경된 경우

2. 취득·처분하고자 하는 공유재산의 위치가 변경된 경우

3. 토지의 면적이 30퍼센트를 초과하여 증감된 경우

4. 토지 또는 건물 등 시설물의 기준가격이 30퍼센트를 초과하여 증감된 경우.

다만, 공사 중 물가 변동으로 인하여 계약금액이 변경된 경우는 제외한다.

⑤ ~ ⑦ 생략

| 소관 실·과      |       | 회 계 과               |
|-------------|-------|---------------------|
| 입<br>안<br>자 | 과 장   | 조 석 희               |
|             | 담 당   | 현 명 숙               |
|             | 담 당 자 | 전 유 향<br>(480-5072) |